

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2025 11:55:58
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975c6f

Аннотация

рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) максимальной учебной нагрузки обучающегося – 152 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов, самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

- Тема 1. Система образования в России и за рубежом
- Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.
- Тема 3. Здоровье и спорт.
- Тема 4. Путешествие. Поездка за границу
- Тема 5. Моя будущая профессия, карьера.
- Тема 6. Деловое общение
- Тема 7. Экономика
- Тема 8. Менеджмент.
- Тема 9. Товар
- Тема 10. Рынок
- Тема 11. Правила телефонных переговоров
- Тема 12. Подготовка к трудоустройству

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.
- У2 Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.
- У3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- З1 Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК4. Осуществлять поиск, и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.05. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения: зачет в 3-5 семестрах, дифференцированный зачет в 6-ом семестре.