

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2023 17:13:55
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

Учебной дисциплины ОП.17 Охрана труда и техника безопасности программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.17 Охрана труда и техника безопасности специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование

Программа учебной дисциплины ОП.17 Охрана труда и техника безопасности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Дисциплина ОП.17 Охрана труда и техника безопасности входит в перечень курсов вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

Учебная дисциплина «Охрана труда и техника безопасности» ориентирована на достижение следующих **целей**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда;

знать:

З1 - правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;

З2 - нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;

З3 - виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБиОТ)

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) составляет 58 часов:

- аудиторные занятия – 38 часа;
- самостоятельная работа – 2 час;
- консультации – 8 часов;
- промежуточная аттестация – 10 часов.

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

Общие вопросы трудового законодательства

Правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием

Безопасная организация труда на предприятии

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей образовательной программы и овладение общими и профессиональными компетенциями (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения: экзамен в 4-ом семестре.