

Аннотация

учебной дисциплины Б1.В.ДВ.01.01. «Система органов государственной власти»
направления подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»

*Дисциплина учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.04
Государственное и муниципальное управление (профиль подготовки бакалавров
«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»)*

Целью освоения дисциплины является формирование знаний о системе органов государственной власти, правовом статусе Президента РФ, органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, их функциях и полномочиях.

Задачами курса являются:

- раскрыть основные понятия системы органов государственной власти;
- сформировать у обучающихся умение анализировать процесс взаимодействия ветвей власти;
- сформировать у обучающихся развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к решению отправных проблем: государства и гражданского общества, гражданина и системы органов государственной власти;
- выделить перспективные направления совершенствования взаимодействия трех ветвей власти в современных условиях.

Основные блоки и темы дисциплины

1. Система органов государственной власти РФ.
2. Правовой статус Президента РФ.
3. Федеральное Собрание – представительный и законодательный орган РФ.
4. Исполнительная власть и ее органы. Правительство РФ.
5. Судебная система в РФ.

Дисциплина «Система органов государственной власти» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5).

- осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы (ПК-16).

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

знать: технологию обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации,

замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

владеть: навыками технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часа 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации зачет.

Разработчик
доц., канд. филол. наук



С.А. Киржинова

Зав. выпускающей кафедрой по направлению

М.А. Болокова