Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.10.2023 10:17:08
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Менеджмента и региональной экономики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.О.11 Основы управленческой деятельности**
по направлению подготовки	10.03.01 Информационная безопасность
по профилю подготовки (специализации)	Организация и технология защиты информации
квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
форма обучения	Очная,
год начала подготовки	2023

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 10.03.01 Информационная безопасность

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры менеджмента и региональной экономики, Доцент, Кандидат экономических наук	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Маськова Наталья Геннадьевна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Менеджмента и региональной экономики
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

13.09.2023	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Задорожная Людмила Ивановна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

15.09.2023	Подписано простой ЭП 15.09.2023	Чундышко Вячеслав Юрьевич
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

13.09.2023	Подписано простой ЭП 13.09.2023	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью курса «Основы управленческой деятельности» является рассмотрение методологии управления и технологии разработки управленческих решений.

В результате освоения дисциплины бакалавры должны:

- знать содержание ключевых понятий дисциплины: «управление», «управленческое решение», проблемы или задачи управления, цель управления, альтернатива, результат, «модель», понятие о технологии и разработке управленческих решений, «неопределенность», «риск», модели и методы принятия решений, виды математических моделей принятия решений, виды контроля за исполнением управленческих решений.

- понимать значение современной концепции разработки управленческих решений, связанной с общей теорией систем, менеджментом.

- овладеть навыками применения разнообразных методов разработки управленческих решений в профессиональной деятельности.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина входит в перечень базовых дисциплин. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами «Культурология», «Психология», «Экономика». Освоению данной дисциплины должно сопутствовать изучение дисциплины базовой части «Социология».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-5.1	Знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры ответственности за утрату, разглашение, модификацию и уничтожение защищаемой информации
ОПК-5.2	Умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав
ОПК-5.3	Владеет навыками разрабатывать локальные правовые документы, регламентирующие работу по обеспечению информационной безопасности в организации
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.
УК-2.4	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Лек	Пр	СРП	СР		
Курс 3	Сем. 6	1	34	17	0.25	56.75	**108**	3

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения. Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения. Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	1	2		1				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 1.2. Типология управленческих решений. Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	2	2		1				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. Свойства качественных решений Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.	3	2		1				5		Реферат, составление эссе
6	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	4	2		1				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	5-6	4		2				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения,	7	2		1				5		Реферат, составление эссе

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	их особенности и взаимосвязь.										
6	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.	8-9	4		2				5		Контрольная работа, реферат, составление эссе
6	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внешней среды на функцию предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды.	10-11	4		2				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений. Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.	12	2		1						Реферат, составление эссе
6	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска.	13-14	4		2				5		Реферат, составление эссе
6	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления	15	2		1				5		Реферат, составление эссе
6	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	16	2		1				6.75		Реферат, составление эссе, контрольная работа
6	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности.	17	2		1						Тест
6	Промежуточная аттестация, зачет					0.25					

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ИТОГО:		**34**		**17**	**0.25**			**56.75**		

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Основы управленческой деятельности», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения. Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения. Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	2			Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: значение, сущность и функции решений, аспекты интеллектуальной деятельности при разработке решений, информационное обеспечение решений и информационную безопасность, формальные и неформальные аспекты в разработке решений. Уметь: собирать информацию, выявлять формальные и неформальные аспекты в разработке решений, Владеть: терминологией по теории управленческих решений, навыками сбора и анализа информации, организации безопасности решений	, Лекция-беседа
6	Тема 1.2. Типология управленческих решений. Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	2			Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: классификацию решений, типологию решений, проблемы в управлении и их решение Уметь: классифицировать решения по различным признакам, определять тип решения, решать управленческие проблемы. Владеть: методологией анализа и методикой решения проблем, возникающих в управлении	, Слайд-лекция
6	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.	2			Свойства качественных решений. Условия и факторы качества	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: свойства качественных решений, условия и факторы	, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Свойства качественных решений Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.				решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.		качества решений, органи зационно-психологические предпосылки качества решений. Уметь: выявлять свойства качественных решений, определять условия и факторы качества решений Владеть: способностью оценивать условия и факторы качества решений.	
6	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	2			Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: технологию разработки решений, вопросы моделирования процесса разработки решений, математические модели процесса разработки решений, использование технических средств в процессе моделирования. Уметь: применять количественные и качественные модели при разработке и принятии решений, использовать технические средства в моделировании. Владеть: технологией разработки решений, методами моделирования процесса разработки решений	, Слайд-лекция
6	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	4			Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-5.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: методологию процесса разработки решений, организацию разработки решений, методы проведения экспертиз. Уметь: организовывать процесс разработки решений, формировать экспертную группу, применять экспертные методы Владеть: навыками организации процесса разработки	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							управленческих решений, проведения экспертиз	
6	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	2			Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: взаимосвязь целей и решений, альтернативы достижения целей и выбор решения, стратегические и тактические решения Уметь: выявлять взаимосвязь целей и решений, стратегических и тактических решений, выбирать решения из возможных альтернатив. Владеть: методикой выбора эффективных управленческих действий с учетом альтернатив	, Слайд-лекция
6	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.	4			Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: управляемые и неуправляемые факторы среды предприятия, условия определенности, неопределенности и риска, сравнение альтернатив и выбор решения, анализ альтернатив при разработке решений группой лиц. Уметь: определять управляемые и неуправляемые факторы среды функционирования предприятия, анализировать альтернативные варианты и осуществлять выбор решения. Владеть: навыками выбора решения в различных условиях	, Лекция-беседа
6	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений,	4			Воздействия факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: воздействие факторов внутренней и внешней среды на функционирование предприятия, классификацию ситуаций и проблем,	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внешней среды на функцию предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды.				и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды		прогнозирование состояния внешней среды Уметь: навыками сбора и анализа информации, определять роль факторов внутренней и внешней среды на деятельность предприятия, классифицировать ситуации и проблемы управления. Владеть: навыками сбора и анализа информации, методами прогнозирования состояния внешней среды предприятия	
6	Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений. Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.	2			Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: источники и виды неопределенности, риск и его разновидности, анализ и оценку последствий риска Уметь: выявлять источники неопределенности, анализировать и оценивать последствия риска. Владеть: навыками анализа и оценки последствий риска	, Лекция-беседа
6	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска.	4			Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска. Теория полезности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска, основы теории полезности Уметь: оценивать степень риска, принимать решения в условиях неопределенности и риска. Владеть: приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска, навыками сбора и анализа информации.	, Слайд-лекция
6	Раздел 4. Организация и контроль исполнения	2			Организация выполнения принятых решений.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.2; УК-2.1; УК-2.3;	Знать: организацию и контроль выполнения	, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления				Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.	УК-2.4;	решений, значение, функции и виды контроля, методы контроля и механизм его осуществления. Уметь: проводить контроль выполненных решений. Владеть: методами организации и контроля выполненных решений	
6	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	2			Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: роль решений в процессе изменений функционирования предприятия, оценку эффективности решений, методологические подходы к оценке эффективности решений. Уметь: оценивать эффективность принятых решений Владеть: методикой и методами оценки эффективности решений	, Лекция-беседа
6	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности.	2			Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: сущность и виды ответственности руководителя, назначение регламентного управления и разделения ответственности при принятии решений Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: механизмом регламентного управления и разделение ответственности	, Лекция-беседа
	ИТОГО:	**34**						

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
6	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения. Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения. Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	Взаимосвязь управленческих решений и процесса управления	1		
6	Тема 1.2. Типология управленческих решений. Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	Подходы к классификации и типологии решений	1		
6	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. Свойства качественных решений Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.	Условия и факторы качества управленческих решений	1		
6	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	Технология и моделирование процесса разработки управленческих решений.	1		
6	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	Методология и организация процесса разработки решений	2		
6	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей.	1		
6	Тема 2.4. Анализ альтернатив	Сравнение альтернатив и выбор решения	2		

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
	управленческих решений. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.				
6	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внешней среды на функцию предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды.	Факторы внутренней внешней среды предприятия и их влияние на реализацию альтернатив	2		
6	Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений. Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.	Неопределенность и риск при разработке решений	1		
6	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска.	Принятие решений в условиях неопределенности и риска	2		
6	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления	Сущность организации и контроля выполнения принятых решений	1		
6	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	Общие методологические подходы и методы определения эффективности решений	1		
6	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности.	Ответственность руководителя при принятии решений, регламентное управление	1		
	ИТОГО:		**17**		

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
6	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения. Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения. Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения.Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения.Порядок работы руководителя при разработке решений и управлении деятельностью персоналаИерархия, структура, уровни управления и их влияние на разработку управленческих решений.Особенности методологии исследования процессов менеджмента и разработки управленческих решений.	1 неделя	5		
6	Тема 1.2. Типология управленческих решений. Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	Тема 1.2. Типология управленческих решений.Информационный подход к разработке управленческих решений.Понятие управленческого решения, его многозначность и классификация.Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления.	2 неделя	5		
6	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. Свойства качественных решений Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.Формирование качества управленческих решений.Разработка управленческих решений в условиях диверсификации управления качеством	3 неделя	5		
6	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений.Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений.Модели процесса разработки управленческих решенийМатематические подходы к разработке управленческих решений в сложных организационных системах.	4 неделя	5		
6	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений.Методы проведения экспертиз.Интернет – технологии в разработке управленческих решений	5-6 неделя	5		
6	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений.Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь. Взаимосвязи процесса разработки альтернативных управленческих решений и процедур выбора,	7 неделя	5		

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
	достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	принятия и реализации альтернатив.				
6	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений.Разработка управленческих решений на малых предприятиях.Разработка решений маркетинга.	8-9 неделя	5		
6	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внешней среды на функцию предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды.	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственностиТема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.Воздействия факторов внутренней и внешней среды на функционирование предприятия.	10-11 неделя	5		
6	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска.	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.Роль риска и неопределенности в разработке управленческих решений.	13-14 неделя	5		
6	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности. Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Методологические основы автоматизации поддержки принятия решений	15 неделя	5		
6	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений.Параметры и показатели эффективности управленческих решений	16 неделя	7		
	ИТОГО:			**57**		

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Учебным планом не предусмотрено

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Г. Маськова и др. – Майкоп: Магарин О.Г., 2013. – 158 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002270&DOK=039B3D&BASE=000530

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Кузнецова, Н.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова - М.: ИНФРА-М, 2019. - 222 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/document?pid=1006742
Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Сендеров [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 227 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/document?id=360995
Жукова, Г. С. Математические методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.С. Жукова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 212 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/document?id=361219

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-5.1 Знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры ответственности за утрату, разглашение, модификацию и уничтожение защищаемой информации			
3			Документоведение и документооборот
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
7			Основы управления информационной безопасностью
8			Комплексное обеспечение защиты информации объекта информатизации
7			Нормативные акты и стандарты по информационной безопасности
8			Организация системы обеспечения информационной безопасности
67			Научно-исследовательская работа по организации и технологии защиты информации
1			Введение в специальность
8			Защита интеллектуальной собственности и патентоведение
8			Авторское право
ОПК-5.2 Умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав			
3			Документоведение и документооборот
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
7			Основы управления информационной безопасностью
8			Комплексное обеспечение защиты информации объекта информатизации
7			Нормативные акты и стандарты по информационной безопасности
8			Организация системы обеспечения информационной безопасности
1			Введение в специальность

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
8			Защита интеллектуальной собственности и патентоведение
8			Авторское право
ОПК-5.3 Владеет навыками разрабатывать локальные правовые документы, регламентирующие работу по обеспечению информационной безопасности в организации			
3			Документоведение и документооборот
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
7			Основы управления информационной безопасностью
8			Комплексное обеспечение защиты информации объекта информатизации
7			Нормативные акты и стандарты по информационной безопасности
8			Организация системы обеспечения информационной безопасности
67			Научно-исследовательская работа по организации и технологии защиты информации
1			Введение в специальность
8			Защита интеллектуальной собственности и патентоведение
8			Авторское право
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
3			Правоведение
4567			Проектный практикум
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
3			Правоведение
4567			Проектный практикум
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.			
6			Основы управленческой деятельности
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
4567			Проектный практикум
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.			
6			Основы управленческой деятельности

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
5			Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности
4567			Проектный практикум

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением					
ОПК-5.3 Владеет навыками разрабатывать локальные правовые документы, регламентирующие работу по обеспечению информационной безопасности в организации					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением					
ОПК-5.1 Знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры ответственности за утрату, разглашение, модификацию и уничтожение защищаемой информации					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением					
ОПК-5.2 Умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов:

1. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.

2. Регламентное управление и разделение ответственности

3. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.

4. Этические основы управленческого решения.

5. Проблемы совершенствования методики разработки УР в технической системе.

6. Особенности разработки УР в человеко-машинных системах.

7. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.

8. Программные средства для автоматизации элементов творческой деятельности.

9. Демократизация процессов разработки управленческих решений.

10. Интеллектуальная деятельность при разработке управленческих решений.

11. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.

12. Системный подход при разработке УР.

13. Разработка и поддержка стратегических решений.

14. «Прогнозирование – планирование» - единая система методических приемов при разработке управленческого решения.

15. Бизнес – планирование при разработке управленческого решения.

Темы для составления эссе:



1. Использование системы сетевого планирования при разработке управленческого решения.

2. Применение теории полезности при принятии управленческих решений.

3. Характеристика управленческих рисков при разработке управленческих решений.

4. Эвристические методы разработки УР.

5. Страхование рисков при разработке управленческого решения.

6. Стандарты качества при разработке УР.

7. Использование баз данных для разработки УР на предприятии.

8. Ответственность и обязанность – неотъемлемый атрибут управленческой деятельности.

9. Социальная и экологическая ответственность руководителя в процессе разработки и реализации управленческого решения.

10. Применение "теории игр" при разработке управленческого решения.

11. Особенности принятия решений в экстремальных ситуациях.

12. Нравственная ответственность руководителя.

13. Диагностика возможных конфликтов и разработка мер по их разрешению при разработке управленческих решений.

14. Разработка управленческих решений: тайна и конфиденциальность.

Задания для контрольной работы (по темам дисциплины)

Вопросы к контрольной работе №1

1. Методология разработки управленческого решения.

2. Технология разработки управленческих решений.

Вопросы к контрольной работе №2

1. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

2. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности

3. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности

Тест

Выберите правильные ответы:

1. Принятие решений - это:

a) совокупность действий, определяющих направление управленческой деятельности;

b) выбор из множества наиболее предпочтительной альтернативы;

c) регламентируемая последовательность действий для достижения поставленной цели;

d) определение состояния объекта, предмета, явления или процесса управления посредством реализации комплекса управленческих процедур.

2. Управленческое решение - это:

a) конструктивное направление процессов управления;

b) совокупность методов и моделей, направленных на решение задач управления организацией;

c) метод изучения задач системы управления;

d) творческий акт субъекта управления, определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению проблемы.

3. Под технологией разработки (принятия) решений понимают:

a) совокупность последовательно повторяющихся действий, складывающихся из отдельных этапов, процедур, операций;

b) классификацию или упорядочение данных;

c) процесс накопления информации об объекте управления путем проведения наблюдений;

d) изучение схемы управления системы.

4. Основные функции управления - это:

a) коммуникация, исследование и оценка;

b) планирование, организация, мотивация и контроль;

c) комплекс средств и возможностей (информационных, экономических, людских и пр.), обеспечивающих успешное управление и достижение его результатов;

d) подбор персонала, ведение переговоров, исследование, мотивация.

5. Сетевая модель - это:

a) модель разработки комплекса ключевых положений, определяющих общую направленность управления;

b) модель, требующая максимально возможного учета всех аспектов проблемы в их взаимосвязи и целостности, выделения главного и существенного, определения характера связей между объектами;

c) модель выбора одной грани проблемы, учитывая ее актуальность или ресурсы;

d) модель, позволяющая графическим способом изобразить исследуемый процесс во времени, сохраняя существующую логическую взаимосвязь и последовательность, выполняемых работ.

6. Экономико-математическая модель:

a) представляет исследуемый объект — аналог, который ведет себя как реальный объект, но не выглядит таковым;

b) представляет то, что исследуется с помощью увеличенного или уменьшенного описания объекта или системы в том или ином масштабе;

c) представляет объект в формализованном виде, она позволяет на базе количественного анализа выявить количественные соотношения элементов объекта;

d) условный образ объекта, построенный для упрощения его исследования.

7. Эффективность управления - это:

a) одна из итоговых характеристик управления;



b) соотношение результата управленческой деятельности и затраченных ресурсов;

c) показатель деятельности отдельных исполнителей и руководителей;

d) совокупность функций управления, позволяющих формировать конкретную систему управления.

8. Неопределенность ситуации предполагает:

a) недостаточность сведений об исследовании функционального разделения труда;

b) недостаточность сведений о технологии принятия управленческих решений;

c) недостаточность сведений о составе и численности структурных подразделений на каждом уровне управления;

d) недостаточность сведений об условиях, в которых будет протекать деятельность, низкая степень предсказуемости, предвидения этих условий.

9. Проектирование систем управления осуществляется с целью:

a) анализа систем управления;

b) оптимизации систем управления;

c) изменения штатного расписания;

d) диагностики систем управления.

10. Проектирование управленческих решений необходимо в связи с:

a) совершенствованием организационной технологии;

b) исследованием целей организации;

c) мотивацией сотрудников;

d) исследованием функций организации.

11. Альтернатива – это:

a) один из возможных вариантов экономического поведения, сравниваемый с другим вариантом в целях выбора лучшего способа действий;

b) метод типа «мозговой атаки»;

c) правило действий, последовательность проведения вычислительных операций;

d) общенаучный подход к достижению цели.

12.Что такое проблема?

a) Кризисные ситуации в развитии управления.

b) Направление исследования.

c) Совокупность информации о состоянии системы.

d) Противоречие, требующее разрешения.

13. Что является главным в системном подходе к управлению?

a) возможность рассмотрения объекта управления как сложной системы с многообразными внутрисистемными связями между ее отдельными элементами и внешними связями с другими системами;

b) знание предмета исследования;

c) возможность имитационного моделирования процесса управления;

d) установление условий появления проблемы, ограничений и последствий решения.

14. Регламент управления – это:

a) рекомендация по эффективному использованию ЭВМ при разработке управленческих задач;

b) описание порядка управленческих решений, которым четко определяется , кто, когда и в каких условиях решает конкретные задачи и кто несет ответственность за их успешную реализацию;

c) комплекс моделей принятия решений в условиях имитационного моделирования;



d) выявление взаимосвязей между различными сторонами деятельности предприятий.

15. Что является управляющей подсистемой управления?

a) Ситуация.

b) Объект исполнения решения.

c) Субъект принятия решения.

d) Проблема.

16. По критерию определенности информации различают решения, принятые в условиях:

a) информации, наличия фактов.

b) определенности, вероятностной определенности, неопределенности.

c) систематизации фактов, изменения внешней среды.

d) неопределенности информации, методов разработки решений.

17. Чем определяется эффективность использования метода «мозгового штурма»?

a) Временным регулированием работы исследовательской группы.

b) Сочетанием методологии и организации работы исследовательской группы.

c) Организационными условиями реализации творческого потенциала каждого из членов исследовательской группы.

d) Подбором исследовательской группы.

18. Что является контролем?

a) Проверка соответствия наблюдаемого состояния объекта управления желаемому и необходимому состоянию.

b) Разрешение проблемы, выступающей в качестве предмета исследования.

c) Определение формулы практического действия по разрешению проблемы.

d) Нормы, уровни качества, которым должен соответствовать товар, материал.

19. Что является объектом исследования теории принятия решений?

a) Средства оптимизации исследования.

b) Проблемная ситуация.

c) Способы проведения исследования.

d) Способности менеджера.

20. Теория игр отражает:

a) неопределенность среды, выбор, риск;

b) некоторые характеристики поведения человека в условиях взаимодействия с другими людьми и со средой;

c) психологические представления о потребностях человека и его мотивации;

d) проблемы, не имеющие методики количественной оценки.

Вопросы к зачету по дисциплине для студентов

1. Значение, сущность и функции решений.

2. Интеллектуальная деятельность при разработке решений.

3. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.

4. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.

5. Классификация решений.

6. Типология решений.

7. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.



8. Свойства качественных решений

9. Условия и факторы качества решений.

10. Организационно-психологические предпосылки качества решений**.**

11. Технология разработки решений.

12. Моделирование процесса разработки решений.

13. Разновидности математических моделей и их использование.

14. Использование технических средств в процессе моделирования.

15. Методология процесса разработки решений.

16. Организация разработки решений.

17. Организация и эффективность использования экспертных оценок.

18. Взаимосвязь целей и решений.

19. Альтернативы достижения целей и выбор решения.

20. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.

21. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив.

22. Сравнение альтернатив и выбор решения.

23. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.

24. Воздействия факторов внешней среды на функционирование предприятия.

25. Элементы внутренней среды предприятия.

26. Классификация ситуаций и проблем.

27. Прогнозирование состояния внешней среды.



28. Источники и виды неопределенности.

29. Риск и его разновидности.

30. Анализ и оценка последствий риска.

31. Разработка решений при неопределенности ситуации.

32. Оценка степени риска.

33. Организация выполнения принятых решений.

34. Значение, функции и виды контроля.

35. Методы контроля и механизм его осуществления.

36. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений.

37. Методологические подходы к оценке эффективности решений.

38. Сущность и виды ответственности.

Регламентное управление и разделение ответственности

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы бакалавра, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.



Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетвори-тельно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетво-рительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное не понимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к написанию эссе

Средство, позволяющее оценить умение бакалавра письменно излагать суть



поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Требования к оформлению эссе

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.

2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.

3. Текст должен быть завершенным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.

4. Стилевое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.

5. Объем – не более 7 стр., шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

Критерии оценивания эссе: **:**	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию эссе: владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета; представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; раскрытие проблемы на теоретическом уровне или на бытовом уровне, с использованием научных понятий в контексте раскрытия темы эссе, аргументация своей позиции с опорой на научные концепции, факты, соблюдены требования к внешнему оформлению эссе.
«хорошо»	Основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются недостатки в оформлении.
«удовлетвори-тельно»	Имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена лишь частично; анализ проблемы не полный, отсутствуют выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме, концепции и аналитический инструментарий использованы в недостаточном объеме
«неудовлетво-рительно»	Тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке магистрантов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но

допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.



В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий. Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на зачете

Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение зачета организуется на последней неделе семестра до начала экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. Экзаменатор может



проставить зачет без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено»- выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Сендеров [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 227 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/document?id=360995

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Г. Маськова и др. – Майкоп: Магарин О.Г., 2013. – 158 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002270&DOK=039B3D&BASE=000530
Кузнецова, Н.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова - М.: ИНФРА-М, 2019. - 222 с. - ЭБС «Znanium.com»	: http://znanium.com/catalog/product/1006742
Жукова, Г. С. Математические методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.С. Жукова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 212 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/document?id=361219

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/ IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования.ЭБС «Консультант студента». Коллекция Информационная безопасность : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/x2016-034.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.iprbookshop.ru/586.html Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается



ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/ eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/ Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе подготовки письменной работы (курсовой работы, реферата, эссе, контрольной работы) студенты имеют возможность обосновать свое понимание темы, внести свои предложения. При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:

- уяснение (осмысление), с учетом полученных в университете знаний, избранной темы письменной работы;

- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;

- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;

- подготовка плана написания работы;

- написание текста работы в объеме, определяемом видом работы: курсовая работа – 25-30 стр.; реферат – 10-15 стр.; эссе – 7-8 стр.; контрольная работа – 3-5 стр.

- оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии).

При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие литературные источники, так и на предшествующие последних 5-15 лет.

В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях.

Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц. Уточняется правильность оформления работы, написания научно-справочного аппарата в тексте и в конце письменной работы.

Письменные работы оформляются на стандартной бумаге А4. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал или в квадратных скобках в тексте работы. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм., правое –10 мм., верхнее и нижнее –20 мм. Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок внизу страницы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования.ЭБС «Консультант студента». Коллекция Информационная безопасность : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/x2016-034.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие

Название
междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования.ЭБС «Консультант студента». Коллекция Информационная безопасность : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/x2016-034.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лаборатория проектирования информационных систем (3-3-2) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Пушкина, дом № 177, Учебный корпус № 3	Компьютерное рабочее место (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 13 шт.; маршрутизатор; IP камеры – 2 шт.	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: 1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ», адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения ауд. 5-5-21, адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5.	Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095.Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

