

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

политехнический колледж

предметная (цикловая) комиссия экономики и управления, сервиса и туризма



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Квалификация выпускника техник-механик

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Составитель рабочей программы:

преподаватель 1-ой категории, к.э.н.


(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

Председатель предметной (цикловой) комиссии

« 24 » 05 2020 г.

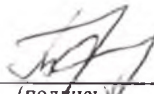

(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

« 24 » 05 2020 г.


(подпись)

Ф.А. Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 22 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 24 |
| 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 27 |
| 6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ | 29 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга (далее – программа) является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга входит в состав обязательной части профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

У2 - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У3 - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

знать:

З1 – основные положения экономической теории;

З2 – принципы рыночной экономики;

З3 – современное состояние и перспективы развития отрасли;

З4 – роли и организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

З5- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

З6- формы оплаты труда;

З7- стили управления, виды коммуникации;

З8- принципы делового общения в коллективе;

З9- управленческий цикл;

З10- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;

З11-сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

З12- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 20 часов.

консультации- 8 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов (всего) | В 7-ом семестре |
|--|---------------------------------|------------------------|
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка | 56 | 56 |
| в том числе | | |
| теоретические занятия (Л) | 34 | 34 |
| практические занятия (ПЗ) | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего) | 20 | 20 |
| Консультации | 8 | 8 |
| Формой промежуточной аттестации является: дифференцированный зачет в 7 семестре | 2 | 2 |
| Общая трудоемкость | 84 | 84 |

2.2. Тематический план дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

| № п/п | Шифр и № занятия | Наименование тем | Макс. учебная нагрузка на студента, час. | Количество часов | | |
|-----------------------------|------------------|--|--|-----------------------|----------------------|------------------------------------|
| | | | | Теоретические занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа обучающихся |
| Раздел 1. Основы экономики. | | | | | | |
| 1. | Л1 | Основные положения экономической теории. | 4 | 2 | - | 2 |
| 2. | Л2 | Принципы рыночной экономики. | 4 | 2 | - | 2 |
| 3. | Л3 | Современное состояние и перспективы развития отрасли. | 2 | 2 | - | - |
| 4. | ПЗ1 | Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации. | 4 | - | 2 | 2 |
| 5. | Л4 | Состав, структура и состояние земельных ресурсов. | 2 | 2 | - | - |
| 6. | ПЗ2 | Расчет показателей эффективности использования земли. | 4 | - | 2 | 2 |
| 7. | Л5 | Понятие о трудовых ресурсах. | 2 | 2 | - | - |
| 8. | ПЗ3 | Расчет показателей использования трудовых ресурсов и производительности труда. | 4 | - | 2 | 2 |
| 9. | Л6 | Экономическая сущность основных и оборотных средств. | 2 | 2 | - | - |
| 10. | ПЗ4 | Расчет обеспечения и эффективности | 4 | - | 2 | 2 |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----|--|---|---|---|---|---|---|
| | | использования основных и оборотных средств. | | | | | | |
| 11. | Л7 | Сущность, функции и принципы финансов. Доходы и расходы. Виды налогов. | 2 | 2 | - | 2 | - | - |
| 12. | П35 | Расчет и распределение прибыли. | 2 | - | 2 | - | 2 | - |
| 13. | Л8 | Роли и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. | 4 | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 14. | Л9 | Механизмы ценообразования на продукцию, услуги | 2 | 2 | - | 2 | - | - |
| 15. | П36 | Определение рыночной цены от массового спроса и массового предложения. | 4 | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 16. | Л10 | Формы оплаты труда. | 2 | 2 | - | 2 | - | - |
| 17. | П37 | Расчет заработной платы отдельных категорий работников. | 4 | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 18. | П38 | Расчет доплаты за продукцию. | 4 | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Раздел 2. Основы менеджмента. | | | | | | | | |
| 19. | Л11 | Стили управления, виды коммуникации. | 4 | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 20. | Л12 | Принципы делового общения в коллективе. | 2 | 2 | - | 2 | - | - |
| 21. | П31 | Разбор ситуаций: «Стиль поведения в конфликтной ситуации» | 2 | - | 2 | 2 | - | - |
| 22. | Л13 | Управленческий цикл. «Функции управления» | 4 | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 23. | Л14 | Особенности менеджмента в области | 4 | 2 | - | 2 | - | 2 |

| | | механизации сельского хозяйства. | | | | | | | |
|------------------------------|-----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Раздел 3. Основы маркетинга. | | | | | | | | | |
| 24. | Л15 | Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом. | 2 | 2 | 2 | - | - | - | - |
| 25. | Л16 | Особенности сельскохозяйственного агромаркетинга. | 2 | 2 | 2 | - | - | - | - |
| 26. | П31 | Провести ССВО- анализ деятельности сельскохозяйственного предприятия. | 4 | - | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 27. | Л17 | Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. | 2 | 2 | 2 | - | - | - | - |
| | | Консультации | 8 | - | - | - | - | - | 8 |
| 28. | | Промежуточная аттестация | 2 | 2 | 2 | - | - | - | - |
| | | ВСЕГО: | 84 | 36 | 20 | 28 | 20 | 28 | 28 |

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга.

| Наименование тем дисциплины | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений |
|---|--|-------------|---|
| Раздел 1. Основы экономики | | | |
| Тема 1. Основные положения экономической теории | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Назначение и структура экономики. Экономические отношения и их место в экономической системе. Социально-экономические и организационно-экономические отношения между людьми.</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>1. Основные положения экономической теории. Назначение и структура экономики. Экономические отношения и их место в экономической системе. Социально-экономические и организационно-экономические отношения между людьми.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>«Возрастающая роль в развитии хозяйственной деятельности»</p> | 4 | У3; 31; ОК 1-6; ПК-4.3. |
| Тема 2. Принципы рыночной экономики | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Современный рынок как единая совокупность особых отраслей торговой деятельности. Конкуренция и монополия.</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>1. Принципы рыночной экономики. Современный рынок как единая совокупность особых отраслей торговой деятельности. Конкуренция и монополия.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>История развития денег.</p> | 4 | У3; 32; ОК 1-5. |
| Тема 3. Современное состояние и | <p>Содержание учебного материала</p> | 28 | У1, У3; |

| | | | |
|--|--|----|---|
| перспективы развития отрасли | <p>особенности и место сельского хозяйства в экономике страны. Основные производственно-экономические показатели сельскохозяйственных предприятий и их расчет Государственный земельный кадастр и мониторинг. Показатели использования трудовых ресурсов. Производительность труда и пути ее повышения. Экономическая сущность основных и оборотных средств. Сущность, функции и принципы финансов. Доходы и расходы. Виды налогов. Расчет показателей эффективности использования земли. Расчет показателей использования трудовых ресурсов и производительности труда. Расчет обеспеченности и эффективности использования основных и оборотных средств. Расчет и распределение прибыли.</p> | | <p>33; ОК 1-5; ПК 1.1-1.6; ПК 2.1-2.4; ПК 2.1-3.4; ПК 4.1, 4.2.</p> |
| Теоретические занятия | | | |
| 1. Современное состояние и перспективы развития отрасли. | | | |
| | <p>особенности сельского хозяйства. Место сельского хозяйства в экономике страны. Основные производственно-экономические показатели сельскохозяйственных предприятий</p> | 2 | |
| | <p>2. Состав, структура и состояние земельных ресурсов. Государственный земельный кадастр и мониторинг.</p> | 2 | |
| | <p>3. Понятие о трудовых ресурсах. Показатели использования трудовых ресурсов. Производительность труда и пути ее повышения</p> | 2 | |
| | <p>4. Экономическая сущность основных и оборотных средств. Воспроизводство основных средств.</p> | 2 | |
| | <p>5. Сущность, функции и принципы финансов. Доходы и расходы. Виды налогов.</p> | 2 | |
| Практические занятия | | | |
| | <p>1. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации.</p> | 10 | |
| | | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | 2. Расчет показателей эффективности использования земли. | 2 | |
| | 3. Расчет показателей использования трудовых ресурсов и производительности труда. | 2 | |
| | 4. Расчет обеспеченности и эффективности использования основных и оборотных средств. | 2 | |
| | 5. Расчет и распределение прибыли. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Состав и структура АПК. Мониторинг земли: понятия, задачи и содержание. Занятость и безработица, ее уровень и виды. Лизинг сельскохозяйственной техники. | 8 | |
| | Содержание учебного материала Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Основные формы хозяйственной деятельности: микроэкономика, макроэкономика и мировая экономика. | 4 | У3; 34; ОК9; ПК 4.1. |
| | Теоретические занятия | | |
| Тема 4. Роли и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | 1. Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Основные формы хозяйственной деятельности: микроэкономика, макроэкономика и мировая экономика. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Унитарное предприятие. | 2 | |
| | Содержание учебного материала Механизмы ценообразования на продукцию, услуги. Рыночная цена и ее воздействие на индивидуальный спрос покупателя и индивидуальное предложение продавца. Определение рыночной цены | 6 | У1, У3; 35; ОК2-6; ПК 4.1, 4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| Тема 5. Механизмы ценообразования на продукцию, услуги | 1. Механизмы ценообразования на продукцию, услуги. Рыночная цена и ее воздействие на индивидуальный спрос покупателя и индивидуальное предложение продавца. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | Практические занятия | | |
| | 1.Определение рыночной цены от массового спроса и массового предложения. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Регулирование цен государством. | 2 | |
| | Содержание учебного материала Виды и формы оплаты труда. Роль форм вознаграждения за труд в стимулировании деятельности рабочих и специалистов. Определение заработной платы отдельных категорий работников и расчет доплат за продукцию. | 8 | У1, У3; З6; ОК 1-9; ПК 4.1-4.5. |
| | Теоретические занятия | | |
| | 1. Формы оплаты труда. | | |
| Тема 6. Формы оплаты труда | Виды и формы оплаты труда. Роль форм вознаграждения за труд в стимулировании деятельности рабочих и специалистов. | 2 | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Расчет заработной платы отдельных категорий работников. | 2 | |
| | 2. Расчет доплаты за продукцию. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Тарифная система, тарифная сетка и её применение. Мотивация труда и принципы организации заработной платы на предприятии. | 2 | |
| | Раздел 2. Основы менеджмента. | | |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Стили управления и факторы его формирования. «Решетка менеджмента». Виды коммуникации. | 4 | У2; 37; ОК 3-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| Тема 1. Стили управления, виды коммуникации | 1.Стили управления, виды коммуникаций. Стили управления и факторы его формирования. «Решетка менеджмента». Виды коммуникации. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|------------------------------------|
| | Лидерство в группе, их типы. | | |
| Тема 2. Принципы делового общения в коллективе | Содержание учебного материала Тактика делового общения. Технология деловых собеседований. Принципы ведения деловых переговоров. Разбор ситуационных задач. | 4 | У2; 38; ОК 3-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| | 1. Принципы делового общения в коллективе. Тактика делового общения. Технология деловых собеседований. Принципы ведения деловых переговоров. | 2 | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Разбор ситуаций: «Стиль поведения в конфликтной ситуации». | 2 | |
| Тема 3. Управленческий цикл. «Функции управления» | Содержание учебного материала Управленческий цикл. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) и характеристика функций цикла. | 4 | |
| | Теоретические занятия | | |
| | 1. Управленческий цикл. «Функции управления». Управленческий цикл. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. | 2 | У2; 39; ОК 2-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Самостоятельная работа обучающихся Частные функции техника. | 2 | |
| Тема 4. Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства | Содержание учебного материала Понятие руководства и власти. Управление человеком и управление группой. Планирование работы менеджера. Основные направления улучшения использования рабочего времени. | 4 | У2; 310; ОК 2-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| | 1. Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства. Понятие руководства и власти. Управление человеком и | 2 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | управление группой. Планирование работы менеджера. Основные направления улучшения использования рабочего времени. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Организация рабочего места руководителя. | 2 | |
| Раздел 3. Основы маркетинга. | | | |
| | Содержание учебного материала Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом. Особенности сельскохозяйственного агромаркетинга. Основные понятия системы управления агромаркетингом. Микро и макросреда агромаркетинга. Анализ деятельности сельскохозяйственного предприятия. | 8 | У2; 311; ОК 2-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| Тема 1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом | 1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом. | 2 | |
| | 2. Особенности сельскохозяйственного агромаркетинга. Основные понятия системы управления агромаркетингом. Микро и макросреда агромаркетинга. | 2 | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Провести ССВО – анализ деятельности сельскохозяйственного предприятия. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Система планирования агромаркетинга. | 2 | |
| Тема 2. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации | Содержание учебного материала Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. Система агромаркетинговой информации. | 2 | У2; 312; ОК 2-9; ПК 4.1-4.4. |
| | Теоретические занятия | | |
| | 1. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. Система агромаркетинговой информации. | 2 | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|--|
| Промежуточная аттестация | дифференцированный зачет | 2 | |
|--------------------------|--------------------------|---|--|

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/983988> .

2. Герасимов, Б.И. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2018. - 320 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/977930>

3.Мазилкина, Е.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.И. Мазилкина. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 197 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996382>.

4.Океанова, З.К. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.К. Океанова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 287 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760006>

5. Слагода, В.Г. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Г. Слагода. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882810>

Дополнительная литература:

1. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/474524>

2. Слагода, В.Г. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Г. Слагода. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 240 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/424708>

Интернет-ресурсы:

1. <http://ru.wikipedia.org> Воспроизводство населения
2. <http://school.iot.ru> Численность населения мира. Естественный прирост и типы воспроизводства населения

3. <http://www.cfin.ru> Глобализация мировой экономики: проблемы и последствия
4. <http://www.bankreferatov.ru> Глобализация мировой экономики
5. <http://meta-delo.blogspot.com> Глобализация мировой экономики (на пальцах).
7. <http://dic.academic.ru> Трудовые Ресурсы
8. <http://ru.wikipedia.org> Трудовые ресурсы
9. <http://www.4p.ru> Маркетинг-журнал
10. <http://www.brandpro.ru> Маркетинговые исследования

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| 31 –основные положения экономической теории | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной | Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы |
| 32 – принципы рыночной экономики | | |
| 33 - современное состояние и перспективы развития отрасли | | |
| 34 – роли и организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | | |
| 35- механизмы ценообразования на продукцию(услуги) | | |
| 36- формы оплаты труда | | |
| 37- стили управления, виды коммуникации | | |
| 38- принципы делового общения в коллективе | | |
| 39- управленческий цикл | | |
| 310- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 311- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом | части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | | |
| 312- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации | | | |
| У1- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» | Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы | |
| У2- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения | | | |
| У3- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг | | | |
| | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | |
|--|--|--|

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета социально-экономических дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**Дополнения и изменения в рабочей программе**

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес(ла) _____
(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

С.К. Шишхова
И.О. Фамилия