

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.05.2022 12:16:55
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975c6f

Аннотация

рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) максимальной учебной нагрузки обучающегося – 152 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов, самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

Тема 1. Система образования в России и за рубежом

Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.

Тема 3. Здоровье и спорт.

Тема 4. Путешествие. Поездка за границу

Тема 5. Моя будущая профессия, карьера.

Тема 6. Деловое общение

Тема 7. Экономика

Тема 8. Менеджмент.

Тема 9. Товар

Тема 10. Рынок

Тема 11. Правила телефонных переговоров

Тема 12. Подготовка к трудоустройству

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.

У2 Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.

У3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

З1 Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск, и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.05. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения: зачет в 3-5 семестрах, дифференцированный зачет в 6-ом семестре.