

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Политехнический колледж

**Предметная (цикловая) комиссия экономики и управления,
сервиса и туризма**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Наименование профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Наименование специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Квалификация выпускника техник

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Составитель рабочей программы:

преподаватель 1-ой категории, к.э.н.


(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

Председатель предметной (цикловой) комиссии

« 24 » 05 2020 г.

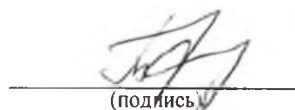

(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

« 24 » 05 2020 г.


(подпись)

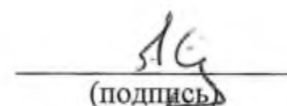
Ф.А. Топольян
И.О. Фамилия

Рецензент:

Начальник мастерских ООО «Майкопское грузовое автомобильное транспортное предприятие»

г. Майкоп
« 24 » 05 2020 г.




(подпись)

А.И. Кадочников

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	31

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей (далее программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида деятельности: **организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов** и соответствующих ему общих компетенций и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПМ.02	Организация деятельности коллектива исполнителей
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ;
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.2. Цели и задачи модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ПО1 - планирования и организации работ производственного поста, участка;
- ПО2 - проверки качества выполняемых работ;
- ПО3 - оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- ПО4 - обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- У1 - планировать работу участка по установленным срокам;
- У2 - осуществлять руководство работой производственного участка;
- У3 - своевременно подготавливать производство;
- У4 - обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- У5 - контролировать соблюдение технологических процессов;
- У6 - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- У7 - проверять качество выполненных работ;
- У8 - осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- У9 - анализировать результаты производственной деятельности участка;
- У10 - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- У11- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- У12 - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

знать:

- 31 - действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- 32 - положения действующей системы менеджмента качества;
- 33 - методы нормирования и формы оплаты труда;
- 34 - основы управленческого учета;
- 35 - основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- 36 - порядок разработки и оформления технической документации;
- 37 - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 207 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 135 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 31 час;
- консультации – 14 часов;
- производственной практики (по профилю специальности) – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля **ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей** является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **«организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов»**, профессиональными компетенциями (ПК), а также формирование общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ;
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

При изучении профессионального модуля предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- экзамен – после изучения междисциплинарного курса: МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей;
- дифференцированный зачет – после прохождения производственной практики;
- экзамен квалификационный – после полного освоения профессионального модуля.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 8-ом семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	90	90
В том числе:		
теоретические занятия (Л)	58	58
практические занятия (ПЗ)	32	32
Производственная практика (ПП)	72	72
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	31	31
Консультации	14	14
Проведение промежуточной аттестации (всего): экзамен в 8-ом семестре по МДК.02.01, экзамен квалификационный в 8-ом семестре.		
Общая трудоемкость	207	207

3.2. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

№ п/п	ВИДЫ РАБОТ	Наименования разделов, тем профессионального модуля	Всего часов (аудиторная учебная нагрузка и самостоятельная работа)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Практика		
				Всего, часов	в т.ч. теоретические занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов		Учебная, часов	Произв-я (по профилю спец-ти), часов	
		ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей	207	90	58	32	45 (в т.ч. 14 консуль-и)	-	72	
		МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей	135	90	58	32	45 (в т.ч. 14 консуль-и)	-	-	
4 курс, 8 семестр										
		<i>Тема 1. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</i>	12	12	8	2	2	2		
1	Л1	Обеспечение безопасности труда на производственном участке.	2	2	2	-	-	-		
2	Л2	Проведение производственного инструктажа рабочих.	2	2	2	-	-	-		
3	Л3	Обеспечение правил охраны	2	2	2	-	-	-		

4	ПЗ1	трудо, противопожарной и экологической безопасности.	2	2	-	2						
5	Л4	Расчет освещения и вентиляции производственного участка. Обеспечение проведения инструктажа в соответствии с видами, периодичностью и правилами оформления.	4	4	2	-	2				2	
Тема 2. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей			41	41	18	10					13	
6	Л5	Организация и управление производством технического обслуживания и текущего ремонта	4	4	2	-	2				2	
7	Л6	Организация работ производственных участков (цехов) и их взаимосвязь с постами технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	4	4	2	-	2				2	
8	Л7	Организация труда рабочих на универсальных и специализированных постах поточной линии.	4	4	2	-	2				2	
9	Л8	Бригадно - постовой метод организации труда ремонтных участков.	4	4	2	-	2				-	
10	ПЗ2	Расчет количества ремонтов и технических обслуживаний	2	2	-	2					-	

11	ПЗ3	для автомобильного парка предприятия. Расчет трудоемкости ремонтно-профилактических работ по автомобильному гаражу.	2	2	-	2													
12	Л9	Организация хранения и учета подвижного состава и производственных запасов	2	2	2	-													
13	Л10	Хранение автомобильного транспорта на открытых площадках в холодное время года. Причины затруднения пуска двигателя.	2	2	2	-													
14	Л11	Складской учет. Документооборот складского хозяйства, его формы.	4	4	2	-													
15	ПЗ4	Расчет и выбор оборудования для автогаража. Расчет площадей производственных участков и их компоновка.	2	2	-	2													
16	ПЗ5	Расчет площадей производственных участков и их компоновка.	2	2	-	2													
17	ПЗ6	Планировка способов расстановки автомобилей при хранении на закрытых стоянках и выполнение чертежа с использованием САПР КОМПАС.	2	2	-	2													
18	Л12	Проектирование станций технического обслуживания автомобилей.	5	5	2	-													

29	П38	дни простоя в ТО и ремонте подвижного состава.	2	2	-	2	-				
30	П39	Определение коэффициента технической готовности и коэффициент выпуска за месяц.	2	2	-	2	-				
31	Л22	Расчет пробега автомобиля. Определение времени работы автомобиля на линии.	4	4	2	-	2				
32	Л23	Организация движения подвижного состава	2	2	2	-	-				
33	Л24	Организация работы автомобилей-тягачей со сменными прицепами и полуприцепами.	2	2	2	-	-				
		Организация грузовых автомобильных перевозок	2	2	2	-	-				
		Тема 4. Экономика автотранспортного предприятия	32	32	10	14	8				
34	Л25	Рынок транспортных услуг	4	4	2	-	2				
35	Л26	Предприятия и предпринимательство на автомобильном транспорте	4	4	2	-	2				
36	П310	Расчёт основных параметров производственного процесса	2	2	-	2	-				
37	Л27	Организация труда на автотранспортном предприятии	4	4	2	-	2				
38	П311	Расчёт фонда оплаты труда водителей и рабочих	2	2	-	2	-				
39	Л28	Показатели деятельности предприятия в условиях	4	4	2	-	2				

40	ПЗ12	рыночной экономики	2	2	-	2	-	2	-			
41	ПЗ13	Расчёт издержек производства	2	2	-	2	-	2	-			
42	ПЗ14	Расчёт калькуляции себестоимости технического обслуживания и ремонта	2	2	-	2	-	2	-			
43	ПЗ15	Расчёт прибыли и рентабельности по отдельным видам услуг в автотранспортных предприятиях	2	2	-	2	-	2	-			
44	ПЗ16	Расчёт производственной программы по ТО и ремонту автомобилей	2	2	-	2	-	2	-			
		Расчёт затрат на запасные части и ремонтные материалы, потребного количества шин и затрат на восстановление износа и ремонта шин	2	2	-	2	-	2	-			
		Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей	72									72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений	
Тема 1. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей			
	Содержание учебного материала			
	Воздействие негативных факторов на человека, идентификация травмирующих и вредных факторов. Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.			<i>ПО4; У1-12; 31-37; ОК 1-9 ПК 2.1- 2.3</i>
	Теоретические занятия			
	1. Обеспечение безопасности труда на производственном участке.		2	
	2. Проведение производственного инструктажа рабочих.		2	
	3. Обеспечение правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности.		2	
	4. Обеспечение проведения инструктажа в соответствии с видами, периодичностью и правилами оформления.		2	
	Практические занятия			
	1. Расчет освещения и вентиляции производственного участка.		2	
Тема 2. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Составление таблиц СНиП и инструктажей		2	
2.		2		
Тема 2. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом автомобилей	Содержание учебного материала			
	Классификация организации автомобильного транспорта. Виды оказываемых услуг АТП. Производственный процесс и его элементы. Схема технологического процесса обслуживания автомобилей. Организация хранения подвижного состава в АТП. Способы хранения автомобилей в			<i>ПО1; У1-12; 31-37; ОК 1-9 ПК 2.1- 2.3</i>

автотранспортных предприятиях. Хранение в закрытых, отапливаемых помещениях.		
Теоретические занятия		
1. Организация и управление производством технического обслуживания и текущего ремонта	2	
2. Организация работ производственных участков (цехов) и их взаимосвязь с постами технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	2	
3. Организация труда рабочих на универсальных и специализированных постах поточной линии.	2	
4. Бригадно - постовой метод организации труда ремонтных участков.	2	
5. Организация хранения и учета подвижного состава и производственных запасов	2	
6. Хранение автомобильного транспорта на открытых площадках в холодное время года. Причины затруднения пуска двигателя.	2	
7. Складской учет. Документооборот складского хозяйства, его формы.	2	
8. Проектирование станций технического обслуживания автомобилей.	2	
9. Конкуренция в сфере автосервисных услуг. Основные группы конкурентов.	2	
Практические занятия		
1. Расчет количества ремонтов и технических обслуживаний для автомобильного парка предприятия.	2	
2. Расчет трудоемкости ремонтно- профилактических работ по автомобильному гаражу.	2	
3. Расчет и выбор оборудования для автогаража. Расчет площадей производственных участков и их компоновка.	2	
4. Расчет площадей производственных участков и их компоновка.	2	
5. Планировка способов расстановки автомобилей при хранении на закрытых стоянках и выполнение чертежа с использованием САПР КОМПАС.	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка схемы «Классификация СТОА». Подготовка схемы «Технологический процесс обслуживания автомобилей» 2. Подготовка презентации на тему: «Специальные автомобили и их назначение» (8-10 слайдов). 3. Подготовка сообщения на тему: «Способы и средства облегчения пуска двигателя». 4. Подготовка реферата на тему: «Анализ конкуренции и конкурентов в сфере автосервисных услуг» 5. Подготовка презентации на тему: «Научно-технический прогресс на автомобильном транспорте» 	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p>	
<p>Тема 3. Автомобильные перевозки.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Место транспорта в экономике России и мировой транспортной системе. Основные понятия о транспорте и транспортном процессе. Предприятия автомобильного транспорта. Классификация грузовых автомобильных перевозок. Грузы и их классификация. Упаковка и тара. Маркировка грузов. Объем перевозок, грузооборот и грузовые потоки.</p>	<p><i>ПО2; У1-12; 31-37; ОК 1-9 ПК 2.1- 2.3</i></p>	
	<p>Теоретические занятия</p>		
	<p>1. Состояние и перспективы развития грузовых автомобильных перевозок</p>	<p>2</p>	
	<p>2. Основные типы и классификация подвижного состава. Эксплуатационные качества подвижного состава.</p>	<p>2</p>	
	<p>3. Дорожные условия эксплуатации подвижного состава</p>	<p>2</p>	
	<p>4. Классификация и основные транспортно-эксплуатационные показатели автомобильных дорог.</p>	<p>2</p>	
	<p>5. Обеспечение безопасности движения и обустройства автомобильных дорог.</p>	<p>2</p>	
	<p>6. Технично-эксплуатационные показатели работы подвижного состава</p>	<p>2</p>	
	<p>7. Формирование показателей работы в транспортном процессе. Парк подвижного состава и его использование.</p>	<p>2</p>	
	<p>8. Производительность подвижного состава.</p>	<p>2</p>	

	9. Организация движения подвижного состава	2	
	10. Организация работы автомобилей-тягачей со сменными прицепами и полуприцепами.	2	
	11. Организация грузовых автомобильных перевозок	2	
	Практические занятия		
	1. Определение количества авто-дней простоя в ТО и ремонте подвижного состава.	2	
	2. Определение коэффициента технической готовности и коэффициент выпуска за месяц.	2	
	3. Расчет пробега автомобиля. Определение времени работы автомобиля на линии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	1. Подготовка реферата на тему: «Грузовые автомобильные перевозки»	2	
	2. Подготовка доклада на тему: «Подбор подвижного состава для перевозки крупногабаритных грузов».	2	
	3. Подготовка реферата на тему: «Автомобильная дорога и искусственные сооружения на ней».	2	
	4. Подготовка реферата на тему: «Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава».	2	
	Содержание учебного материала		
	Роль и значение автотранспортной отрасли в системе рыночной экономики. Взаимодействие субъектов рынка автотранспортных услуг. Концепция рыночного поведения предприятия. Экономические показатели региона. Внешние транспортные связи региона. Внутри региональные транспортные связи.		<i>ПОЗ; У1-12; 31-37; ОК 1-9 ПК 2.1- 2.3</i>
	Теоретические занятия		
	1. Рынок транспортных услуг	2	
	2. Предприятия и предпринимательство на автомобильном транспорте	2	
	3. Организация труда на автотранспортном предприятии	2	
	4. Показатели деятельности предприятия в условиях рыночной экономики	2	
Тема 4. Экономика автотранспортного предприятия			

Практические занятия			
1.	Расчёт основных параметров производственного процесса	2	
2.	Расчёт фонда оплаты труда водителей и рабочих	2	
3.	Расчёт издержек производства	2	
4.	Расчёт калькуляции себестоимости технического обслуживания и ремонта	2	
5.	Расчёт прибыли и рентабельности по отдельным видам услуг в автотранспортных предприятиях	2	
6.	Расчёт производственной программы по ТО и ремонту автомобилей	2	
7.	Расчёт затрат на запасные части и ремонтные материалы, потребного количества шин и затрат на восстановление износа и ремонта шин	2	
Самостоятельная работа обучающихся			
1.	Подготовка доклада на тему: "Значение автотранспортной отрасли в экономике страны"	2	
2.	Подготовка доклада на тему: "Автомобильный транспорт как сфера предпринимательской деятельности"	2	
3.	Подготовка тематического кроссворда на тему: "Тарифная система и оплата труда на предприятии автомобильного транспорта"	2	
4.	Оформление исследовательской работы на тему: "Анализ затрат автотранспортного предприятия"	2	
ПМ.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей			ПО1, ПО2, ПО3, ПО4; У1-12; 31-37; ОК 1-9 ПК 2.1- 2.3
Виды работ			
1.	Техника безопасности на предприятии.	4	
2.	Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах.	4	
3.	Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении.	4	
4.	Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства.	4	
5.	Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.	4	

6.	Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащённость.	4	
7.	Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам,	4	
8.	Условия труда в производственном подразделении, правила и порядок аттестации рабочих мест.	4	
9.	Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.	4	
10.	Изучение должностных обязанностей мастера по эксплуатации АТС.	4	
11.	Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.	4	
12.	Составление таблицы учета рабочего времени.	4	
13.	Разработка технологических карт по видам выполняемых работ.	4	
14.	Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности	4	
15.	Составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров.	4	
16.	Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.	4	
17.	Анализ стиля руководства и методов управления мастера.	4	
18.	Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.	4	
<i>Сдача экзамена</i>		2	
Экзамен по МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей			
Промежуточная аттестация		2	
Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) ПМ.02.01.			
Экзамен квалификационный по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей			

3.4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ АУДИТ

Вопросы для подготовки к экзамену ОК 1 – 9; ПК 2.1-ПК 2.3

МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей

1. Сущность управленческой деятельности на СТОА. Особенности управленческого труда.
2. Понятие организации. Определение. Классификация. Признаки организации. Ресурсы организации. Преобразование ресурсов. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Жизненный цикл организации.
3. Внешняя среда: определение, состав, влияние на работу организации
4. Внутренняя среда: определение, состав, потенциал
5. Делегирование полномочий: назначение, принципы, виды работ.
6. Организационная структура управления СТО
7. Классификация СТОА. Технологические процессы на СТОА. Технологическое оборудование.
8. Производственный процесс. Классификация производственных процессов. Принципы организации производственных процессов. Система организации и управления производством ТО и ремонта.
9. Производственная структура. Рабочее место, его организация и обслуживание.
10. Понятие планирования. Сущность стратегического планирования.
11. Задачи, виды, принципы планирования.
12. Производственная программа. Календарное планирование. Планирование и учет производства ТО и ТР.
13. Определение годового объема работ СТОА по ТО и ТР, вспомогательных работ, постовых работ
14. Прием автомобилей на СТОА. Маршруты ТО и ТР.
15. Стандарты обслуживания клиентов в дилерских автомобильных центрах.
16. Мотивация в деятельности организации
17. Понятие мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации
18. Сущность контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль.
19. Контроль и координация хода производства. Учет результатов производственной деятельности. Оперативное управление производством ТО и ремонта автомобилей.
20. Управленческие решения в организации: определение, классификация, алгоритм выработки и принятия.
21. Управление конфликтами в трудовом коллективе
22. Конфликт: понятие, типы, методы управления конфликтами. Стресс.
23. Руководство и лидерство в трудовом коллективе
24. Понятие власти и руководства. Лидерство. Самоменеджмент.
25. Организация обеспечения качества продукции
26. Качество как объект управления. Оценка и измерение качества.
27. Системный подход к управлению качеством. Концепция управления качеством. Функции TQM. Планирование качества.
28. Классификация методов управления качеством. Социально-психологические и статистические методы управления качеством. Контроль качества
29. Оценка рисков, связанных с качеством изготовления продукции
30. Организация снабжения и сбыта Складское хозяйство. Управление запасами в организации.
31. Технология управления персоналом. Наем, отбор и прием персонала. Подбор и

- расстановка. Деловая оценка. Высвобождение персонала.
32. Научная организация труда. Нормирование труда в организации.
 33. Организация обучения персонала. Организация проведения аттестации.
 34. Обучение персонала. Повышение квалификации. Назначение и процедура проведения аттестации.
 35. Управление поведением персонала. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Формы морального и материального стимулирования.
 36. Безопасность, условия и дисциплина труда. Условия труда.
 37. Техника безопасности.
 38. Специальный технический регламент. Инструктаж по технике безопасности.
 39. Мероприятия по защите рабочих от опасных и вредных факторов.
 40. Трудовая дисциплина.

Задачи для подготовки к экзамену

ОК 1 – 9; ПК 2.1-2.3

МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей

Задача 1. Оформить путевой лист легкового автомобиля в соответствии с приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк путевого листа прилагается.

Задача 2. Оформить путевой лист автобуса общего пользования в соответствии с приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк путевого листа прилагается.

Задача 3. Оформить путевой лист грузового автомобиля в соответствии с приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк путевого листа прилагается.

Задача 4. Оформить путевой лист индивидуального предпринимателя в соответствии с приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк путевого листа прилагается.

Задача 5. Оформить путевой лист автобуса не общего пользования в соответствии с приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк путевого листа прилагается.

Задача 6. Составить график проведения технического обслуживания автомобиля ВАЗ-2106 на год при пробеге автомобиля -240 км. в день, периодичности ТО-1- 10000 км, ТО-2- 20000 км.

Задача 7. Составить график проведения технического обслуживания автомобиля КамАЗ-5320 на год при пробеге автомобиля -200 км. в день, периодичности ТО-1- 4000 км., ТО-2- 12000 км.

Задача 8. Составить график проведения технического обслуживания автобуса ЛиАЗ на год при пробеге автобуса -240 км. в день, периодичности ТО-1- 5000 км, ТО-2- 20000 км.

Задача 9. Составить график работы водителей автобуса на текущий месяц, если:

- Продолжительность смены - 11,8 часа
- Число смен -1
- Выезд автомобиля на линию - 8.00 часов
- Возвращение автомобиля в гараж - 21.00 час
- Продолжительность перерыва для отдыха и питания - два по 0,75 часа (45 мин.)
- Продолжительность междуменного и еженедельного отдыха вместе со временем перерыва для отдыха и питания в предшествующий день - 36,2 часа
- Число рабочих смен -15
- Количество дополнительных дней для междуменного отдыха-11
- Число выходных дней - 4
- Количество водителей (работают через день)- 2
- Количество автобусов -1

Задача 10. Составить график работы водителей автобуса на текущий месяц, если:

- Продолжительность смены - 8,75 часа
- Число смен -1
- Выезд автомобиля на линию - 8 часов
- Возвращение автомобиля в гараж - 17 час. 33 мин.
- Продолжительность перерыва для отдыха и питания – 1 час
- Продолжительность ежедневного - 15,15 часа (междуменного) отдыха вместе с перерывом для отдыха и питания
- Продолжительность еженедельного - 63,15 часа отдыха вместе со временем перерыва
- для отдыха и питания в предшествующий день
- Число рабочих смен - 20
- Количество дополнительных дней для междуменного отдыха - 6
- Число выходных дней - 4
- Количество водителей - 3(один из них работает поочередно на разных автомобилях)
- Количество автомобилей - 2

Задача 11. Составить график работы водителей автобуса на текущий месяц, если:

- Продолжительность смены - 8,85 часа
- Число смен- 2
- Выезд автомобиля на линию- 6 часов
- Возвращение автомобиля в гараж- 1 час.(ночи) (смена водителей на линии в 15.30)
- Продолжительность перерыва для отдыха и питания в каждой смене- 0.95 час. (57 мин.)
- Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха вместе с перерывом для отдыха и питания-15.15 часа
- Продолжительность еженедельного отдыха вместе со временем перерыва для отдыха и питания в предшествующий день водителя
- в 1-ю смену - 48,65 часа
- во 2-ю смену - 29,65 часа
- Число рабочих смен - 20
- Количество дополнительных дней для междусменного отдыха-6
- Число выходных дней - 4
- Количество водителей - 3
- Количество автомобилей – 1

Задача 12. Оформить личную карточку прохождения работником инструктажей, обучения, стажировки, проверки знаний требований охраны труда при поступлении (переводе) на работу.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Бланк личной карточки прилагается.

Задача 13. Разработать технологическую карту работ по выпуску автомобиля на линию.

Недостающие графы заполнить самостоятельно. Бланк технологической карты прилагается.

Задача 14. Разработать технологическую карту работ по приему автомобиля с линии.

Недостающие графы заполнить самостоятельно. Бланк технологической карты прилагается.

Задача 15. Разработать технологическую карту по контролю технологического процесса ТО-1/ТО-2 при обслуживании двигателя и трансмиссии автомобиля.

Недостающие графы заполнить самостоятельно.

Приложения:

1. Бланк технологической карты;

2. Перечень оборудования, контрольно-измерительных приборов и инструмента необходимого для проверки технического состояния автомобилей;
3. Регулировочные данные по маркам автомобилей.

Задача 16. Разработать технологическую карту по контролю технологического процесса ТО-1/ТО-2 при обслуживании рулевого управления, тормозной системы и ходовой части автомобиля. Недостающие графы заполнить самостоятельно.

Приложения:

1. Бланк технологической карты;
2. Перечень оборудования, контрольно-измерительных приборов и инструмента необходимого для проверки технического состояния автомобилей.
3. Регулировочные данные по маркам автомобилей.

Задача 17. Разработать технологическую карту по контролю технологического процесса ТО-1/ ТО-2 при обслуживании кузова и электрооборудования автомобиля. Недостающие графы заполнить самостоятельно.

Приложения:

1. Бланк технологической карты;
2. Перечень оборудования, контрольно-измерительных приборов и инструмента необходимого для проверки технического состояния автомобилей;
3. Регулировочные данные по маркам автомобилей.

Задача 18. Составить график работы водителей автобуса на текущий месяц по имеющимся данным:

- Продолжительность смены - 7,9 часа
- Число смен - 1
- Выезд автомобиля на линию - 8 часов
- Возвращение автомобиля в гараж -16 час. 36 мин.
- Продолжительность перерыва для отдыха и питания – 1 час
- Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха вместе с перерывом для отдыха и питания - 16,1 часа
- Продолжительность еженедельного отдыха вместе со временем перерыва для отдыха и питания предшествующий день - 64,1 часа
- Число рабочих смен - 22-23
- Количество дополнительных дней для междусменного отдыха - 6
- Число выходных дней - 4
- Количество водителей – 4 (один из них работает поочередно на разных автомобилях)
- Количество автомобилей - 3

Задача 19. Составить график работы водителей автобуса на текущий месяц по имеющимся данным:

- Продолжительность смены - 8,2 часа
- Число смен - 1
- Выезд автомобиля на линию - 8 часов
- Возвращение автомобиля в гараж - 16 час. 54 мин.
- Продолжительность перерыва для отдыха и питания – 1 час
- Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха вместе с перерывом для отдыха и питания- 15,8 часа
- Продолжительность еженедельного отдыха вместе со временем перерыва для отдыха и питания в предшествующий день-39,8 часа
- Число рабочих смен - 21-22
- Количество дополнительных дней для междусменного отдыха- 4-5
- Число выходных дней - 4
- Количество водителей (один из них работает поочередно на разных автомобилях)- 6
- Количество автомобилей -5

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей предполагает наличие учебного кабинета организации и проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организации деятельности первичных трудовых коллективов.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический материал, необходимый для изучения модуля.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран стационарный;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 240 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945539>
2. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии: учебник / Е.С. Фомина, А. А. Васин. - Москва: Академия, 2018. - 224 с.

Дополнительная литература:

3. Туревский, И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник / Туревский И. С. - М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502711>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru/>.
2. https://www.mintrans.ru/transport_of_russian/2/42.
3. https://www.mintrans.ru/transport_of_russian/2/42.
4. <http://www.twirpx.com/index/>.
5. <http://technolog.edu.ru/umu/DocLib/Forms/view.aspx>.
6. http://files.lib.sfu-kras.ru/ebibl/umkd/195/u_sam.pdf.
7. http://www.twirpx.com/files/financial/enterprise_economics/lectures/.
8. <http://www.bsu.by/Cache/pdf/48393.pdf>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры,

разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области организации движения автомобильного транспорта.

Педагогический состав: преподаватели профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Непосредственные руководители:

1. Инженер по охране труда и безопасности дорожного движения ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»;

2. Начальник мастерских ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие» - Кадочников А.И.

6. Непосредственные руководители иных организаций, на базе которых проводится практика в соответствии с заключенными договорами.

Общие руководители:

1. Генеральный директор ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»;

3. Общие руководители иных организаций, на базе которых проводится практика в соответствии с заключенными договорами;

4. Руководитель практики политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен(а).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала,</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы.
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ;		
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		

	<p>но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---	--

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета организации и проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организации деятельности первичных трудовых коллективов. для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета организации и проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организации деятельности первичных трудовых коллективов. в соответствии с п. 4.1 должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения учебной и производственной практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 4.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес(ла) _____ Д.Х. Мугу
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии техники и технологий наземного транспорта и строительства.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ Б.М. Мудранова
(подпись) И.О. Фамилия