

**Аннотация**  
**учебной дисциплины «Б2.Б.04(Пд) Преддипломная практика для выполнения**  
**выпускной квалификационной работы»**  
**по специальности**  
**38.05.02 Таможенное дело**

**Целью преддипломной практики** - является окончательное закрепление сформированных профессиональных умений и навыков, полученных в процессе обучения и выполнение выпускной квалификационной работы.

**Задачами преддипломной практики являются:**

- обобщить и систематизировать теоретические знания на основе изучения опыта работы организации конкретного таможенного органа, его подразделений, а также организаций, совершающих таможенные операции и процедуры;

- приобрести навыки грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;

- овладеть методами принятия решений и осуществления таможенного контроля, выполнения основных должностных функций;

- закрепить навыки практической деятельности при исполнении профессиональных обязанностей;

- овладеть методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и организаций, совершающих таможенные операции и процедуры и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению.

- сбор и обработка материалов необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;

**Содержание преддипломной практики**

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Изучение программы практики и получение методических материалов	80/2,2 Оформление дневника.
2.	Основной этап	1. Изучение нормативной, учебной и справочной литературы; 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов 3. Выполнение индивидуального задания	164/4,5 Оформление дневника. Отработка вопросов, выносимых в отчет
3.	Завершающий этап	1. Подготовка материалов для отчета по практике. 2. Оформление отчетных документов по практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.	80/2,2 Защита отчета
	Итого		324/9

**Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:**

Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

Способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

Способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

Способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6);

Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

Способность владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3)

Способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

- способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

- способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС (ПК-6);

- владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

- способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ПК-8);

- умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

- умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

- умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

- умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

- умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);

- владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);
- владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);
- умение применять систему управления рисками в профессиональной деятельности (ПК-16);
- умение выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);
- готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);
- умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);
- умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-20);
- умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-21);
- способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22);
- владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-23);
- способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (24);
- способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);
- способность осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);
- способность организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);
- способность осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);
- способность формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);
- способность организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи (ПК-30);
- способность разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);
- владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32);
- владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики (ПК-33);
- способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан (ПК-34);
- владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-35);
- владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников (ПК-36);

владение методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-37);

владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-38);

способность разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);

способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);

способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).

умение применять специальные знания в области экспертизы сырья, материалов и отдельных групп готовых товаров (ПСК-1);

способностью диагностировать и идентифицировать товары с целью выявления фальсификации и контрафактности отдельных групп товаров в таможенных целях (ПСК-2);

Владением навыками применения нормативных правовых актов по производству экспертиз и идентификации товаров и взаимодействовать с экспертными учреждениями и организациями (ПСК-3);

Умением выделять характеристики товаров для их отнесения к различным уровням детализации в ТН ВЭД (ПСК-4).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

**знать:**

- законодательство РФ и ЕАЭС в сфере таможенного дела;
- порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода ТН ВЭД - правила определения страны происхождения товара;
- основы квалификации и расследования нарушений правил в таможенном деле в области экспертиз, основания и порядок назначения экспертиз и принятия решений по результатам экспертиз;
- порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода ТН ВЭД;
- принципы управления в таможенном деле;
- информационные таможенные технологии;
- методологию таможенной статистики;
- электронный документооборот;
- методы защиты информации;
- методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов;
- методы проведения, принципы организации и планирования, а также требования к современному научному исследованию.

**уметь:**

- классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД;
- выявлять риски при таможенном контроле товаров;
- контролировать и корректировать заявленный код в ТН ВЭД;
- управлять коллективом; оценивать результаты деятельности таможенных органов и их сотрудников;
- совершать юридически значимые действия по взаимодействию с экспертными учреждениями и организациями;
- использовать специальные знания для повышения профессионального уровня при назначении и проведении экспертиз;
- систематизировать и обобщать информацию, оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов;

- выявлять перспективные направления научных исследований
  - проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы;
  - оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов;
  - осуществлять проверку сведений о финансово-хозяйственной деятельности организации;
  - разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела;
  - применять необходимые методы научного исследования при разработке научных работ;
  - представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.
- владеть:**
- технологией взимания таможенных платежей;
  - навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов, их структурных подразделений и служащих;
  - информационными технологиями и средствами обеспечения их функционирования;
  - современными математико-статистическими методами сбора и обработки информации;
  - приемами составления, обработки и контроля таможенных документов;
  - навыками контроля и корректировки заявленного кода ТН ВЭД;
  - способами определения качества товара, его соответствия маркировке и сопроводительным документам;
  - методами и средствами осуществления экспертиз.
  - навыками поиска самостоятельного решения научных задач и способностью оценивать полученные результаты и делать выводы.

**Способ проведения преддипломной практики** – стационарная и выездная.

**Объем учебной практики** – 324 часа, 9 зачетные единицы.

**Продолжительность практики** – 6 недель.

**Формы отчетности по учебной практике** - дневник по практике и отчет по практике о проделанной работе.

**Вид промежуточной аттестации:** дифференцированная оценка (зачет). Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты.

Разработчик:

канд, экон. наук \_\_\_\_\_

М.А. Чич

Зав. выпускающей кафедрой  
по специальности \_\_\_\_\_

И.Н.Чуев

