

Аннотация

Производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей программы подготовки специалистов среднего звена

Производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей, специальности среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Производственная практика (по профилю специальности) входит в состав профессиональных модулей профессионального учебного цикла.

Цель производственной практики (по профилю специальности): формирование и развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Задачи производственной практики (по профилю специальности): обобщение и систематизация знаний и умений, полученных при изучении профессионального модуля ПМ.02.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен:

-иметь практический опыт:

ПО 1 - планирования и организации работ производственного поста, участка;

ПО 2 - проверки качества выполняемых работ;

ПО 3 - оценки экономической эффективности производственной деятельности;

ПО 4 - обеспечения безопасности труда на производственном участке.

Общая трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) (при очной форме обучения) составляет – 72 часа.

Основные разделы и темы производственной практики (по профилю специальности):

Тема 1. Ознакомление с общими требованиями техники безопасности в организации; на рабочих местах.

Тема 2. Ознакомление с организацией, её структурой.

Тема 3. Организация труда в производственном подразделении, правила и порядок аттестации рабочих мест.

Тема 4. Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения организации.

Тема 5. Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.

Тема 6. Разработка технологических карт по видам выполняемых работ.

Тема 7. Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям. Составление табеля учета рабочего времени.

Тема 8. Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности.

Тема 9. Составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства.

Тема 10. Анализ стиля руководства и методов управления мастера.

Тема 11. Ознакомление и изучение учётно – отчётной документации по производственному подразделению организации.

Тема 12. Выявление проблем в деятельности производственного подразделения и принятие управленческих решений по их устранению. Обработка фактического материала

Содержание производственной практики (по профилю специальности) должно быть ориентировано на овладение общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

- общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения – дифференцированный зачет в 8-ом семестре.