

Аннотация

**рабочей программы учебной дисциплины «Б1.О.03 Иностранный язык»
направления подготовки бакалавров 35.03.04 Агрономия
профиль подготовки Агрономия
программа подготовки Бакалавр**

Цели изучения курса: повышение исходного уровня владения иностранным языком, обучение практическому владению языком специальности для его активного применения в профессиональной деятельности.

Задачи курса:

- развитие умений чтения литературы по специальности с целью извлечения информации;
- развитие навыков и умений аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы;
- обучение основным навыкам письма для ведения переписки и подготовки публикаций;
- формирование умений говорения в рамках знакомой профессионально ориентированной лексики;
- развитие информационной культуры.

Основные блоки и темы дисциплины

Agriculture in Adygea, Soil, Plants growing, Fruit trees, Small fruits, Vegetables growing, Growing Root-crops, Cover crop fundamentals, Cereal crops planting, Cereal Grain Drying and Storage, Postharvest handling, Crop rotation, Fall rye, Fertilizing vegetable garden soils, Irrigation, Pollination of tree fruits, Plant selection, Crop protection, Plant pathology, Horticulture, Agricultural mechanization.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в перечень курсов базовой части ОПОП.

Обучение иностранному языку студентов рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;

уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;

владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 360 часов (10 зачетных единиц).

Вид промежуточной аттестации: зачет (1,2 семестры), экзамен (3 семестр).

Разработчик:

канд. соц. наук, доц. _____

Т.М. Чеучева

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению _____

Н.И. Мамширов