

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.Б.22 Русский язык и культура речи направления подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»

Цели изучения курса является формирование у студентов системы знаний по русскому языку и культуре речи. Курс «Русский язык и культура речи» нацелен на повышение уровня практического владения русским литературным языком у бакалавров – в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Владение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование уже имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачи курса состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал данного профиля для успешной работы:

- 1) продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы (в том числе, профессиональные) в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- 2) участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Основные темы дисциплины

Современная теоретическая концепция культуры речи. Аспекты культуры речи. Речевая коммуникация.

Речь как одна из составных частей профессиональной подготовки бакалавра. Культура речи как научная дисциплина. Коммуникативный, нормативный и этический аспекты культуры речи. Структура речевой коммуникации.

Научный стиль в его устной и письменной разновидности. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Стилевые и жанровые особенности научного стиля. Норма в терминологии. Профессиональный вариант нормы. Унификация, стандартизация, кодификация терминов. Терминологический лексикон бакалавра.

Культура деловой речи. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, видовое разнообразие, языковые черты.

Общая характеристика официально - делового стиля. Текстовые нормы делового стиля. Языковые нормы: составление текста документов. Анализ языковых текстов.

Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.

Структура и содержание служебных документов и официальных писем. Языковые формулы, выражающие: а) причины и цели создания документов; б) просьбы, требования, распоряжения; в) предложения или отказ от предложения; г) обещание, гарантии.

Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле. Средства массовой информации и культура речи.

Общая характеристика публицистического стиля. Виды и основные функции СМИ. Информационная норма и средства речевой выразительности в СМИ.

Культура и этика общения. Разновидности и особенности делового общения. Выразительность и точность словоупотребления.

Общение и его слагаемые. Бытовое и деловое общение. Особенности и виды

делового общения. Типичные ошибки в словоупотреблении. Лингвистическая компетентность бакалавра.

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.

Ораторское искусство как социальное явление. Виды ораторского искусства. Риторические навыки и умения. Повседневная подготовка к выступлению. Подготовка к конкретному выступлению. Виды подготовки. Учет особенностей и знание психологии.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в перечень курсов базовой части цикла ОП.

В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие общекультурные (ОК) компетенции:

ОК -4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

знать основные требования нормативного произношения и написания; основные стилевые черты и характерные языковые особенности научного и официально-делового стилей, особенности структуры текстов этих стилей; план для написания аннотации, рецензии; схему-модель реферата научного текста и типичные синтаксические конструкции, связывающие его части; правила ведения диалога; определенный объем специальной лексики для достижения необходимого уровня коммуникативной компетенции в профессиональной сфере (ОК-4);

уметь отбирать в процессе речевой деятельности нормативный вариант, адекватный конкретной речевой ситуации; ограничивать нормированную лексику от ненормированной; выдерживать стилистическое единство при составлении любого авторского текста; сокращать текст, выделяя главное; правильно использовать и оформлять цитаты; конспектировать текст; создавать научные тексты; вести результативный диалог (ОК-4).

владеть навыками высокой речевой культуры; трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т. п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту); использования средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются (ОК-4).

Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается посредством лекций, практических (семинарских) занятий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы.

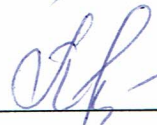
Вид промежуточной аттестации: зачет.

Разработчик
канд. ист. наук



Н.В.Абрегова

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению



Л.В.Пригода