

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Куижева Саида Казбековна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.07.2023

Уникальный идентификатор документа:

71183e1134ef9cfa69b20c1488271b71e975e6f

Учебной практики ПМ 02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства

ПМ 16.02.32 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

МДК 02.02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства.

Количество часов на освоение программы (при очной форме обучения):

всего на УП МДК 02.02 - 36 часов.

Учебная практика МДК 02.02 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля в 6 семестре во время освоения МДК. 02.02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства.

Основные разделы и темы учебной практики профессионального модуля:

МДК. 02.02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства:

Тема 1. Работа с нормативными техническими документами.

Тема 2. Организация мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах.

Тема 3. Организация материально-технического обеспечения строительной организации.

Тема 4. Составление калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы.

Тема 5. Изучение современных технологий и оборудования по мониторингу за производительной работой строительных подразделений.

Тема 6. Экологическая безопасность в процессе производства.

В результате изучения учебной практики МДК. 02.02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства студент должен:

иметь практический опыт:

ПО6 - в оформлении заявки, приемке, распределении, учете и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

ПО7 – в контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

ПО8 – в разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;

ПО9 – в составлении калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы;

ПО10 – в составлении первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации;

ПО11 - в представлении для проверки и сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам;

ПО12 - контроле выполнения мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда;

ПО13 - планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации.

ПО14 - принимаемые работы;

ПО16 - основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;

ПО17 - состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления.

Учебная практика направлена на:

формирование умений:

У5 - осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ);

У6- осуществлять визуальный и инструментальный (геодезический) контроль положений элементов, конструкций, частей и элементов отделки объекта капитального строительства (строения, сооружения), инженерных сетей;

У7- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;

У8 - формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе;

У9- проводить обмерные работы;

У10 - определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;

У11 - выполнять по генеральному плану разбивочный чертеж для выноса здания в натуру;

У12 - применять информационные системы для проектирования генеральных планов;

У13 - осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);

У14 - распознавать различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля;

У15 - определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;

У16 - вести операционный контроль технологической последовательности производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;

У17 - методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

У18 -использование конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;

У19 - современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;

У20 - оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов;

У21 - определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;

У22 - калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;

У23 - осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций).

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения: – дифференцированный зачет в 6 семестре.