

Аннотация

Учебной дисциплины ОПЦ 13 Менеджмент программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа учебной дисциплины ОПЦ 13 Менеджмент является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Общепрофессиональная дисциплина ОПЦ 13 Менеджмент относится к вариативной части образовательной программы профессионального учебного цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- У2- анализировать организационные структуры управления;
- У3- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- У5- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- У6- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

- 31- принципы построения организационной структуры управления;
- 32- основы формирования мотивационной политики организации;
- 33- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- 34- внутреннюю и внешнюю среду организации; цикл менеджмента;
- 35- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 36- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- 37- систему методов управления;
- 38- методику принятия решений;

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения)

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 58 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 52 часа;
консультация – 2 часа.

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

- Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента
- Тема 2. Организация как система управления
- Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике
- Тема 4. Основы управления персоналом
- Тема 5 Групповая динамика.
- Тема 6. Процесс принятия решений
- Тема 7. Организация делового общения

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения экзамен в 6-ом семестре.