

Аннотация

Учебной дисциплины ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины учебного плана специальности среднего профессионального образования 35.02.03 Технология деревообработки

Учебная дисциплина ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины входит в перечень курсов обязательной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) составляет 222 часов:

- аудиторные занятия – 148 часов;
- самостоятельная работа – 74 часа.

Учебная дисциплина ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины способствует расширению научного кругозора и повышению общей культуры будущего специалиста, развитию его мышления и выработке у него правильного материалистического мировоззрения.

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

- Основы гидравлики.
- Основы теплотехники.

Цель изучения учебной дисциплины ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины: является формирование у студентов системы профессиональных знаний о древесных породах, способах современной, качественной сушке древесины, обеспечивающей ее защиту от поражения грибами (при отсутствии последующего уплотнения) и предотвращающей потери из-за растрескивания и коробления.

В результате изучения учебной дисциплины О ОП.06 Гидротермическая обработка и консервирование древесины обучающийся должен:

знать:

- влияние пороков древесины на качество сушки;
- параметры сушильного агента;
- основные способы гидротермической обработки, методы и средства защиты древесины;

уметь:

- определять параметры сушильного агента аналитическим и графическим путем;
- составлять режимы сушки;
- осуществлять контроль и регулирование параметров среды;
- рассчитывать продолжительность сушки и производительность сушильных устройств;
- проектировать сушильные цеха;

Техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами;

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

- ОК 8. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-технолог (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (далее - САПР).

ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.

ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.

ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.

ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.

Организация производственной деятельности в рамках структурного подразделения и руководство ею.

ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения: экзамен в 5-ом семестре.