

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2025 12:59:40
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

Учебной дисциплины БД.04 Обществознание программы подготовки специалистов среднего

звена

Учебная дисциплина БД.04 Обществознание учебного плана специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело

Учебная дисциплина «Обществознание» является одним из обязательных в предметной области естественные науки. Учебная дисциплина «Обществознание» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ПШССЗ).

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) составляет 72 часа:

- аудиторные занятия – 72 часа;

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

Человек в обществе.

Духовная культура.

Экономическая жизнь общества.

Социальная сфера.

Политическая сфера

Цель дисциплины:

– формирование у студентов представления об основных общественных процессах, закономерностях и особенностях развития человека и общества.

Задачи дисциплины:

– формирование общих теоретических знаний об основных категориях и понятиях философии, психологии, экономики, социологии, политологии, правоведения;

– формирование и развитие умения раскрывать роль различных факторов в развитии общества, закономерностей и правил общественных отношений

– формирование представления об основах российского права.

– развитие способности ориентироваться в изменяющемся экономическом пространстве

– воспитание уважительного отношения к моральным и правовым нормам

– воспитание уважительного отношения к различным культурам, нациям, народностям, а также охране чести, достоинства, свободы человека.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на овладение общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения:
экзамен во 2-ом семестре.**