Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.07.2023 18:28:29
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
_____ З.А. Хутыз
«26» 05 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.03 Технология деревообработки

Майкоп - 2023

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ 07 Адыгейский язык

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме: устный опрос, выполнение упражнений по учебнику; фонетический разбор слов; выполнение тестовых заданий по разделу; составление и разработка словаря (глоссария); разбор слов по составу; составление текста по ключевым словам; работа с перфокартами; составление таблиц по теме; составление предложений по заданным схемам; морфологический разбор слов; перевод текстов; создание кроссворда по разделу; упражнение в конструировании словосочетаний и предложений; тематические карточки и **промежуточной аттестации** в форме зачёта.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОГСЭ 07 Адыгейский язык направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З - 3	У - 5
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З - 3	У - 5
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	З - 1	У- 4
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З - 1	У- 5
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З - 2	У - 2,3
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	З - 1	У - 5
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	З - 1	У - 5
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З - 2	У - 4
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены	З - 3	У - 2

	технологий в профессиональной деятельности.		

.

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1 анализировать и кратко характеризовать звуки речи, состав слова, части речи, предложения;

У2 составлять краткие устные рассказы о себе, своей семье, друзьях и т.д.;

У3 читать вслух, соблюдая правила произношения и интонацию, доступные по объему тексты, построенные на изученном языковом материале;

У4 применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного адыгейского литературного языка; использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы адыгейского языка,

У5 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: устного общения с носителями адыгейского языка; ознакомление с произведениями художественной литературы и фольклора адыгского народа; приобщение к культурным ценностям разных народов, воспитание толерантного отношения к ним.

Знать:

З1 функции языка; основные сведения о лингвистике как науке, роли письменности в развитии адыгейского языка, формах существования адыгейского национального языка, литературном языке и его признаках,

З2 особенности адыгейской графики, значимые части слова, способы образования слов, признаки изученных частей речи, типы предложений по цели высказывания и структуре;

З3 основные нормы адыгейского литературного языка: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные.

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код ком-петен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1	**Введение**				
1.1	Адыгейский язык и его диалекты	устный опрос		ОК 02,04, 05	У 1 -5 З 1 -3
2	**Фонетика и орфоэпия**				
2.1	Адыгейский алфавит	письменный опрос		ОК 02, 06	У 1 -5 З 1 -3
2.2	Гласные звуки	письменный опрос		ОК 02, 06,09	У 1 -5 З 1 -3
2.3	Согласные звуки	письменный опрос		ОК 02,04,05	У 1 -5 З 1 -3
3	**Морфемика и**				

	словообразование				
3.1	Способы образования слов	письменный опрос		ОК 02,05,09	У 1 -5 З 1 -3
4	**Лексика и фразеология**				
4.1	Лексическое значение слова	письменный опрос	составление таблиц	ОК 02, 03,04,05	У 1 -5 З 1 -3
5	**Морфология**				
5.1	Имя существительное	письменный опрос		ОК 02,07,08	У 1 -5 З 1 -3
5.2	Имя прилагательное	письменный опрос		ОК 02, 04,05	У 1 -5 З 1 -3
5.3	Имя числительное	письменный опрос		ОК 02, 06,09	У 1 -5 З 1 -3
5.4	Р.р."Выбор профессии"	работа с текстом		ОК 02,04	У 1 -5 З 1 -3
5.5	Местоимение	письменный опрос		ОК 02,05,06	У 1 -5 З 1 -3
5.6	Глагол	письменный опрос	конспектирование	ОК 02,09	У 1 -5 З 1 -3
5.7	Наречие	письменный опрос		ОК 02,05	У 1 -5 З 1 -3
5.8	Р.р." Моя семья"	работа с текстом		ОК 02 ОК 04	У 1 -5 З 1 -3
5.9	Послелог	письменный опрос		ОК 02,03,09	У 1 -5 З 1 -3
5.10	Частица	тестирование		ОК 02,05	У 1 -5 З 1 -3
5.11	Союз	письменный опрос	составление кроссворда	ОК 02,09	У 1 -5 З 1 -3
5.12	Р.р. "Республика Адыгея"	работа с текстом		ОК 02, 04	У 1 -5 З 1 -3
6	**Синтаксис**				
6.1	Словосочетание	письменный опрос		ОК 02,03,04	У 1 -5 З 1 -3
6.2	Простое предложение	письменный опрос		ОК 02,04,05	У 1 -5 З 1 -3
6.3	Главные и второстепенные члены предложения	письменный опрос		ОК 02,06	У 1 -5 З 1 -3
6.4	Сложное предложение	письменный опрос		ОК 02,03	У 1 -5 З 1 -3
6.5	Зачет	тестирование		ОК 02-05, 06,09,	У 1 -5 З 1 -3

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Введение**		
1.1	Адыгейский язык и его диалекты	вопросы для устного опроса	вопросы для зачета
2	**Фонетика и орфоэпия**		
2.1	Адыгейский алфавит	письменный ответ на вопрос "История создания адыгейского алфавита"	вопросы для зачета
2.2	Гласные звуки	практическая работа	вопросы для зачета
2.3	Согласные звуки	фонетический разбор слов	вопросы для зачета
3	**Морфемика и словообразование**		вопросы для зачета
3.1	Способы образования слов	практическая работа	вопросы для зачета
4	**Лексика и фразеология**		
4.1	Лексическое значение слова	практическая работа	вопросы для зачета
5	**Морфология**		
5.1	Имя существительное	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.2	Имя прилагательное	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.3	Имя числительное	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.4	Р.р."Выбор профессии"	грамматические задания по тексту	вопросы для зачета
5.5	Местоимение	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.6	Глагол	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.7	Наречие	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.8	Р.р." Моя семья"	составление текста по ключевым словам	вопросы для зачета
5.9	Послелог	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.10	Частица	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
5.11	Союз	тестовые задания по разделу	вопросы для зачета
5.12	Р.р. "Республика Адыгея"	списывание текста с грамматическими заданиями	
6	**Синтаксис**		вопросы для зачета
6.1	Словосочетание	упражнения в конструировании словосочетаний и предложений	вопросы для зачета
6.2	Простое предложение	составление предложений по заданным схемам	вопросы для зачета

6.3	Главные и второстепенные члены предложения	выполнение упражнений по учебнику	вопросы для зачета
6.4	Сложное предложение	перевод текстов	вопросы для зачета
6.5	Зачет	тестовые задания	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Обобщенная оценка компетенции
«Зачтено»	Оценки "зачтено" заслуживает обучающийся, обнаруживший: глубокое знание учебного материала; умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоивший основную литературу; демонстрирующий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Допустивший погрешности в ответе, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.
«Незачтено»	Оценка "незачтено" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он не может дальше продолжать обучение без дополнительных занятий по дисциплине.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1. Введение (У 1 -5, З 1 -3)

Тема 1.1 Адыгейский язык и его диалекты.

1.Адыги и их письменность.

2. Республика Адыгея. Образование и ее государственные символы.

3.Государственные языки РА и двуязычие.

4.Наука об адыгейском языке и ее основные разделы. Краткие сведения об адыгских лингвистах.

5. Адыгейский язык и его диалекты.

2. Фонетика. Орфоэпия (У 1 -5, З 1 -3)

Тема 2.1.Адыгейский алфавит

1. История создания адыгейского алфавита.
2. Соотношение фонетических систем русского и адыгейского языков.

Тема 2.2. Гласные звуки

1. Простые гласные буквы.
2. Составные гласные буквы.
3. Звуковая характеристика гласных букв.
4. Гласные буквы - слоги

Тема 2.3. Согласные звуки

1. Согласные звуки, их характеристика. Артикуляционные типы: сонорные, спиранты, мгновенные, вибранты, аффрикаты.

2.Соотношение звуков по звонкости – глухости, твердости – мягкости. Троечная система согласных в адыгейском языке.

3. Сложные буквы с литерами Ъ, Ь, 1, У.
4. Многозначность адыгейских букв.
5. Буквы – слоги.

3. Морфемика и словообразование (У 1 -5, З 1 -3)

Тема 3.1. Способы образования слов

1. Синонимы, омонимы и антонимы.
2. Способы словообразования.

4. Лексика и фразеология (У 1 -5, З 1 -3)

Тема 4.1.

1.Лексическое значение слова

2. Однозначные и многозначные слова.

3.Прямое и переносное значение слова.

4.Синонимы. Антонимы. Омонимы.

5. Исконно адыгские и заимствованные слова.

6. Фразеологизмы, их значение и употребление.

5. Морфология (У 1 -5, З 1 -3)

Тема 5.1. Имя существительное.

1.Имя существительное как часть речи.

2.Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль существительного.
3. Семантические группы существительных.
4.Притяжательные приставки и их грамматические особенности.
5.Правописание существительных с притяжательными приставками.
6.Категория падежа. Функции падежей. Типы склонения существительных.

Тема 5.2. Имя прилагательное.

1.Имя прилагательное как часть речи.
2.Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль прилагательного.
3. Качественные и относительные прилагательные.
4. Сочетание прилагательного с существительным, их правописание.

Тема 5.3 Имя числительное.

1.Имя числительное как часть речи.
2.Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль числительного.
3.Разряды числительных в адыгейском языке.
4.Количественные и порядковые числительные.
5.Образование порядковых числительных.
6.Сочетание числительного с существительным, их правописание.

Тема 5.5 Местоимение.

1.Местоимение как часть речи.
2.Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль местоимения.
3.Разряды местоимений в адыгейском языке.

Тема 5.6 Глагол.

1.Глагол как часть речи.
2.Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль глагола.
3.Категории глаголов.
4.Морфологические и синтаксические признаки переходности и непереходности глаголов.
5. Спряжение переходных и непереходных глаголов.
6.Морфологические синтаксические и признаки динамических и статических глаголов.
7.Спряжение динамических и статических глаголов.
8. Превербы направления и превербы места.
9.Простые и сложные превербы.

Тема 5.7 Наречие.

1.Наречие как часть речи.
2. Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль наречия.
3.Разряды наречий в адыгейском языке.

Тема 5.9 Послелог

1.Послелог как служебная часть речи.
2.Функция послелогов.
3.Образование послелогов в адыгейском языке.

Тема 5.10 Частица

1.Частица как служебная часть речи.
2.Разряды частиц по значению и структуре.

Тема 5.11 Союз

1.Союз как служебная часть речи.

2.Разряды союзов по их функциям и значению.
3.Простые и составные союзы.

6. Синтаксис (У 1 -5, З 1 -3)
Тема 6.1 Словосочетание
1.Словосочетание как основная единица синтаксиса.
2.Синтаксические связи слов в словосочетании.
Тема 6.2 Простое предложение
1.Предложение как основная единица синтаксиса.
2. Простые и сложные предложения.
3. Виды простых предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске.
Тема 6.3. Главные члены предложения
1.Подлежащее и способы его выражения.
2. Сказуемое и его виды.
Тема 6.4 Второстепенные члены предложения.
1. Прямое и косвенное дополнение.
2. Виды определений
3. Виды обстоятельств.
Тема 6.5 Сложное предложение
1.Сложные предложения с различными видами связи.
2. Сложносочиненные, сложноподчиненные и бессоюзные предложения.
3.Обращения, вводные слова и конструкции.
4.Способы передачи чужой речи.

3.2 Вопросы контрольных работ

Вариант № 1.

1. История создания адыгейского алфавита.

2. Вставьте пропущенные буквы (а, э). Переведите полученные слова.

Дж…нэ, д…хэ, маф…, къ…б…скъ, м…зы, бжыхь…, к1ым…ф, гъ…тх…, б…р…скэжъый, тхь..ум…ф, к1….лэегъ…дж, мы1…рыс, нэш…б…гу, хь…к1э.

3. Напишите имена в алфавитном порядке:

Аслъан, Муслъимэт, Мули1эт, Сусан, Зой, Аскэрбый, Рэмэзан, Сэйхьат, Мурат, Хьамид, Ерстэм, Даут, Абубачыр, Нухь, Яхье, Мос, Исмахьил, Къымчэрый, Байзэт, Якъуб, Фыжь, Осмэн, Айщэт, Аюб, Мыхьамэт, Гощсым, Заубэч, Рахьмэт, Пщымаф, Хьазрэт, Нальбый, Хъусен, Хъызыр, Щамсэт, Казбек, Руслъан, Нафсэт.

4. Вставьте член предложения, выраженный прилагательным.

1. Нанэ джэнэ … ыдыгъ. 2. Татэ унэ … ыш1ыгъ. 3. К1алэм хъырбыдз … ешхы.

4. Пшъэшъэжъыер псы … ешъо. 5. Сянэшыр тхылъ … еджэ. 6. Мыекъуапэ иурамхэр …, … . 7. Чъыг тхьапэхэр …, … . 8. Непэ ор … . 9. Тучаным хьалыгъу … ещэ. 10.Синыбджэгъу хьэ … и1. 11. К1ымафэм мафэхэр … мэхъух. 12. Мурат к1элэ … .

Вариант № 2.

1. Адыгейский язык и его диалекты.

2. Вставьте пропущенные буквы (ы, и). Переведите полученные слова.

…ны, ш…пхъу, пцэжъ…й, шъэжъ…й, м…шъэ, къужъ…, М…екъуапэ, пс..нэ, …1, …с, т…1, н…бджэгъу, зэш…т1у, мэл…х, чъ…1э.

3. Вставьте подходящие по смыслу существительные.

1. _____ лъагэу мэбыбы. (… высоко летит).

2. Сэ _____ седжэ. (Я … читаю).

3. Тэ _____ дэгъухэр ти1эх. (У нас …. хорошие есть).

4. Дэпкъым _____ пылъагъ. (На стене … висит).

5. Ар _____ гъэш1эгъон еджэ. (Она … интересную читает).

6. К1алэм _____ етхы. (Парень … пишет).

7. _____ хьак1эщым ч1эсых. (… гости находятся).

8. _____ 1эш1оу мэпщэрыхьэ. (… вкусно готовит).

9. Неущ _____ тык1ощт. (Завтра … пойдем).

10. Нанэ _____ къабзэу етхьак1ых. (Бабушка … чисто моет).

4. Оформите правильно предложения.

1. Сэ (моя) тхылъ гъэш1эгъон. 2.О (твоя) урам даха? Ащ (его) унэ ины. 3.Тэ (наш) щагу къабзэ. 4.Ахэм (их) чылэ ины. 5. Сэ (мой) шы къалэм щеджэ. 6. Тыдэ щеджэра о (твой) ныбджэгъу. 7. Тэ (наш) къалэ иурамхэр занк1эх. 8. Сэ (мой) щагу къэгъагъэхэр дэтых. 9. Тэ (наш) колледж ищагу къабзэ. 10. О (твое) джанэ дахэ. 11.Ащ (ее, его) ш псынк1эу мачъэ. 12. Шъо (ваш) чылэ сымэджэщ дэта?

Вариант № 3.

1.Адыгейский алфавит.

2. Вставьте пропущенные буквы (у, о). Переведите полученные слова.

…ашъо, …щхы, …рам, …рэд, с…рэт, шъ…тхэ, …псэу, …ты, …сы, …шъуапщэ, …стыгъэ, …сэпс, …нагъо, …цы.

3. Вставьте пропущенный преверб.

1. Столым вазэ …т. – На столе стоит ваза.

2. Ящикым мы1эрысэхэр …лъых.- В ящике лежат яблоки.

3. Гогоным псы …т. – В кувшине стоит (находится) вода.

4. Студентхэр библиотекэм …сых. – Студенты сидят в библиотеке.

5. Светэ Ирэ …т. – Света стоит рядом с Ирой.

6. Чэтыур пчъэм …с. – Кошка сидит возле двери.

7. Щалъэр псынэм …т. – Ведро стоит на колодце.

8. Чъыг къутамэм бзыу ц1ык1ухэр …сых. - На ветке сидят маленькие птицы.

9. Тищагу хьэ бзаджэ …лъ. – в нашем дворе лежит злая собака.

10. Татэ чъыгым …т. – Дедушка стоит под деревом.

11. К1алэхэр псым …сых. – Мальчики плавают в воде.

12.Дэпкъым сыхьат …лъагъ.- На стене висят часы.

13.Сшыпхъу университетым …джэ. – Моя сестра учится в университете.

14. Студентхэр общежитием …сых.- Студенты находятся (живут) в общежитии.

4. Вставьте личное местоимение.

1. … дахэу сэтхэ. 2. … шъуиунэ ина? 3. … тичылэ ш1у тэлъэгъу. 4. … шы уи1а? 5. … мэзым к1уагъэх. 6. … дэгъоу седжэ. 7. … мы1эрысэ сэшхы. 8. … тэ къазхэр, чэтхэр ти1эх. 9. … дэгъоу еджэ. 10. … музеим ук1ощта? 11. … сыстудент.

Вариант №4.

1. Имя существительное как часть речи: семантические группы существительных; категория притяжательности; категория падежа и типы склонений существительных.

2. Вставьте пропущенные буквы (э, е). Переведите полученные слова.

Мэдж…гу, н….пэ, н..ущ, едж…, …тхы, машх…, …гъэт1ысы, …рм…лы, н…н…жъ, …шт…, къ…щхы, къ…к1о, къ…благъ, къ…сы, къ…пщ…

3. Оформите правильно предложения.

А). (Эти) к1алэхэр мэзым мак1ох. (Те) пшъашъэхэм дэгъоу орэд къа1о. (Этот) к1алэм письмэ етхы. (Те) тхылъхэр гъэш1эгъоных. (У них) якласс къабзэ. (У него) унэ и1. (В этом) колледжым сыщеджэ. (На этой) урамым сэ сыщэпсэу. (Та) пшъэшъэжъыер дахэ. (У тебя) шыпхъу уи1а? (У вас) хьэ бзаджэ шъуи1а? (Его) иунэ ины, лъагэ.

Б). Мы ручкэр (моя). Мыр сэ (моя книга). Мы унэр (мой). Мыр тэ (наша улица). (В нашем классе) к1элипш1 ис. (Ваш двор) дахэ. (Мою кошку) ыц1эр Мурзик.(Ваша собака) бзаджэ.

4. Вставьте нужную категорию глагола.

1.Нанэ к1алэхэр … . (егъашхэх, фегъашхэх, дегъашхэх).

2.Муратрэ Аскэррэ стадионым … . (дэк1о, зэдэк1ох, фэк1о).

3.К1алэхэр чэфэу … . (егъэджэгух, дэджэгух, зэдэджэгух).

4.Пшъашъэм къэгъагъэхэр … . (дегъэт1ысы, фегъэт1ысы, егъэт1ысы).

5.К1алэр нанэ тучаным … . (дэк1о, фэк1о, зэдэк1ох).

6. Казбек псы чъы1эк1э … . (етхьак1ы, зетхьак1ы, фетхьак1ы).

7. Аслъанрэ Мариетрэ дахэу … . (къызэдэшъох, къыдэшъо, къыфэшъо).

8. Сэ татэ мэзым … . (дэк1о, фэк1о, сыдэк1о).

9. Нанэ сабыим мы1эрысэ … . (детхьак1ы, фетхьак1ы, зэдэтхьак1ы).

10.Мурат татэ … . (дэт1э, фэт1э, зэдэт1эх

Вариант № 5.

1.Имя прилагательное как часть речи: качественные и относительные прилагательные; сочетание существительных с прилагательными, их правописание.

2. Вставьте пропущенные буквы (дж, ч, к1). Переведите полученные слова.

…анэ, …эты, …алэ, гъон…эдж, …энк1э, псы…эт, …ае, …ымаф, мэ…эгу, ныб…эгъу, …ылэ, зан…э, …ыхьэ, …этыу, е…ак1у.

3. Вставьте подходящие по смыслу наречия места.

1.К1алэхэр … хэсых. 2. Псы чъы1э … ит. 3. Сянэшыр … дэс. 4. Чъыгхэр … дэтых. 5. Тэтэжъ … щэт1э. 6. 1азэр … щэ1азэ.7. Неущ студентхэр… к1ощтых 8. Нанэ … ис. 9. Пшъэшъэжъыер … щэджэгу.10. Сшы … щеджэ. 11.Спортсменхэр … мак1ох. 12. Тэ тыгъуасэ … тыщы1агъ. 13. Баджэр … хэс. 14. К1энк1эхэр … илъых.

4. Ответьте на вопросы.

1. Сыд фэда к1ымафэм мафэхэр? 2. Сыд фэдэха тикъалэ иурамхэр? 3. Сыд фэда осыр? 4.Сыд фэдэха бжыхьэм чъыг тхьапэхэр? 5.Сыд фэда цумпэр? 6. Сыд фэда къалэу Мыекъуапэ? 7. Сыд фэда уиныбджэгъу? 8.Сыд фэда тиколледж? 9. Сыд фэда тхылъыр? 10. Сыд фэда о уимашинэ?

Вариант № 6.

1.Имя числительное как часть речи: количественные и порядковые числительные; сочетание существительных с числительными, их правописание.

2. Вставьте пропущенные буквы (дз, ц, ц1). Переведите полученные слова.

Ба…э, …ыфы, е…ы, …ыгъо, бэ…эр, мэц1а…э, …ыо, …ык1у, к1элэ…ык1у, мэщхып…ы, ш1у…э, …э, …ы, у…ы, ко…ы.

3. Вставьте подходящие по смыслу наречия времени.

1. Сэ … чылэм сык1ощт. 2. … ощх чъы1э къещхыгъ. 3.… чъыг тхьапэхэр гъожьых, плъыжьых. 4. … к1алэхэр ос 1ашк1э еш1эх. 5. Тэ … хым тык1ощт. 6.

… бзыухэр къэбыбыжьыгъэх. 7. …къалэу Москва тыщы1агъ. 8. Сэ … сыкъэхъугъ. 9. Сшы … еджап1эм ч1эхьагъ. 10 .О … чылэм ук1ощта?

4. Определите лицо, число и время глаголов.

Седжэ, отхэ, ыдыгъ, шъучъагъ, теджэщт, тэк1о, ч1эсых, ти1, тытхэщт, сэгущы1э, машхэ, егощы, устудент, к1ощтых.

Вариант №7.

1.Местоимение как часть речи: лексико – грамматические разряды местоимений.

2. Вставьте пропущенные буквы (п1, т1). Переведите полученные слова.

…астэ, мэ…ысы, пхъэн…эк1у, …эк1ор, ч1ы…э, егъэ…ысы, еджа…э, ма…э, п1ыры…, мэ…ат1э, …ы, на…э, …э, шха…э, да…э.

3. Вставьте подходящие по смыслу наречия образа действия.

1. К1алэр … мак1о. 2. Нанэ лагъэхэр … етхьак1ых. 3.Самолетыр … мэбыбы. 4. Мурат … есы. 5.Пшъашъэр … матхэ. 6. Нэнэжъ … мэпщэрыхьэ.7.Сипшъэшъэгъу … къэшъо. 8.Тэтэжъ пшысэхэр … къе1уатэх. 9.Сшыпхъу … мэгук1э. 10. Ощхыр … къещхы. 11.Тыгъэр … къепсы. 12. Дак1ор … мадэ.

4. Вставьте нужную форму глагола из данных вариантов.

1. Сэ еджап1эм … . а) тэк1о, б) сэк1о, в) ок1о.
2. Тэ колледжым … . а) щеджэх, б) тыщеджэ, в) шъущеджэ.
3. Нанэ къабзэу … . а) огык1э, б) тэгык1э, в) мэгык1э.
4. Шъо неущ музеим … . а) тык1ощт, б) ук1ощт, в) шъук1ощт.
5. Пшъашъэхэр дахэу … . а) сыкъэшъо, б) къэшъох, в) тыкъэшъо.
6. Сэ тхылъ гъэш1эгъон … . а) теджэ, б) уеджэ, в) седжэ.
7. Бзыухэр къыблэм … . а) тэбыбыжьы, б) шъобыбыжьы, в) мэбыбыжьых.
8. Нанэ унэм … . а) сис, б) уис, в) ис.
9. Чэтыур стол ч1эгъым … . а) тыч1эс, б) ч1эсых, в) ч1эс.
10. Тимур дахэу сурэт … .а) еш1ы, б) сэш1ы, в) тэш1э.
11. Тэтэжъ шъабэу … . а) огущы1э, б) тэгущы1э, в) мэгущы1э.
12. Сятэ хатэр … . а) сэт1ы, б) шъот1ы, в) ет1ы.
13. Мы к1алэр … . а) сыстудент, б) тыстудент, в) студент.
14. Сипшъэшъэгъу джэнэ дахэ … . а) сэды, б) еды, в) тэды.
15. Тигъунэгъухэмэ мэл дэгъухэр … . а) ти1, б) си1, в) я1эх.

Вариант № 8.

1.Глагол как часть речи: переходные и непереходные глаголы; динамические и статические глаголы; спряжение глаголов; превербы; категориии глагола.

2. Вставьте пропущенные буквы (ш, щ, шъ, ш1). Переведите полученные слова.

Пшъа…э, …ы, мэ…хы, ахъ…, ма…э, п…ы, …эмбэт, …хъэгуащэ, …хьэ, …атэ, сурэты…, …ыс, …эожъый, ма…хэ, …ыпкъэ.

3. Переведите на адыгейский язык данные словосочетания.

1. Два села. 2. Три книги.3. Четыре мальчика. 4. Пять рыб. 5. Пятнадцать яблок. 6.Тринадцать овец. 7. Двадцать две ручки. 8.Один город. 9. Одиннадцать уток. 10.Двадцать пять рублей. 11.Тридцать шесть тетрадей. 12. Шестьдесят учеников.13.Одна игла. 14. Шесть картин. 15. Десять девушек.

4. Вставьте пропущенные союзы.

1. **_____тыгъэр къепсы, _____ ощх къещхы**.
   То светит солнце, то идет дождь.
2. **Гъэмафэр къэсыгъ, _____ сабыйхэр хым к1уагъэх**.
   Наступило лето, и дети поехали на море.
1. **К1уагъэ, _____джыри къэк1ожьыгъэп**.
   Пошел, но еще не вернулся.
2. **Дзэм укъыхэк1ыжьыгъапа, _____ п1алъэ уи1эу укъэк1уагъа?**
   Совсем демобилизовался или приехал на время?
3. **_____ ул1эн ,_____ ул1ын.**

   Или умрешь, или будешь мужчиной.

   Слова для вставки: ау, зэ – зэ, и, е – е, хьаури.

Вариант № 9.

1.Служебные части речи: послелог, частица, союз.

2. Вставьте пропущенные буквы (х, хь, хъ). Переведите полученные слова.

…атэ, …ак1э, …эрен, еш…ы, …ырбыдз, шъ…ацы, п…э, сы…ат, …алыгъу, …ы, мат…э, ма…э, …э, т…апш, …эт.

3. Переведите словосочетания на адыгейский язык.

Красивая девушка, новый магазин, деревянный дом, зимний день, летний вечер, красное платье, высокое дерево, прямые улицы, длинные ночи, зеленые листья, интересная книга, хороший друг, хитрая лиса, умный мальчик, большой двор.

4. Вставьте соответствующий послелог.

1. Хьэр пчъэм _____ щылъ.

2. Сэ сипшъэшъэгъу _____ тхылъ къэсщэфыгъ.

3. Чъыг _____ мы1эрысэхэр ч1элъых.

4. Неущ хьак1эхэр _____ къэк1ощтых.

5. Неущмык1э _____ сыкъэк1ощт.

6. Къэлэ _____ вертолет щэбыбы.

7. Оксанэ сэ _____ щэпсэу.

8. К1ымэфэ _____ гъатхэр къэк1о.

9. Унэ _____ псынэ щыт.

10. Къакъыр _____ чъыгхэр дэтых.

Слова для справки: ч1эгъым - под, **къогъум** - за (углом), в (углу), **сашъхьагъ** - надо мной, **сак1ыб** – за мной**, гузэгум** - середина, среди, **пашъхьэм** - перед, **пае** – для, **ужым** – следом, друг за другом, **дэжь** –около, **уадэжь** – к тебе, **ташъхьагъ** – над нами, **шъхьагъым** – сверху, над, **сапашъхьэ** – передо мной, **тадэжь** – к нам.

Вариант №10.

1.Простое предложение и его особенности. Классификация предложений по составу и цели высказывания.

2. Вставьте пропущенные буквы (ч, чъ, ч1). Переведите полученные слова.

…ыгы, …ып1э, ма…э, мэ…ые, …ы1э, …ыун, …эт, …эрэз, п…э, …этэщ, шъхангъуп…, …эщы, уп…э, …эмы, …этыу.

3.Вставьте вместо точек подходящее по смыслу слово из данных вариантов.

1. Сэ еджап1эм … а) сыщеджэ, б) ущеджэ, в) тыщеджэ.
2. Сэ сипшъэшъэгъу … а) шъу1аз, б) ты1аз, в) 1азэ.
3. Гъэмафэм псыр … а) дахэ, б) фабэ, в) ш1ои.
4. Елкэр гъэмафэми к1ымафэми … а) фыжьы, б) плъыжьы, в) шхъуант1э.
5. Нанэ … мэпщэрыхьэ а) 1аш1оу,б) лъагэу, в) чэфэу.
6. Самолетыр … мэбыбы. а) къабзэу, б)лъагэу, в)фабэу.
7. К1алэхэр … щэджэгух. а) уашъом, б) тучаным, в) щагум.
8. Пцэжъыехэр… щесых. а) мэзым, б) уцым, в) псым.
9. Шак1ор … ешэ. а) чэтыум, б) цыгъом, в) баджэм.
10. Осыр… а) фыжьы, б) шхъуант1э, в) плъыжьы.
11. К1элэеджак1охэм … загъэпсэфы. а) блыпэм, б) мэфэкум, в)тхьаумафэм.
12. … мэфибл мэхъу. а) тхьамафэр, б) илъэсыр, в) мазэр.
13. … классым исых. а) к1алэхэр, б) къазхэр, в) бзыухэр.
14. Дак1охэр … а) мэгык1эх, б) мадэх, в) мат1эх.
15. Тхак1ом… етхых. а) письмэхэр, б) усэхэр, в) романхэр.

4. Переведите данные словосочетания.

1. Чырбыщ ун. 2. Цы джан. 3. Пхъэ къакъыр. 4. Гъуч1 къэлаплъ. 5.Апч лагъ. 6.Непэрэ маф. 7. Неущрэ пчыхь. 8. Дышъэ 1элъын. 9. Шъо к1эпхын. 10. Дэнэ джан. 11. Ц1ыф дэгъу. 12. Къушъхьэ лъаг. 13. Урам занк1. 14.Уц шхъуант1. 15.Пхъэ стол.

3.3 Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период

Вариант 1

1.С какого года в РА отмечают День адыгейского языка и письменности?

а) 2000 б) 1999 в) 2001 г) 2002

2. Какой диалект взят за основу литературного языка:

а) бжедугский б) темиргоевский в) шапсугский г) абадзехский

3. Какие буквы в адыгейском языке не дают звука?

а) ц, ц1 б) къ, к1 в) хь,хъ г) ь,ъ

4. Именительный падеж отвечает на вопросы:

а) хэтым? сыдым? б) хэтэу? сыдэу? в) хэтыр? сыдыр? г) хэтымк1э?сыдымк1э

5. Как образуется множественное число переходных глаголов?

а) с помощью суффикса -х б) с помощью суффикса -щт

б) с помощью приставки мэ- г) с помощью приставки а-

6. Приставка и - выражает:

а) органическую принадлежность 3 лица б) имущественную принадлежность 3 лица

в) имущественную принадлежность 1 лица г) органическую принадлежность 2 лица

7. В каком году адыгейскую письменность перевели на русскую графическую основу:

а) 1935 б) 1936 в) 1937 г) 1938

8. Автор "Букваря черкесского языка":

а) У.Берсей б) Л.Люлье в) П.Услар г) З.Керашева

9. Найдите ряд указательных местоимений:

а) сэ, о, тэ, б) хэт? сыд? тыдэ? в) мыр, мор, ар г) ежь, зэк1эри, сыдрэри

10. В адыгейском языке вместо предлогов употребляются:

а) притяжательные приставки б) превербы в) частицы г) послелоги

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	б	г	в	г	б	г	а	в	г

Вариант 2

1. С чьим именем связан празднование Дня адыгейского языка и письменности?

а) Ш.Ногмов б) С.Хан-Гирей в) У.Берсей г) Т.Керашев

2. Эргативный падеж отвечает на вопросы:

а) хэтым? сыдым? б) хэтэу? сыдэу? в) хэтыр? сыдыр? г) хэтымк1э?сыдымк1э

3. Как образуется множественное число непереходных глаголов?

а) с помощью суффикса - х б) с помощью суффикса -гъэ

б) с помощью приставки дэ- в) с помощью приставки а-

4. Приставка ы - выражает:

а) имущественную принадлежность 3 лица б) органическую принадлежность 3 лица

в) имущественную принадлежность 1 лица г) органическую принадлежность 1 лица

5. Наречия образуются от прилагательных с помощью:

а) суффикса -жь б) приставки къэ- в) приставки зэ- г) суффикса -у

6. Выберите из данных сочетаний слов словосочетание:

а) унэм дэжь б) нэрэ - 1эрэ азфагу в) к1алэр матхэ г) мэфэ фаб

7. С помощью приставки дэ- образуется:

а) категория побудительности б) категория совместности

в) категория союзности г) категория взаимности

8. Виды простых предложений по цели высказывания:

а) повествовательное, вопросительное, побудительное б) восклицательное, невосклицательное

в) односоставное, двусоставное г) полное, неполное

9.Согласные, произносимые с помощью чистого голоса (музыкального тона):

а) спиранты б) сонорные в) аффрикаты г) вибранты

10.В адыгейском языке глаголы могут быть:

а) одушевленными и неодушевленными б) переходными и непереходными

в) качественными и относительными г) количественными и порядковыми

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	а	а	б	г	г	в	а	б	б

Критерии оценки теста

Основные показатели оценки результата	Оценка
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

3.4 Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

Вариант 1.

Уровень 1.

1. Когда отмечают День адыгейского языка и письменности?

а) 14 апреля; б) 14 декабря; в) 14 мая; г) 14 марта.

2. В адыгейском языке нет категории:

а) рода; б) числа; в) падежа; г) принадлежности.

3. Глаголы, обозначающие состояние покоя:

а) динамические; б) переходные; в) превербы; г) статические.

4. К какому падежу ставятся вопросы хэтэу? сыдэу?

а) именительному; б) эргативному; в) орудному; г) превратительному.

5. Порядковые числительные образуются:

а) числительного пш1ы при помощи суффикса –к1у- и добавлением единиц от 1 до 9;

б) приставки я- и сложного суффикса –нэ-рэ;

в) союзной частицы –рэ-рэ;

г) приставки направления къэ - /къы-.

6. Выберите ряд глаголов:

а) тхэрэр, шхэрэр, еджэрэр, к1орэр ; в) неущ, мыдэ, псынк1эу, гъэрек1о;

б) матхэ, машхэ, еджэ, мак1о; г) плъыжьы, 1эш1у, шъуамбгъо, хафэ.

7. Выберите слово с приставкой, обозначающей органическую принадлежность:

а) итхылъ; б) истол; в) ыжэ; г) ичыл.

8. Выберите слово во множественном числе:

а) мэлы; б) матэхэр; в)1атэ; г) жъуагъо.

9. Выберите из данных глаголов отыменный:

а) сэдэ; б) мадэ; в) сыврач; г) тэтхэ.

10. Сколько гласных звуков в адыгейском языке:

а) 5; б) 10; в) 33; г) 66.

Уровень 2.

1. Спишите, определите притяжательные приставки в данных именах существительных.

Ситхылъ, уикъалэ, яч1ыгу, титучан, сишкол, си Мыекъуапэ, си Лаб, уиджан, уи Кавказ, ихап1, ипшъашъ, иахъч, типсыхъо, шъуиун, ижъуагъохэр, яун.

2. **Напишите предложения, используя данные слова.**

1. Бзыухэр, ш1у, тэлъэгъух, тэ. 2. Еджап1эм, ук1ощта, о. 3. Еджэныр, плъэгъун, фай, ш1у. 4.Орэдыжъхэр, адыгэ, сэ, зэсэгъаш1эх.

3. **Вставьте пропущенные буквы (дз, ц, ц1). Переведите полученные слова.**

Ба…э, …ыфы, е…ы, …ыгъо, бэ…эр, мэц1а…э, …ыо, …ык1у, к1элэ…ык1у, мэщхып…ы, ш1у…э, …э, …ы, у…ы, ко…ы.

4. Вставьте подходящие по смыслу наречия времени.

1. Сэ … чылэм сык1ощт.2. … ощх чъы1э къещхыгъ. 3.… чъыг тхьапэхэр гъожьых. 4….. к1алэхэр ос 1ашк1э еш1эх. 5. Тэ … хым тык1ощт. 6. … бзыухэр къэбыбыжьыгъэх. 7. …къалэу Москва тыщы1агъ. 8. Сэ … сыкъэхъугъ. 9. Сшы … еджап1эм ч1эхьагъ. 10 .О … музеим ук1ощта?

5. Определите лицо, число и время глаголов.

Седжэ, отхэ, ыдыгъ, шъучъагъ, теджэщт, тэк1о, ч1эсых, ти1, тытхэщт, сэгущы1э, машхэ, егощы, устудент, к1ощтых.

Ответы

Вариант 1.

Уровень 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Г	А	Г	Г	Б	Б	В	Б	В	Б

Уровень 2.

1. Си -, уи -, я-, ти-, си-, си-, си-, уи-, уи-, и-, и-, и-, ти-, шъуи-, и-, я-.

2. Тэ бзыухэр ш1у тэлъэгъух. О еджап1эм ук1ощта? Еджэныр ш1у плъэгъун фай. Сэ адыгэ орэдыжъхэр зэсэгъаш1эх.

3. **Бадзэ** – муха, **ц1ыфы** – человек, **едзы** – бросает, **цыгъо** – мышь, **бэдзэр** – рынок, **мэц1ац1э** – бранится, **дзыо** – мешок, **ц1ык1у** – маленький, **к1элэц1ык1у** – мальчик, **мэщхыпц1ы** – смеется, **ш1уц1э** – черный, **ц1э** – имя, **цы** – шерсть, **уцы** – трава, **коцы** – пшеница.

4. Сэ неущ чылэм сык1ощт. Тыгъуасэ ощх чъы1э къещхыгъ. Бжыхьэм чъыг тхьапэхэр гъожьых, плъыжьых. К1ымафэм к1алэхэр ос 1ашк1э еш1эх. Тэ гъэмафэм хым тык1ощт. Гъатхэм бзыухэр къэбыбыжьыгъэх. Гъорек1о къалэу Москва тыщы1агъ. Сэ мэлылъфэгъу мазэм сыкъэхъугъ. Сшы мыгъэ еджап1эм ч1эхьагъ. О неущ музеим ук1ощта?

5. **Седжэ** – 1 л., ед.ч., наст.вр.; **отхэ** – 2 л., ед.ч., наст.вр.; **ыдыгъ** – 3 л., ед.ч., пр.вр., **шъучъагъ** – 2 л.. мн.ч., пр.вр., **теджэщт** – 1 л., мн.ч., буд.вр.; **тэк1о** – 1 л., мн.ч., наст.вр., **ч1эсых** – 3 л., мн.ч., наст.вр.; **ти1** – 1 л, мн.ч., наст.вр.; **тытхэщт** – 1 л., мн.ч., буд.вр.; **сэгущы1э** – 1 л., ед.ч., наст.вр.; **машхэ** – 3 л., ед.ч., наст.вр.; **егощы** – 3 л., ед.ч., наст.вр.; **устудент** -2 л, ед.ч.; наст.вр.; **к1ощтых** – 3л., мн.ч., буд.вр.

Вариант 2.

Уровень 1.

1.Сколько диалектов в адыгейском языке:

а) 4; б) 2; в) 6; г) 5.

2.Сколько букв в адыгейском алфавите:

а) 10; б) 33; в) 56; г) 66.

3. Будущее время глагола образуется при помощи:

а) приставки я- и суффикса – нэрэ; в) суффикса – щт;

б) приставки зэ-; г) соединительной гласной –и-.

4. Как пишутся притяжательные приставки с существительными:

а) слитно с собственными, раздельно с нарицательными;

б) слитно с нарицательными, раздельно с собственными;

в) слитно с собственными и нарицательными;

г) раздельно с собственными и нарицательными.

5. К какому падежу ставятся вопросы хэтым? сыдым?

а) именительному; б) эргативному; в) орудному; г) превратительному.

6. Выберите сложносочиненное предложение:

а) Зэ ощх къещхы, зэ тыгъэр къепсы. в) Тхылъ тхьапша столым телъыр?

б) Тэ чылэм тыдэс, тянэшхэр къалэм щэпсэух. г) Сабыир мэчъые.

7. Выберите слово с приставкой, обозначающей имущественную принадлежность:

а) ынэхэр; б) итхылъ; в) матхэ; г) зэдэджэгух.

8. С помощью приставки я- и суффикса – нэрэ образуются числительные:

а) от 11 до 20; в) порядковые;

б) сотни и тысячи; г) десятки.

9. Как образуется множественное число существительных:

а) с помощью суффикса -хэ; в) с помощью приставки -ма;

б) с помощью суффикса -гъ(э); г) с помощью приставки я- и суффикса –нэрэ.

10. Выберите из данных глаголов переходный:

а) еджэ; б) мадэ; в) щыт; г) етхы.

Уровень 2.

1. **Вставьте соответствующий послелог.**

1. Хьэр пчъэм _____ щылъ. 2. Сэ сипшъэшъэгъу _____ тхылъ къэсщэфыгъ.
3. Чъыг _____ мы1эрысэхэр ч1элъых. 4. Неущ хьак1эхэр _____ къэк1ощтых.

5. Неущмык1э _____ сыкъэк1ощт. 6. Къэлэ _____ вертолет щэбыбы.

7. Оксанэ сэ _____ щэпсэу. 8. К1ымэфэ _____ гъатхэр къэк1о.

9. Унэ _____ псынэ щыт. 10. Къакъыр _____ чъыгхэр дэтых.

Слова для справки: ч1эгъым - под, **къогъум** - за (углом), в (углу), **сашъхьагъ** - надо мной, **сак1ыб** – за мной**, гузэгум** - середина, среди, **пашъхьэм** - перед, **пае** – для, **ужым** – следом, друг за другом, **дэжь** –около, **уадэжь** – к тебе, **ташъхьагъ** – над нами, **шъхьагъым** – сверху, над, **сапашъхьэ** – передо мной, **тадэжь** – к нам.

2. **Вставьте вместо точек подходящее по смыслу слово из данных вариантов.**

1. Сэ еджап1эм … а) сыщеджэ, б) ущеджэ, в) тыщеджэ.
2. Сэ сипшъэшъэгъу … а) шъу1аз, б) ты1аз, в) 1азэ.
3. Гъэмафэм псыр … а) дахэ, б) фабэ, в) ш1ои.
4. Елкэр гъэмафэми к1ымафэми … а) фыжьы, б) плъыжьы, в) шхъуант1э.
5. Нанэ … мэпщэрыхьэ а) 1аш1оу,б) лъагэу, в) чэфэу.
6. Самолетыр … мэбыбы. а) къабзэу, б)лъагэу, в)фабэу.
7. К1алэхэр … щэджэгух. а) уашъом, б) тучаным, в) щагум.
8. Пцэжъыехэр… щесых. а) мэзым, б) уцым, в) псым.
9. Шак1ор … ешэ. а) чэтыум, б) цыгъом, в) баджэм.
10. Осыр… а) фыжьы, б) шхъуант1э, в) плъыжьы.
11. К1элэеджак1охэм … загъэпсэфы. а) блыпэм, б) мэфэкум, в)тхьаумафэм.
12. … мэфибл мэхъу. а) тхьамафэр, б) илъэсыр, в) мазэр.
13. … классым исых. а) к1алэхэр, б) къазхэр, в) бзыухэр.
14. Дак1охэр … а) мэгык1эх, б) мадэх, в) мат1эх.
15. Тхак1ом… етхых. а) письмэхэр, б) усэхэр, в) романхэр.

3. **Напишите числительные словами:**

1, 5, 10, 12, 28, 32, 44, 56, 69, 70, 81, 90, 100, 120, 200, 1002, 1110.

4. Вставьте пропущенные буквы (ч, чъ, ч1). Переведите полученные слова.

…ыгы, …ып1э, ма…э, мэ…ые, …ы1э, …ыун, …эт, …эрэз, п…э, …этэщ, шъхангъуп…, …эщы, уп…э, …эмы, …этыу.

5. Переведите данные словосочетания.

1. Чырбыщ ун. 2. Цы джан. 3. Пхъэ къакъыр. 4. Гъуч1 къэлаплъ. 5.Апч лагъ. 6.Непэрэ маф. 7.Неущрэ пчыхь. 8. Дышъэ 1элъын. 9. Шъо к1эпхын. 10. Дэнэ джан. 11. Ц1ыф дэгъу. 12. Къушъхьэ лъаг. 13. Урам занк1. 14.Уц шхъуант1. 15.Пхъэ стол.

Ответы

Вариант 2.

Уровень 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	Г	В	Б	Б	А	Б	В	А	Г

Уровень 2.

1. Хьэр пчъэм **дэжь** щылъ. Сэ сипшъэшъэгъу **пае** тхылъ къэсщэфыгъ. Чъыг **ч1эгъым** мы1эрысэхэр ч1элъых. Неущ **тадэжь** хьак1эхэр къэк1ощтых. Неущмык1э **уадэжь** сыкъэк1ощт. Къэлэ **шъхьагъым** вертолет щэбыбы. Оксанэ сэ **сашъхьагъ** щэпсэу. К1ымэфэ **ужым** гъатхэр къэк1о. Унэ **пашъхьэм** псынэ щыт. Къакъыр **къогъум** чъыгхэр дэтых.

2. Сэ еджап1эм сыщеджэ. Сэ сипшъэшъэгъу 1азэ. Гъэмафэм псыр фабэ, Елкэр гъэмафэми к1ымафэми шхъуант1э. Нанэ 1аш1оу мэпщэрыхьэ. Самолетыр лъагэу мэбыбы. К1алэхэр щагум щэджэгух. Пцэжъыехэр псым щесых. Шак1ор баджэм ешэ. Осыр фыжьы. К1элэеджак1охэм тхьаумафэм загъэпсэфы. Тхьамафэр мэфибл мэхъу. К1алэхэр классым исых. Дак1охэр мадэх. Тхак1ом романхэр етхых.

3. Зы, тфы, пш1ы, пш1ык1ут1у, т1ок1рэ ирэ, щэк1рэ т1урэ, т1ок1ит1урэ пл1ырэ, шъэныкъорэ хырэ, т1ок1ищрэ бгъурэ, т1ок1ищрэ пш1ырэ, т1ок1ипл1ырэ зырэ, т1ок1ипл1ырэ пш1ырэ, шъэ, шъэрэ т1ок1ырэ, шъит1у, минит1урэ т1урэ, минрэ шъэрэ пш1ырэ.

4. **Чъыгы** – дерево, **ч1ып1э** – место, **мачъэ** – бежит, **мэчъые** – спит, **чъы1э** – холодный, **ч1ыун** – подвал, **ч1эт** – стоит (под), **чэрэз** – вишня, **пчъэ** – дверь, **чэтэщ** – курятник, **шъхьангъупчъ** – окно, **чэщы** – ночь, **упч1э** – вопрос, **чэмы** – корова, **чэтыу** – кошка.

5. Кирпичный дом, шерстяное платье, деревянный сарай, железная калитка, стеклянная тарелка, сегодняшний день, завтрашний вечер, золотое кольцо, кожаная юбка, шелковое платье, хороший человек, высокая гора, прямая улица, зеленая трава, деревянный стол.

Вариант 3.

Уровень 1.

1.На какой графической основе составлен современный адыгейский алфавит:

а) арабской; б) латинской; в) кириллической; г) турецкой.

2.Сколько падежей в адыгейском языке:

а) 6; б) 5; в) 3; г) 4.

3. Превербы – это

а) частицы; б) глагольные приставки; в) междометия; г) союзы.

4. К какому падежу ставятся вопросы хэтымк1э? сыдымк1э?

а) именительному; б) эргативному; в) орудному; г) превратительному.

5. Числительные от 11 до 20 образуются от:

а) количественных;
б) числительного пш1ы при помощи суффикса –к1у- и добавлением единиц от 1 до 9;
в) числительных сто и тысяча, присоединением необходимых единиц;
г) порядковых.

6. Выберите вопросительное предложение:

а) Фатим, хэт адыгэ тхак1охэу пш1эхэрэр? в) Сэ къэгъагъэ згъэт1ысыщт, о псы къык1ак1.
б) Блыпэм ощхышхо къещхыгъ. г) К1алэхэм орэд къа1ощт.

7. Выберите группу слов, к которой ставится только вопрос сыд?

а) чылэ, псынэ, мастэ, 1анэ, гущы1; в) атэш, к1элэегъадж, нэнэжъ, пенсионер, студент;
б) пшъашъэ, чэтыу, чэмы, дзыо, механик; г) едзы, мак1о, мачъэ, мэгущы1э, матхэ.

8. Прошедшее время образуется при помощи суффикса:

а) – щт; б) – гъ(э); в) –э/п; г) - х(э)**.**

9.Сколько согласных букв в адыгейском языке:

а) 33; б) 66; в) 56; г) 10.

10. Пкъыгъуац1эр – это часть речи, которая обозначает:

а) количество предметов; б) признак предмета;
в) действие предмета; г) предмет.

Уровень 2.

1. **Сперва выпишите существительные, отвечающие на вопрос хэт?, а затем – на вопрос сыд?**

Ныбджэгъу, летчик, чэты, чэмы, уашъо, космонавт, мазэ, к1элэеджак1у. пцэжъый, бзыу, пхъаш1э, цокъаш1э, сыхьат, къэлэм, къалэ, шъао, пшъэшъэжъый, пхъэнт1эк1у, джанэ.

2. Перепешите, вместо точек вставьте непереходные глаголы.

1. Бзыур… . 2. Шыри, чэмхэри, мэлхэри къакъырым…. . 3. К1алэр …. 4.Пшъэшъэжъыер…. 5. К1алэхэр…. 6. Гогоныр ч1ыунэм….. 7. Пщынаор пщынэм… 8. Пшъашъэр унэм… 9. Сянэши сятэши унэм… 10. Л1ыжъыр чъыг ч1эгъым…

Слова для вставки: мэчъые, ч1этых, мэбыбы, мат1эх, ч1эт, исых, ис, мадэ, ео, ч1эс.

3. Напишите числительные словами с существительными. Вспомните правописание числительных.

Тхылъи 2, тетради 100, мэфэ 30, 1 унэ, трактор 1000, гектар 600, мэли 10, илъэс 11, этажи 5, парт 15, к1элэеджэк1о 25, нэбгырэ 200, к1эли 6.

4. **Вставьте пропущенные буквы (дж, ч, к1). Переведите полученные слова.**

…анэ, …эты, …алэ, гъон…эдж, …энк1э, псы…эт, …ае, …ымаф, мэ…эгу, ныб…эгъу, …ылэ, зан…э, …ыхьэ, …этыу, е…ак1у.

5. Вставьте подходящие по смыслу наречия места.

1.К1алэхэр … хэсых. 2. Псы чъы1э … ит. 3. Сянэшыр … дэс. 4. Чъыгхэр … дэтых. 5. Тэтэжъ … щэт1э. 6. 1азэр … щэ1азэ.7. Неущ студентхэр… к1ощтых 8. Нанэ … ис. 9. Пшъэшъэжъыер … щэджэгу.10. Сшы … щеджэ. 11.Спортсменхэр … мак1ох. 12. Тэ тыгъуасэ … тыщы1агъ.13. Баджэр … хэс. 14. К1энк1эхэр … илъых.

Ответы

Вариант 3.

Уровень 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	Г	Б	В	Б	А	А	Б	В	Г

Уровень 2.

1. **Хэт?** ныбджэгъу, летчик, космонавт, к1элэеджак1у, пхъаш1э, цокъаш1э, шъао, пшъэшъэжъый,
Сыд? Чэты, чэмы, уашъо, мазэ, пцэжъый, бзыу, сыхьат, къэлэм, къалэ, пхъэнт1эк1у, джанэ.

2. Бзыур мэбыбы. Шыри, чэмхэри, мэлхэри къакъырым ч1этых. К1алэр мэчъые. Пшъэшъэжъыер мадэ. К1алэхэр мат1эх. Гогоныр ч1ыунэм ч1эт. Пщынаор пщынэм ео. Пшъашъэр унэм ис. Сянэши сятэши унэм исых. Л1ыжъыр чъыг ч1эгъым ч1эс.

3. Тхылъит1у, тетрадишъэ, мэфэ щэк1, зы унэ, трактор мин, гектар шъих, мэлипш1, илъэс пш1ык1уз, этажитф, парт пш1ык1утф, к1элэеджэк1о т1ок1ырэ тфырэ, нэбгырэ шъит1у, к1элих.

4. **Джанэ** – платье, рубашка; **чэты** – курица, **гъончэдж** – брюки, **к1энк1э** – яйцо, **псычэт** – утка, **джае** – сом, **к1ымаф** – зима, **мэджэгу** – играет, **ныбджэгъу** – друг, **чылэ** – аул, **занк1э** – прямой, **к1ыхьэ** – длинный, **чэтыу** – кошка, **еджак1у** – ученик.

5. К1алэхэр псым хэсых. Псы чъы1э щалъэм ит. Сянэшыр къалэм дэс. Чъыгхэр садым дэтых. Тэтэжъ хатэм щэт1э. 1азэр сымэджэщым щэ1азэ. Неущ студентхэр колледжым к1ощтых. Нанэ унэм ис. Пшъэшъэжъыер щагум щэджэгу. Сшы университетым щеджэ. Спортсменхэр стадионым мак1ох. Тэ тыгъуасэ чылэм тыщы1агъ. Баджэр мэзым хэс. К1энк1эхэр матэм илъых.

Вариант 4.
Уровень 1
1. Кто составил первый букварь «Черкесского языка»?
а) Люлье; б) Берсей; в) Атажукин; г) Ногмов.
2. Адыгейский литературный язык сложился и развивается на основе:
а) бжедугского диалекта; в) абадзехского диалекта;
б) шапсугского диалекта; г) темиргоевского диалекта.
3. Динамические глаголы обозначают:
а) процесс действия; в) каузативную форму глагола;
б) состояние покоя; г) настоящее время.
4. Выберите ряд слов, отвечающих на вопрос хэт?
а) к1элэеджак1у, тыгъэ, тыгъужъ; в) к1алэ, пшъашъэ, тэтэжъ;
б) бадзэ, нэнэжъ, к1элэц1ык1у; г) къалэ, бзыу, чылэ.
5. На место действия глагола указывают:
а) частицы; б) междометия; в) союзы; г) превербы .
6. К какому падежу ставятся вопросы хэтыр? сыдыр?

а) именительному; б) эргативному; в) орудному; г) превратительному.

7. Приставка и- обозначает:

а) процесс действия; в) имущественную принадлежность;

б) органическую принадлежность; г) состояние покоя.

8. Суффикс – э/п :

а) указывает на место действия; в) образует каузативную форму глагола;

б) выражает отрицание; г) образует прошедшее время.

9. Будущее время глагола образуется при помощи:

а) приставки я- и суффикса –нэ – рэ- ; б) приставки зэ-;

в) суффикса – щт; г) соединительной гласной - и-.

10. Выберите группу слов, к которой ставится только вопрос сыд ыш1эрэр? (что делает?)

а) шъабэ, фыжьы, 1эш1у, хафэ; в) пшъашъэ, к1элэегъадж, нэнэжъ, сабый;

б) матхэ, мэгущы1э, мак1о, мачъэ; г) хэт, сыд, ар, мыр.

Уровень 2.

1. С данными именами существительными составьте простые нераспространенные предложения. Напишите их.

К1алэр, л1ыжъыр, пхъаш1эр, жьыбгъэр, бзыур, пшъашъэр.

2. Оформите правильно предложения.

1. Сэ (моя) тхылъ гъэш1эгъон. 2.О (твоя) урам даха? 3.Ащ (его) унэ ины. 4.Тэ (наш) щагу къабзэ. 5.Ахэм (их) чылэ ины. 6. Сэ (мой) шы къалэм щеджэ. 7. Тыдэ щеджэра о (твой) ныбджэгъу. 8. Тэ (наш) къалэ иурамхэр занк1эх. 9. Сэ (мой) щагу къэгъагъэхэр дэтых. 10. Тэ (наш) колледж ищагу къабзэ. 11. О (твое) джанэ дахэ. 12.Ащ (ее, его) ш псынк1эу мачъэ. 13. Шъо (ваш) чылэ сымэджэщ дэта?

3. Вставьте пропущенные буквы (а, э). Переведите полученные слова.

Дж…нэ, д…хэ, маф…, къ…б…скъ, м…зы, бжыхь…, к1ым…ф, гъ…тх…, б…р…скэжъый, к1…лэегъ…дж, мы1…рыс, нэш…б…гу, хь…к1э.

4. Напишите имена в алфавитном порядке:

Аслъан, Муслъимэт, Мули1эт, Сусан, Зой, Аскэрбый, Рэмэзан, Сэйхьат, Хьамид, Ерстэм, Даут, Абубачыр, Нухь, Яхье, Мос, Исмахьил, Къымчэрый, Байзэт, Якъуб, Фыжь, Осмэн, Айщэт, Аюб, Мыхьамэт, Гощсым, Заурбэч, Рахьмэт, Пщымаф, Хьазрэт, Нальбый, Хъусен, Хъызыр, Щамсэт, Казбек, Руслъан, Нафсэт.

5. Вставьте член предложения, выраженный прилагательным.

1. Нанэ джэнэ … ыдыгъ. 2. Татэ унэ … ыш1ыгъ. 3. К1алэм хъырбыдз … ешхы. 4. Пшъэшъэжъыер псы … ешъо. 5. Сянэшыр тхылъ … еджэ. 6. Мыекъуапэ иурамхэр …, … . 7. Чъыг тхьапэхэр … .

8. Непэ ор … . 9. Тучаным хьалыгъу … ещэ. 10. Синыбджэгъу хьэ … и1. 11.К1ымафэм мафэхэр … мэхъух. 12. Мурат к1элэ … .

Ответы

Вариант 4

Уровень 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	Г	А	В	Г	А	В	Б	В	Б

Уровень 2.

1.К1алэр еджэ. Л1ыжъыр мэчъые. Пхъаш1эр мэлажьэ. Жьыбгъэр къепщэ. Самолетыр мэбыбы. Пшъашъэр къэшъо.

2. Сэ ситхылъ гъэш1эгъон. О уиурам даха? Ащ иунэ ины. Тэ тищагу къабзэ. Ахэм ячылэ ины. Сэ сшы къалэм щеджэ. Тыдэ щеджэра о уиныбджэгъу. Тэ тикъалэ иурамхэр занк1эх. Сэ сищагу къэгъагъэхэр дэтых. Тэ тиколледж ищагу къабзэ. О уиджанэ дахэ. Ащ иш псынк1эу мачъэ. Шъо шъуичылэ сымэджэщ дэта?

3. **Джанэ** – платье, рубашка; **дахэ** – красивый, **мафэ** – день, **къэбаскъ** – капуста, **мэзы** – лес, **бжыхьэ** – осень, **к1ымаф** – зима, **гъатхэ** – весна, **бэрэскэжъый** – среда, **к1элэегъадж** – учитель, **мы1эрыс** – яблоко, **нэшэбэгу** – огурец, **хьак1э** – гость.

4. Абубачыр, Аскэрбый, Аслъан, Айщэт, Аюб, Байзэт, Гощсым, Даут, Ерстэм, Заурбэч, Зой, Исмахьил, Казбек, Къымчэрый, Мос, Мули1эт, Муслъимэт, Мыхьамэт, Нальбый, Нафсэт, Нухь, Осмэн, Пщымаф, Рахьмэт, Руслъан, Рэмэзан, Сусан, Сэйхьат, Фыжь, Хъусен, Хъызыр, Хьамид, Хьазрэт, Щамсэт, Якъуб, Яхье.

5. Нанэ джэнэ дахэ ыдыгъ. Татэ унэ ин ыш1ыгъ. К1алэм хъырбыдз плъыжь ешхы. Пшъэшъэжъыер псы чъы1э ешъо. Сянэшыр тхылъ гъэш1эгъон еджэ. Мыекъуапэ иурамхэр занк1эх, къабзэх. Чъыг тхьапэхэр гъожьых. Непэ ор дэгъу. Тучаным хьалыгъу шъабэ ещэ. Тигъунэгъухэм хьэ бзаджэ я1. К1ымафэм мафэхэр к1ако мэхъух. Мурат к1элэ 1уш.

Критерии оценки теста

Основные показатели оценки результата	Оценка
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

3.5 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.5.1 Темы самостоятельных работ студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах
1	**Фонетика и орфоэпия**	конспектирование материала по теме "Фонетические изменения гласных и согласных звуков"	З 1 - 3 У 1 - 5	**2**
2	**Лексика и фразеология**	составление таблиц "Лексика с точки зрения сферы ее употребления", "Смысловые ряды слов".	З 1 - 3 У 1 - 5	**2**
3	**Морфология**	конспектирование по теме "Категория переходности и непереходности глагола в адыгейском языке" составление кроссворда по разделу "Морфология	З 1 - 3 У 1 - 5	**4**
	Всего			**8**

3.6 Зачетно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Адыгейский язык и его диалекты.
2. Адыгейский алфавит: изображение звуков, строение и значение букв.
3. Распределение гласных звуков в адыгейском языке.
4. Типы артикуляции согласных звуков.
5. Сложные буквы с литерами Ъ, Ь, 1, У.
6. Синонимы, омонимы и антонимы.
7. Способы словообразования.
8. Грамматические категории и синтаксические функции имени существительного.
9. Притяжательные приставки и их грамматические особенности.
10. Склонение имен существительных. Типы склонения.
11. Морфологические признаки и синтаксические функции прилагательного.
12. Качественные и относительные прилагательные.
13. Сочетание прилагательного с существительным.

14. Лексико – грамматические разряды местоимений.

15. Разряды числительных и способы их образования.

16. Морфологические признаки и синтаксические функции глагола.

17. Переходные и непереходные глаголы, их спряжение.

18. Динамические и статические глаголы, их спряжение.

19. Превербы.

20. Категории глагола.

21. Причастие, его образование.

22. Изменение деепричастий по временам и числам.

23. Виды и способы образования наречий.

24. Общая характеристика служебных частей речи.

25. Типы словосочетаний.

26. Типы простых предложений по составу и по цели высказывания.

27.Подлежащее и способы его выражения.

28. Сказуемое и его виды.

29. Прямое и косвенное дополнение.

30. Определение.

31. Обстоятельство.

32. Предложения с прямой и косвенной речью.

33. Типы и средства связи между частями сложносочиненных предложений.

34. Структурные особенности и типы бессоюзных сложных предложений.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (зачете)

Оценки "зачтено" заслуживает обучающийся, обнаруживший: глубокое знание учебного материала; умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоивший основную литературу; демонстрирующий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Допустивший погрешности в ответе, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми

знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка "незачтено" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он не может дальше продолжать обучение без дополнительных занятий по дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.01 Инженерная графика. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Инженерная графика направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1, 5
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1, 5
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1, 5
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1, 5
ПК 1.1	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя приборов электрооборудования.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1, 2, 3, 4, 5
ПК 1.3	Подготавливать посевные, посадочные	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1

	машины и машины для ухода за посевами.		
ПК 1.4.	Подготавливать уборочные машины.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 1.5.	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 1.6.	Подготавливать рабочее вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 2.1	Определять рациональный состав машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационные показатели.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 2.2	Организовывать работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 3.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 3.4	Выполнять восстановление деталей машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1
ПК 4.5.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.	1, 2,3 ,4, 5, 6, 7	1

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1 - читать конструкторскую и технологическую документацию по профилю специальности;

У2 - выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности в ручной и машинной графике;

У3 - выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в ручной и машинной графике;

У4 - выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;

У5 - оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой.

Знать:

З1 - правила чтения конструкторской и технологической документации;

З2 - способы графического представления объектов, пространственных объектов, технологического оборудования и схем;

З3 - требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации далее (ЕСТД);

З4 - правила выполнения чертежей, технических рисунков, эскизов и схем;

З5 - технику и принципы нанесения размеров;

З6 - классы точности и их обозначение на чертежах;

З7 - типы и назначение спецификаций, правила их чтения и составления.

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1	**Графическое оформление чертежей**				
1.1	Геометрические построения.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5.
1.2	Способы получения графических изображений. Деление на равные части	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
1.3	Способы получения графических изображений. Плоский контур детали на деление.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
	Способы получения графических изображений. Сопряжение прямых и кривых линий.	графическая работа, конспект	графическая работа		
	Способы получения графических изображений. Лекальные кривые.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
2	**Машиностроительное черчение**				
2.1	Изображения: виды.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
2.2	Разрезы простые и сложные.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
2.3	Сечения.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
2.4	Резьба и резьбовые изделия.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5

2.5	Разъемные и неразъемные соединения.	графическая работа, конспект, тестирование	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
3.	**Чертежи по специальности**				
3.1	Сборочные чертежи.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
3.2	Деталирование сборочных чертежей.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
4.	Строительное черчение	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5
4.1.	Особенности оформления строительных чертежей.	графическая работа, конспект	графическая работа	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Знать: З1-З7. Уметь: У1 – У5

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Графическое оформление чертежей**			
1.1	Геометрические построения.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Способы получения графических изображений. Деление на равные части	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Способы получения графических изображений. Плоский контур детали на деление.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
	Способы получения графических изображений. Сопряжение прямых и кривых линий.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
	Способы получения графических изображений. Лекальные кривые.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Машиностроительное черчение**			
2.1	Изображения: виды.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Разрезы простые и сложные.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Сечения.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета

2.4	Резьба и резьбовые изделия.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Разъемные и неразъемные соединения.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
3.	**Чертежи по специальности**			
3.1	Сборочные чертежи.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Деталирование сборочных чертежей.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
4.	Строительное черчение	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета
4.1.	Особенности оформления строительных чертежей.	ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5	Графическая работа. Задания для тестированного опроса	Графическая работа. Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно,

		допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1. Графическое оформление чертежей

1.1. Геометрические построения. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1.Определение и назначение ЕСКД по ГОСТ 2.001-70.

2. Форматы по ГОСТ 2.301.

3. Масштабы по ГОСТ 2.302-68

4. Нанесение размеров на чертежах по ГОСТ 2.307-68.

5. Линии чертежа по ГОСТ 2.303-68.

1.2. Способы получения графических изображений. Деление на равные части. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Деление на равные части отрезка прямой.

2. Деление на равные части угла.

3. Деление на равные части окружности.

1.3. Способы получения графических изображений. Плоский контур детали на деление. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Деление окружности на 3, 6, 12 частей.

2. Деление окружности на 4, 8 частей.

3. Деление окружности на 5,10 частей.

4. Деление окружности на n частей.

1.4. Способы получения графических изображений. Сопряжение прямых и кривых линий. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Сопряжения пересекающихся прямых.
2. Сопряжения двух окружностей дугой заданного радиуса внешнее.
3. Сопряжения двух окружностей дугой заданного радиуса внутреннее.
4. Архитектурные обломы.

1.5. Способы получения графических изображений. Лекальные кривые. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Циркульные кривые.
2. Построение эллипса.
3. Построение параболы.
4. Построение гиперболы.
5. Построение синусоиды.
6. Построение эвольвенты окружности.
7. Построение спирали Архимеда.

2. Машиностроительное черчение

2.1. Изображения: виды (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Прямоугольное проецирование.
2. Что называют видом?
3. Виды основные.
4. Виды дополнительные.
5. Виды местные.

2.2. Разрезы простые и сложные. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Что называют разрезом?
2. Простые разрезы. Изображение и обозначение.
3. Сложные разрезы. Изображение и обозначение.
4. Совмещение части вида и части разреза.
5. Местный разрез.

2.3. Сечения. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Что называют сечением?
2. Сечения вынесенные. Изображение и обозначение.
3. Сечения наложенные. Изображение и обозначение.
4. Отличие разреза от сечения.
5. Выносные элементы

2.4. Резьба и резьбовые изделия. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Основные параметры резьбы
2. Изображение резьбы на чертеже.
3. Обозначение резьбы.
4. Резьбовые изделия.
5. Резьбовые соединения.

2.5. Разъемные и неразъемные соединения. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Изображение и обозначение сварных соединений.
2. Изображение и обозначение паяных соединений.
3. Изображение и обозначение клеевых.
4. Изображение и обозначение заклепочных соединений.

3. Чертежи по специальности. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

3.1. Сборочные чертежи. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Размеры на сборочных чертежах.
2. Спецификация.
3. Нанесение номеров позиций составных частей сборочной единицы.
4. Условности и упрощения.
5. Эскизы. Требования к изображению.
6. Технический рисунок. Требования к изображению.

3.2. Деталирование сборочных чертежей. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Рабочие чертежи детали.
2. Последовательность выполнения сборочных чертежей.
3. Размеры на сборочных чертежах.

4. Строительное черчение

4.1. Особенности оформления строительных чертежей. (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Виды и комплектность рабочей документации.
2. Основные конструктивные и архитектурные элементы зданий.
3. Чертежи планов.
4. Текстовые документы и основные правила их оформления.

1. Линии чертежа в строительном черчении.
2. Масштабы.
3. Графическое обозначение материалов.

Задание для тестированного контроля
по разделу «Сечения и разрезы». (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

I ВАРИАНТ.

1. **Сечение предназначено для:**
   а) выявления продольной формы предмета б) выявления поперечной формы предмета
2. **По расположению на чертеже сечения делятся на:**
   а) вынесенные б) наложенные в) начерченные г) в разрыве д) простые
3. **Сплошной тонкой линией обводят контур сечения:**
   а) вынесенного б) наложенного в) начерченного г) в разрыве д) простого
4. **Фигуру сечения металлических деталей штрихуют:**
   а) с помощью рейсшины параллельными сплошными тонкими линиями, под углом 45° к линиям рамки чертежа, расстояние между линиями должно быть 1 - 10 мм
   б) с помощью рейсшины параллельными сплошными толстыми основными линиями, под углом 45° к линиям рамки чертежа, расстояние между линиями должно быть 1 - 10 мм
   в) с помощью рейсшины параллельными сплошными тонкими линиями, под углом 75° к линиям рамки чертежа, расстояние между линиями должно быть 1 - 10 мм
5. **В зависимости от числа секущих плоскостей разрезы подразделяются на:**
   а) легкие б) трудные в) простые г) запутанные д) сложные
6. **Разрез предназначен для:**
   а) выявления внутренней формы детали б) усложнения чертежа в) облегчения чтения чертежа
7. **Простой разрез это:**
   а) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета одной секущей плоскостью
   б) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета одной секущей плоскостью, в разрезе показывают и все то, что находится перед секущей плоскостью
   в) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета одной секущей плоскостью, в разрезе показывают и все то, что находится за секущей плоскостью
8. **К сложным разрезам относятся:**

а) фронтальный б) ступенчатый в) профильный г) ломанный д) наклонный

9. **На одном чертеже допускается вычерчивать только:**
   а) один разрез б) только два разреза в) сколько необходимо разрезов
10. **В зависимости от положения секущей плоскости относительно горизонтальной плоскости проекций разрезы делятся на:**
   а) вертикальные б) горизонтальные в) разные г) наклонные д) обычные
11. **Фронтальный разрез допускается располагать:**
   а) в проекционной связи с видом б) на месте главного вида в) на месте вида сбоку
12. **Местный разрез применяют для:**
   а) выявления устройства детали
   б) выявления устройства детали только в отдельном узко ограниченном месте
   в) для облегчения чтения чертежа
13. **Если форма детали не может быть выявлена только разрезом или только видом, на чертеже рекомендуется выполнять:**
   а) два изображения - вид и разрез б) соединить вид и разрез на одном изображении
14. **Половину вида и половину соответствующего разреза на чертеже разделяют:**
   а) штрихпунктирной линией б) тонкой волнистой линией в) сплошной толстой основной линией
15. **При выполнении изображений, содержащих соединение вида и разреза, вид располагают:**

а) справа от оси симметрии б) слева от оси симметрии в) с любой стороны г) над ней д) под ней

16.На половине разреза сплошную толстую основную линию, изображающую внешний контур детали:

а) не вычерчивают б) вычерчивают обязательно в) вычерчивают по желанию

II ВАРИАНТ.

1. **На сечении показывают только то, что находится:**
   а) впереди секущей плоскости б) в секущей плоскости в) за секущей плоскость
2. **Вынесенное сечение допускается располагать:**
   а) в нижнем правом углу б) в верхнем левом углу в) на любом месте поля чертежа
3. **Сплошной толстой основой линией обводят контур сечения:**
   а) вынесенного б) наложенного в) начерченного г) сечения в разрыве д) простого
4. **Штриховку древесины, фанеры, стекла, естественного грунта делают:**
   а) под трафарет б) от руки в) с помощью линейки
5. **Сечение предназначено для:**
   а) выявления поперечной формы детали б) усложнения чертежа в) облегчения чтения чертежа
6. **В зависимости от числа секущих плоскостей разрезы подразделяются на:**
   а) легкие б) трудные в) простые г) запутанные д) сложные
7. **Сложный разрез это:**
   а) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета двумя и более секущими плоскостями
   б) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета двумя и более секущими плоскостями, в разрезе показывают и все то, что находится перед секущей плоскостью
   в) геометрическая фигура, полученная при мысленном рассечении предмета двумя и более секущими плоскостями, в разрезе показывают и все то, что находится за секущей плоскостью
8. **Тип разреза выбирают в зависимости от:**
   а) формы детали б) личного выбора ученика в) выбора учителя
9. **Вертикальные разрезы бывают:**
   а) наклонные б) фронтальные в) обычные г) профильные
10. **Профильный разрез допускается располагать:**
   а) в проекционной связи с видом б) на месте главного вида в) на месте вида сбоку
11. **Местный разрез служит:**
   а) для выявления устройства детали
   б) для выявления устройства детали в отдельном узко ограниченном месте
12. **Местный разрез на чертеже ограничивают:**
   а) сплошной толстой основной линией

б) штрихпунктирной линией
в) сплошной тонкой линией
г) сплошной волнистой линией

13. **Если деталь симметрична, то на чертеже рекомендуется выполнять:**
а) соединение половины вида и половины соответствующего разреза б) вид и разрез

14. **При выполнении изображений, содержащих соединение вида и разреза, разрез располагают:**

а) слева от оси симметрии б) справа от оси симметрии в) с любой стороны г) под ней д) над ней

15. **На половине вида штриховые линии, изображающие контур внутреннего очертания:**
а) не вычерчиваются б) вычерчиваются обязательно в) вычерчиваются по желанию

16. **Если при выполнении разреза секущая плоскость проходит вдоль тонкой стенки типа ребра жесткости, то стенку на чертеже:**
а) заштриховывают и отделяют сплошной толстой основной линией
б) заштриховывают и не отделяют сплошной тонкой основной линией
в) не заштриховывают и отделяют сплошной толстой основной линией
г) не заштриховывают и не отделяют сплошной толстой основной линией

Задание для тестированного контроля
по разделу «Разъемные и неразъемные соединения». (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

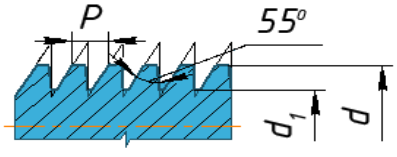
Вариант 1

1**. Соединения, при разборке которых нарушается целостность составных частей изделия, называются**:
а) разъемными
б) неразъемными
в) сборными

2.Какое соединение не относится к разъемным:
а) резьбовое
б) шпоночное
в) клепаные
г) шлицевые

3.Назовите классификацию резьбы по форме профиля:
а) треугольная, трапецеидальная, упорная, прямоугольная, круглая
б) цилиндрическая, коническая
в) наружная, внутренняя
г) однозаходная, многозаходная

4. Определите вид резьбы, изображенного на рисунке:

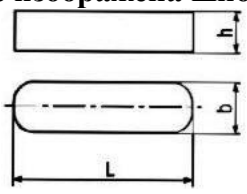


а) треугольная
б) упорная
в) трапецеидальная
г) треугольная
д) круглая

5. Среди перечисленных резьб выбрать резьбу упорную:
а) М 32
б) S 36х6
в) Tr 36х3
г) М 36х3
6**. Какая из перечисленных резьб применяется для преобразования вращательного движения в поступательное:**
а) метрическая
б) упорная
в) круглая
г) трубная

7. Дано обозначение резьбы М 36х3. Выберите правильный ответ расшифровки резьбы:
а) метрическая, «36» – средний диаметр, «3» – шаг резьбы
б) метрическая, «36» – наружный диаметр, «3» – шаг резьбы
в) метрическая, «36» – средний диаметр, «3» – заход резьбы
г) метрическая, «36» – внутренний диаметр, «3» – шаг резьбы

8. На рисунке изображена шпонка:



а) сегментная
б) призматическая со скругленными торцами
в) призматическая с плоскими торцами
г) клиновая

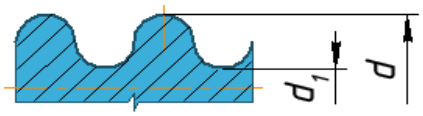
9. Дана шпонка с размерами 12х8х63. Расшифруйте запись:
а) h = 12мм L = 8 мм b = 63 мм
б) h = 8мм L = 12 мм b = 63 мм
в) h = 8 мм L = 63 мм b = 12 мм
д) h = 12 мм L = 63 мм b = 8 мм

10. Определите основные параметры шлицевого соединения 8х62х68
а) «8» - высота зуба, «62» -внутренний диаметр, «68»-наружный диаметр
б) «8» - число зубьев, «62» -внутренний диаметр, «68»-наружный диаметр
в) «8» - число зубьев, «62» -наружный диаметр, «68»-внутренний диаметр

2 вариант
1. Соединения, при разборке которых не нарушается целостность составных частей изделия, называются:
а) разъемными
б) неразъемными
в) сборными
2.Какое соединение не относится к неразъемным:
а) сварное
б) клеевое
в) заклепочное
г) шлицевое

3.Назовите классификацию резьбы по назначению:
а) треугольная, трапецеидальная, упорная, прямоугольная, круглая
б) цилиндрическая, коническая
в) наружная, внутренняя
г) однозаходная, многозаходная
д) крепежная, ходовая, специальная
е) с крупным, с мелким шагом

4. Определите вид резьбы, изображенного на рисунке::



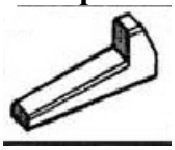
а) треугольная
б) упорная
в) трапецеидальная
г) треугольная
д) круглая

5. Среди перечисленных резьб выбрать резьбу трапецеидальную:
а) М 12
б) S 36х6
в) М 34х3
г) Tr 36х3

6. Какая из перечисленных резьб применяется для стандартных крепежных изделий
а) метрическая
б) упорная
в) круглая
г) трубная

7. Дано обозначение резьбы Tr 36х3.. Выберите правильный ответ расшифровки резьбы:
а) трубная резьба, «36»-наружный диаметр, «3» - шаг резьбы
б) трапецеидальная резьба, «36»-наружный диаметр, «3» - шаг резьбы
в) трапецеидальная резьба, «36»- внутренний диаметр, «3» - шаг резьбы
г) трапецеидальная резьба, «36»-наружный диаметр, «3» - ход резьбы

8. На рисунке изображена шпонка:



а) сегментная
б) призматическая со скругленными торцами
в) призматическая с плоскими торцами
г) клиновая

9. Дана шпонка с размерами 10х8х45. Расшифруйте запись:
а) h = 10мм L = 8 мм b = 45 мм
б) h = 8мм L = 10 мм b = 45 мм
в) h = 10 мм L = 45 мм b = 8 мм
д) h = 8 мм L = 45 мм b = 10 мм

10. Определите основные параметры шлицевого соединения 10х70х74

а) «10» - высота зуба, «70» -внутренний диаметр, «74»-наружный диаметр
б) «10» - число зубьев, «70» -внутренний диаметр, «74»-наружный диаметр
в) «10» - число зубьев, «70» -наружный диаметр, «74»-внутренний диаметр

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

1. Типы линий, применяемые в черчении.
2. Размеры чертежного шрифта, установленные ГОСТом 2.304-81.
3. Основные форматы, установленные ГОСТом 2.301-68. Размеры форматов.
4. Виды. Схема их расположения. Определение главного вида.
5. Виды дополнительные и местные. Определение.
6. Разрез. Виды и наименование разрезов.
7. Расположение и обозначение разрезов.
8. Особенность выполнения разрезов на симметричных изделиях.
9. Отличие между разрезом и сечением.
10. Сложные разрезы. Виды и обозначения.
11. Простые разрезы. Виды и обозначения.
12. Местные разрезы, их выполнение на чертеже.
13. Сечение. Виды, особенности выполнения.
14. Виды сопряжения двух дуг. Построение на чертеже.
15. Виды лекальных кривых, их построение (эллипс, синусоида, парабола, циклоида).

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

Вариант I.

1. Оси стандартной прямоугольной изометрии изображены на рисунке…

2.



Видом по ГОСТ 2.305-68 является…

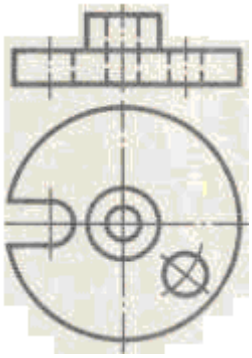
1) все то, что изображено на чертеже;

2) изображение, обращенное к наблюдателю видимой части поверхности предмета;

3) любое изображение предмета на листе бумаги;

4) любое изображение предмета, выполненное с помощью чертежных инструментов.

3. Какой разрез целесообразно выполнить для детали, изображенной на комплексном чертеже?

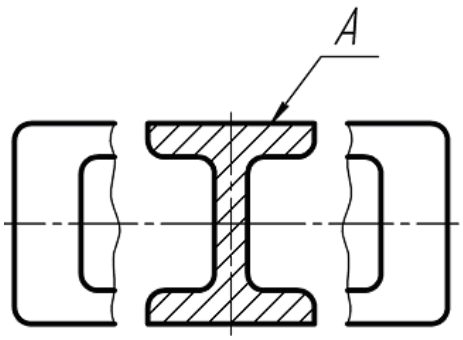


1) простой;
2) ступенчатый;
3) поперечный;
4) ломаный.

4. Разрезы подразделяю на…

1) главные и основные;
2) дополнительные и главные;
3) наложенные и вынесенные;
4) простые и сложные;
5) основные и дополнительные.

5. Буквой «А» обозначен(о)…



1) дополнительный вид;
2) фронтальный разрез;
3) вынесенное сечение;
4) наложенное сечение;
5) местный разрез;
6) местный вид.

6. Круглая резьба на чертеже обозначается буквой (буквами)

1. Rc;
2. R;
3. M;
4. E;
5. S;
6. K;
7. G;
8. Tr;
9. Rd

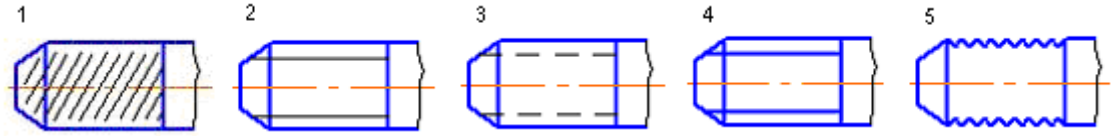
Нестандартной резьбой является…

1. коническая дюймовая;
2. трубная коническая;
3. прямоугольная;
4. метрическая коническая;
5. трапецеидальная;
6. упорная;
7. круглая.

Контур сечения резьбы плоскостью, проходящей через ее ось, называется…

1. ходом резьбы;
2. шагом резьбы;
3. профилем резьбы;
4. наружным диаметром резьб.

9. Правильное изображение наружной резьбы дано на рисунке?



10. Элементами каркасной модели геометрического объекта является…

1) кривые линии;
2) точки и прямые;
3) поверхности;
4) плоские фигуры.

11. Сборочный чертеж – это конструкторский документ,…

1) содержащий изображение сборочной единицы и другие данные для ее сборки (изготовления) и контроля;
2) содержащий изображение детали и необходимые данные для ее изготовления и контроля;
3) содержащий упрощенное изображение изделия с габаритными, установочными и присоединительными размерами;
4) на котором показаны в виде условных изображений или обозначений составные части изделия и связи между ними;
5) определяющий конструкцию изделия, взаимодействие его основных составных частей и поясняющий принцип работы изделия.

12. Эскизы выполняют…

1) на специальных форматах для эскизирования;
2) на любых листах бумаги;
3) на стандартных форматах, но без основной надписи;
4) на листах бумаги произвольных размеров;
5) на стандартных форматах.

13. Спецификацией называется…

1) текстовый документ, в котором описаны устройство и принцип действия разрабатываемого изделия;
2) текстовый документ, определяющий состав сборочной единицы;
3) документ, содержащий перечень стандартных изделий, примененных в разрабатываемом изделии;
4) документ, содержащий перечень оригинальных изделий, входящих в состав сборочной единицы;
5) документ, содержащий перечень покупных изделий, примененных в разрабатываемом изделии.

14. Сведения о всех размерах оригинальных деталей, изображенных на сборочном чертеже можно получить (за исключением деталей, не имеющих чертежа).

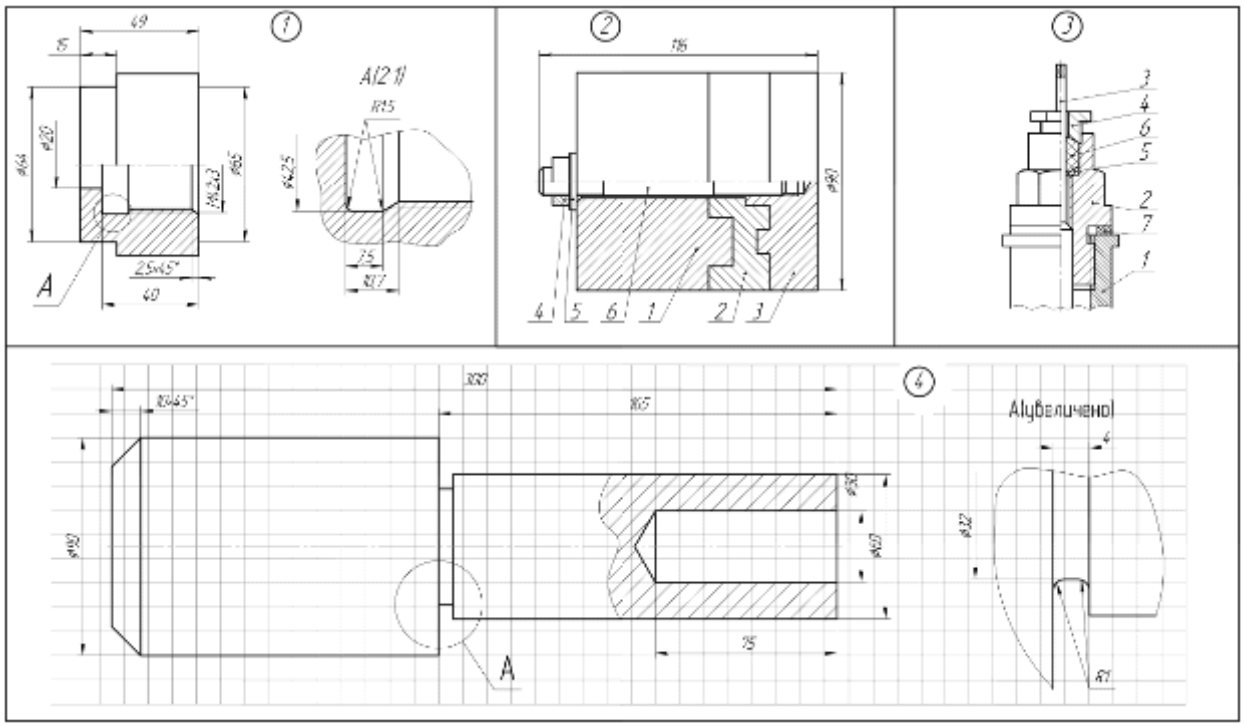
1) из чертежа общего вида;
2) из справочной литературы;
3) из сборочного чертежа;
4) из рабочего чертежа;
5) из спецификации.

15. На сборочных чертежах допускается не изображать

1) резьбовые изделия;
2) резьбы;
3) фаски;
4) разъемные соединения.

16. Общим при выполнении рабочего чертежа и эскиза является то, что…
1) они выполняются на «миллиметровке»;
2) они чертятся в стандартном масштабе;
3) они чертятся с применением чертежных инструментов;
4) изображения выполняются в проекционной связи;
5) они чертятся на бумаге в клетку.

17. Эскиз представлен на рисунке …



Вариант II.

1. На каком чертеже вычерчены оси стандартной прямоугольной диметрии?

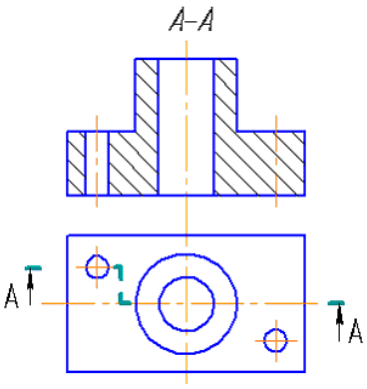


2.

Дополнительным называется вид…
1) обозначенный буквой и стрелкой;
2) расположенный не в проекционной связи с главным видом;
3) полученный проецированием предмета на плоскости, не параллельные основным плоскостям проекций;

4) показывающий отдельный, узко ограниченный участок поверхности предмета;
5) дополняющий главное изображение.

3. Изображение, обозначенное на чертеже буквами А-А, называется…



1) сложным ступенчатым разрезом;
2) наложенным сечением;
3) вынесенным сечением;
4) простым горизонтальным разрезом;
5) местным разрезом.

4.

На каком чертеже правильно выполнен разрез?



5. При выполнении сечения на чертеже показывают то, что расположено…

1) за секущей плоскостью;
2) в секущей плоскости и находится за ней;
3) в секущей плоскости и находится перед ней;
4) в секущей плоскости;
5) перед секущей плоскостью.

6. Трубная коническая внутренняя резьба на чертеже обозначается буквой (буквами)

1) K;
2) R;
3) M;
4) E;
5) S;
6) Rc;
7) G;
8) Tr;
9) Rd.

7. В условном обозначении Винт М12х40 ГОСТ 17473-80 величина 40 означает…

1) исполнение;
2) длину резьбы винта;
3) длину винта;
4) класс точности винта.

8. Расстояние между ближайшими одноименными боковыми сторонами профиля, принадлежащего одной и той же винтовой поверхности, в направлении, параллельном оси резьбы, называется…

1) ходом резьбы;
2) шагом резьбы;
3) профилем резьбы;
4) наружным диаметром резьбы.

9. Резьбу, показываемую как невидимую, изображают _____ линией?
1) волнистой;
2) штрихпунктирной;
3) основной сплошной толстой;
4) штриховой;
5) основной сплошной тонкой.

10. Две полости имеют поверхность…
1) коническая;
2) тор открытый;
3) цилиндрическая;
4) сфера;
5) эллипсоид вращения.

11. Деталь – это…
1) изделие, составные части которого подлежат соединению между собой на предприятии изготовителе путем сборочных операций;
2) изделие, изготовленное из однородного по наименованию и марке материала без применения сборочных операций;
3) два и более изделия, состоящие из нескольких составных частей, не соединенные между собой на предприятии-изготовителе путем сборочных операций, но предназначенные для выполнения взаимосвязанных эксплуатационных функций;
4) два и более изделия, не соединенных на предприятии-изготовителе путем сборочных операций и представляющие набор изделий, имеющих общее эксплуатационное назначения вспомогательного характера.

12. Чертеж, выполненный от руки в глазомерном масштабе, называют…
1) схемой;
2) чертежом общего вида;
3) эскизом;
4) рабочим чертежом;
5) сборочным чертежом.

13. Деталирование сборочного чертежа – это…
1) подетальное описание изделия по его сборочному чертежу;
2) заполнение спецификации сборочного чертежа;
3) разработка чертежей отдельных деталей по сборочному чертежу;
4) мысленное расчленение сборочной единицы на отдельные детали.

14. Верным является следующее утверждение рабочий чертеж следует чертить…
1) всегда с уменьшением;
2) только в натуральную величину;
3) в произвольном масштабе;
4) всегда с увеличением;
5) в стандартном масштабе.

15. Графическим конструкторским документом является …
1) пояснительная записка;

2) спецификация;
3) ведомость;
4) сборочный чертеж.

16. Масштаб эскиза детали …
1) указывают в основной надписи;
2) указывают в основной надписи и на поле чертежа;
3) указывают в скобках;
4) указывают на поле чертежа;
5) не указывают.

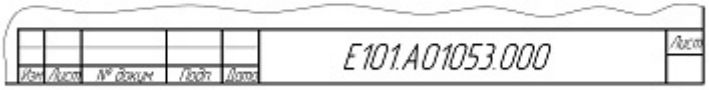
17. Основная надпись второго листа спецификации представлена на рисунке…

1)



2)





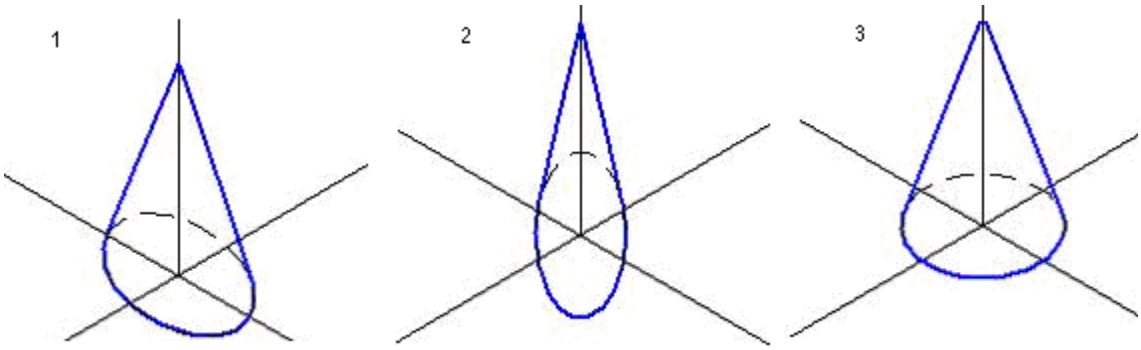
3)



4)

Вариант III.

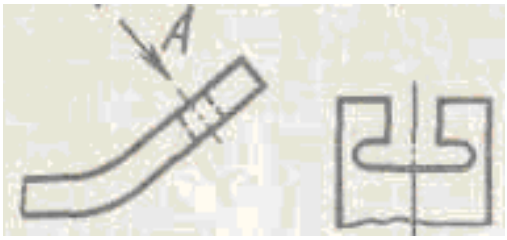
1. Верно построена изометрия конуса на рисунке…



2.Количество изображений на чертеже должно быть…

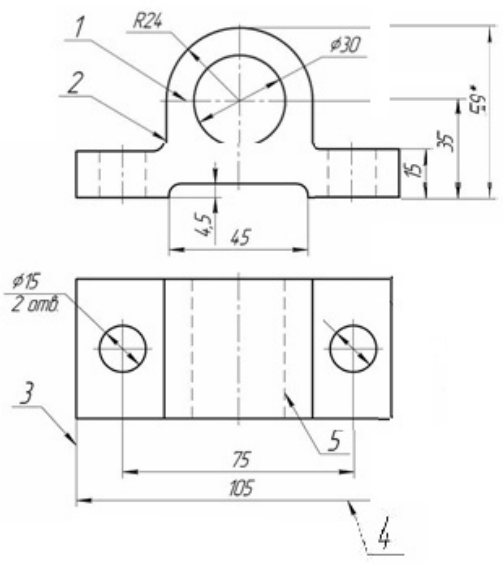
1) не менее трех;
2) максимальным, с нанесением дополнительных видов;
3) минимальным, но достаточным для выявления формы и размеров предметов;
4) шесть.

3. Какую надпись нужно сделать над изображением, полученным по направлению стрелки А?



1) Вид А
2) А-А
3) Вид А
4) Вид А повернуто

4.Сплошная тонкая линия, применяется в качестве размерной, обозначена цифрой…



1) 4; 2) 3; 3) 1; 4) 5; 5) 2.

5. Сечения подразделяю на…
1) главные и основные;
2) дополнительные и главные;
3) местные и главные;
4) наложенные и вынесенные;
5) основные и дополнительные.

6. Упорная резьба на чертеже обозначается буквой (буквами)
1) Rc;
2) R;
3) M;
4) E;
5) S;
6) K;
7) G;
8) Tr;

9) Rd.

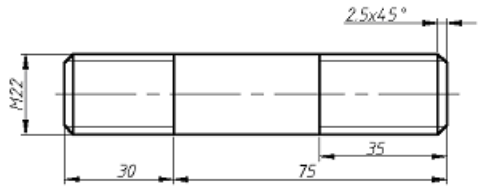
7. Расстояние между соседними одноименными боковыми сторонами профиля резьбы в направлении, параллельном оси резьбы, называется…

1) ходом резьбы;
2) шагом резьбы;
3) профилем резьбы;
4) наружным диаметром резьбы.

8. Правила обозначение метрической резьбы с крупным шагом…

1) М24х1,5;
2) М24;
3) М42х3(Р1);
4) М42х2LH.

9. Шпилька исполнения 1, изображенная на рисунке, обозначается Шпилька…



1) М22х1,5х75 ГОСТ 22034-76;
2) М22х75 ГОСТ 22034-76;
3) 2М22х105 ГОСТ 22034-76;
4) 2М22х35 ГОСТ 22034-76.

10. Кривые линии называются пространственными, если…

1) они описываются уравнениями второго порядка;
2) их нельзя без искажения разместить на плоскости;
3) их можно без искажения разместить на плоскости.

11. Деталью называют…

1) изделие, которое входит в состав какого-либо механизма;
2) предмет, который чертят;
3) любое изделие;
4) изделие изготовленное на станке;
5) изделие, изготовленное из однородного материала без применения сборочных операций.

12. Материал, из которого изготовлена деталь, указывают…

1) на чертеже детали;
2) в таблице параметров, характеризующих деталь;
3) в технических требованиях;
4) в основной надписи, в графе «обозначение материала детали»;
5) в основной надписи, в графе «наименование изделия».

13. На сборочном чертеже крайние или промежуточные положения частей механизма изображают … линией

1) сплошной волнистой;
2) штрихпунктирной с двумя точками;
3) разомкнутой;
4) штрихпунктирной.

14. На сборочный чертеж наносят…

1) габаритные размеры;
2) шероховатость поверхности;
3) посадки несопряженных деталей;
4) все размеры входящих в сборочную единицу деталей.

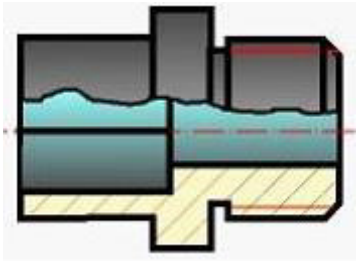
15. Эскиз выполняется …

1) в масштабе 2:1;
2) в масштабе 1:1;
3) в масштабе 1:2;
4) в масштабе увеличения;
5) без соблюдения масштаба, но с соблюдением пропорций;
6) в масштабе уменьшения.

16. На сборочных чертежах допускается не изображать…

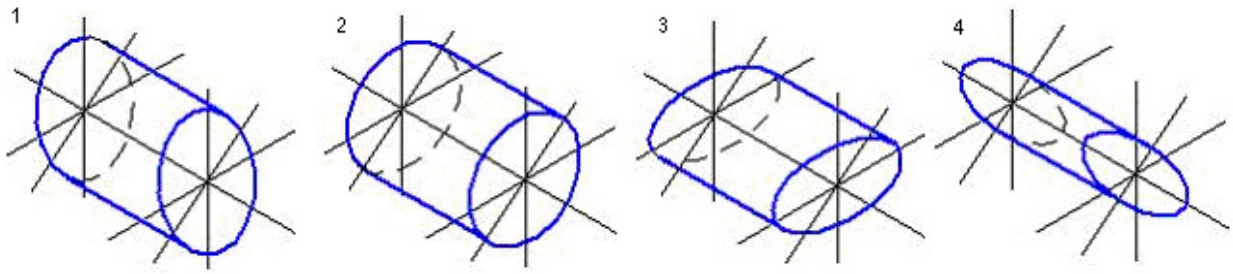
1) разъемные соединения;
2) проточки;
3) резьбы;
4) резьбовые изделия.

17. Показанное на рисунке изображение является…



1) ломанным разрезом;
2) ступенчатым разрезом;
3) местным разрезом;
4) соединением части вида и части разреза.

Вариант IV.

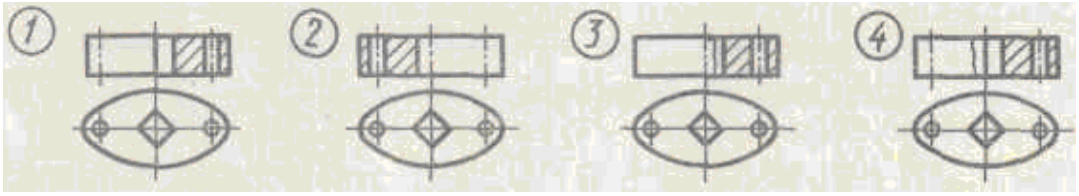


1. Верно, построена изометрия цилиндра на рисунке…

2. При оформлении выносного элемента границей выделяемого места на изображении является линия.

1) штрихпунктирная;
2) штриховая;
3) сплошная толстая основная;
4) сплошная тонкая.

3. На каком чертеже правильно соединён вид с разрезом?



4. При выполнении разреза на чертеже показывают то, что расположено…

1) за секущей плоскостью;
2) в секущей плоскости и находится за ней;
3) в секущей плоскости;
4) в секущей плоскости и находится перед ней;
5) перед секущей плоскостью.

5. Разрез называют ломанным, если он образован…

1) несколькими секущими плоскостями, которые параллельны между собой;
2) секущей плоскостью, параллельной плоскости проекции;
3) несколькими секущими плоскостями, которые пересекаются между собой;
4) секущей плоскостью, расположенной под углом к плоскости проекции;
5) секущей плоскостью, не совпадающей с плоскостью симметрии детали.

6. Трапецеидальная резьба на чертеже обозначается буквой (буквами)

1) Rc;
2) R;
3) M;
4) E;
5) S;
6) K;
7) G;
8) Tr;
9) Rd.

7. В обозначении Болт 2М12 х 60.58 цифра 2 означает, что…

1) резьба, нарезается на болте, имеет 2 захода;
2) на резьбе нарезана левая резьба;
3) болтов в сборочной единице должно быть 2;
4) болт имеет исполнение 2;
5) шаг резьбы на болте 2 мм.

8. Величина воображаемого цилиндра, описанного вокруг вершин наружной или впадин внутренней резьбы, называется…

1) ходом резьбы;
2) шагом резьбы;
3) профилем резьбы;

4) наружным диаметром резьбы.

9. Резьбу нарезают на…

1) любой поверхности вращения;
2) торовой поверхности;
3) призматической поверхности;
4) цилиндрической поверхности;
5) шаровой.

10. Из перечисленных линий пространственной является…

1) спираль Архимеда;
2) винтовая линия;
3) парабола;
4) эллипс.

11. Чертежи деталей разрабатывают на…

1) покупные изделия;
2) все оригинальные детали, входящие в изделие;
3) сборочную единицу;
4) стандартные изделия.

12. Конструкторский документ, содержащий изображение изделия, размеры и другие данные для его сборки (изготовления) и контроля называется…

1) монтажным чертежом;
2) чертежом общего вида;
3) схемой;
4) габаритным чертежом;
5) сборочным чертежом.

13. При деталировании чертежа размеры конструктивных элементов деталей (фасок, проточек, недорезов) определяют…

1) по спецификации;
2) путем замера по сборочному чертежу;
3) по пояснительной записке;
4) по соответствующим стандартам на данные элементы.

14. Составные части сборочной единицы нумеруются на чертеже в соответствии с номерами позиций указанными в …

1) сборочном чертеже;
2) перечне элементов;
3) эскизе;
4) чертеже детали;
5) спецификации.

15. Конструкторский документ, определяющий состав сборочной единицы, комплекса или комплекта, называется …

1) пояснительной запиской;
2) спецификацией;
3) техническими условиями;
4) схемой.

16. Рабочий чертеж детали – это …

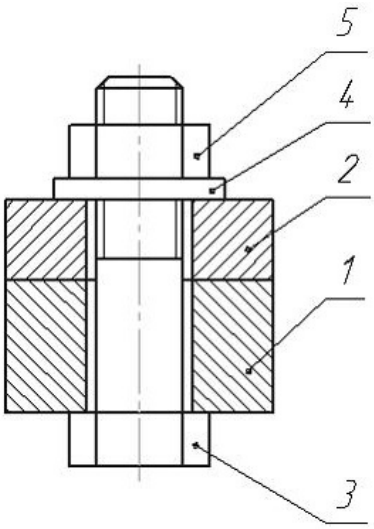
1) изображение детали в трех проекциях;
2) главное ее изображение с полезными разрезами;

3) конструкторский документ, выполненный без применения чертежных инструментов;

4) аксонометрическое ее изображение с размерами;

5)конструкторский документ, выполненный в соответствии с требованиями ЕСКД.

17. Деталь 3 используется в соединении деталей 1 и 2 следующим образом:



1) свободно входит в отверстие детали 1 и 2 и завинчивается деталью 4;

2) завинчивается в отверстия деталей 1 и 2;

3) вставляется в отверстие детали 1 с зазором и завинчивается в отверстие детали 2;

4) входит в отверстия соединяемых деталей 1 и 2 свободно, без завинчивания, завинчивается деталью 5;

5) входит свободно в отверстие деталей 1 и 2 и завинчивается деталями 4 и 5.

Ответы к тестовому заданию.

№ вопроса	**I**	**II**	**III**	**IV**
1	1	4	3	2
2	2	3	3	4
3	2	1	2	3
4	4	3	1	2
5	3	4	4	3
6	9	6	5	8
7	3	2	2	4
8	3	1	2	4
9	2	4	2	4
10	1	2	1	2
11	1	2	5	2
12	5	3	4	5
13	2	3	2	4
14	4	5	4	5
15	3	4	5	4

16	4	5	2	5
17	4	3	4	4

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы. Перечень графических работ (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

Графическая работа №1. Геометрические построения. Линии чертежа.

Графическая работа №2. Титульный лист

Графическая работа № 3. Плоский контур детали на делниее.

Графическая работа № 4. Плоский контур детали на сопряжение.

Графическая работа № 5. Лекальные кривые.

Графическая работа №6. Построение основных видов модели по аксонометрическому изображению

Графическая работа № 7. Чертеж детали с простым разрезом

Графическая работа № 8. Чертеж детали со сложным разрезом

Графическая работа № 9. Чертеж детали с сечением

Графическая работа № 10. Резьбовое соединение болтом, (упрощенно)

Графическая работа №11. Сварное соединение деталей или пайка.

Графическая работа №12. Альбом рабочей документации к сборочной единицы изделия. Эскизы деталей, эскизы сборочных единиц, сборочный чертеж, спецификация.

Графическая работа №13. Деталирование сборочного чертежа изделия (4-5 деталей)

Графическая работа №14. План цеха (участка) предприятия по техническому обслуживанию автомобилей.

3.3. Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для дифференцированного зачета (ОК1 - 9, ПК2.1, 2.2, 3.2, 3.4, 4.5)

16. Типы линий, применяемые в черчении.
17. Размеры чертежного шрифта, установленные ГОСТом 2.304-81.
18. Основные форматы, установленные ГОСТом 2.301-68. Размеры форматов.
19. Виды. Схема их расположения. Определение главного вида.
20. Виды дополнительные и местные. Определение.
21. Разрез. Виды и наименование разрезов.
22. Расположение и обозначение разрезов.
23. Особенность выполнения разрезов на симметричных изделиях.
24. Отличие между разрезом и сечением.

25. Сложные разрезы. Виды и обозначения.
26. Простые разрезы. Виды и обозначения.
27. Местные разрезы, их выполнение на чертеже.
28. Сечение. Виды, особенности выполнения.
29. Виды сопряжения двух дуг. Построение на чертеже.
30. Виды лекальных кривых, их построение (эллипс, синусоида, парабола, циклоида).
31. Сборочный чертеж. Чтение и деталирование.
32. Требования, предъявляемые к сборочному чертежу (его содержание).
33. Сборочный чертеж. Упрощение на сборочном чертеже.
34. Спецификация, ее разделы.
35. Разработка рабочих чертежей, деталирование сборочного чертежа.
36. Изображение, типовых элементов деталей и нанесение размеров на их чертежах.
37. Неразъемные соединения, (клеевые, паяные). Изображения и обозначение на чертеже.
38. Неразъемные соединения (сборные). Изображения и обозначение на чертеже.
39. Схемы, общие сведения. Типы и виды.
40. Кинематические схемы. Требования, предъявляемые к их выполнению.
41. Требования, предъявляемые к выполнению перечня кинематических схем.
42. Условности, применяемых при выполнении схем.
43. Последовательность чтения схем.
44. Условные графические элементы кинематических схем.
45. Обозначение допусков и посадок на чертежах.
46. Указания на чертежах допусков формы и расположения поверхностей.
47. Виды сопряжения двух дуг. Построение на чертеже.
48. Виды лекальных кривых, их построение (эллипс, синусоида, парабола, циклоида).
49. Общие сведения в строительных чертежах.
50. Чертежи фасадов и планов зданий.
51. Координационные оси. Написание размеров на строительных чертежах.
52. Некоторые условные обозначения на строительных чертежах, (планах зданий и разрезах).
53. Генеральные планы. Некоторые условные обозначения на генеральных планах.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	2, 3	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 3	2, 3
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	2	2
ОК 4.	Осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	2	2
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2, 3	1, 2, 3

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК1.4	Подготавливать уборочные машины.	1, 3	1, 3
ПК1.5	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм.	1, 3	1
ПК1.6	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК 2.1.	Определять рациональный состав машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационные показатели.	1, 3	1, 3
ПК 2.2.	Организовывать работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК 2.3.	Организовывать и проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	1, 3	1, 3
ПК2.4	Организовывать и выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	1, 3	2, 3
ПК3.1	Организовывать и выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженентно-технологического оборудования.	2	2
ПК3.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженентно-технологического оборудования.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК3.3	Организовывать и осуществлять технологический процесс ремонта сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженентно-технологического оборудования.	2	2
ПК3.4	Выполнять восстановление деталей машин, механизмов и другого инженентно-технологического оборудования.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК4.1	Планировать основные производственные показатели работы машинно-тракторного парка.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК4.2	Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК4.3	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК4.4	Организовывать работу трудового коллектива.	1, 3	1, 3
ПК4.5	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.	1, 3	1,2,4

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

У2- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;

У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.

Знать:

З1- основные понятия автоматизированной обработки информации;

З2- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных тер деятельности;

З4- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З5- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

З6- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	Раздел 1. **Понятие информационных технологий**				
1.1	Введение. Цели, задачи дисциплины. Принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Логическая структура дисциплины, ее место в системе подготовки специалиста.	устный опрос,	конспект	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.2	Информационные технологии и этапы её развития. Особенности информационных технологий в профессиональной деятельности. Классификация и состав информационных технологий. Уровни информационных процессов.	тестирование	конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

2.	Раздел 2. **Методы и средства информационных технологий**				
2.1	Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники. Назначение и общие принципы использования системного программного обеспечения. Основные принципы использования деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций.	карточки		ОК 2,3,4,5,6, 7 ПК 1.2, 2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.	Раздел 3. **Технология обработки текстовой информации, используемой в профессиональной деятельности**	тестирование	конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
4.	Раздел 4. **Технология создания презентаций в профессиональной деятельности средствами Power-Point.**	тестирование	конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
5.	Раздел 5. **Технология обработки табличной информации, используемой в профессиональной деятельности средствами табличного процессора MS Excel.**	тестирование	конспект	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1-2.3	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
6.	Раздел 6. **Технология работы с базами данных в профессиональной деятельности.**	карточки	доклад	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
7.	Раздел 7. **Коммуникационные технологии.**				
7.1	Основные компоненты компьютерных сетей. Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети. Технология передачи данных в компьютерных сетях. Технология поиска информации в сети Интернет. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации.	карточки		ОК 2,3,4,5,7 ПК 2.2	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
8	Раздел 8. **Безопасность информации.**				
8.1	Правовые аспекты использования	устный		ОК	Знать: З1, З3

	информационных технологий и программного обеспечения. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации.	опрос, выполнение практических расчетов		2,3,4,5,6, 7 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Уметь: У1, У2, У3
9.	Раздел 9. **Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности.**				
9.1	Автоматизированные рабочие места в профессиональной деятельности. Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем. Защита информации от несанкционированного доступа. Структуризация и параметризация АРМ, режимы эксплуатации АРМ: локальные, корпоративные сети, примеры систем.	устный опрос	доклад	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Раздел 1. **Понятие информационных технологий**			
	Введение. Цели, задачи дисциплины. Принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Логическая структура дисциплины, ее место в системе подготовки специалиста.	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференцированного зачета
	Информационные технологии и этапы её развития. Особенности информационных технологий в профессиональной деятельности. Классификация и состав информационных технологий. Уровни информационных процессов.	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 2. **Методы и средства информационных технологий**			
	Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники. Назначение и общие принципы использования системного программного обеспечения. Основные принципы использования деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций.	ОК 2,3,4,5,6,7 ПК 1.2, 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 3. **Технология обработки текстовой информации, используемой в профессиональной деятельности**	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 4. **Технология создания презентаций в профес-**	ОК 2,3,4,5 ПК 1,2, 2.1-	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциро-

	сиональной деятельности средствами PowerPoint	2.3	Конспект	ванного зачета
	Раздел 5. **Технология обработки табличной информации, используемой в профессиональной деятельности средствами табличного процессора MS Excel.**	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1-2.3	Вопросы для дифференцированного зачета	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 6. **Технология работы с базами данных в профессиональной деятельности.**	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 7. **Коммуникационные технологии.**			
	Основные компоненты компьютерных сетей. Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети. Технология передачи данных в компьютерных сетях. Технология поиска информации в сети Интернет. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации.	ОК 2,3,4,5,7 ПК 2.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
	Раздел 8. **Безопасность информации.**			
	Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации.	ОК 2,3,4,5,6,7 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

	Раздел 9. **Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности.**			
	Автоматизированные рабочие места в профессиональной деятельности. Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем. Защита информации от несанкционированного доступа. Структуризация и параметризация АРМ, режимы эксплуатации АРМ: локальные, корпоративные сети, примеры систем.	ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными

		документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Раздел 1. Понятие информационных технологий (ОК 1-9,ПК 1.2, 2.1, 2.3)

1. Этапы развития информационных технологий.
2. Классификация и состав информационных технологий.
3. Классификация информационных процессов.

Раздел 2. Методы и средства информационных технологий (ОК 2,3,4,5, ПК 1,2, 2.1-2.3)

1. Назначение компьютерной техники.
2. Классификация компьютерной техники.
3. Назначение программного обеспечения.
4. Классификация программного обеспечения.

Раздел 3. Технология обработки текстовой информации, используемой в профессиональной деятельности (ОК 2,3,4,5,6,7, ПК 1.2, 2.3)

1. Для чего используется текстовые редакторы?
2. Каков стандартный формат страницы документа?
3. Что такое абзац?
4. Как вывести на экран нужную Панель Инструментов?
5. Что такое курсор?
6. Как сохранить документ на диске?
7. Почему пробел ставится после знаков препинания, а не перед?
8. Как перейти к новой строке внутри абзаца?
9. Какие параметры форматирования абзацев вы знаете?
10. Какие параметры форматирования символов вы знаете?
11. Как изменить маркер в маркированном списке?
12. Какие виды изображений используются в Word?
13. Как производится форматирование рисунка?
14. Для чего используется объекты WordArt?
15. Что такое таблица?
16. Какие параметры форматирования таблицы вы знаете?
17. Как изменить направление текста в ячейке?
18. Как можно удалить таблицу?
19. Что такое сортировка?
20. Что такое стиль?
21. Для чего применяется стилевое форматирование?
22. Можно ли создать новый стиль?
23. Как установить нумерацию страниц?
24. Как вставить оглавление в документ?
25. Как добавить в документ символы

Раздел 4. Технология создания презентаций в профессиональной деятельности средствами PowerPoint (ОК 2,3,4,5, К 1,2, 2.1-2.3)

1. Создание презентации.

2. Выбор и настройка дизайна.
3. Настройка анимации
4. Настройка звука, видео.

Раздел 5. Технология обработки табличной информации, используемой в профессиональной деятельности средствами табличного процессора MS Excel. (ОК 2,3,4,5,ПК 1,2, 2.1-2.3)

1. Какие способы загрузки MS Excel Вам известны?
2. Укажите расположение основных элементов интерфейса: ленты, главного меню, панели быстрого запуска, строки состояния.
3. Как скрыть /отобразить ленту на экране?
4. Как сохранить созданный документ в заданной папке?
5. Как сохранить таблицу на диске после внесения изменений?
6. Как выделить ячейку, столбец, строку, диапазон не смежных ячеек?
7. Укажите все известные Вам способы редактирования ячеек.
8. Как очистить значение, формат ячеек?
9. Как скопировать данные в пределах листа?
10. Как перенести содержимое ячеек из одного диапазона в другой?
11. Назначение строки формул, где она располагается?
12. Укажите расположение основных элементов интерфейса: кнопки Office, ленты, панели быстрого запуска.
13. С какого знака начинается занесение формулы в ячейку?
14. Как просуммировать значения диапазона ячеек?
15. Как записать функцию для определения среднего, максимального, минимального значения диапазона ячеек.
16. Логическая функция «Если». Правила записи функции.
17. Как установить абсолютные ссылки в формуле? Чем отличается относительная ссылка от абсолютной?
18. Как округлить значения в ячейке?
19. Как в ячейке установить для числа нужное количество десятичных знаков после запятой?
20. Как установить денежный формат для числа?
21. Как изменить ширину столбцов и высоту строк?
22. Как объединить несколько ячеек?

Раздел 6. Технология работы с базами данных в профессиональной деятельности. (ОК 1-9, ПК 1.2, 2.1-2.3)

1. Создание базы данных.
2. Создание форм.
3. Настройка ссылок.
4. Создание отчетов.

Раздел 7. Коммуникационные технологии. (ОК 1-9, ПК 1.2, 2.1, 2.3)

1.Структура компьютерных сетей.
2.Типы компьютерных сетей, их.
3 Топология компьютерных сетей.
4. Адресация в сети.
5. Технология передачи данных в компьютерных сетях.
6. Технология поиска информации в сети Интернет.

7. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации.

Раздел 8. Безопасность информации (ОК 2,3,4,5,7, ПК 2.2)

1. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
2. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.
3. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
4. Установка антивирусных средств защиты информации.
5. Настройка антивирусных средств защиты информации.
6. Обновление антивирусных средств защиты информации.

Раздел 9. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности (ОК 1-9, ПК 1.2, 2.1, 2.3)

1. Защита информации от несанкционированного доступа.
2. Автоматизированные рабочие места в профессиональной деятельности.
3. Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем.
4. Структуризация и параметризация АРМ, режимы эксплуатации АРМ: локальные, корпоративные сети, примеры систем.

2.Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

1.Для чего используется текстовые редакторы?
2. Каков стандартный формат страницы документа?
3. Что такое абзац?
4. Как вывести на экран нужную Панель Инструментов?
5. Что такое курсор?
6. Как сохранить документ на диске?
7. Почему пробел ставится после знаков препинания, а не перед?
8. Как перейти к новой строке внутри абзаца?
9. Какие параметры форматирования абзацев вы знаете?
10. Какие параметры форматирования символов вы знаете?
11. Как изменить маркер в маркированном списке?
12. Какие виды изображений используются в Word?
13. Как производится форматирование рисунка?
14. Для чего используется объекты WordArt?
15. Что такое таблица?
16. Какие параметры форматирования таблицы вы знаете?
17. Как изменить направление текста в ячейке?
18. Как можно удалить таблицу?
19. Что такое сортировка?
20. Что такое стиль?
21. Для чего применяется стилевое форматирование?
22. Можно ли создать новый стиль?
23. Как установить нумерацию страниц?
24. Как вставить оглавление в документ?
25. Как добавить в документ символы
26. Какие способы загрузки MS Excel Вам известны?

27. Укажите расположение основных элементов интерфейса: ленты, главного меню, панели быстрого запуска, строки состояния.
28. Как скрыть /отобразить ленту на экране?
29. Как сохранить созданный документ в заданной папке?
30. Как сохранить таблицу на диске после внесения изменений?
31. Как выделить ячейку, столбец, строку, диапазон не смежных ячеек?
32. Укажите все известные Вам способы редактирования ячеек.
33. Как очистить значение, формат ячеек?
34. Как скопировать данные в пределах листа?
35. Как перенести содержимое ячеек из одного диапазона в другой?
36. Назначение строки формул, где она располагается?
37. Укажите расположение основных элементов интерфейса: кнопки Office, ленты, панели быстрого запуска.
38. С какого знака начинается занесение формулы в ячейку?
39. Как просуммировать значения диапазона ячеек?
40. Как записать функцию для определения среднего, максимального, минимального значения диапазона ячеек.
41. Логическая функция «Если». Правила записи функции.
42. Как установить абсолютные ссылки в формуле? Чем отличается относительная ссылка от абсолютной?
43. Как округлить значения в ячейке?
44. Как в ячейке установить для числа нужное количество десятичных знаков после запятой?
45. Как установить денежный формат для числа?
46. Как изменить ширину столбцов и высоту строк?
47. Как объединить несколько ячеек?
48. Как занести формулу в ячейку B5 Листа 3 для суммирования данных из ячейки D5 Листа 1 и ячейки F5 Листа 2?
49. Как написать текст в ячейках по вертикали?
50. Как включить перенос слов в ячейке?
51. Как удалить строку (столбец) в таблице?
52. Как вставить новую строку (столбец) в таблице?
53. Как выполнить обрамление ячеек? Назовите все известные вам способы?
54. Как изменить цвет фона в диапазоне ячеек?
55. Как изменить параметры шрифта: размер, гарнитуру и т.д.?
56. Как вставить новый лист?
57. Как удалить лист?
58. Как переименовать ярлык листа?
59. Как переместить или скопировать лист в пределах текущей рабочей книги, в другую рабочую книгу?
60. Как можно создать диаграмму по данным таблицы?
61. Где можно разместить диаграмму?
62. Как отредактировать элементы диаграммы: изменить расположение легенды, изменить подписи данных?
63. Как отформатировать элементы диаграммы: изменить параметры шрифта заголовков диаграммы, как изменить заливку секторов диаграммы?

64. Как отсортировать данные в таблице по возрастанию, по убыванию? Назовите все известные вам способы.
65. Фильтрация записей. Как задать условие отбора? Что происходит с записями, не удовлетворяющими условию фильтрации.
66. Что такое макрос? Как создать макрос? Как удалить макрос?
67. Как присвоить макросу комбинацию клавиш? Укажите все известные вам способы.
68. Как присвоить макросу кнопку?
69. Как посмотреть документ перед печатью?
70. Как установить параметры страницы табличного документа?
71. Как распечатать табличный документ? Назовите все известные способы

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вариант 1

1. Word позволяет:
   А. Проверять только орфографию.
   Б. Проверять только грамматику.

В. Проверять и орфографию, и грамматику.

2. Слово "изучение" в результате ряда преобразований приобрело следующий вид: "**изучение**". Какие изменения были внесены?

А. Изменен шрифт слова, его начертание сделано полужирным и подчеркнуто.

Б. Начертание слова сделано полужирным и подчеркнуто.

В. Изменен шрифт слова и размер шрифта, его начертание сделано полужирным и подчеркнуто.

Г. Изменен масштаб документа, начертание слова сделано полужирным и подчеркнуто.

3. Можно ли изменять оформление списков по своему усмотрению?

А. Да, можно изменять символ маркера, его размер, цвет, абзацный отступ.

Б. Да, но можно изменять только символ маркера.

В. Нельзя.

4. Вы хотите задать красную строку для каждого абзаца, отформатированного стилем Обычный (Normal). Для этого удобнее всего:

А. Задать абзацный отступ "вручную" с помощью табуляции.

Б. Задать абзацный отступ "вручную" с помощью нескольких повторяющихся пробелов.

В. Добавить к стилю Обычный (Normal) красную строку.

5. Клавишу Enter необходимо нажимать:

А. В конце строки

Б. В конце предложения

В. В конце абзаца

Г. В конце слова

6. Вам необходимо выделить абзац как заголовок. Для этого удобнее всего:

А. Увеличить размер шрифта абзаца и сделать его начертание полужирным

Б. Выбрать другой шрифт для абзаца и подчеркнуть абзац

В. Изменить стиль абзаца, выбрав стиль для заголовка.

7. Можно ли начать нумерацию страниц с номера 13?

А. Нельзя, это плохая примета.

Б. Можно начинать нумерацию с любого номера страницы, для этого в первой строке первого печатаемого листа необходимо набрать нужный номер и затем правильно выровнять его.

В. Можно, для этого необходимо воспользоваться командами *Вставка/Номер страницы/Формат*

8. Способы выравнивания текста в WORD бывают:

А) по левому краю, по правому краю, по верху, по низу

Б) по левому краю, по правому краю, по центру, по ширине

В) по левому краю, по правому краю, по высоте, по ширине

Г) по длине, по ширине, по центру, по диагонали

9. Кнопки выравнивания текста, вид, начертание, размер и цвет шрифта находятся на:

А) стандартной линейке WORD

В) панели форматирования WORD

А. Б) панели задач Windows

Г) панели рисования WORD

10. Вам необходимо один или несколько символов оформить нижним индексом. Какая команда Word позволяет выполнить этот текстовый эффект?

А. Формат|Автоформат.

Б. Формат|Шрифт.

В. Вставка |Символ.

11. Вам необходимо часто вставлять в текст определенный стандартный текстовый блок. Как упростить эту процедуру?

А. Выделить этот фрагмент текста, дать команду Правка|Копировать, установить курсор в нужное место в тексте и дать команду Правка|Вставить.

Б. Выделить этот фрагмент текста и воспользоваться командой Автотекст. В последующем для вставки данного элемента в текст достаточно набрать имя элемента и нажать клавишу F3.

В. Процедуру упростить невозможно.

12. Списки в текстовом редакторе могут быть:

А) простыми и сложными В) маркированными и числовыми

Б) маркированными и нумерованными Г) маркированными и цифровыми

13. Колонтитулы это –

А. Заголовки колонок в созданной таблице.

Б. Значки на линейке, определяющие положения табулятора.

В. Текст, который печатается внизу или вверху каждой страницы документа.

14. Можно ли на странице расположить часть текста в одну колонку, а часть - в три колонки?

А. Word не предоставляет возможность в пределах одной страницы создавать фрагменты текста с разным количеством колонок.

Б. Можно, если щелкнуть кнопку Колонки и выбрать необходимое число колонок.

В. Можно, если сделать разрывы разделов на текущей странице до и после текста, который нужно отформатировать в три колонки, щелкнуть внутри текста, подлежащего форматированию, щелкнуть кнопку *Колонки* и выбрать необходимое число колонок.

15. Можно ли напечатать одно слово в абзаце с увеличенным расстоянием между буквами?

А. Нельзя, все слова в абзаце печатаются с одинаковым расстоянием между буквами.

Б. Можно, необходимо выделить это слово и использовать команду Формат/Абзац.

В. Можно, необходимо выделить это слово и использовать команду *Формат/Шрифт*.

16. Программа Excel используется для...

А. создания электронных таблиц

Б. создание графических изображений

В. создания текстовых документов

Вариант 2

1. Microsoft Word это...

Г. графический редактор Б) редактор электронных документов

В) текстовый редактор Г) редактор шрифтов

2. Колонтитул - это:

А. первая строка абзаца

Б. данные, помещаемые сверху и снизу страницы в области нижнего и верхнего поля

В. первая буква абзаца

Г. пояснение к тексту, библиографическая справка, перевод, толкование, помещаемые в нижней части полосы страницы

3. Чтобы вставить картинку в документ, нужно:
   А. Выбрать: меню Файл, команда Открыть, выбрать картинку
   Б. Выбрать: меню Таблица, команда Нарисовать
   В. Выбрать: меню Вставка, пункт Рисунок, подпункт Картинки
   Г. Выбрать: меню Правка, пункт Заменить, подпункт Рисунок
4. Принудительно новую пустую страницу в документ можно добавить через меню:
   А. Вставка Б) Файл
   В) Формат Г) Правка
5. Чтобы на выделенный текст применить анимацию, необходимо выбрать команду:
   А. Сервис - Настройка - Анимация
   Б. Вставка - Автотекст - Анимация
   В. Формат - Шрифт – Анимация
   Г. Вставка - Рисунок - Анимация
6. Чтобы записать число в степени (например, X^2), нужно:
   А. Написать значение степени меньшим размером шрифта
   Б. Выделить степень, выбрать: меню Вставка, команда Сноска
   В. Выделить степень, выбрать: меню Сервис, команда Параметры
   Г. Выделить степень, выбрать: меню Формат, команда Шрифт
7. Чтобы отформатировать текст, нужно:
   А. Выделить необходимый фрагмент, из меню Вставка выбрать пункт Абзац
   Б. Выделить необходимый фрагмент, из меню Формат выбрать пункт Шрифт
   В. Из меню Формат выбрать пункт Абзац, подпункт Шрифт
   Г. Выделить необходимый фрагмент, из меню Правка выбрать пункт Копировать
8. Как вставить символ, отсутствующий на клавиатуре?
   А. Выбрать пункт меню Сервис - Символ - Вставка
   Б. Выбрать пункт меню Вставка - Символ
   В. Выбрать пункт меню Вставка – Обьект
   Г. Выбрать пункт меню Правка - Специальная вставка
9. Чтобы проверить правописание, необходимо:
   А. Из меню Справка выбрать пункт Вызов справки
   Б. Из меню Сервис выбрать: пункт Параметры, вкладка Правописание
   В. Из меню Сервис выбрать пункт Автозамена
   Г. Из меню Сервис выбрать пункт Правописание
10. Какую команду можно выполнить для сохранения файла под другим именем?
   А. Файл - Сохранить как.
   Б. Файл - Свойства.
   В. Файл – Версии
   Г. Файл - Сохранить
11. Вам необходимо выделить абзац как заголовок. Для этого удобнее всего:
   А. Выбрать другой шрифт для абзаца и подчеркнуть абзац
   Б. Изменить стиль абзаца, выбрав стиль для заголовка
   В. Увеличить размер шрифта абзаца и сделать его начертание полужирным
12. Что необходимо сделать для сохранения изменений документа в MS Word?
   А. Выполнить команду "Файл - Открыть...".
   Б. Выполнить команду "Файл - Свойства".
   В. Выполнить команду "Сервис - Автозамена".

Г. Выполнить команду "Файл - Сохранить".

13. Клавишу Enter необходимо нажимать:
    А. В конце предложения
    Б. В конце слова
    В. В конце строки
    Г. В конце абзаца
14. Какой метод копирования фрагмента текста неправильный?
    А. Комбинация клавиш Ctrl+C
    Б. Команда «копировать» из меню Вид
    В. Инструмент «копировать» на панели инструментов
    Г. Команда «копировать» из меню Правка
15. Можно ли добавить новую кнопку в панель инструментов Word?
    А. нет, нельзя
    Б. можно, если это панель была создана пользователем
    В. нельзя, если такая кнопка уже есть на этой панели
    Г. да, можно

Вариант 3

1. Текстовый редактор WORD предназначен для:
    А) создания расчетных документов
    Б) создания графических документов
    В) создания текстовых документов
    Г) создания Web-страниц
2. Абзац в текстовом редакторе WORD – это:
    А) набор определенного количества символов
    Б) набор символов выполненных одним шрифтом
    В) набор символов, заканчивающийся нажатием на клавишу ENTER
    Г) набор символов, заканчивающийся нажатием на клавишу END
3. Способы выравнивания текста в WORD бывают:
    А) по левому краю, по правому краю, по верху, по низу
    Б) по левому краю, по правому краю, по центру, по ширине
    В) по левому краю, по правому краю, по высоте, по ширине
    Г) по длине, по ширине, по центру, по диагонали
4. Перед выполнением команды «Копировать» предварительно необходимо:
    А) выполнить команду «Предварительный просмотр документа»
    Б) сохранить документ
    В) выделить нужный участок текста
    Г) нажать клавишу ENTER
5. Форматирование текста – это:
    А) придание тексту нужной формы
    Б) разделение текста на абзацы
    В) разделение текста на строки
    Г) соединение отдельных частей текста
6. Чтобы копировать абзац с одного места текста в другое, используются команды:
    А) копировать в буфер, вставить из буфера
    Б) удалить в буфер, вставить из буфера
    В) удалить в буфер, открыть
    Г) копировать в буфер, отменить
7. Для того чтобы сохранить документ на жесткий диск, необходимо выполнить команду сохранения:
    А) на Диск 3,5А:
    Б) в папку Windows
    В) на С:
    Г) в папку Мои документы

8. Кнопки выравнивания текста, вид, начертание, размер и цвет шрифта находятся на:

А) стандартной линейке WORD В) панели форматирования WORD

Б) панели задач Windows Г) панели рисования WORD

9. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

А) гарнитура, размер, начертание

Б) отступ, интервал

В) поля, ориентация

Г) стиль, шаблон

10. Вам необходимо один или несколько символов оформить нижним индексом. Какая команда Word позволяет выполнить этот текстовый эффект?

А. Формат|Автоформат.

Б. Формат|Шрифт.

В. Вставка |Символ.

11. Вам необходимо часто вставлять в текст определенный стандартный текстовый блок. Как упростить эту процедуру?

А. Выделить этот фрагмент текста, дать команду Правка|Копировать, установить курсор в нужное место в тексте и дать команду Правка|Вставить.

Б. Выделить этот фрагмент текста и воспользоваться командой Автотекст. В последующем для вставки данного элемента в текст достаточно набрать имя элемента и нажать клавишу F3.

В. Процедуру упростить невозможно.

12.Документ созданный в текстовым редакторе WORD имеет расширение:

А) *.com Б) *.doc В) *.bmp Г) *.exe

13. В процессе редактирования текста изменяется:

А) размер шрифта В) последовательность символов, слов, абзацев

Б) параметры абзаца Г) параметры страницы

14. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать:

А) размер шрифта

Б) тип файла

В) параметры абзаца

Г) размеры страницы

15. Рабочая книга – это:

А) файл созданный в текстовом редакторе WORD

Б) файл созданный в любом текстовом редакторе

В) файл созданный в электронных таблицах EXCEL

Г) файл созданный в графическом редакторе

Вариант 4

1. Текстовый редактор WORD входит в набор программ:

А) Windows Б) MS-Office В)Norton Commander Г) WinZip

2. Предложение в текстовом редакторе – это:

А) набор слов

Б) набор слов, ограниченный пробелами с двух сторон

В) набор символов, ограниченный точками

Г) набор символов, ограниченный точками и начинающийся с заглавной буквы

3. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:

А) слово В) точка экрана (пиксель)
Б) абзац Г) знакоместо (символ)

4. В текстовом редакторе при задании параметров абзаца устанавливаются:
   А) гарнитура, размер, начертание
   Б) отступ, интервал
   В) поля, ориентация
   Г) стиль, шаблон
5. Каково наиболее распространенное расширение в имени текстовых файлов?
   А) *.exe В) *.txt
   Б) *.bmp Г) *.com
6. В процессе форматирования текста изменяется:
   А) размер шрифта В) последовательность символов, слов, абзацев
   Б) параметры абзаца Г) параметры страницы
7. Чтобы красиво отформатировать таблицу в текстовом редакторе, рекомендуется использовать команду:
   А) Автоформат В) Вставка
   Б) Автосохранение Г) Выделение
8. Буквица в текстовом редакторе может быть расположена:
   А) в тексте, за текстом В) в тексте, у края
   Б) в тексте, на поле Г) в абзаце, у абзаца
9. При создании таблицы в текстовом редакторе необходимо указать количество:
   А) строк и столбцов В) только столбцов
   Б) только строк Г) ячеек
11. Чтобы записать число в степени (например, X^2), нужно:
   А. Написать значение степени меньшим размером шрифта
   Б. Выделить степень, выбрать: меню Вставка, команда Сноска
   В. Выделить степень, выбрать: меню Сервис, команда Параметры
   Г. Выделить степень, выбрать: меню Формат, команда Шрифт
12. Чтобы отформатировать текст, нужно:
   А. Выделить необходимый фрагмент, из меню Вставка выбрать пункт Абзац
   Б. Выделить необходимый фрагмент, из меню Формат выбрать пункт Шрифт
   В. Из меню Формат выбрать пункт Абзац, подпункт Шрифт
   Г. Выделить необходимый фрагмент, из меню Правка выбрать пункт Копировать
13. Как вставить символ, отсутствующий на клавиатуре?
   А. Выбрать пункт меню Сервис - Символ - Вставка
   Б. Выбрать пункт меню Вставка - Символ
   В. Выбрать пункт меню Вставка – Обьект
   Г. Выбрать пункт меню Правка - Специальная вставка
14. Клавишу Enter необходимо нажимать:
   А. В конце предложения
   Б. В конце слова
   В. В конце строки
   Г. В конце абзаца
15. Какой метод копирования фрагмента текста неправильный?
   А. Комбинация клавиш Ctrl+C
   Б. Команда «копировать» из меню Вид

В. Инструмент «копировать» на панели инструментов
Г. Команда «копировать» из меню Правка

16. Файл созданный в электронных таблицах EXCEL имеет расширение:
А) *.exe Б) *.doc В) *.xls Г) *.tab

Тестовые задания для контроля остаточных знаний.
Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента н менее чем на 50% тестовых заданий.

Задания для проведения контроля остаточных знаний

Вариант 1

1 уровень

1. Word позволяет:
Д. Проверять только орфографию.
Е. Проверять только грамматику.
Ж. Проверять и орфографию, и грамматику.
2. Интернет – это:
А. локальная сеть
Б. корпоративная сеть
В. глобальная сеть
Г. региональная сеть
3. WWW – это:
А. Wide World Web;
Б. Web Wide World;
В. World Web Wide;
Г. World Wide Web
4. Способы выравнивания текста в WORD бывают:
А. по левому краю, по правому краю, по верху, по низу
Б. по левому краю, по правому краю, по центру, по ширине
В. по левому краю, по правому краю, по высоте, по ширине
Г. по длине, по ширине, по центру, по диагонали
5. Телеконференция - это:
А. обмен письмами в глобальных сетях;
Б. информационная система в гиперсвязях;
В. система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;

Г. служба приема и передачи файлов любого формата;

6. Как выделить несколько ячеек через одну (не подряд) в Excel

А. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Ctrl

Б. Воспользоваться командой «Правка – Выделить выборочно», щелкать последовательно по нужным ячейкам

В. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Alt

Г. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Shift

7. Связь слова или изображения с другим ресурсом называется ...

А. WEB-страницей;

Б. Гиперссылкой;

В. URL;

Г. WEB-сайтом.

8. Обычно, при написании формул используются данные, расположенные в нескольких ячейках, так называемый диапазон ячеек, который выглядит в строке формул следующим образом:

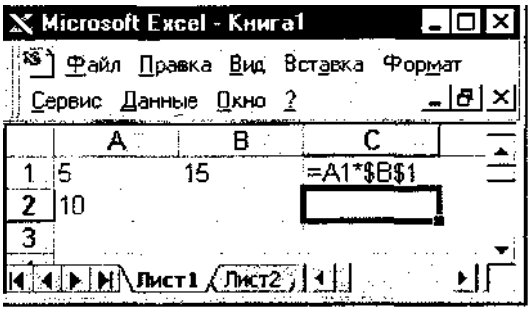
А. A1\B3;

Б. A1+B3;

В. A1:B3;

Г. A1-B3.

9. Какой вид примет содержащая абсолютную и относительную ссылку формула, записанная в ячейке C1, после ее копирования в ячейку C2?



А. =A2*$B$2;

Б. =A1*$B$1;

В. =A2*$B$1;

Г. =A1*$B$2.

10. В ячейке H5 электронной таблицы записана формула =$B$5*V5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7?

А. =$B$5*V7;

Б. =$B$5*V5;

В. =$B$7*V7;

Г. =B$7*V7;

Д. =$B$5*5.

2 уровень

1. Программа Excel используется для...

2. Абсолютная ссылка в Excel это:

3. Вычислительная последовательность в Excel – это:

4. С помощью каких средств в Excel можно автоматизировать ввод данных различных последовательностей, т.е. выполнить автозаполнение?

5. Что такое презентация? Что такое слайд?

Вариант 2

1 уровень

1. Программы для просмотра WEB-страниц называются:
   А. просмотрщиками;
   Б. браузерами;
   В. мультимедийными программами;
   Г. электронной почтой.
2. Microsoft Word это...
   З. графический редактор;
   Б. редактор электронных документов;
   В. текстовый редактор;
   Г. редактор шрифтов.
3. Компьютеры одной организации, связанные каналами передачи информации для совместного использования общих ресурсов и периферийных устройств и находящиеся в одном здании, называют сетью:
   И. региональной;
   К. территориальной;
   Л. локальной;
   М. глобальной.
4. Чтобы вставить картинку в документ, нужно:
   Д. Выбрать: меню Файл, команда Открыть, выбрать картинку;
   Е. Выбрать: меню Таблица, команда Нарисовать;
   Ж. Выбрать: меню Вставка, пункт Рисунок, подпункт Картинки;
   З. Выбрать: меню Правка, пункт Заменить, подпункт Рисунок.
5. Интернет – это:
   А. локальная сеть;
   Б. корпоративная сеть;
   В. глобальная сеть;
   Г. региональная сеть.
6. Принудительно новую пустую страницу в документ можно добавить через меню:
   Б. Вставка;
   В. Файл;
   В. Формат;
   Г. Правка.
7. Как выделить несколько ячеек через одну (не подряд) в Excel?
   А. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Ctrl;
   Б. Воспользоваться командой «Правка – Выделить выборочно», щелкать последовательно по нужным ячейкам;

В. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Alt;
Г. Щелкать по ячейкам удерживая клавишу Shift.

8. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =$B$5*5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7?
А. =$B$5*7;
Б. =B$5*7;
В. =$B$7*7;
Г. =$B$5*5.

9. Организация-владелец узла глобальной сети это:
А. хост-компьютер (узел);
Б. провайдер;
В. сервер;
Г. домен.

10. Среди приведенных записей формулой для электронной таблицы является:
А. АЗВ8+12;
Б. =АЗ*В8+12;
В. А1=АЗ*В8+12;
Г. АЗ*В8+12.

2 уровень

1. Активная область в EXCEL – это:

2. Что является основой растровой графики? Примеры растровых редакторов.

3. Как можно перевести термин "мультимедиа"?

4. Исходными данными в электронных таблицах называют:

5. Относительная ссылка в EXCEL – это:

Вариант 3

1 уровень

1. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, называется:
А. коммутатором;
Б. сервером;
В. модемом;
Г. адаптером.

2. Абзац в текстовом редакторе WORD – это:
А. набор определенного количества символов;
Б. набор символов выполненных одним шрифтом;
В. набор символов, заканчивающийся нажатием на клавишу ENTER;
Г. набор символов, заканчивающийся нажатием на клавишу END.

3. Электронная почта позволяет передавать:

А. только сообщения;
Б. только файлы;
В. сообщения и приложенные файлы;
Г. только приложенные файлы.

4. Для того чтобы сохранить документ на жесткий диск, необходимо выполнить команду сохранения:
А. на Диск 3,5А:
Б. на С:
В. в папку Windows
Г. в папку Мои документы

5. Сетевой протокол- это:
А. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;
Б. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети;
В. правила интерпретации данных, передаваемых по сети;
Г. правила установления связи между двумя компьютерами в сети;

6. Документ созданный в текстовым редакторе WORD имеет расширение:
А) *.com Б) *.doc В) *.bmp Г) *.exe

7. Рабочая книга – это:
А. файл созданный в текстовом редакторе WORD;
Б. файл созданный в любом текстовом редакторе;
В. файл созданный в электронных таблицах EXCEL;
Г. файл созданный в графическом редакторе.

8. Браузеры (например, Microsoft Internet Explorer) являются
А. серверами Internet;
Б. антивирусными программами;
В. трансляторами языка программирования;
Г. средствами просмотра web-страниц.

9. В какую группу входят только полные абсолютные ссылки?

А.	Б.	В.	Г.
$A$1	$A$1	$A$1	A1
$F4	$F4	$F$4	F4
$E$15	E$15	$E$15	E15

10. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =$B$5*5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7?
А. =$B$5*7;
Б. =B$5*7;
В. =$B$7*7;
Г. =$B$5*5.

2 уровень

1. Абсолютная ссылка в EXCEL это:

2. Что такое презентация? Что такое слайд?

3. Ссылка в EXCEL – это:

4. Что является основой векторной графики? Примеры векторных редакторов.

5. Назначение текстового редактора WORD?

Вариант 4

1 уровень

1. Текстовый редактор WORD входит в набор программ:

А. Windows;

Б. MS-Office;

В. Norton Commander;

Г. WinZip.

2. Служба FTP в Интернете предназначена:

А. для создания, приема и передачи web-страниц;

Б. для обеспечения функционирования электронной почты;

В. для обеспечения работы телеконференций;

Г. для приема и передачи файлов любого формата;

3. Каково наиболее распространенное расширение в имени текстовых файлов?

А. *.exe В. *.txt

Б. *.bmp Г. *.com

4. Какой метод копирования фрагмента текста неправильный?

А. Комбинация клавиш Ctrl+C

Б. Команда «копировать» из меню Вид

В. Инструмент «копировать» на панели инструментов

Г. Команда «копировать» из меню Правка

5. Задан адрес сервера Интернета: www.mipkro.ru. Именем домена верхнего уровня является:

А. www.mipkro.ru

Б. mipkro.ru

В. ru

Г. www

6. Web-страница может содержать

А. текст, рисунки, звук, видео;

Б. текст, рисунки, звук;

В. текст, рисунки;

Г. только текст.

7. Вариант соединения компьютеров между собой, когда кабель проходит от одного компьютера к другому, последовательно соединяя компьютеры и периферийные устройства между собой – это:

А. линейная шина;

Б. соединение типа «звезда»;

В. древовидная топология;

Г. кольцевая.

8. Какая из предложенных формул является логической формулой EXCEL?

А. =ЕСЛИ(C2>B2) В. =ЕСЛИ(C2>B2:C2*2:B2*2)

Б. =ЕСЛИ(C2>B2:C2*2) Г. =ЕСЛИ(C2>B2;C2*2;B2*2)

9. Какой вид примет формула при копировании её на одну ячейку вверх?

	A	B	C
1		↑	
2			=A$2+B2

А. =A$2+B1 Б. =A$1+B1 В. =B$1+C1 Г. =B$2+C2

10. Может ли произойти заражение компьютерными вирусами в процессе работы с электронной почтой?

А. да, при чтении текста почтового сообщения;

Б. при открытии вложенных в сообщение файлов;

В. да, в процессе работы с адресной книгой;

Г. не может произойти.

2 уровень

1. Что представляет собой предложение в текстовом редакторе?

2. Ссылка в EXCEL – это:

3. На основе чего строится любая диаграмма в EXCEL?
4. Абсолютная ссылка в EXCEL это:

5. Назначение текстового редактора WORD?

Ответы

	1.	2.	3.	4.
1.	А	Б	Б	Б
2.	В	В	В	Г
3.	А	Г	В	В
4.	Б	В	Б	Б
5.	В	В	А	В
6.	А	Б	Б	А
7.	Б	А	В	А
8.	В	Г	Г	Г
9.	В	Б	В	А
10.	А	Б	Г	Б

Вариант 1

2 уровень

1. Программа Excel используется для...

Microsoft Excel является широко распространенной компьютерной программой, с помощью которой производятся расчеты, составляются таблицы и диаграммы, вычисляются простые и сложные функции.

Microsoft Excel – это большая таблица, предназначенная для внесения в нее данных. Функции программы позволяют проводить практически любые манипуляции с цифрами. Электронная таблица является основным средством, которая используется для обработки и анализа цифровой информации с помощью средств вычислительной техники.

2. Абсолютная ссылка в Excel это:

Абсолютной называется адресация не подлежащая изменению при копировании формулы. Абсолютные ссылки в формулах используются для указания фиксированного адреса ячейки. В абсолютных ссылках перед неизменяемым именем строки или/и столбца ставится знак доллара ($).

3. Вычислительная последовательность в Excel – это:

Арифметическое выражение – это совокупность числовых констант, ссылок на ячейки и функций, связанных арифметическими операциями. Решением арифметического выражения является число.

Арифметические операции: **+ - * / % ^**(возведение в степень).

Операции сравнения - = ; <; <=; >; >=; < >.

Порядок выполнения операций в арифметических выражениях – раскрываются скобки (если они есть), выполняются функции, % **,** затем возведение в степень, умножение и деление, сложение и вычитание. Приведем пример формулы с арифметическим выражением: **=**(A1 + B1)/(C1+COS(D1))

Логические выражения (ЛВ)**.** Простое логическое выражение - это выражение отношения или два арифметических выражения, связанные операцией отношения.

Операции отношения **<, < =, >, > =, <>** (не равно), **=** .

4. С помощью каких средств в Excel можно автоматизировать ввод данных различных последовательностей, т.е. выполнить автозаполнение?

Автозаполнение в Microsoft Excel служит для облегчения работы пользователям. Например, чтобы не печатать целый столбец с ячейками, содержимое которых увеличивается на одинаковые промежутки. К этим параметрам можно отнести номера пунктов, дни недели, месяца и т.д.

Допустим в таблице необходимо обозначить все строки порядковыми номерами. Для ввода номера используется первая (левая) ячейка каждой строки. Или по вертикали вы хотите набрать название месяцев года — январь, февраль и тд. Это может быть необходимо при наборе отчета, или составления расписания. Функция автозаполнения поможет в разы ускорить этот процесс.

5. Что такое презентация? Что такое слайд?

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Слайд - логически автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на общем экране монитора, листе бумаги или на листе цветной пленки в виде единой композиции.

В составе слайда могут присутствовать следующие объекты: заголовок и подзаголовок, графические изображения (рисунки), таблицы, диаграммы, организационные диаграммы, тексты, звуки, маркированные списки, фон, колонтитул, номер слайда, дата, различные внешние объекты.

Вариант 2

2 уровень

1. Активная область в EXCEL – это:

Активная область в EXCEL – это выделенная область.

Множество операций в Excel, таких, как вставка строк или столбцов, удаление, копирование или перемещение ячеек, требует выделения одной или нескольких ячеек перед началом операции.

Область выделения может быть как отдельной ячейкой, так и занимать целую рабочую книгу. Активная ячейка Excel всегда является частью выделенной области. Область выделения ячеек Excel должна быть прямоугольной и может быть определена как:

- одна или несколько ячеек;
- один или несколько столбцов;
- одна или несколько строк;
- один или несколько рабочих листов.

Ссылка на прямоугольную область ячеек Excel состоит из адресов начальной и конечной ячеек, разделенных двоеточием (:).

2. Что является основой растровой графики? Примеры растровых редакторов.

Основой растровой графики является **точка.** Примерами является Paint, Adobe Photoshop.

3. Как можно перевести термин "мультимедиа"?

Мультимедиа — интерактивная система, обеспечивающая одновременное представление различных медиа — звук, анимированная компьютерная графика, видеоряд. Например, в одном объекте-контейнере может содержаться текстовая, графическая и видеоинформация, а также, возможно, способ интерактивного взаимодействия с ней.

Термин *мультимедиа* также, зачастую, используется для обозначения носителей информации, позволяющих хранить значительные объемы данных и обеспечивать достаточно быстрый доступ к ним (первыми носителями такого типа были Компакт-диски). В таком случае термин *мультимедиа* означает, что компьютер может использовать такие носители и предоставлять информацию пользователю через все возможные виды данных, такие как аудио, видео, анимация, изображение и другие в дополнение к традиционным способам предоставления информации, таким как текст

4. Исходными данными в электронных таблицах называют:

- **Числовые значения**

Числовые значения могут содержать цифры от *0* до *9*, а также спецсимволы: *+ — E e ( ) . , $ %*. Для ввода числового значения в ячейку необходимо выделить нужную ячейку и ввести с клавиатуры необходимую комбинацию цифр. Вводимые цифры отображаются как в ячейке, так и в строке формул.

- Текстовые значения

Ввод текста полностью аналогичен вводу числовых значений. Вводить можно практически любые символы. Если длина текста превышает ширину ячейки, то текст накладывается на соседнюю ячейку, хотя фактически он находится в одной ячейке. Если в соседней ячейке тоже присутствует текст, то он перекрывает текст в соседней ячейке.

5. Относительная ссылка в EXCEL – это:

Относительной называется такая адресация, которая при копировании в составе формулы в другую ячейку автоматически изменяется, в зависимости от положения ячейки, в которую скопирована формула. При смещении положения ячейки на одну строку в формуле увеличиваются на единицу номера строк, а при перемещении на один столбец на одну букву смещаются имена столбцов.

Так, например, при копировании из активно ячейки C1, содержащей относительные ссылки на ячейки A1 и B1, в ячейку D2 имена столбцов и номера строк изменятся на один шаг, соответственно вправо и вниз:

Вариант 3

2 уровень

1. Абсолютная ссылка в EXCEL это:

Абсолютной называется адресация не подлежащая изменению при копировании формулы. Абсолютные ссылки в формулах используются для указания фиксированного адреса ячейки. В абсолютных ссылках перед неизменяемым именем строки или/и столбца ставится знак доллара ($).

2. Что такое презентация? Что такое слайд?

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Термин “слайд” используется для обозначения единицы визуальных материалов презентации вне зависимости от того, будет ли эта страница демонстрироваться на экране дисплея, распечатываться на принтере или выводиться на 35-миллиметровую фотопленку.

Слайд - логически автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на общем экране монитора, листе бумаги или на листе цветной пленки в виде единой композиции.

В составе слайда могут присутствовать следующие объекты: заголовок и подзаголовок, графические изображения (рисунки), таблицы, диаграммы, организационные диаграммы, тексты, звуки, маркированные списки, фон, колонтитул, номер слайда, дата, различные внешние объекты.

3. Ссылка в EXCEL – это:

Существует 3 типа ссылок: относительные, абсолютные и смешанные.

Относительной называется такая адресация, которая при копировании в составе формулы в другую ячейку автоматически изменяется, в зависимости от положения ячейки, в которую скопирована формула. При смещении положения ячейки на одну строку в формуле увеличиваются на единицу номера строк, а при перемещении на один столбец на одну букву смещаются имена столбцов.

Так, например, при копировании из активно ячейки C1, содержащей относительные ссылки на ячейки A1 и B1, в ячейку D2 имена столбцов и номера строк изменятся на один шаг, соответственно вправо и вниз.

Абсолютной называется адресация не подлежащая изменению при копировании формулы. Абсолютные ссылки в формулах используются для указания фиксированного адреса ячейки. В абсолютных ссылках перед неизменяемым именем строки или/и столбца ставится знак доллара ($).

4. Что является основой векторной графики? Примеры векторных редакторов.

Векторная графика описывает изображения с использованием прямых и изогнутых линий, называемых векторами, а также параметров, описывающих цвета и расположение. Примером является CorelDRAW.

5. Назначение текстового редактора WORD?

Текстовый редактор Word - это приложение Windows, предназначенное для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов.

Word - одна из самых совершенных программ в классе текстовых процессоров, которая предусматривает выполнение сотен операций над текстовой и графической информацией. С помощью Word можно быстро и с высоким качеством подготовить любой документ - от простой записки до макета сложного издания.

Word дает возможность выполнять все без исключения традиционные операции над текстом, предусмотренные в современной компьютерной технологии.

Вариант 4

2 уровень

1. Что представляет собой предложение в текстовом редакторе?

Текст в текстовом редакторе Word вводится по абзацам. Переход на новую строку осуществляется автоматически. После набора текста всего абзаца необходимо нажать клавишу Enter, при этом текстовой курсор автоматически устанавливается в позицию красной строки следующего абзаца. Для принудительного перехода на новую строку в пределах того же абзаца используется сочетание клавиш Shift + Enter.

При наборе текста позиция красной строки устанавливается в соответствии с установленным стилем. Не следует устанавливать абзацный отступ с помощью клавишей пробел или табуляция (Tab). Между словами должно быть не более одного пробела. Знаки препинания пишутся слитно с предыдущим словом. После знака препинания ставится пробел.

2. Ссылка в EXCEL – это:

Существует 3 типа ссылок: относительные, абсолютные и смешанные.

Относительной называется такая адресация, которая при копировании в составе формулы в другую ячейку автоматически изменяется, в зависимости от положения ячейки, в которую скопирована формула. При смещении положения ячейки на одну строку в формуле увеличиваются на единицу номера строк, а при перемещении на один столбец на одну букву смещаются имена столбцов.

Так, например, при копировании из активно ячейки C1, содержащей относительные ссылки на ячейки A1 и B1, в ячейку D2 имена столбцов и номера строк изменятся на один шаг, соответственно вправо и вниз.

Абсолютной называется адресация не подлежащая изменению при копировании формулы. Абсолютные ссылки в формулах используются для указания фиксированного ад-

реса ячейки. В абсолютных ссылках перед неизменяемым именем строки или/и столбца ставится знак доллара ($).

3. Диаграмма в EXCEL?

Диаграммы - это графический способ представления числовых данных, находящихся на листе, удобный для анализа и сравнения.

Основные типы диаграмм

1. **Круговая диаграмма**.
2. **Линейчатая диаграмма**.
3. **Гистограмма**.
4. **Линейный график.**
5. **Точечная диаграмма**

4. Абсолютная ссылка в EXCEL это:

Абсолютной называется адресация не подлежащая изменению при копировании формулы. Абсолютные ссылки в формулах используются для указания фиксированного адреса ячейки. В абсолютных ссылках перед неизменяемым именем строки или/и столбца ставится знак доллара ($).

5. Назначение текстового редактора WORD?

Текстовый редактор Word - это приложение Windows, предназначенное для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов.

Word - одна из самых совершенных программ в классе текстовых процессоров, которая предусматривает выполнение сотен операций над текстовой и графической информацией. С помощью Word можно быстро и с высоким качеством подготовить любой документ - от простой записки до макета сложного издания.

Word дает возможность выполнять все без исключения традиционные операции над текстом, предусмотренные в современной компьютерах.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины История и культура адыгов.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме комплексного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины История и культура адыгов направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 2	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1, 2	1
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2	1
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельност.	1, 2	1
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1, 2	1
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2	1
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2	1

ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда		
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	1, 2	
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	1, 2	

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. анализировать важнейшие исторические события и явления;
2. извлекать знания из исторических источников, литературы и применять их для решения познавательных задач;
3. давать оценку историческим явлениям, обосновывать собственную позицию, правильно ориентироваться в общественно-политической жизни, самостоятельно аргументировать, отстаивать свои взгляды и убеждения.

Знать:

1. основные события, характеризующие неразрывность исторических судеб народов Северного Кавказа;
2. основные тенденции в политическом, социальном и культурном развитии адыгов.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.1	Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.)	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.2	Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.3	Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.4	Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.5	Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.6	Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.7	Политическая система адыгов в XVI-XVII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.8	Борьба адыгов за независимость в XIX в.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3

1.9	Культура адыгов в XVII-XVIII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.10	Реформы 60-70х гг. в кубанской области	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.11	Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.12	Адыгские просветители XIX в.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.13	Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.)	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.14	Республика Адыгея	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.1	Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.)	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.2	Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.3	Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.4	Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.5	Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.6	Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.7	Политическая система адыгов в XVI-XVII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.8	Борьба адыгов за независимость в XIX в.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.9	Культура адыгов в XVII-XVIII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.10	Реформы 60-70х гг. в кубанской области	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.11	Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.12	Адыгские просветители XIX в.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.13	Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.)	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.14	Республика Адыгея	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции,

		показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1.1 Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.). (ОК 1-12)

1. Майкопская дольменная культура. Особенности этнокультурного развития Северо-Западного Кавказа.
2. Майкопская культура. Майкопский курган. Племена катакомбной культуры.
3. Современное состояние проблемы раннего этногенеза адыгов. Характер этнических процессов. Источники адыгского этногенеза

1.2 Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья. (ОК 1-12)

1. Возникновение союзов племен. Меоты – предки адыгов.
2. Адыги и кочевники. Ранние тюрки на Северном Кавказе.

1.3 Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв. (ОК 1-12)

1. Связи адыгов с Византией. Христианство на Северо-Западном Кавказе.
2. Тмутараканское княжество и адыги

1.4 Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов. (ОК 1-12)

1. Походы монголо-татар на Северный Кавказ.
2. Политика золотоордынских ханов в отношении адыгов.
3. Материальная культура средневековья. Народные верования. Традиционные обычаи. Народное прикладное искусство

1.5 Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв. (ОК 1-12)

1. Понятие и особенности административно-правовых норм.
2. Виды и структура административно-правовых норм.

1.6 Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты. (ОК 1-12)

1. Земледелие. Техника пашенного земледелия. Разведение крупного и мелкого рогатого скота, лошадей и домашней птицы.
2. Основные принципы адыгского гостеприимства. Институт патронажа куначества. Аталычество – как институт воспитания

1.7 Политическая система адыгов в XVI-XVII вв. (ОК 1-12)

1. Система управления в княжествах. Сословно-представительные собрания. Социальная иерархия адыгских обществ.
2. Княжества Западной Черкессии.
3. Адыгское ХАСЭ и его функции.

1.8 Борьба адыгов за независимость в XIX в. (ОК 1-12)

1. Русско-адыгские отношения конца XIII - начала XIX вв.
2. Демократические преобразования у западных адыгов.
3. Основные этапы борьбы за независимость.

1.9 Культура адыгов в XVII-XVIII вв. (ОК 1-12)

1. Материальная культура. Фольклор.
2. Поселение, жилище, пища, одежда, транспорт.

1.10 Реформы 60-70х гг. в Кубанской области. (ОК 1-12)

1. Общее состояние хозяйства и экономики. Земельный вопрос на Северном Кавказе.
2. Реформы в кубанской области.
3. Административная, судебная, военная реформы.

1.11 Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России. (ОК 1-12)

1. Создание новой системы управления.
2. Хозяйственная жизнь адыгов в новых условиях.

1.12 Адыгские просветители XIX в. (ОК 1-12)

1. Хан-Гирей на Северном Кавказе.
2. Ш. Ногмов как просветитель и ученый.
3. А.Т. Кешев.

1.13 Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.). (ОК 1-12)

1. Образование ААО.
2. Сельское хозяйство.
3. Развитие промышленности.

1.14 Адыгея в годы Великой Отечественной войны. (ОК 1-12)

1. Адыгея в годы Великой Отечественной войны.
2. Культура.

1.15 Республика Адыгея. (ОК 1-12)

1. Образование Республики Адыгея.
2. Конституция. Флаг. Герб. Гимн.
3. Адыгея сегодня.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 1-12)
Вариант 1

1. Кого называли абреком?
2. Что означает слово «казак»? Кто они такие?
3. Что из себя представляет и как строился турлучный дом у народов Северного Кавказа?
4. Какой из существующих типов дольмен является самым распространенным? Опишите его.
5. Что такое «избегание»?

Вариант 2

1. В чем разница между дольменами и катакомбами?
2. О чем свидетельствуют находки Майкопского кургана?
3. Через какое время девушка, вышедшая замуж, могла поехать к своим родителям?

4. Что такое куначество?
5. О чем вам говорит понятие «Турецкий базар»?

Вариант 3

1. Охарактеризуйте турлучный дом?
2. О чем свидетельствуют находки Майкопского кургана
3. Что такое «кунацкая»?
4. В чем разница между дольменами и катакомбами?
5. Что такое «умыкание» и каковы его причины?

Вариант 4

1. В чем различие и что общего в дольмене, катакомбах и пирамидах?
2. В каком году и в честь какого события в Майкопе был построен памятник «Навеки с Россией»?
3. Чем можно объяснить, что на Кавказе после развода мужа и жены, детей оставляла в семье мужа?
4. О чем вам говорит понятие: «Турецкий базар»?
5. Кто такие казаки? Что означает слово «казак»?

Ответы к тестам

№	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1.	Абреком называли того, кого выгоняли из рода или скрывался от кровной мести.	Дольмены - погребальные сооружения над землей, а катакомбы - под землей.	Вбивались колья, плели прутьями, обмазывали глиной смешанной с соломой, как внутри, так и снаружи. Крышу накрывали камышом. Пол был глиняный, очаг находился посредине комнаты и т.д.	Все они погребальные сооружения. Дольмены - над землей, а катакомбы - под землей. В пирамидах похоронены египетские фараоны.
2.	Слово «Казак» означает свободный. Казаки - это беглые крестьяне, которые образовывали свои населения на юге России.	Находки Майкопского кургана свидетельствуют, что они относятся к эпохе ранней бронзы, что племена этих людей верили в загробную жизнь.	Находки Майкопского кургана свидетельствуют о том, что захоронения эти относились к эпохе ранней бронзы, о том, что племена этих людей верили в загробную жизнь.	В 1957 году в честь 400- летия присоединения адыгов к России.
3.	Вбивались колья, плели прутьями, обмазывали глиной смешанной с соломой, как внутри, так и снаружи. Крышу накрывали камышом.	Через год после рождения первого ребенка.	Кунацкая - это дом для гостей.	Тем, что на Кавказе дети принадлежали всему роду.
4.	Самым распространенным типом дольмен является дольмен, который состоит из 5 плит (передняя, задняя, 2 боковых, крыша). На передней плите было отверстие круглой или овальной формы. Такие дольмены обнаружены в Гузерипле, Ходжохе. на Богатырской поляне и т.д.	Куначество - названный брат у многих народов Кавказа.	Дольмены - погребальные сооружения над землей, а катакомбы - под землей.	«Турецкий базар» - место в районе Ходжоха, где устраивались ярмарки и базары, в том числе продавали и живой товар (работорговля).

5.	Избегание - это обычай, по которому молодожены (муж и жена) не имели права видеться с отцом мужа (свекр). Могли быть и другие варианты...	«Турецкий базар» - место в районе Ходжоха, где устраивались ярмарки и базары, в том числе продавали и живой товар (работорговля).	Умыкание - это кража невесты, причинами могли стать несогласие самой невесты или родителей.	Слово «Казак» означает свободный. Казаки - это беглые крестьяне, которые образовывали свои населения на юге России.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний (ОК 1-12)

Вариант 1

1. Палеолит относится к эпохе:
   а. ранней бронзы;
   б. средней бронзы;
   в. поздней бронзы;
   г. эпохе камня.
3. После мезолита наступает эпоха:
   а. неолит;
   б. энеолит;
   в. палеолит;
   г. эпоха бронзы.
4. Название подземельного погребального сооружения:
   а. дольмены:
   б. катакомбы;
   в. пирамиды;
   г. пещеры.
5. Проф. Веселовский раскопал Майкопский курган:
   а. 1890 г.;
   б. 1895 г.;
   в. 1897 г.;
   г. 1981 г.
6. Аланы предки:
   а. адыгов;
   б. осетин;
   в. чеченцев;
   г. абхазов.
7. Столицей Босспорского царства является:
   а. Фанагория;
   б. Гермонасса:
   в. Горгиппия;

г. Пантикапей.

8. Как называется обычай, но которому детей отдавали на воспитание в другую семью?

а. аталычество;
б. куначество;
в. мухаджирство;
г. гостеприимство.

9. В каком году адыги вошли в состав России?

а. 1552 г.;
б. 1557 г.;
в. 1559 г.;
г. 1961 г.

10. Единственный танец, в котором танцующие парень и девушка соприкасаются между собой:

а. зафак;
б. лезгинка;
в. удж;
г. исламей.

11. Часть национальной женской одежды:

а. бурка;
б. башлык;
в. газыри;
г. корсет.

Вариант 2

1. К какой эпохе относится Майкопский курган:

а. палеолит:
б. мезеолит: :
в. энеолит;
г. ранней бронзы.

2. Предками адыгов являются:

а. аланы;
б. меоты;
в. скифы;
г. гунны.

3. 1557 г.:

а. образование казачества;
б. присоединение адыгов к России;
в. строительство Терского городка;
г. заключение брака между Иваном Грозным и Гошевнай.

4. Хинкал (пельмени) являются национальным блюдом:

а. дагестанцев;
б. чеченцев;
в. осетин;
г. адыгов.

5. Автор книги «Семья и брак адыгских народов»:

а. А.Т. Керашев
б. М.А. Меретуков;

в. Н.Т. Ловпаче;
г. П.У. Аутлев.

6. По обычаям народов Кавказа во главе семьи должен быть:
а. муж;
б. мать;
в. отец;
г. самый старший из мужчин.

7. Вторую жену Ивана Грозного звали.
а. Аминат;
б. Гошевнай;
в. Сатанай;
г. Бэлла.

8. «Абрек» с каким национальным обычаем связано это произношение
а. кровная месть:
б. гостеприимство;
в. куначество;
г. аталычество.

9. Во время этого танца молодые люди могли объясниться в любви:
а. лезгинка;
б. удж;
в. исламей;
г. зафак.

10. Саусаруко:
а. национальный герой;
б. персонаж нартского эпоса;
в. известный кузнец;
г. оружейник.

Вариант 3

1. Прикубанская культура относится:
а. палеолит;
б. мезеолит;
в. ранняя бронза;
г. поздняя бронза.

2. После неолита наступает эпоха:
а. палеолит;
б. мезеолит;
в. энеолит;
г. эпоха бронзы.

3. На Богатырской поляне были обнаружены:
а. дольмены;
б. катакомбы;
в. стоянки первобытных людей;
г. пещеры.

4. Какое племя из перечисленных, лишнее:
а. меоты;
б. аланы;
в. скифы;

г. вайнахи.

5. Женское помещение в мусульманском доме. Жены и наложницы хозяйка дома:

а. гарем;

б. вассал;

в. галун;

г. кади.

6. 1897 г.:

а. раскопки Майкопского кургана;

б. раскопки на Богатырской поляне;

в. раскопки у устья р. Псекупс;

г. раскопки в а. Уляп.

7. Часть национальной мужской одежды:

а. сае;

б. корсет;

в. бурка;

г. вуаль.

8. У кавказских горцев искусный наездник и воин:

а. купец;

б. рыцарь;

в. уорк;

г. джигит.

9. Во главе семьи по кавказским обычаям должен быть:

а. самый старший из мужчин;

б.отец;

в. муж;

г.мать.

10. Столицей Босспорского царства является:

а. Фанагория;

б. Гермонасса;

в. Пантикапей;

г. Гопгиппия.

Вариант 4

1. «Аланы» являются предками:

а. осетин;

б. убыхов;

в. абхазов;

г. адыгов.

2. Присоединение адыгов к России:

а. 1552 г.;

б. 1557 г.;

в. 1561 г.;

г. 1565 г.

3. После палеолита наступает эпоха:

а. неолита;

б. энеолита;

в. мезеолита;

г. бронзы.

4. На «Богатырской поляне» были обнаружены:

а. катакомбы;
б. дольмены;
в. пещеры;
г. стоянки первобытных людей.

5. «Северокавказская культура» относится к эпохе:
а. палеолита;
б. мезеолита;
в. энеолита;
г. бронзы.

6. «Буза» является национальным напитком:
а. карачаевцев;
б. адыгов;
в. чеченцев;
г. дагестанцев.

7. У кавказских горцев искусный наездник и воин:
а. купец;
б. рыцарь:
в. джигит;
г. уорк.

8. Какой народ из перечисленных ниже является лишним
а. хазары;
б. балкары;
в. осетины;
г. абхазы.

9. Город на Кавказе где построили памятник 2 жене Ивана Грозного. Гошевнай Темрюковне:
а. Махачкала;
б. Черкесск;
в. Майкоп;
г. Нальчик.

10. Кунацкая - это:
а. комната для девушки;
б. дом для гостей;
в. комната для мужчин;
г. комната для молодоженов.

Ответы к тестам

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
			I уровень	
1.	г	г	г	а
2.	а	б	в	б
3.	б	б	а	в
4.	в	а	в	б
5.	б	б	а	г
6.	г	г	а	б
7.	а	б	в	в
8.	б	а	г	а

9.	в	г	а	г
10.	г	б	в	б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1.	Современное состояние проблемы раннего этногенеза адыгов. Характер этнических процессов. Источники адыгского этногенеза.	Составление план-конспекта	ОК 1-12	2
2.	Материальная культура средневековья. Народные верования. Традиционные обычаи. Народное прикладное искусство	Подготовка доклада	ОК 2,3,4,5,7	2
3.	Основные принципы адыгского гостеприимства. Институт патронажа куначества. Аталычество – как институт воспитания	Написание реферата	ОК 2-6	2
	Всего			6

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
ОК 1 – 12

1. Дольмены западного Кавказа и автохтонность адыгского населения.
2. Проблема раннего этногенеза адыгов.
3. Скифская, киммерийская, тюркская теории происхождения черкесов.
4. Гунны и адыги. Изменения в этнической панораме Северного Кавказа.
5. Роль монгольской экпансии в перемещении части адыгов на восток.
6. Черкесия и Кабарда – территориально-политические образования.
7. Адыго-крымские отношения в XVI-XVII вв.
8. Военно-политические контакты адыгов с Русским государством в XVI в.
9. Принципы адыгского гостеприимства.
10. Значение аталычества для межэтнических отношения.

11. Институт кровной мести как регулятор взаимоотношений в обществе.
12. Система жизнеобеспечения адыгов.
13. Коневодство.
14. Золотошвейное искусство адыгов.
15. Адыгская ХАСЭ: его функции и пространственная организация.
16. Черкесские мамлюки.
17. Ислам и христианство в Черкессии.
18. Особенности общественного строя адыгских обществ.
19. Этнотерриториальные группы адыгов.
20. Российско-адыгские отношения в конце XVII – начале XVIII вв.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ.02История Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОГСЭ.02История. направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	2, 3	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 3	2,
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	2	2
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	2	2
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	1, 2, 3	1, 2,

	деятельности.		

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

2 - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

Знать:

1-основные факты, процессы и явлений, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;

2-периодизацию всемирной и отечественной истории;

3-современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

4-историю России и человечества в целом, представления об общем и особенно в мировом историческом процессе;

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1	Раздел 1Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв			ОК 1-9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2,
1.1	Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья	тестирование		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.2	Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	устный опрос	доклад	ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.3	Миссия сверх держав. Россия и Китай.			ОК 2,3,4,5,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.4	Сосредоточение условий для собственного экономического прорыва, полярного мира	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.5	Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе	устный опрос,		ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
1.6	В поисках решения проблем глобальной безопасности.			ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

1.7	Интернациональные идеи создания СНГ	устный опрос		ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2,
1.8	Международные отношения в конце XX-XXI века	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
1.9	Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости			ОК 2,3,4,6,7	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У2,
2	Раздел 2Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.24	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1-9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
2.1	Региональные конфликты с глобальными последствиями	устный опрос		ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.2	Поддержка США сепаратисткой политики правительства Тайваня».			ОК 2,3,4,5,6, 7,8,9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
2.3	Иллюзия утраченных угроз. Военная операция в Афганистане «Несокрушимая свобода»,	устный опрос,	конспект	ОК 2,3,4,5,6, 7,8	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
2.4	Международный терроризм – угроза человечеству			ОК 2,3,4,5,6, 7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
2.5	Глобальная безопасность: кто и кому и чем угрожает в современном	устный опрос,		ОК 2,3,4,5,6, 7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.6	Атомные оружейные программы Ирака и КНДР – новая угроза миру».			ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
2.7	. Ахилесовы пяты современной цивилизации	тестирование		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.8	Экологический тоталитаризм		конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
2.9	Понятие исламского вызова «Межэтнический конфликт в Руанде».	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
3	Раздел 3.Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

3.1	Признаки новой экономической эпохи	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.2	Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России.			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.3	Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций в России	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.4	Сырьевой Юг и высокотехнологический Север			ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
3.5	Теория пределов роста	устный опрос		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.6	Реконструкция системы образования и здравоохранения	устный опрос		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,
3.7	Современная экономическая, политическая культурная ситуация в России и в мире			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.8	Победа над бедностью. Установление справедливого общественного и морального порядка.	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Раздел 1Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	
1.1	Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Миссия сверх держав. Россия и Китай.	ОК 2,3,4,5,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Сосредоточение условий для собственного экономического прорыва, полярного мира	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	В поисках решения проблем глобальной безопасности.	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Интернациональные идеи создания СНГ	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.8	Международные отношения в конце XX-XXI века	ОК 2,3,4,5,6	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.9	Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости	ОК 2,3,4,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	Раздел 2Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.24	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	
2.1	Региональные конфликты с глобальными последствиями	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Поддержка США	ОК	Вопросы для	Вопросы для

	сепаратисткой политики правительства Тайваня».	2,3,4,5,6,7,8,9	текущего контроля Конспект	дифференцированного зачета
2.3	Иллюзия утраченных угроз. Военная операция в Афганистане «Несокрушимая свобода»,	ОК 2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Международный терроризм – угроза человечеству	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Глобальная безопасность: кто и кому и чем угрожает в современном	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Атомные оружейные программы Ирака и КНДР – новая угроза миру».	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	. Ахилесовы пяты современной цивилизации	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Экологический тоталитаризм	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Понятие исламского вызова «Межэтнический конфликт в Руанде».	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.10	Раздел 3.Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.11	Признаки новой экономической эпохи	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.12	Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России.	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.13	Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций в России	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.14	Сырьевой Юг и высокотехнологический Север	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.15	Теория пределов роста	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.16	Реконструкция системы образования и здравоохранения	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.17	Современная экономическая, политическая культурная	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного

	ситуация в России и в мире			анного зачета
2.18	Победа над бедностью. Установление справедливого общественного и морального порядка.	ОК 2,3,4,5,6,7	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

1.Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв(ОК.1-9)

1.1.Какие решения приняла Потсдамская конференция?

1.2.Когда была создана ООН? Каковы ее цели?

2.Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв. (ОК.1-9)

2.1.Что такое «холодная война»? В чем были ее причины?

2.2.Что такое биполярный мир? Как он сложился?

2.3.В чем состояли причины образования военно–политических блоков? В чем заключались их задачи?.

2.4.Каковы причины кризисов в 40–50-х гг. 20 в.?Каковы были их последствия?

2.5Каковы причины и чем закончились крупнейшие военные конфликты 60 – 80-х гг. 20 в.?

3.Международные отношения в конце XX-XXI века(ОК.1-9)

3.1.Что такое разрядка?

3.2.Как была восстановлена экономика после войны?

3.3.Назовите основные черты жизни общества после войны.

4.Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья(ОК.1-9)

4.1.Каковы были основные особенности внутренней политики после войны?

4.2.Что изменилось в жизни страны в 50-е гг. 20 в.?

4.3Как развивалась экономика СССР в 50-е – первой половине 60-х гг. 20 в.?

4.4.Какие социальные процессы происходили в СССР в данный период?

15.Как Л.И. Брежнев встал во главе СССР?

16.В чем состояли особенности внутренней политики в брежневский период?

17.В чем состояла суть экономической реформы 1965г.?

18.Чем характеризуется внешнеполитическое положение СССР при Л.И. Брежневе?

5.Признаки новой экономической эпохи(ОК.1-9)

5.1Каковы были цели реформ, начатых М.С. Горбачевым?

5.2Как реформировалась экономика СССР в годы перестройки?

5.3.Какие изменения произошли в политической жизни страны в годы перестройки?

5.4.Что такое политика гласности?

5.5Как распался СССР?

5.6Существовала ли, на ваш взгляд, возможность сохранить СССР. Свое мнение аргументируйте.

5.7.Что такое «шоковая терапия»?

5.8Для чего осуществлялась приватизация?

6.Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России. (ОК.1-9)

6.1.Чем характеризовалась политическая жизнь России в 1991- 1993 г.?

6.2.Какие перемены происходили в России в начале 21 в.?

6.3.Охарактеризуйте позицию России на международной арене в 90-е г. 20 в. и в начале 21 в.

Вопросы контрольных работ

1.Подготовить сообщения и опорную схему: (ОК.1-9)

1.1.Турция между двумя мировыми войнами.

1.2.Китай между двумя мировыми войнами.

1.3.Индия между двумя мировыми войнами.

1.4.Япония между двумя мировыми войнами.

2.Сделать план – конспект и подготовить устный ответ по плану: (ОК.1-9)

2.1.Новая экономическая политика.
2.2.Образование СССР.
2.3.Индустриализация и коллективизация в СССР.
2.4.Политическая система СССР в 30-е годы.

3.Подготовить сообщения и опорную схему: (ОК.1-9)

3.1.Превращение США в ведущую мировую державу.
3.2.Ведущие страны Западной Европы.
3.3.Европейская интеграция. Япония.
3.4.Строительства социализма в странах Восточной Европы.
3.5.Перемены в Восточной Европе в конце XX века.
3.6.Освобождение колоний.
3.7.Развитие освободившихся стран.
3.8.Индия и Пакистан. Развитие Китая.
3.9.Развитие стран латинской Америки.

Задание для тестированного контроля
Вариант 1(ОК1-9)

1. Переход от сотрудничества между бывшими союзниками по антифашистской коалиции к противостоянию произошёл в

а) 1939-1941 гг.
б) 1941-1943 гг.
в) 1943-1945 гг.
г) 1945-1947 гг.

2. Соперничество США и СССР протекало в форме

а) открытой военной агрессии
б) идеологической борьбы, наращивания военных сил
в) территориальных захватов
г) привлечения на свою сторону стран Западной Европы

3. Начальный период «холодной войны» характеризовался

а) обладанием США монополией на ядерное оружие
б) ядерным паритетом двух сверхдержав
в) явным превосходством СССР в вооружении
г) поддержкой СССР бывшими союзниками по антифашистской коалиции

4. «Доктрина Трумэна» предусматривала

а) распространение влияния коммунизма на всей территории Европы
б) необходимость «сдерживания» СССР и его союзников от захвата новых территорий, жизненно важных для США
в) осуществление мер по снижению угрозы ядерной войны
г) оказание помощи странам Европы в преодолении последствий войны

5. Установите соответствие между датой и событием «холодной войны»:

Б) провозглашение «доктрины Трумэна»
В) возведение Берлинской стены
Г) война в Корее
Д) Карибский кризис
Е) ввод советских войск в Афганистан
1) 1950-1953гг.
2) 1962 г.
3) 1979г.
4) 1961 г.
5) 1947г.
6) март 1946г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

6. Установите соответствие между термином и его определением

В) экспансия
Д) компромисс
Е) локальный конфликт
З) двухполюсная модель мира

1) урегулирование конфликта путём взаимных уступок его участников
2) вооруженное столкновение, происходящий на ограниченной территории
3) захват новых колоний или сфер влияния
4) территория вне пределов границ государства, находящаяся, благодаря неравноправным соглашениям или оккупации под его контролем
5) соперничество враждующих держав в области наращивания военной мощи
6) стремление к возврату ранее утраченных территорий, владений, позиций
7) страна, обладающая абсолютным перевесом в военной мощи над всеми остальными государствами
8) переход к разрешению противоречий между противоборствующими блоками мирными средствами, путём компромисса
9) стремление решать спорные вопросы без применения военной силы
10) положение, при котором решающую роль в международных отношениях играют две соперничающие сверхдержавы, обладающие равными возможностями влияния на ход мирового развития

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

7. Установите соответствие между договоренностью по снижению угрозы ядерной войны и датой её заключения

ядерной войны
Дата заключения

А) Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе
Б) Договор по ограничению стратегических вооружений (ОСВ-2)
В) Договор между СССР и США об ограничении стратегических вооружений (ОСВ-1)
Г) Договор о нераспространении ядерного оружия
Д) Договор между СССР, США и Великобританией о запрещении ядерных испытаний в воде, воздухе и на земле

1) 1972 г.
2) 1979 г.
3) 1968 г.
4) 1975 г.
5) 1963 г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

8**. Назовите государства, которые *не входили* в состав учредителей Организации** Североатлантического договора (НАТО)

1) ГДР
2) США
3) Великобритания
4) Исландия
5) Франция
6) Канада
7) Болгария
8) Италия
9) Бельгия
10) Норвегия

11)Люксембург
12) Голландия
13) Китай
14)Португалия
15)Дания
Ответ: _____
9. Расшифровать аббревиатуру и написать год возникновения:
НАТО - ….
СЭВ - …
ОСВ-1 -…
10. Почему, на ваш взгляд, «холодная» война не переросла в «горячую»?

Вариант 2.

1.Поводом для отделения Прибалтики от СССР послужило признание
А.) Геноцида против Прибалтики со стороны СССР
Б.) Наличие секретных протоколов 1939 года с Германией
В). Экономическая блокада Прибалтики
Г). Отказ от монополии КПСС на власть
2. Новое государственное образование 1991 года получило название
А.) Союз Независимых Государств
Б). Содружество Независимых Государств
В). Союз Суверенных Государств
Г). Евразийская конфедерация
3. Современный международный терроризм является средством
А.) Политической борьбы
Б.) Местью за религиозные обиды
В.) Провокациями различных спецслужб
Г.) Следствием глобального заговора против человечества
4. . Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название
А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода
5. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является
А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе
6. Главным международным органом регулирующим конфликты является
А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН
Г.) Постановления стран участниц ВТО
7. Истинным выразителем национальных культурных традиций является
А). Этническая культура
Б). Массовая культура
В.) Элитарная культура
Г.) Субкультура
8. Наиболее известным современным российским скрипачом считается
А). В. Спиваков

Б). Ю. Башмет
В). Д. Ойстрах
Г). М. Растропович

9. Основоположником нового направления российского театрального искусства «Театр док.» считается

А.) Иван Вырыпаев
Б.) Братья Пресняковы
В.) Евгений Гришковец
Г.) «Квартет И»

10. Экономический проект «Большой Китай» подразумевает

А.) Объединение экономик Китая, Гонконга и Таньваня
Б.) Союз Китая и Японии
В.)Союз Китая и России
Г.) Союз Китая и Южной Кореи

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

(ОК1-9)

Вариант I

1.Что из перечисленного относится к внутренним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Возросшее влияние военных в СССР и США.
2. Стремление решить проблему нехватки ресурсов в своих странах.
3. Милитаризация экономики во время Второй мировой войны.
4. Взаимная неприязнь между русскими и американцами.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния коммунистических партий после Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.

1. Активное участие в Движении Сопротивления.
2. Защита либеральных ценностей.
3. Способствовали появлению «государства благоденствия».
4. Победа СССР в борьбе с фашизмом.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Ядерная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки.
2. Активное участие в боевых действиях на колониальной периферии.
3. Гонка вооружения.
4. Создание «оружия возмездия».

4. Соотнесите события и даты.

1. Карибский кризис.
2. Война в Корее.
3. Образование ФРГ и ГДР.
4. Запрещение испытаний ядерного оружия в атмосфере ,в космическом пространстве и под водой.
5. Доктрина Г.Трумэна.

А. 1950-1953 б. 1949 в. 1947 г. 1962 д. 1963

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-югославского конфликта? Выберите два правильных ответа.
1. Отказ И.Тито от социалистического пути развития.
2. Установление в Югославии антикоммунистического полицейского режима фашистского типа.
3. Стремление И.Тито проводить самостоятельную политику.
4. Отказ Югославии войти в Балканскую федерацию.

6. Что из перечисленного являлось целью «пражской весны»? Выберите три правильных ответа.
1. Отмена монополии КПЧ на власть.
2. Проведение рыночных реформ.
3. Равноправие чехов и словаков.
4. Начать военные действия против СССР.
5. Войти в состав НАТО.
6. Внести раскол в социалистический лагерь.

7. Что из перечисленного относится к разрядке международной напряженности (1970-е гг.) ? Выберите три правильных ответа.
1. Достигнут военно-стратегический паритет между СССР и США.
2. Согласие со стороны руководства СССР проводить внешнюю политику в интересах США.
3. Экономические выгоды от сотрудничества двух держав.
4. Появление общего соперника у СССР и США.
5. Осознание бессмысленности гонки вооружений.
6. Временная передышка перед началом большой войны.

8. Что из перечисленного относится к причинам краха коммунизма в странах Восточной Европе? Выберите три правильных ответа.
1. Разочарование в коммунистических тоталитарных режимах граждан стран социалистического лагеря.
2. Военное поражение СССР в войне с США.
3. Политика «нового мышления» в СССР.
4. Окончание «холодной войны».
5. Отказ СССР поставлять энергоносители в страны Восточной Европы.
6. Оккупация Восточной Европы странами НАТО.

9. Что из перечисленного относится к целям, которые преследовал план Маршалла? Выберите три правильных ответа.
1. Утвердить американскую гегемонию в Европе.
2. Оказать благотворительную помощь странам Европы.
3. Восстановить разрушенную войной экономику Европы.
4. Оказать финансовую помощь всем станам антигитлеровской коалиции.
5. Предупредить кризис перепроизводства в США.
6. Установить мир во всем мире.

10. Установите соответствие между понятием и его определением.
1. Хельсинские соглашения.
2. Движение неприсоединения.
3. Доктрина Трумэна.
4. Военно-политический блок.

А. Внешнеполитическая программа , выдвинутая президентом США после Второй мировой войны.
Б. Международная организация , созданная в 1961 г. на Белградской конференции и объединившая 120 государств на принципах неучастия в военных блоках.
В. Союз государств для совместных действий в решении общих военных и других задач.
Г. Документ , подписанный главами 35 государств 30 июля-1 августа 1975 г., подтвердивший нерушимость границ ,защиту прав человека и т.д.

11. В своем выступлении перед Национальной ассоциацией евангелистов США во Флориде 8 марта 1953 г. Р.Рейган назвал СССР «Империей зла». Как вы считаете, справедливо ли это утверждение? Действительно ли США являлись защитниками мира и справедливости? Аргументируйте свой ответ.

Вариант II

1. Что из перечисленного относится к внешним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Превращение СССР и США в сверхдержавы и возникновение между ними острых противоречий.
2. Обоюдное стремление сверхдержав захватить территорию противника.
3. Борьба за сферы влияния между СССР и США в разных регионах мира.
4. Стремление политических элит СССР и США развязать ядерную войну.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния США в Западной Европе после окончания Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.

1. Решающий вклад в победу над фашизмом.
2. Оказание экономической помощи по плану Маршалла.
3. Военное вторжение США в Европу.
4. Вхождение стран Западной Европы в НАТО.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Тотальная подводная война.
2. Использование экономических средств для подрыва военно-экономического потенциала противника.
3. Взаимный обмен ядерными ударами.
4. Ведение пропагандистской идеологической войны.

4. Соотнесите события и даты.

1. Создание НАТО.
2. Распад СССР.
3. Договор об ограничении систем противоракетной обороны(ПРО).
4. Подписание Хельсинского акта.
5. Возведение Берлинской стены.

А. 1972 б. 1949 в. 1991 г. 1975 д. 1961

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-китайского конфликта? Выберите два правильных ответа.

1. Отказ КНР от социалистического пути развития.
2. Стремление к равному с СССР положению в социалистическом блоке.
3. Территориальные претензии КНР к СССР.
4. Отказ СССР от контактов с КНР.

6. Что из перечисленного являлось целью революции в Венгрии в 1956 г.? Выберите три правильных ответа.

1. Выход из ОВД.
2. Стремление сохранить тоталитарный режим.
3. Осуждение критики культа личности в СССР.
4. Восстановление независимости от СССР.
5. Повышение жизненного уровня народа.
6. Вхождение в состав Югославии.

7. Что из перечисленного относится к характерным чертам политики «нового мышления» в СССР ? Выберите три правильных ответа.

1. Стремление окончательно «похоронить» капитализм.
2. Признание приоритета общечеловеческих ценностей над классовыми.
3. Признание права каждого народа на свободный выбор пути развития.
4. Отказ от коммунистической идеологии.
5. Сотрудничество всех стран для решения глобальных проблем современности.
6. Признание СССР своего поражения в «холодной войне».

8. Что из перечисленного относится к последствиям «холодной войны»? Выберите три правильных ответа.
1. Окончание всех военных конфликтов.
2. Поражение СССР .
3. Формирование однополярного мира.
4. Быстрое развитие науки и техники.
5. Распад военно-политических блоков.
6. Отказ США от вмешательства во внутренние дела других стран.
9. Что из перечисленного относится к причинам создания Совета экономической взаимопомощи? Выберите три правильных ответа.
1. Необходимость установления тесных экономических связей между СССР и странами новой демократии.
2. Способствовать сближению экономик социалистических и капиталистических стран.
3. Создание альтернативы ЕЭС.
4. Превращение стран Восточной Европы в советскую колонию.
5. Оказание социалистическими странами взаимной помощи сырьем, продовольствием, оборудованием и т.д.
6. Образование военного блока.
10. Установите соответствие между понятием и его определением.
1. План Маршалла.
2. Двухполюсный мир.
3. «Холодная война».
4. Карибский кризис.
А. Обострение отношений между СССР и США , возникшее вследствие размещения ядерных ракет на Кубе.
Б. Программа помощи европейским странам после Второй мировой войны.
В. Условный термин , использующийся для характеристики мировой системы после окончания Второй мировой войны до конца 90-х гг. XX в.
Г. Период глобального противостояния между СССР и США в 1946-нач. 90-х гг.
11. Бывший президент США Билл Клинтон заявил: «Расшатав идеологические основы СССР, мы сумели бескровно вывести из войны за мировое господство государство , составляющее основную конкуренцию Америке». Согласны ли вы с этим мнением? Как вы считаете, была ли возможность победы СССР в «холодной войне»? Аргументируйте свой ответ?

Ключи к тесту.
Вариант I
1.1,3 **2**.1,4 **3**. 2,3 **4**. 1г,2а,3б,4д,5в **5**. 3,4 **6.** 1,2,3 **7**. 1,3,5 **8**. 1,3,4 **9**. 1,3,5 **10**. 1г,2б,3а,4в

Вариант II
1. 1,3 **2.** 2,4 **3**. 2,4 **4**. 1б,2в,3а,4г,5д **5**. 2,3 **6**. 1,4,5 **7.** 2,3.5 **8.** 2,3,4 **9**. 1,3,5 **10**. 1б,2в,3г,4а

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения
(ОК1-9)

Вариант 1

1.Главным препятствием нормализации отношений между РФ и Японии является:
А) Газовые месторождения
Б) Вопрос о северных территориях
В) Различия политических систем
Г) Религиозный вопрос

2. Термин «перезагрузка» в отношениях США и РФ означает:
А) Возобновление противостояния времен «холодной войны»
Б) Нормализации отношений двух стран
В) Экономический бойкот друг друга
Г) Пакт о невмешательстве в сферы интересов друг друга

3. Причиной заявление госсекретаря США Х. Клинтон об «опасности возрождения СССР» стало:
А) Формирование на постсоветском пространстве военного блока
Б) Усиление интеграционных процессов в экономическом сотрудничестве стран Евразии
В) Открытые попытки возрождения СССР или структур единого евразийского государства
Г) Стремление изолировать РФ от возможных союзников

4. Причиной возможного вторжения в Иран стран НАТО является наличие в Иране
А.) Диктаторского режима
Б). Ислама
Г.) Ядерного оружия
Д.) Алмазных месторождений

5. Современный международный терроризм является средством
А.) Политической борьбы
Б.) Местью за религиозные обиды
В.) Провокациями различных спецслужб
Г.) Следствием глобального заговора против человечества

6. Начало «холодной войны» было ознаменовано:
А)ядерной бомбардировкой США японских городов
Б)образованием блока НАТО
В)речью У. Черчилля в городе Фултоне
Г)образование 2-х немецких государств

7.Задача освоения целинных земель была выдвинута в 1954 г. в связи с:
А)необходимостью обеспечить еще большее изобилие продовольствия
Б)чрезвычайно тяжелым положением зерновых отраслей сельского хозяйства
В)необходимостью занять излишние трудовые ресурсы
Г) необходимостью включить все в оборот новые земли

8.Период «разрядки международной напряженности» закончился:
А)после подавления советскими войсками восстания в Будапеште в 1956 г.
Б)после ввода войск стран Варшавского договора в Чехословакию в 1968 г.
В)после начала интервенции Советской Армии в Афганистане в 1979 г.
Г) с приходом к руководству страной М.С. Горбачевым в 1985 г.

9. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе был подписан в Хельсинки в:

А1975 г.
Б)1978 г.
В)1985 г.
Г) 1986 г.

10. Б.Н. Ельцин первый раз был избран президентом России:

А)всенародным голосованием
Б)Съездом народных депутатов РСФСР
В)Верховным Советом РСФСР
ГСъездом народных депутатов СССР

11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:

А) США
Б) Китай
В) Франция
Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока
Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности
В) Наращивание военного потенциала РФ
Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии
Б.) Югославии
В.) Болгарии
Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН
Г.) Постановления стран участниц ВТО

Вариант 2

1.В ближневосточном вопросе РФ стремится:

А) К поддержке арабских государств в антиамериканских тенденциях
Б) Поддержке Израиля против арабских государств
В) Соблюдению баланса сил
Г) Установлению своей гегемонии в этом регионе

2. Результатом проникновения российских интересов в страны Латинской Америки стало улучшение отношений с:

А) Чили
Б) Венесуэлой
В) Перу
Г) Бразилией

3. Основной доминантой внешнеполитического курса РФ является:

А) Восстановления статуса сверхдержавы путем наращивания ВПК

Б) Стремление через экономические рычаги воздействия занять доминирующее положение в Евразии
В) Паритетные отношения с ведущими странами и восстановление многополярного мира
Г) Занять лидирующее положение в процессе глобализации

4. Причиной военного вторжения НАТО в Афганистан стало борьба с

А.) Коммунистическим режимом
Б). Террористической организацией «Аль -Каида»
В). Исламом
Г.) Российской экспансией

5. Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название

А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода

6. Современное российское общество в своем культурном развитии придерживается

А.) Определенной государственной идеологии
Б.) Ориентации на советское культурное наследие
В.) Традиций царской России
Г.) Диалога различных культур

7. Основными культурными течениями, противостоящими друг другу, в современной России являются

А.) Прозападная и национально- самобытная направленность
Б.) Исламское и православное
В.) Просоветское и буржуазное
Г.) Массовое и элитарное

8 Самым популярным современным российским пианистом является

А.) С. Курехин
Б.) Д. Мацуев
В.) С. Рихтер
Г.) А . Петров

9 В последнее время в российской культурной жизни происходит

А.) Возрождение нравственно – культурных традиций прошлого
Б). Процесс глобального заимствования иных культурных норм и традиций
В.) Упадок уровня культуры и интереса к ней
Г.) Подмена культурных ценностей суррогатом псевдоискусства

10 Наиболее яркий подъем в российской поэзии в конце 20 –начале 21 вв. наблюдался в

А.) Классической поэзии
Б). Эстраде
Г.) Рок – музыки
Д.) молодежной субкультуре

11 Снижением напряженности в отношениях Востока, Запада, США, их союзников и СССР, стран Восточной Европы в первой половине 1970-х гг. назывался:

А) «оттепель»; Б) интеграция; В) разрядка; Г) перестройка.

12 Система международных отношений, характеризующаяся балансом примерно равных сил двух конкурирующих блоков государств, называется:

А) монополярной;
Б) интернациональной;
В) глобальной;
Г) биополярной.

13 Концепцию нового политического мышления в международных отношениях выдвинул:

А) Ю.В. Андропов;

Б) Л.И. Брежнев;

В) М.С. Горбачев;

Г) Н.С. Хрущев.

14. Договор о роспуске СССР в 1991 году подписали главы:

А) России, Белоруссии, Украины;

Б) России, Казахстана, Украины;

В) все республики бывшего СССР;

Г) все республики, кроме Прибалтийских.

15. Проведенная в России в начале 1990-х гг. передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называется:

А) национализацией;

Б) приватизацией;

В) секуляризацией;

Г) денационализацией.

Вариант 3

1.Главным препятствием нормализации отношений между РФ и Японии является:

А) Газовые месторождения

Б) Вопрос о северных территориях

В) Различия политических систем

Г) Религиозный вопрос

2. Термин «перезагрузка» в отношениях США и РФ означает:

А) Возобновление противостояния времен «холодной войны»

Б) Нормализации отношений двух стран

В) Экономический бойкот друг друга

Г) Пакт о невмешательстве в сферы интересов друг друга

3. Причиной заявление госсекретаря США Х. Клинтон об «опасности возрождения СССР» стало:

А) Формирование на постсоветском пространстве военного блока

Б) Усиление интеграционных процессов в экономическом сотрудничестве стран Евразии

В) Открытые попытки возрождения СССР или структур единого евразийского государства

Г) Стремление изолировать РФ от возможных союзников

4. Причиной возможного вторжения в Иран стран НАТО является наличие в Иране

А.) Диктаторского режима

Б). Ислама

Г.) Ядерного оружия

Д.) Алмазных месторождений

5. Современный международный терроризм является средством

А.) Политической борьбы

Б.) Местью за религиозные обиды

В.) Провокациями различных спецслужб

Г.) Следствием глобального заговора против человечества

6. Начало «холодной войны» было ознаменовано:

А)ядерной бомбардировкой США японских городов

Б)образованием блока НАТО
В)речью У. Черчилля в городе Фултоне
Г)образование 2-х немецких государств

7.Задача освоения целинных земель была выдвинута в 1954 г. в связи с:

А)необходимостью обеспечить еще большее изобилие продовольствия
Б)чрезвычайно тяжелым положением зерновых отраслей сельского хозяйства
В)необходимостью занять излишние трудовые ресурсы
Г) необходимостью включить все в оборот новые земли

8.Период «разрядки международной напряженности» закончился:

А)после подавления советскими войсками восстания в Будапеште в 1956 г.
Б)после ввода войск стран Варшавского договора в Чехословакию в 1968 г.
В)после начала интервенции Советской Армии в Афганистане в 1979 г.
Г) с приходом к руководству страной М.С. Горбачевым в 1985 г.

9. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе был подписан в Хельсинки в:

А1975 г.
Б)1978 г.
В)1985 г.
Г) 1986 г.

10. Б.Н. Ельцин первый раз был избран президентом России:

А)всенародным голосованием
Б)Съездом народных депутатов РСФСР
В)Верховным Советом РСФСР
ГСъездом народных депутатов СССР

11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:

А) США
Б) Китай
В) Франция
Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока
Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности
В) Наращивание военного потенциала РФ
Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии
Б.) Югославии
В.) Болгарии
Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН

Г.) Постановления стран участниц ВТО

Вариант 4

1.В ближневосточном вопросе РФ стремится:

А) К поддержке арабских государств в антиамериканских тенденциях
Б) Поддержке Израиля против арабских государств
В) Соблюдению баланса сил
Г) Установлению своей гегемонии в этом регионе

2. Результатом проникновения российских интересов в страны Латинской Америки стало улучшение отношений с:

А) Чили
Б) Венесуэлой
В) Перу
Г) Бразилией

3. Основной доминантой внешнеполитического курса РФ является:

А) Восстановления статуса сверхдержавы путем наращивания ВПК
Б) Стремление через экономические рычаги воздействия занять доминирующее положение в Евразии
В) Паритетные отношения с ведущими странами и восстановление многополярного мира
Г) Занять лидирующее положение в процессе глобализации

4. Причиной военного вторжения НАТО в Афганистан стало борьба с

А.) Коммунистическим режимом
Б). Террористической организацией «Аль -Каида»
В). Исламом
Г.) Российской экспансией

5. Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название

А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода

6. Современное российское общество в своем культурном развитии придерживается

А.) Определенной государственной идеологии
Б.) Ориентации на советское культурное наследие
В.) Традиций царской России
Г.) Диалога различных культур

7. Основными культурными течениями, противостоящими друг другу, в современной России являются

А.) Прозападная и национально- самобытная направленность
Б.) Исламское и православное
В.) Просоветское и буржуазное
Г.) Массовое и элитарное

8 Самым популярным современным российским пианистом является

А.) С. Курехин
Б.) Д. Мацуев
В.) С. Рихтер
Г.) А . Петров

9 В последнее время в российской культурной жизни происходит

А.) Возрождение нравственно – культурных традиций прошлого
Б). Процесс глобального заимствования иных культурных норм и традиций
В.) Упадок уровня культуры и интереса к ней
Г.) Подмена культурных ценностей суррогатом псевдоискусства

10 Наиболее яркий подъем в российской поэзии в конце 20 –начале 21 вв. наблюдался в

А.) Классической поэзии

Б). Эстраде

Г.) Рок – музыки

Д.) молодежной субкультуре

11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:

А) США

Б) Китай

В) Франция

Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока

Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности

В) Наращивание военного потенциала РФ

Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии

Б.) Югославии

В.) Болгарии

Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос

Б.) Борьба за выход к морю

В.) Территориальные споры

Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО

Б) Сессия ОБСЕ

В.) Совбез ООН

Г.) Постановления стран участниц ВТО

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельных работ студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах

		изучения		
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	Подготовка сообщения об особенностях формирования ближнего зарубежья	Написать реферат	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	**2**
2	Миссия сверх держав. Россия и Китай.	Написание доклада	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
3	Заполнение таблицы на тему:Интернациональные идеи создания СНГ	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
4	Составление карточек-схем по теме: В поисках решения проблем глобальной безопасности.		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
5	Подготовка к семинару по теме:Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
6	Заполнение таблицы:Международные отношения в конце XX-XXI века	Написание доклада	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
7	Заполнение таблицы Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
8	Заполнение таблицы на сравнение программных документов Международный терроризм – угроза человечеству	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
9	Подготовка ответа на вопрос.Какие основные причины региональных и мировых конфликтов XX века..	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3	2
10	Анализ-понятия исламского вызова	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
11	Заполнение таблицы по теме: «Признаки новой экономической эпохи».	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
12	Приведение фактов, доказывающих, что современная экономическая, политическая культурная ситуация в России и в мире	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2

	приведёт к победе над бедностью; способствует установлению справедливого общественного и морального порядка.			
	Всего			24

3.3.Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
ОК 1 – 9;

1.Россия и мир в новейшее время. И.В.Сталин и его время.
2.Лига Наций - цели создания. Значение.
3.Международные отношения накануне 2 мировой войны
4.Гласность. Новое мышление.
5.Внешняя и внутренняя политика европейских стран. Советский Союз накануне войны.
6.Россия в 2017-2018г.г.
7.Причины, начало, особенности войны в Европе.
8.Совет безопасности ООН, структура, полномочия.
9.Великая Отечественная война 1941-1945, её историческое значение.
10.Приватизация: Цель, этапы, итоги.
11.Складывание антигитлеровской коалиции. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамские конференции и их решения.
12.Оттепель в СССР.
13.Экономическая и политической ситуация в Европе и США после второй мировой войны.
14.Терроризм и борьба с ним на современном этапе.29.СССР в 70-х начале 80гг.XX века

15.. «Холодная война»

16..Совет экономической взаимопомощи-цели создания, значение.

17.Основные правовые и законодательные акты мирового сообщества в XX-XXI вв.

18..Экономические и политические санкции против России.

19.Экономическое, политическое развитие ведущих стран мира.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации**в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Изучение дисциплины **ОГСЭ 01 Основы философии** направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;.	1	1
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	7	2,5
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	1	1,2,3,6
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	4	1,4
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	1, 2	7

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	1,2	1,3,4
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	2	1
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;.	1, 2	1,3
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	2	1
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	2	1
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	2	1

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1-.ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

У2- .определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;

У3- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;

У4- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

Знать:

З1- основные категории и понятия философии;

З2 -роль философии в жизни человека и общества;

З3-основы философского учения о бытии;

З4-сущность процесса познания;

З5-основы научной, философской и религиозной картин мира;

З6-об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни,

культуры, окружающей среды;
З7-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ			
		Аудиторная	СРС	Код компетен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
1	Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
2	Тема 2.1. Философия Древнего Мира	Устный опрос,тестирование	эссе	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
3	Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
4	Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	Устный опрос,тестирование	доклад	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
5	Тема 2.4. Философия Средних веков	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2

6	Тема2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2, З4.
7	Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	Устный опрос,тестирование	эссе	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2, З3.
	Тема 2.7. История русской философии	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
8	Тема2.8. Иррационалистические школы западной философии	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
	Тема № 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	Устный опрос,тестирование	доклад	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
9	Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.	Устный опрос,тестирование	реферат	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5.
10	Тема № 4.2. Происхождение и сущность сознания	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5,З6.
11	Тема № 4.3. Теория познания	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5,З6.

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	Задания для тестированного опроса Реферат	Вопросы для дифференц.зач
2	Тема 2.1. Философия Древнего Мира	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
3	Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
4	Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
5	Тема 2.4. Философия Средних веков	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
6	Тема2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
7	Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач.
8	Тема 2.7. История русской философии	Задания для тестированного опроса Реферат	Вопросы для дифференц.зач
9	Тема2.8. Иррационалистические школы западной философии	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
10	Тема № 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
11	Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
12	Тема № 4.2. Происхождение и сущность сознания	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
13	Тема № 4.3. Теория познания	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Тема: Философия, круг ее проблем и роль в обществе(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Что такое мировоззрение?
2. Назовите и охарактеризуйте исторические типы мировоззрения.
3. Что является объектом изучения философии?
4. Дайте определение философии как науки.
5. Назовите и охарактеризуйте основные понятия философии.
6. Структура философского знания.
7. Назовите основные функции философии.
8. В чем сущность основного вопроса философии?
9. Назовите и охарактеризуйте основные направления философского знания.
10. Что такое категория в философии?
11. Назовите и охарактеризуйте категории философии

Тема: Философия Древнего Мира(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Когда начинают формироваться философские идеи в Древней Индии?
2. Назовите направления Древнеиндийской философии.
3. В чем заключается основная идея учения Будды?

4. Перечислите ортодоксальные и неортодоксальные философские школы Древней Индии; по какому критерию он разделены?
5. Что такое Дао?
6. Сформулируйте «золотое» правило этики Конфуция.
7. Чем похожи и чем отличаются такие философские школы Древнего Китая, как легизм и конфуцианство?
8. Перечислите известные философские школы Древней Греции.
9. Назовите представителей милетской школы философии.

Тема: Высокая классика Древнегреческой философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Как изменилась проблематика философских систем классического периода древнегреческой философии в сравнении с предшествующим ему досократическим периодом?
2. Что такое майевтика?
3. Что отличало Сократа от многих философов-софистов?
4. Почему Платона считают основателем объективного идеализма?
5. Каковы взгляды Сократа, Платона и Аристотеля на общество?

Тема: Философия эпохи Эллинизма и Древнего Рима(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите известные вам древнегреческие философские школы эллинистического периода.
2. В чем сходство и различие философских школ периода эллинизма?
3. Какой путь к счастью предлагала школа эпикурейцев?
4. Как стоики рассматривали проблему счастья?
5. Назовите крупнейших представителей философии Древнего Рима.
6. Почему Эпиктета считают уникальным явлением в древнеримской философии?

Тема: Философия Средних веков(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите исторические рамки развития философии Средних веков.
2. Раскройте содержание основных периодов развития философии Средневековья.
3. Назовите основные философские труды Августина Блаженного.4. Какие доказательства бытия Бога выдвигал Фома Аквинский?
4. Каков предмет спора «номиналистов» и «реалистов»?
5. Назовите известных арабских философов.

Тема: Философия эпохи Возрождения и Нового времени(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Какие задачи решали философы эпохи Возрождения в области социальной философии?
2. Назовите мыслителей, творчество которых положило начало философии Нового времени.
3. Какие основные направления в гносеологии сложились в период становления философии Нового времени?
4. Сравните социально-философские системы Ф.Бэкона, Т.Гоббса, Д.Локка.
5. В чем заключается деизм Р.Декарта?
6. Как определял Б.Спиноза субстанцию?

Тема: Немецкая классическая философия. Марксистская философия(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите представителей немецкой классической философии.
2. Назовите основные особенности немецкой классической философии.
3. Какие периоды в творчестве И.Канта выделяют историки философии?
4. Что такое «вещь в себе»?
5. Что такое категорический императив И.Канта?
6. Как происходит развитие мира согласно концепции Г.Гегеля?
7. Почему учение Л.Фейербаха называют материалистической антропологией?

Тема: История русской философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Каковы источники формирования русской философии?
2. обоснуйте тот или иной подход к периодизации русской философии.
3. Кто является автором концепции «Москва –Третий Рим»? Раскройте основные положения данной концепции.
4. Какие основные вопросы ставит русская философская мысль конца 18-начала 19 веков?

5. Что является предметом полемики славянофилов и западников?
6. Охарактеризуйте материалистическое направление русской философии 19 века.
7. Раскройте важнейшие проблемы, которые рассматривали отечественные философы в 20 веке.

Тема: Иррационалистические школы западной философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Какие рационалистические школы западнофилософской мысли 19-20 вв. являются наиболее известными?
2. Чем можно объяснить бурное развитие иррационализма в западной философии новейшего времени?
3. В чем заключается сущность позитивизма?
4. Перечислите и раскройте содержание известных концепций, раскрывающих закономерности развития знаний.
5. В чем заключается различие позиций А.Шопенгауэра и Ф.Ницше в определении движущей силы всех процессов мира?
6. Какие главные задачи герменевтики?
7. Что означает для представителей экзистенциализма процесс преодоления абсурдности бытия?

Тема: Учение о бытии. Сущность и формы материи(У1-У3; З1-З3; ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Как в ходе развития философии менялось понимание роли онтологии?
2. какие проблемы находятся в центре внимания онтологии?
3. Что такое бытие?
4. Охарактеризуйте важнейшие категории онтологии.
5. Какие бывают формы бытия?
6. Что такое материя?
7. В каких формах существует материя?
8. Какие уровни материи выделяют исследователи?
9. Что представляют собой всеобщие формы существования (атрибуты) материи?
10. Сформулируйте определение пространства и времени.
11. **Тема: Философия развития**(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Движение и развитие как важные философские категории.
2. Назовите и охарактеризуйте принципы и законы диалектики.
3. Что представляют собой категории диалектики?

Тема: Сущность и смысл существования человека(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Какая версия антропогенеза представляется наиболее убедительной и почему?
2. Каковы основные черты, отличающие современного человека от животных?
3. Чем труд отличается от других видов деятельности?
4. Приведите различные философские трактовки смысла жизни человека.

Тема: Происхождение и сущность сознания(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Каково содержание основных подходов к трактовке сознания?
2. Что такое мышление?
3. Дайте определение сознания человека.
4. Какова структура сознания?
5. Какие бывают виды сознания?
6. Раскройте основные функции сознания.
7. Как соотносятся сознание и бессознательное?
8. В чем сущность психоанализа З.Фрейда?
9. Раскройте содержание теории архетипов К.Юнга.

Тема: Теория познания(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Каковы объект и предмет гносеологии?
2. Какие известные мыслители прошлого внесли вклад в развитие теории познания?
3. Что такое знание?

4. Сформулируйте определение познания.
5. Какие бывают уровни познания?
6. Что такое истина, какие виды истины выделяют ученые?
7. Что является главным критерием истины?

Критерии оценки устного и письменного ответа

Отметка «5» выставляется в том случае, если учащийся в полном объеме выполняет предъявленные задания и демонстрирует следующие знания и умения: логично, развернуто излагать содержание вопроса, в котором продемонстрировано умение описать то или иное общественное явление или процесс; сравнивать несколько социальных объектов, процессов (или несколько источников), выделяя их существенные признаки, закономерности развития; делать вывод по вопросу и аргументировать его с теоретических позиций социальных наук; сопоставлять различные точки зрения, выдвигать аргументы в обоснование собственной позиции и контраргументы по отношению к иным взглядам; применять полученные знания при анализе конкретных ситуаций и планировать практические действия; оценивать действия субъектов социальной жизни с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; раскрывать содержание основных обществоведческих терминов в контексте вопроса;

Отметка «4» выставляется в том случае, если учащийся продемонстрировал предъявляемые требования такие же, как и к ответу на «отлично», но при ответе допустил неточности, не искажающие общего правильного смысла; верно освятил тему вопроса, но не достаточно полно ее раскрыл; продемонстрировал знание причинно-следственных связей, основных теоретических положений, но отдельные положения ответа не подтвердил фактами, не обосновал аргументами; не смог самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения; дал определения прозвучавшим при ответе понятиям; дал ответы на уточняющие вопросы.

Отметка «3» выставляется в том случае, если учащийся демонстрирует умение описывать то или иное общественное явление, объяснять его с помощью конкретных примеров; делает элементарные выводы; путается в терминах; не может сравнить несколько социальных объектов или точек зрения; не может аргументировать собственную позицию; затрудняется в применении знаний на практике при решении конкретных ситуаций; справляется с заданием лишь после наводящих вопросов.

Отметка «2» выставляется в том случае, если учащийся увидел проблему, но не смог ее сформулировать; не раскрыл проблему; собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или не согласие с автором); или информацию представил не в контексте задания; или отказался отвечать.

Комплект практических работ

1. **Практическая работа № 1.**
2. Тема: Дискуссия: «Аргументы в пользу существования Бога»
3. Цель: определить особенности философии средневекового периода, раскрыть содержание ее основных этапов и направлений, сущность теологических концепций философов, их связь с античной философией.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК6, ОК7.
6. Содержание заданий:

Дискуссия на тему: Аргументы в пользу существования Бога.

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные особенности средневековой философии?
2. Как соотносится с античной философией представления Августина Блаженного?
3. В чем сущность учения Августина Блаженного о граде земном и граде Божьем?
4. Как соотносятся с античной философией представления Фомы Аквинского?
5. Сущность реализма и номинализма в средневековой философской литературе.

Задание 1. Заполните таблицу «Основные этапы развития философии средних веков».

	Патристика	Схоластика
Периодизация		
Основные философы		
Значение и основные идеи		

Задание 2. Установите соответствие между принципами философии средних веков и их сущностью:

1) догматизм	а) исходный пункт философии
2) креационизм	б) принцип онтологии
3) откровение	в) принцип гносеологии

Задание 3. Приведите основные доказательства бытия Бога, которые приводили в своем учении представители средневековой философии.

В произведении «Сумма теологии» Ф.Аквинского приводятся пять доказательств существования Бога:

- Бог рассматривается как «неподвижный двигатель», приводящий все в движение;
- Бог рассматривается как первая причина;
- Бог является источником необходимости в мире;
- Бог есть источник совершенства, сам являясь совершенным;
- Бог устанавливает конечные цели и поэтому не может не существовать.

Контрольные вопросы.

1. В чем заключаются основные особенности средневековой философии?
2. Какие доказательства о существовании Бога приводит Ф.Аквинский?

7. Оснащение: лекционная тетрадь

Рекомендуемые информационные источники, пособия: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017, с. 31-35.

8. Порядок выполнения заданий:

1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.

9. Критерии оценки практической работы в баллах

Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.

Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..

Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.

Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми

ошибками.

1. **Практическое занятие № 2.**

2. Тема: Дискуссия на тему «Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки»

3. Цель: раскрыть особенности развития философии эпохи Нового времени, выявить основные направления философской мысли данного периода, показать основные взгляды представителей философии Нового времени, сравнить рационализм и эмпиризм в философском познании.

4. Количество часов на выполнение работы – 2.

5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК6, ОК7.

6. Содержание заданий:

Дискуссия на тему: Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки.

Вопросы для обсуждения.

1. Особенности европейской философии Нового времени.
2. Каковы основные положения учения Ф. Бэкона?
3. Что нового внес в философию французский ученый Р. Декарт?
4. Каковы особенности сенсуализма как направления философии Нового времени?
5. В чем различие взглядов философов Нового времени Ф.Бэкона и Р.Декарта?
6. В чем сущность учения Д. Локка?
7. Сущность теории общественного договора Т. Гоббса.

Задание 1. Объясните знаменитый принцип Р.Декарта: «Я мыслю, следовательно, я существую».

Задание 2. Заполнить таблицу.

	Френсис Бэкон (1561-1626)	Рене Декарт (1596-1650)
Основные работы		
Основное направление		
Главный лозунг		
Основные идеи		
Метод исследования		

Задание 3. Ответьте на вопросы тестовых заданий.

1) В философском словаре о нем написано: «Фрэнсис Бэкон – английский философ, историк, политический деятель, родоначальник английского материализма. Его работы являются основанием и популяризацией методологии, власти человека над природой, которую определял как бездушный материал, цель которого – быть использованным человеком. Автор утопии «Новая Атлантида». Мыслителю принадлежит знаменитый афоризм «Знание – сила». Наиболее значимыми последователями философской линии Фрэнсиса Бэкона в философии Нового времени в Англии стали: Джордж Беркли, Дэвид Юм, а также …..

а) Джон Локк б) Фридрих Ницше в) Томас Гоббс г) Владимир Соловьев.

2) Сопоставьте направления и идеи Нового времени и ученых их представлявших.

1) сенсуализм А) Р.Декарт
2) идея общественного договора Б) Т.Гоббс
3) рационализм В) Д.Локк

3) Разработка нового метода познания является одной из основных проблем…
а) античности б) Нового времени
в) средневековья г) Возрождения
Контрольные вопросы
1. Каковы отличительные особенности философии Нового времени?
2. Почему в Новое время центральными идеями философии стали механицизм и рационализм?
7. Оснащение: лекционная тетрадь
Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 90-117.
8. Порядок выполнения заданий:
1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.
9. Критерии оценки практической работы в баллах
Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.
Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..
Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.
Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

1. **Практическое занятие № 3.**
2. Тема: Дискуссия на тему: «Прав ли К. Маркс в критике капитализма?»
3. Цель: раскрыть особенности философии марксизма, выявить основные учения основоположников и представителей марксизма, показать соотношение экономической системы и духовной жизни общества согласно марксистской философии; показать сущность теории общественно-экономических формаций.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК4, ОК5, ОК7.
6. Содержание заданий:
Дискуссия на тему «Прав ли К.Маркс в критике капитализма?»
Вопросы для обсуждения.
1. Противоречия в капитализме у К. Маркса.
2. Классы и противоречия у К. Маркса.
3. Критика капитализма К. Марксом.
Задание 1**.** Вставьте пропущенное слово из приведенных в скобках.
Марксизм обосновал _____ понимание истории в противоположность всем прежним разновидностям идеализма и материализма.
(Идеалистическое, механистическое, материалистическое)
Задание 2. Покажите этапы развития марксизма в России, приведите представителей русского марксизма.
Задание 3. Ответьте на вопросы тестовых заданий.
1) Что, по мнению марксистов, является основным путем изменения общества?
А) развитие экономики Б) социалистическая революция В) культурная революция Г) повышение жизненного уровня людей.
2) По мнению какого философа, человек есть совокупность общественных отношений?
А) К. Маркса Б) У. Джемса В) А. Камю Г) З. Фрейда
Контрольные вопросы.
1. Каковы особенности развития марксистской философии?
2. Приведите важнейшие философские теории марксизма.

3. Каковы, согласно марксистской философии, основные условия изменения общественного развития?
7. Оснащение: лекционная тетрадь.
Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 120-138.
8. Порядок выполнения заданий:
1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.
9. Критерии оценки практической работы в баллах
Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.
Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..
Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.
Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

1. **Практическое занятие № 4.**
2. Тема: С чьими взглядами – славянофилов или западников – вы согласны? Аргументы. (Дискуссия)
3. Цель: анализ особенностей русской философской мысли в Х1Х - ХХ веках, сравнительный анализ философских школ славянофилов и западников.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК3, ОК4, ОК5, ОК7, ОК8, ОК9
6. Содержание заданий:
Дискуссия на тему «С чьими взглядами – славянофилов или западников – вы согласны?»
Вопросы для обсуждения.
1. Общая характеристика и исторические особенности русской философии Х1Х – ХХ века.
2. Западники и славянофилы, их роль в развитии русской философии. Русская идея.
3. Социально-философские воззрения революционно-демократического (М.Бакунин, Н.Чернышевский, и др.) и либерального (П. Лавров, Н. Михайловский) народничества.
Неославянофильство и почвенничество второй половины Х1Х века (Н. Данилевский, К. Леонтьев, Ф. Достоевский)
4. Русская философия конца Х1Х – нач. ХХ века: русский марксизм (Г.В. Плеханов, В. И. Ленин); религиозно-философские учения (Л. Толстой, В. Соловьев, Н. Бердяев и др.); Русский космизм (Н. Федоров, В. Вернадский и др.)
Задание: 1. Определите общее и различие во взглядах представителей западничества и славянофильства.
Задание 2. Раскройте содержание философии всеединства Вл. Соловьева; покажите основные идеи Н.А.Бердяева.
Задание 3. Заполните таблицу «Основные направления русской философии XIX – начала XX вв.»

Основные направления русской философии	Представители и идейные течения	Основные идеи
Народничество		

Русская религиозная философия		
Русский космизм		
Направление революционеров-демократов		
Русский марксизм		

Задание 4. Ответьте на вопросы тестовых заданий.

1) Как оригинальное направление мировой философии русская философия возникла в…

а) IX в. б) XVIII в. в) XIX в. г) XX в.

2) К русским религиозным философам относятся…

а) В.В.Розанов, В.Соловьев, Н.Бердяев; б) А.Герцен и Н.Чернышевский; в) Г.Плеханов и В.Ленин; г) М.Бакунин и П.Кропоткин.

3) У истоков русской философской мысли стоял…

а) Н.Я.Данилевский б) М.В.Ломоносов в) Илларион г) Вл. Мономах

Контрольные вопросы.

1. Каковы истоки русской философской мысли?
2. В чем заключаются предпосылки появления славянофильства и западничества в общественной жизни России XIX в.?
3. Каковы основные направления русского народничества? Назовите их представителей.
4. Каковы особенности русского марксизма?

7. Оснащение: лекционная тетрадь

Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 168-196.

8. Порядок выполнения заданий:

1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.

9. Критерии оценки практической работы в баллах

Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.

Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..

Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.

Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

Комплект самостоятельных работ

Тема: Высокая классика Древнегреческой философии

1. Самостоятельная работа № 1.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Теория государства Платона», «Философские взгляды Аристотеля».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Теория государства Платона.
2. Философские взгляды Аристотеля.
6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Философия Средних веков

1. Самостоятельная работа № 2.
2. Тема: Подготовка рефератов на тему «Средневековая философия как синтез двух традиций: христианского откровения и античной философии»
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.

5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по теме «Средневековая философия как синтез двух традиций: христианского откровения и античной философии»
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Философия эпохи Возрождения и Нового времени

1. Самостоятельная работа № 3.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Декарт: очевидность как критерий истины», «Эмпирическая философия Ф.Бэкона»
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Декарт: очевидность как критерий истины.
2. Эмпирическая философия Ф.Бэкона.
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с.,

Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Немецкая классическая философия. Марксистская философия.
1. Самостоятельная работа № 4.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Моральная философия Канта», «Гегель и Фейербах: вершина и конец немецкой классической философии».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Моральная философия Канта.
2. Гегель и Фейербах: вершина и конец немецкой классической философии.
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.

Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: История русской философии.

1. Самостоятельная работа № 5.
2. Тема: Подготовка докладов на тему «Философские взгляды В.С.Соловьева», «Философия А.Лосева», «Философия Н.А.Бердяева», «Религиозные искания в творчестве Л.Н.Толстого».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить доклады по нижеперечисленным темам:
1. Философские взгляды В.С.Соловьева
2. Философия А.Лосева
3. Философия Н.А.Бердяева
4. Религиозные искания в творчестве Л.Н.Толстого

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки докладов

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если доклад подготовлен и предоставлен в срок.
Доклад оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости

следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Иррационалистические школы Западной философии.

1. Самостоятельная работа № 6.
2. Тема: Подготовка презентаций на темы «Герменевтика бытия Ханса Гадамера», «Феноменологическая философия и ее метод», «Эдмунд Гуссерль о кризисе европейский наук», «Феноменологическая этика Макса Шелера», «Философия пессимизма Шопенгауэра».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить презентации по нижеперечисленным темам:

1. Герменевтика бытия Ханса Гадамера
2. Феноменологическая философия и ее метод
3. Эдмунд Гуссерль о кризисе европейский наук
4. Феноменологическая этика Макса Шелера
5. Философия пессимизма Шопенгауэра

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки презентаций

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления презентации предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если презентация подготовлена и предоставлена в срок.
Презентация оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

	Качественная оценка индивидуальных

Количество набранных баллов	образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Происхождение и сущность сознания

1. Самостоятельная работа № 7.
2. Тема: Подготовка презентации на тему «Три формы самосознания».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить презентации на тему «Три формы самосознания».

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки презентаций

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления презентации предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если презентация подготовлена и предоставлена в срок.
Презентация оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5

от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

3.1Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

ф**Вариант 1**

1.С греческого языка слово «философия» переводится как:

А) Любовь к истине Б) Любовь к мудрости

В) Учение о мире Г) Божественная мудрость

2. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:

А) Сократ Б) Аристотель

В) Пифагор Г) Цицерон

3. Определите время возникновения философии:

А) Середина III тысячелетия до н.э. Б) VII-VI в.в. до н.э.

В) XVII-XVIII в.в. Г) V-XV в.в.

4. Основы бытия, проблемы познания, назначение человека и его положение в мире изучает:

А) Философия Б) Онтология

В) Гносеология Г) Этика

5. Мировоззренческая функция философии состоит в том, что:

А) Философия осуществляет рефлексию современной ей культуры

Б) Философия направляет деятельность людей на борьбу с недостатками существующего строя

В) Философия способствует улучшению характеров людей

Г) Философия помогает человеку понять самого себя, своё место в мире

6. Положение: «число есть сущность всех вещей» принадлежит:

А) Пифагору

Б) Протагору

В) Евклиду

Г) Гераклиту

7. Впервые понятие бытия в философии употребил

А) Боэций Б) Плотин

В) Парменид Г) Г.Гегель

8. Движение, любое изменение являются лишь иллюзией чувственного мира, утверждали:

А) Пифагорейцы

Б) Элеаты

В) Милетцы

Г) Эпикурейцы

9. Агностицизм – это:

А) Учение, отрицающее познаваемость сущности объективного мира

Б) Учение, постулирующее наличие потусторонних сил

В) Учение о развитии философских знаний

Г) Учение о ценностях

10. Античный философ считавший, что в одну и ту же реку нельзя войти дважды:

А) Фалес Б) Гераклит

В) Платон Г) Демокрит

11. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения:

А) Карма Б) Сансара

В) Жэнь Г) Мокша

12. Имя основателя буддизма, означающее «пробужденный, просветленный»:

А) Будда Б) Лао-цзы
В) Конфуций Г) Нагарджуна

13. Имя основателя буддизма

А) Бадараяна Б) Патанджали
В) Махавира Г) Сиддхартха

14. Характерной чертой средневековой философии является:

А) Космоцентризм Б) Антропоцентризм
В) Теоцентризм Г) Скептицизм

15. Какая из нижеперечисленных особенностей не характерна для средневековой философской мысли?

А) Эсхатологизм Б) Авторитаризм
В) Экзегетичность Г) Сциентизм

16. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве:

А) Бога Б) Человека
В) Природы Г) Космоса

17. Философ, ученик Платона, автор книг «Метафизика», «Поэтика», «Политика»

А) Парменид
Б) Зенон
В) Аристотель
Г) Эпикур.

18. Тип мировоззрения, согласно которому человек есть центр и высшая цель мироздания:

А) Антропоцентризм Б) Природоцентризм
В) Теоцентризм Г) Космоцентризм

19. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:

А) Человек Б) Бог
В) Природа Г) Космос

20. Что означает исходный тезис философии Декарта, по-латински звучащий как «cogito ergo sum»?

А) Разум – это сила
Б) Индукция основа всего
В) Познание исходит из ощущений
Г) Я мыслю, следовательно, существую

21. Основное утверждение эмпиризма

А) Высший вид познания – интуиция
Б) Всё знание человека основывается на опыте
В) Мир в принципе не познаваем
Г) Всё подвергать сомнению

22. Основным методом научного познания, по мнению Ф. Бэкона, должна стать

А) Диалектика Б) Индукция
В) Дедукция Г) Эвристика

23. К характерным особенностям русской философии относится:

А) Рационализм Б) Эмпиризм
В) Антропологизм Г) Панлогизм

24. Что характерно для древнерусской мысли?

А) Объективность, безоценочность
Б) Переоценка внешнего материального бытия
В) Интерес к общественно-политической проблематике
Г) Абстрактное теоретизирование

25. Датой принятия православия на Руси считается

А) 944 год Б) 980 год

В) 988 год Г) 1054 год

26. Мыслитель, полагавший, что человек движим, прежде всего, сексуальными инстинктами

А) Г. Гегель Б) Ф. Ницше

В) З. Фрейд Г) Ж.-П. Сартр

Вариант 2.

1. Мировоззрение – это:

А) Совокупность знаний, которыми обладает человек

Б) Совокупность взглядов, оценок, эмоций, характеризующих отношение человека к миру и к самому себе

В) Отражение человеческим сознанием тех общественных отношений, которые объективно существуют в обществе

Г) Система адекватных предпочтений зрелой личности

2. Определяющим признаком религиозного мировоззрения является:

А) Вера в единого бога-творца

Б) Отрицание человеческой свободы, вера в то, что все поступки изначально определены богом

В) Презрительное отношение к достижениям науки, отрицание их достоверности

Г) Вера в сверхъестественные, потусторонние силы, обладающие возможностью влиять на ход событий в мире

3. Направление, отрицающее существование бога, называется:

А) Атеизм Б) Скептицизм

В) Агностицизм Г) Неотомизм

4. Что характерно для эпистемной линии в философии?

А) Понимание философии в качестве высшей науки

Б) Отождествление философии с теологией

В) Утверждение в качестве субстанции только одного начала

Г) Рассмотрение действительности как постоянно развивающейся

5. Кто из античных философов учил, что всё развивается, что первопричина мира и его первооснова – это огонь, что в одну и ту же реку нельзя войти дважды?

А) Фалес Б) Гераклит

В) Платон Г) Демокрит

6. Впервые выразил идею атомистического строения материи:

А) Гераклит Б) Демокрит

В) Платон Г) Диоген Синопский

7. Высказывание: «Человек – мера всех вещей» принадлежит:

А) Платону Б) Фалесу

В) Протагору Г) Аристотелю

8. Кто автор афоризма: «Я знаю, что я ничего не знаю...»?

А) Фалес Б) Платон

В) Сократ Г) Эпикур

9. Какой философ создал апорию против движения «Ахилл и черепаха»?

А) Мелисс Б) Эмпедокл

В) Парменид Г) Зенон

10. Объективно-идеалистическая философия была основана:

А) Демокритом Б) Парменидом

В) Платоном Г) Пифагором

11. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений:

А) Нирвана Б) Сансара
В) Жэнь Г) Дао

12. Понятие древнекитайской философии, обозначающее мужское, светлое и активное начало:

А) Янь Б) Карма
В) Жэнь Г) Дао

13. Понятие древнекитайской философии, обозначающее женское, темное и пассивное начало:

А) Инь Б) Жэнь
В) Прана Г) Пуруша

14. Философия в средние века занимала подчиненное положение по отношению к:

А) Богословию Б) Науке
В) Психологии Г) Этике

15. Совокупность религиозных доктрин и учений о сущности и действии бога:

А) Теология Б) Монадология
В) Антропоцентризм Г) Феноменология

16. Произведения раннехристианской литературы, не включенные в библейский канон, т.е. признанные официальной церковью «ложными»:

А) Хроники
Б) Апологии
В) Евангелия
Г) Апокрифы

17. Эпоха восстановления идеалов античности в Европе:

А) Возрождение
Б) Новое время
В) Средние века
Г) Просвещение

18. Важнейшей чертой философской мысли и культуры эпохи Возрождения является:

А) Космоцентризм Б) Антропоцентризм
В) Провиденциализм Г) Скептицизм

19. Источник познания – это воспоминание души о мире идей, так полагал:

А) И.Кант Б) Аристотель
В) Платон Г) Демокрит

20. «Война всех против всех» есть естественное состояние, считал

А) Т. Гоббс Б) Д. Бруно
В) Д. Дидро Г) И. Фихте

21. Теории «общественного договора» придерживался

А) Платон Б) Т. Гоббс
В) Аристотель Г) Фихте

22. Тип мировоззрения, характерный для эпохи Возрождения, в основе которого лежит противопоставление отдельного индивида обществу:

А) Индивидуализм Б) Коллективизм
В) Иррационализм Г) Теоцентризм

23. Город, в котором согласно «Повести временных лет» принял крещение великий князь Владимир Святославич

23. Город, в котором согласно «Повести временных лет» принял крещение великий князь Владимир Святославич

А) Новгород
Б) Киев
В) Корсунь
Г) Константинополь

24. Киевская Русь приняла «культурную эстафету» от:

А) Византии
Б) Золотой орды
В) Хазарского каганата
Г) Франции

25. Двуглавый орёл впервые был принят в качестве государственного символа России

А) Владимиром Мономахом в 12 веке
Б) Иваном III в 15 веке
В) Иваном IV (Грозным) в 16 веке
Г) Петром I в начале 18 века

26. Мыслитель, с именем которого обычно связывают открытие сферы бессознательного в психике человека

А) Платон Б) Г. Гегель
В) К. Г. Юнг Г) З. Фрейд

Вариант 3.

1. Онтология – это:

А) Учение о всеобщей обусловленности явлений
Б) Учение о сущности и природе науки
В Учение о бытии, о его фундаментальных принципах
Г) Учение о правильных формах мышления

2. Гносеология – это:

А) Учение о развитии и функционировании науки
Б) Учение о природе, сущности познания
В) Учение о логических формах и законах мышления
Г) Учение о сущности мира, его устройстве

3. Антропология – это:

А) Учение о развитии и всеобщей взаимосвязи
Б) Учение о человеке
В) Наука о поведении животных в естественных условиях
Г) Философское учение об обществе

4. Аксиология – это:

А) Учение о ценностях Б) Учение о развитии
В) Теория справедливости Г) Теория о превосходстве одних групп людей над другими

5. Этика – это:

А) Учение о развитии
Б) Учение о бытии
В) Теория о нравственном превосходстве одних людей над другими
Г) Учение о морали и нравственных ценностях

6. В античности заслуга открытия сверхчувственного мира идей принадлежит:

А) Пифагору Б) Сократу
В) Платону Г) Аристотелю

7. Какой философ в философском методе использовал иронию и майевтику?

А) Платон Б) Аристотель
В) Сократ Г) Эпикур

8. В философии Платона идея «лошади» отличается от реальной, живой лошади тем, что:

А) Идея материальна, настоящая лошадь – идеальна
Б) Идея содержательно богаче, чем живая лошадь
В) Идея первична, настоящая лошадь вторична
Г) Идея нереальна, конечна и идеальна.

9. Высказывание о том, что душа до рождения человека пребывала в мире идей,

поэтому в процессе познания она способна припоминать их, принадлежит:

А) Диогену Б) Сократу

В) Платону Г) Демокриту

10. Кто из философов считал, что дух есть результат взаимодействия идеи и природы?

А) Ф.Шеллинг Б) И.Кант;

В) И.Фихте; Г) Г.Гегель

11. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал:

А) Конфуций Б) Лао-цзы

В) Сидхартха Гаутама Будда Г) Сократ

12. Что обозначают понятия «брахман» в веданте и «апейрон» в философии Анаксимандра?

А) Закон, управляющий миром Б) Высший разум

В) Субстанцию всех вещей Г) Мировую гармонию

13. В философии Гераклита слово «логос» обозначает мировой закон, мировой порядок, которому подчинено все существующее. Какое понятие китайской философии имеет тот же смысл?

А) Жэнь Б) Инь

В) Дао Г) Ли

14. Эсхатология – это

А) Учение о ценностях

Б) Учение о бытии, его фундаментальных принципах

В) Учение о конечных судьбах мира и человека

Г) Учение о происхождении богов

15. Спаситель, избавитель от бед, помазанник божий:

А) Игумен Б) Авторитет

В) Мессия Г) Инок

16. Ограничение или подавление чувственных желаний, добровольное перенесение физической боли, одиночества:

А) Аскетизм Б) Гедонизм

В) Рационализм Г) Эпикурейство

17. Светская мировоззренческая позиция эпохи Возрождения, противостоявшая схоластике и духовному господству церкви:

А) Гуманизм Б) Природоцентризм

В) Теоцентризм Г) Идеализм

18. Противопоставление отдельного индивида обществу характерно для:

А) Индивидуализма Б) Коллективизма

В) Рационализма Г) Иррационализма

19. Основой какого направления в философии является диалектический материализм?

А) иррационализма; Б) марксизма;

В) пессимизма; Г) идеализма.

20. Философ, автор «Критики чистого разума»:

А) Г.В.ф.Гегель Б) И.Кант

В) Б.Спиноза Г) Р.Декарт

21. Важнейшее философское произведение Иммануила Канта

А) «Метафизика» Б) «Наука логики»

В) «Критика практического разума» Г) «Красота в природе»

22. Предметом теоретической философии по И.Канту должно быть исследование:

А) природы и человека Б) «вещей в себе»

В) законов разума и его границ Г) бытия бога

23. «Слово о законе и благодати» написал

А) Филофей Б) Владимир Мономах

В) Иларион Г) Даниил Заточник

24. Идеологему «Москва – третий Рим» впервые обосновал

А) Владимир Мономах Б) Филофей

В) Дионисий Г) Сергий Радонежский

25. Кодекс феодального образа жизни, предписывавший, как строить семью и вести хозяйство, созданный на Руси в 16 веке

А) «Домострой» Б) «Великие минеи четии»

В) «Шестоднев» Г) «Толковая палея»

26. Способ существования материи

А) Движение Б) Поток сознания

В) Небытие Г) Неподвижность

Вариант 4.

1. Раздел философии, в котором разрабатываются проблемы познания

А) Эстетика Б) Этика

В) Онтология Г) Гносеология

2. Согласно марксистской философии, суть основного вопроса философии состоит в:

А) Отношении сознания к материи Б) Смысле жизни

В) Соотношении природного и социального миров Г) Движущих силах развития общества

3. Для идеализма характерно утверждение:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует

Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга

В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе

Г) Первично сознание, материя не существует

4. Для дуализма характерен тезис:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует

Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга

В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе

Г) Первично сознание, материя не существует

5. Кому принадлежит данное высказывание: «я утверждаю, что никаких вещей нет. Мы просто привыкли говорить о вещах; на самом деле есть только мое мышление, есть только мое «я» с присущими ему ощущениями. Материальный мир нам лишь кажется, это лишь определенный способ говорить о наших ощущениях»?

А) Материалисту Б) Объективному идеалисту

В) Дуалисту Г) Субъективному идеалисту

6. Философ, считавший логику главным орудием познания:

А) Платон Б) Аристотель

В) Демокрит Г) Пифагор

7. Философ, ученик Платона:

А) Эпикур

Б) Зенон

В) Парменид

Г) Аристотель

8. Характерной чертой философии эпохи Возрождения является:

А) Антропоцентризм Б) Теоцентризм

В) Космоцентризм Г) Природоцентризм

9. Анаксимен за первооснову всех вещей принимал

А) Воздух Б) Огонь

В) Число Г) Воду

10. Положение: «число есть сущность всех вещей» принадлежит:

А) Пифагору

Б) Протагору
В) Евклиду
Г) Гераклиту

11. Что обозначает понятие «дхармы» в традиционной индийской философии?

А) Сумму совершённых человеком поступков, влияющую на характер его будущего рождения
Б) Подлинное достоверное знание абсолюта
В) Человека, достигшего нирваны, но добровольно отказывающегося от неё ради спасения других людей
Г) Вечный моральный закон, предписывающий свыше каждому определённый образ жизни

12. К древнеиндийским философским текстам относятся

А) Упанишады Б) Дао-дэ-цзин
В) Лунь-юй Г) Книга перемен

13. К древнекитайским философским текстам относится

А) Махабхарата Б) Ригведа
В) Дао-дэ-цзин Г) Чхандогья-упанишада

14. Мировоззренческий принцип, согласно которому мир сотворён богом из ничего, называется:

А) Креационизм Б) Диалектика
В) Дуализм Г) Монотеизм

15. Учение о спасении души

А) Метафизика Б) Сотериология
В) Диалектика Г) Деонтология

16. Принцип, согласно которому бог определяет весь ход истории и судьбу каждого человека

А) Фидеизм Б) Провиденциализм
В) Креационизм Г) Монотеизм

17. Автор «Речи о свободе и достоинстве человека»

А) Николо Макиавелли Б) Гуго Сен-Викторский
В) Пико Делла Мирандола Г) Ансельм Кентерберийский

18. Представитель философии эпохи Возрождения:

А) Т. Гоббс Б) Дж.Бруно
В) Анаксимандр Г) Аристотель

19. Положения о бесконечности вселенной во времени и пространстве, о тождестве бога и природы обосновал:

А) Фр.Петрарка Б) Фома Аквинский
В) Дж.Бруно Г) К.Птолемей

20. Философское направление, утверждающее, что разум лишь плавает по поверхности вещей, тогда как сущность мира открывается нам посредством интуиции, переживания, понимания

А) Философия жизни
Б) Неорационализм
В) Прагматизм
Г) Феноменология

21. К представителям «философии жизни» относится

А) Ф. Ницше Б) И. Фихте
В) К. Поппер Г) Дж. Локк

22. Артур Шопенгауэр считал субстанцией, первоосновой мира

А) Волю к власти Б) Волю к жизни
В) Мировой дух Г) Жизненный порыв

23. Идейным главой славянофилов являлся

А) А.И. Герцен Б) А.С. Хомяков
В) А.Н. Радищев Г) Л.Н. Толстой

24. Представителями «русского космизма» являются:

А) Н. Бердяев, В. Соловьев
Б) Ф. Достоевский, Л. Толстой
В) А. Лосев, М. Бахтин
Г) К. Циолковский, В. Вернадский

25. Основа бытия, существующая сама по себе независимо ни от чего другого

А) Субстанция Б) Сознание
В) Интенция Г) Атрибут

26. Что из нижеперечисленного не относится к атрибутам материи?

А) Структурность Б) Движение
В) Отражение Г) Стабильность

Вариант 5.

1. Для идеализма характерно утверждение:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует
Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга
В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе
Г) Первично сознание, материя не существует

2. О каком историческом типе мировоззрения идет здесь речь: «это -- целостное миропонимание, в котором различные представления увязаны в единую образную картину мира, сочетающую в себе реальность и фантазию, естественное и сверхъестественное, знание и веру, мысль и эмоции»?

А) Мифологии Б) Религии
В) Философии Г) Науке

3. Отрицают возможность познания мира:

А) Материалисты Б) Агностики
В) Догматики Г) Позитивисты

4. Представители какой философской школы поставили проблему бытия, противопоставили мир чувств миру разума и доказывали, что движение, любое изменение лишь иллюзия чувственного иллюзорного мира:

А) Пифагорейской
Б) Элейской
В) Милетской
Г) Эпикурейской

5. Агностицизм – это:

А) Направление в теории познания, полагающее, что адекватное познание мира невозможно
Б) Недоверие чувственному опыту
В) Философская позиция, рассматривающая все явления мира в их взаимной связи и развитии
Г) Отрицание рациональных путей познания мира

6. Хронологические рамки развития античной философии:

А) 28 - 18 вв. до н.э.
Б) VI в. до н.э – VI в. н.э.
В) VIв. - XVI в.
Г) VI в. до н.э. – II в. до н.э.

7. Основным принципом античной философии был:

А) Космоцентризм
Б) Теоцентризм
В) Антропоцентризм

Г) Сциентизм

8. Основная проблема, решавшаяся философами милетской школы:

А) Проблема познаваемости мира

Б) Проблема первичности материи или духа

В) Проблема первоначала

Г) Проблема природы человеческой души

9. Тезис, принадлежащий мыслителю Фалесу:

А) «познай себя»

Б) «первооснова мира – вода»

В) «все течет»

Г) «в одну реку нельзя войти дважды»

10. Анаксимен за первооснову всех вещей принимал

А) Воздух Б) Огонь

В) Число Г) Воду

11. В индийской философии -- общая сумма совершенных поступков и их последствий, определяющая характер нового рождения

А) Сансара Б) Карма

В) Нирвана Г) Дхарма

12. Китайский философ, основатель даосизма

А) Лао-цзы Б) Конфуций

В) Сюнь-цзы Г) Мэн-цзы

13. Золотое правило нравственности: «Чего себе не пожелаешь, того не делай и другим» было впервые сформулировано:

А) Сократом Б) Конфуцием

В) Протагором Г) Буддой.

14. Представитель средневековой западноевропейской философии:

А) Ф.Аквинский Б) К.Маркс

В) М.Хайдеггер Г) Ж.П.Сартр

15. Искусство толкования священных текстов, развившееся в эпоху Средневековья:

А) Экзегетика Б) Мистика

В) Нумерология Г) Пропедевтика

16. Для кого проблема доказательства бытия божия была одной из центральных?

А) Фомы Аквинского Б) Демокрита

В) Гуго Сен-Викторского Г) Тертуллиана.

17. Итальянский поэт, автор сонетов к Лауре, основоположник гуманизма, критик схоластики

А) Савонарола Б) Петрарка

В) Фичино Г) Вазари

18. Для философии эпохи Возрождения характерна

А) Ностальгия по античной культуре

Б) Комментирование текстов св. Писания

В) Вера в скорый конец света

Г) Отрицание значимости науки

19. Учение, развившееся в эпоху Возрождения, и утверждающее тождество бога и природы, что «природа – это бог в вещах»

А) Пантеизм Б) Деизм

В) Провиденциализм Г) Теизм.

20. Родоначальник позитивизма

А) Огюст Конт Б) Фридрих Ницше

В) Анри Бергсон Г) Эдмунд Гуссерль

21. Иррационалистическое направление в философии 20 века

А) Экзистенциализм Б) Неопозитивизм

В) Структурализм Г) Прагматизм

22. Термин «экзистенциализм» происходит от французского слова, которое в переводе на русский язык означает

А) Любовь Б) Познание

В) Существование Г) Развитие

23. Какой философ впервые начал использовать понятие “бытие” как специфическую категорию для обозначения существующей реальности?

А) Парменид Б) Аристотель

В) Пифагор Г) Анаксимандр

24. Кто из философов утверждал, что потенциальное бытие, включающее в себя первую материю и четыре основных природных элемента, благодаря форме, образует реальное бытие и делает его доступным для познания?

А) Аристотель Б) М.Хайдегер

В) Фома Аквинский Г) В.Ленин.

25. Атомистическую гипотезу строения материи впервые выдвинул:

А) Августин Б) Спиноза

В) Демокрит Г) К. Маркс

26. Неотъемлемое существенное свойство вещи, явления, объекта называется

А) Акциденцией Б) Атрибутом

В) Качеством Г) Апорией

Преподаватель:_____/ Ф.И.О./

Ключ к вопросам к дифференцированному зачету

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5
1б	1б	1в	1г	1а
2в	2г	2б	2а	2а
3б	3а	3б	3а	3б
4а	4а	4а	4б	4б
5г	5б	5г	5г	5г
6а	6б	6в	6б	6г
7в	7в	7в	7г	7а
8б	8в	8б	8а	8в
9а	9г	9в	9а	9б

10б	10в	10г	10а	10а
11а	11а	11а	11г	11б
12а	12а	12б	12а	12а
13г	13а	13г	13в	13б
14в	14а	14в	14а	14а
15г	15а	15в	15б	15а
16а	16г	16а	16в	16а
17в	17а	17а	17в	17б
18а	18б	18а	18б	18а
19а	19в	19б	19в	19а
20г	20а	20б	20а	20а
21б	21б	21в	21а	21а
22б	22а	22б	22б	22в
23в	23б	23в	23б	23а
24в	24а	24б	24а	24а
25г	25б	25а	25а	25в
26в	26г	26а	26г	26б

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 24-26 тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 18-23 тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 13-17 тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил правильно меньше 13 тестовых заданий.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 35.02.03 Технология деревообработки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме дифференцированного зачета в з семестре экзамены в 4-ом, 5-ом, 6-ом, 7-ом семестре квалификационный экзамен в 8-ом семестре.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ01 Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт: (только для ПМ)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1,З2, З3	У1, У2	1, 2
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1, З2, З5	У3, У4, У5	1
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1, 2	У1, У18	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1, З2, З10, З11, З12, З13,	У18	1
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З1, З2	У2, У4	1
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З1	У26, У28	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	З24, З27, З28	У20	1
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи	З1, З2	У2	

	профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	З1, З2	1	1
ПК 1.1.	Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР).	З12, З14, З15,З17	У21, У22, У23, У24	2, 6
ПК 1.2.	Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.	З9, З10, З11, З12, З14	У14, У15, У16, У17	2, 4
ПК 1.3.	Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.	З16, З17, З18,З19	У16, У 19, У20	2
ПК 1.4	Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.	З21, З22, З23, З24	У24, У25,У29	5
ПК 1.5	Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.	З4, З6	У6, У10	7

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

иметь практический опыт:

1. разработки документации, использования информационных профессиональных систем;
2. разработки технологического процесса деревообрабатывающего производства;
3. реализации технологических процессов
4. изготовления продукции;
5. эксплуатации технологического оборудования;
6. осуществления контроля ведения технологического процесса;
7. проведения анализа возникновения дефектов и брака продукции с разработкой мероприятий по их предупреждению

Уметь:

1. проектировать технологические процессы с использованием баз данных;
2. проектировать цеха деревообрабатывающих производств;
3. оформлять технологическую документацию;
4. читать чертежи;
5. разрабатывать нестандартные (нетиповые) технологические процессы на изготовление продукции по заказам потребителей.
6. рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб окружающей среде;
7. разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда;
8. проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.

Знать:

1. методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
2.требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению технической и технологической документации;
3. методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
4. типовые технологические процессы изготовления деталей, продукции;
5. элементы технологической операции;
6. назначение и конструктивно-технологические признаки деталей, продукции;
7. характеристику сырья и продукции деревообрабатывающих производств.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	МДК 01.01 Лесопильное производство				
1.	**Тема 1. Виды заготовки и переработки древесного сырья и материалов**				
1.1	Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов и складов пиломатериалов	устный опрос		ОК 1,3 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Иметь практический опыт: ПО1, ПО3
1.2	Размерный анализ сырья и пиломатериалов	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.3	Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья	устный опрос, выполнение практического задания		ОК 2,3,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.4	План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2	**Тема 2. Технология и оборудование заготовки и транспортировки древесного сырья.**			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.1	Разработка документации, использование информационных профессиональных систем.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.2	Эксплуатация технологического оборудования и осуществление контроля ведения технологического	устный опрос, выполнение		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь

	процесса.	практической работы			практический опыт: ПО1-ПО3
2.3	Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.4	Пользование нормативно-технической и технологической документации при разработке технологического процесса лесопильного производства.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.	**Тема 3. Технология и оборудование производства материалов и изделий из древесного сырья**	устный опрос	план-конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.1	Разработка технологического процесса деревообрабатывающего производства.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.2	Технологическая подготовка производства конструкций изделия.	устный опрос, выполнение практической работы	план-конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.3	Краткая характеристика сырья.	устный опрос, практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.4	Общая дробность сортировки и места ее осуществления.	устный опрос, практической работы		ОК 2,3,4,6 ПК 2.1,,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.5	Назначение складов сырья.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.6	Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.	устный опрос	изучение нормативно-правовой базы	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.7	Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.	устный опрос, выполнение практической работы	изучение нормативно-правовой базы	ОК 2,4,5,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.8	Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.	устный опрос		ОК 2,4,5,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический

					опыт: ПО1-ПО3
4.	**Тема 4. Склады пиломатериалов**			ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.1	Конструкция штабелей. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.	устный опрос		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.2	Устройство склада пиломатериалов. Площадка для склада пиломатериалов.	устный опрос		ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.3	Навесы и открытые склады.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.4	Механизация подъема и спуска пиломатериалов.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.5	Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.	устный опрос выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.	**5. Технологическое оборудование для раскроя сырья**	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.1	Подготовка сырья к раскрою. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом,	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

			изучение рекомендованной литературы		
5.2	Окорка пиловочного сырья, назначение окорки, применяемое оборудование. Расчет производительности окорочных станков. Место окорки в технологическом потоке.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.3	Назначение складов сырья.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.4	Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.5	Поставка сырья в сортиментах и хлыстах. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.6	Оцилиндровка бревен, назначение, принцип. Оборудование. Эффективность.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.7	Отепленные бассейны. Назначение.	устный	работа с	ОК	Знать: З1-З7

	Достоинства и недостатки.	опрос	лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	1-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6	**Тема 6. Производственно-технологический процесс в лесопильном цехе**	устный опрос		ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Поток в лесопильном цехе. Влияние различных эксплуатационных факторов на производительность лесопильного цеха.	устный опрос, выполнение практической работы			
6.2	Влияние диаметра и длины бревен. Влияние распиловки с брусовкой.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.3	Влияние механизации транспортных операций. Влияние организации работы на лесопильном цехе.	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.4	Расположение лесопильных рам. Расположения обрезных станков. Расположение торцовочных станков.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.5	Расположения станков для переработки горбылей и реек.	устный опрос,		ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.6	Схемы технологического процесса в лесопильном цехе.	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.7	Расчет количества лесопильных рам и производственной мощности цеха. Расчет количества обрезных станков.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом,	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

			изучение рекомендованной литературы		
6.8	Расчет количества торцовых станков. Расчет количества концеравнительных станков.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 7. Основные положения проектирования	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.1	Проектирование технологических процессов с использованием баз данных	устный опрос,	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.2	Формирование технологической документации, чтение чертежей.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.3	Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.4	Техника безопасности при выполнении чертежей, заказов.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

7.5	Расцеховки и сквозной технологический процесс.				
7.6	Интерфейс системы.	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.7	Сборочные технологические процессы.	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.8	Создание технологических документов.	устный опрос		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
7.9	Обмен данными с T-FLEX CAD.	устный опрос			Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8	**Тема 8. Состав и содержание проекта промышленного предприятия лесного комплекса**				
8.1	Формирование технологической документации, чтение чертежей.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4,8,9 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8.2	Оценивание достоверной информации об управлении объектом.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8.3	Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

			литературы		
8.4	Моделирование блок-схемы и простейшей схемы управления устройств, применяемых на производствах отрасли.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8.5	Общая характеристика лесного комплекса.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8.6	Состав лесного комплекса. Особенности размещения.	устный опрос, выполнение практической работы	изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
8.7	Экономические и экологические проблемы.	устный опрос	изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	МДК 01.02 Мебельное и столярно-строительное производство				
	Тема 1. Общие сведения об инструментах, применяемых в мебельном и столярно-строительном производстве			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.1	Дереворежущие инструменты. Технологическое назначение инструментов. Фрезы для мебельного и столярно-строительного производства. Назначение, конструкция, классификация фрез для профильной обработки древесины. Эксплуатационные требования к фрезам.	устный опрос, выполнение практической работы	изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.2	Свёрла. Назначение, конструкция, классификация	устный опрос,	нормативн	ОК 2,3,4	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2

	свёрл. Процесс сверления. Эксплуатационные требования к сверлам. Долбёжный и токарный инструмент. Назначение, конструкция, классификация долбёжного и токарного инструмента. Процесс долбления и точения. Эксплуатационные требования к долбёжному и токарному инструменту.	выполнение практической работы	о-правовых документов	ПК 2.1, 2.2,2.3	Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.3	Абразивный инструмент. Назначение, конструкция, классификация абразивного инструмента.	устный опрос, выполнение практической работы			
1.4	Процесс шлифования. Эксплуатационные требования к инструментам.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2	**2. Деревообрабатывающее оборудование, применяемое в мебельном и столярно-строительном производстве**	устный опрос, выполнение практической работы	доклад	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.1	Классификация и индексация оборудования. Основные и вспомогательные элементы станков. Основные технико-экономические показатели. Функциональные сборочные единицы и механизмы деревообрабатывающего оборудования.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.2	Деревообрабатывающее оборудование общего назначения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.3	Ленточнопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.	устный опрос, выполнение практической работы	доклад	ОК 2,3,4 ПК 2.1,,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.4	Круглопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.5	Продольно-фрезерные станки: назначение, инструмент,	устный опрос,			

	классификация, конструкция. Фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.	выполнение практической работы			
2.6	Шипорезные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Сверлильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Шлифовальные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Токарные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Монтаж и ремонт оборудования.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 1,2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.1	Виды мягкой мебели и ее классификация.	устный опрос	план-конспект	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.2	Сборка.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.3	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.4	Чехол с обивкой.	устный опрос, выполнение практической работы	изучение нормативно-справочных материалов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.5	Тканевые материалы и полуфабрикаты.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.6	Настилочные, увязочные и прошивочные материалы.				
3.7	Изготовление пружин и	устный		ОК	Знать: З1-З7

	пружинных блоков.	опрос		2,3,4,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.8	Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 1,2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.9	Сборка.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.10	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.11	Изготовление и сборка деревянных каркасов.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.12	Сборка каркасов.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.13	Раскрой и пошив обивочного материала.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.14	Швы: а — оборотный, б — крытый, в — крестовый, г — стебельчатый.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.15	Пружинные механизмы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 1,2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.16	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.17	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.			ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.18	Трансформационный механизм			ОК 2,3,4	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2

				ПК 2.1	Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 4. Отделка и облицовка изделий из древесины				
	Общие сведения об отделки и облицовке.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Виды и классификация облицовок.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.3	Подготовка поверхности к отделке.				
4.5	Способы нанесения лакокрасочных материалов на поверхность древесины.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.6	Сушка отделочных покрытий.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.7	Типовые технологические процессы отделки мебели.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.8	Эксплуатация технологического оборудования.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.9	Осуществление контроля ведения технологического процесса.	устный опрос, выполнение		ОК 2,3,4 ПК 2.1,	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь

		практической работы		2.2,2.3	практический опыт: ПО1-ПО3
4.10.	Технологическая подготовка производства конструкции изделий.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.11	Технологическая подготовка производства конструкции изделий.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 5. Производство оконных блоков	устный опрос		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.1	Выполнение технологических операций изготовления: коробок, створок, форточек, раскладок.	устный опрос, выполнение практической работы	работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.2	Остекление и сборка оконных блоков.	устный опрос, выполнение практической работы			
5.3	Требование к качеству.	устный опрос, выполнение практической работы	план-конспект	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.2	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.4	Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.2	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.5	Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.6	Автоматизированные линии в производстве оконных блоков.	устный опрос	работа с лекционным материалом, изучение рекомендо	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

			ванной литературы		
	Тема 6. Сборка столярно-мебельных изделий				
6.1	Общие сведения о сборке.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.2	Сборка сборочных единиц и групп.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.3	Сборка мебели.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.4	Сборка столярно-строительных изделий и их установка.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.5	Пользоваться нормативно-технической документации при сборке.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.6	Применение компьютерных и телекоммуникационных средств.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.7	Неподвижные и подвижные, разъемные и неразъемные соединения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.8	Шипы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.9	Основыне элементы шиповых соединений	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
6.10	Распределительный конвейер.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

6.11	Рабочий конвейер.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	МДК 01.03. Фанерное и плитное производство				
1.1	**Тема 1. Общие сведения о плиточных и фанерных материалах** Классификация, назначение и область применения ДВП, ДСП и фанеры.				
1.3	Технология изготовления ДВП мокрым способом.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.4	Способы изготовления.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.5	Оборудование, режимы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.6	Физико-механические свойства сырья и материалов.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.7	Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.8	Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.9	Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 2. Сырье и материалы для производства плит			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.1	Краткая характеристика сырья. Назначение. Достоинства и			ОК 2,3,4	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2

	недостатки.			ПК 2.1, 2.2,2.3	Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.2	Общая дробность сортировки и места ее осуществления.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.3	Назначение складов сырья.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.4	Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.5	Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.6	Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.7	Оцилиндровка бревен, назначение, принцип.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.8	Оборудование. Эффективность.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.9	Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 3. Технологии древесно-стружечных плит и пластика (ДСП)				
3.1	Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.			ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.2	Разработка технологического	устный		ОК	Знать: З1-З7

	процесса ДСП. Реализация технологического процесса.	опрос, выполнение практической работы		2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.3	Эксплуатация технологического оборудования.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.4	Осуществление контроля технологического процесса.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.5	Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.6	Элементы технологической операции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.7	Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.8	Основные законы термодинамики, гидростатики и гидродинамики. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 4. Технология древесно-волокнистых плит (ДВП)				
4.1	Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.2	Разработка технологического процесса ДВП. Реализация технологического процесса. Эксплуатация технологического оборудования.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.3	Осуществление контроля технологического процесса. Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции. Элементы технологической операции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.5	Назначение и конструктивно	устный		ОК	Знать: З1-З7

	технологические признаки деталей продукции. Основные принципы наладки оборудования приспособлений режущего инструмента.	опрос, выполнение практической работы		2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 5. Переработка отходов производства лущеного, строганного шпона и фанеры				
5.1	Виды отходов в производстве лущеного и строганого шпона.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.2	Баланс использования древесины при лущении и строгании.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.3	Виды отходов фанерного производства.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.4	Баланс использования древесины в производстве фанеры.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.5	Переработка и использование отходов.				
	МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство				
	Тема 1. Виды и классификация спичек				
1.1	Разработка технологического процесса спичечного производства.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.2	Разработка технологического процесса спичечного производства.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.3	Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.4	Разработка мероприятий по предупреждению пользованию нормативно-технической и	устный опрос, выполнение практическо		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический

	технологической документацией при разработке технологических процессов спичечного производства.	й работы			опыт: ПО1-ПО3
1.5	Контроль качества спички.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.6	ГОСТ 1820; технические условия на спички - спички в коробках, предназначенные для использования в быту.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.7	Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
1.8	Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 2. Производство деревянных деталей и изделий для различных отраслей промышленности				
2.1	Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины по стадии технологического процесса правила чтения и построения схем автоматического управления технологических операций признаки соответствия рабочего места требованиям, определяющим эффективное использование оборудования.	устный опрос,		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.2	Подготовка сырья к лущению.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.3	Операции, оборудование, режимы.	устный опрос, выполнение практическо й работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.4	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка	устный опрос, выполнение практическо		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический

	соломки.	й работы			опыт: ПО1-ПО3
2.5	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.6	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.7	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.8	Оборудование.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.9	Режим обработки, организация рабочих мест.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.10	Техника безопасности в цеху.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.11	Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.12	Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
2.13	Многоножевой станок, принцип работы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 3. Деление шпона, картона и бумаги на заготовки				

	для спичечных коробок				
3.1	Оборудование.				
3.2	Режим обработки, организация рабочих мест.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.3	Техника безопасности в цеху.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.4	Делительный станок СПД-5 его устройство и назначения.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.5	Много ножевой станок, принцип работы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.6	Станок для деления шпона на заготовки наружных частей спичечных коробок, его устройство.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.7	Установка для резания прокладочной бумаги из рулона, ее устройство принцип работы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.8	Бумагорезательная машина БР-3, ее устройство, принцип работы и техническая характеристика.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.9	Станок «Рапид» для разрезания рулонных материалов, устройство и принцип работы, расположение ножей и контр ножей.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
3.10	Соломко-рубильный станок ДАЛ его устройство и принцип работы. Режущий инструмент соломкорубильного станка. Схема приспособления для установки ножа на траверсе.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 4. Организация спичечного производства				
4.1	Подготовка сырья к лущению.				
4.2	Операции, оборудование, режимы.	устный опрос, выполнение практическо		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический

		й работы			опыт: ПО1-ПО3
4.3	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.4	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.5	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.6	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.7	Оборудование.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.8	Режим обработки, организация рабочих мест.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.9	Режим обработки, организация рабочих мест.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
4.10	Техника безопасности в цеху.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
	Тема 5. Прочие деревообрабатывающие производства. Производство товаров народного потребления				
5.1	Производства шпал. Оборудование участка			ОК 2,3,4	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2

	производства шпал. Назначение, классификация, конструкция, принцип работы. Околостаночное оборудование. Техника безопасности. Оборудование участка сушки и пропитки шпал. Оборудование пропитки шпал антисептиком. Подъемно-транспортное оборудование, технико-эксплуатационные показатели шпалопильного цеха.			ПК 2.1, 2.2,2.3	Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.2	Конструкция сушильных камер, тепловое оборудование.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.3	Общие сведения о видах и способах производства товаров народного потребления.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.4	Определение и классификация товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Характеристика древесного сырья и материалов в производстве товаров народного потребления.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.5	Основы технологии производства столярных изделий. Технология изготовления токарных изделий. Порядок подготовки продукции к производству.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.6	Экспертиза и реализация продукции.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.7	Проектирование цехов и участков по выпуску товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Плетеные изделия из шпона.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.8	Прессованные и тканые изделия из шпона. Панно из шпона.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.9	Производство художественного паркета.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З7 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3
5.10	Бондарные изделия. Основы	устный		ОК	Знать: З1-З7

	технологии изготовления бочек. Товары народного потребления из ивового прута. Русская деревянная игрушка. Технологические процессы в производстве деревянных игрушек, музыкальных инструментов, спортинвентаря и др.	опрос, выполнение практической работы		2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО1-ПО3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	МДК 01.01 Лесопильное производство			
1	**Тема 1. Виды заготовки и переработки древесного сырья и материалов**	ОК 1,3 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.1	Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов и складов пиломатериалов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Размерный анализ сырья и пиломатериалов;	ОК 2,3,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.3	Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.4	План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Тема 2. Технология и оборудование заготовки и транспортировки древесного сырья.**	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.1	Разработка документации, использование информационных профессиональных систем.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

2.2	Эксплуатация технологического оборудования и осуществление контроля ведения технологического процесса.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.3	Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.4	Пользование нормативно-технической и технологической документации при разработке технологического процесса лесопильного производства.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля, план-конспект	Вопросы для экзамена
	Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.1	Виды мягкой мебели и ее классификация.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
3.2	Сборка.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.	ОК 2,3,4,6 ПК 2.1,,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.4	Чехол с обивкой.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Тканевые материалы и полуфабрикаты.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.6	Настилочные, увязочные и прошивочные материалы.	ОК 2,4,5,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.7	Изготовление пружин и пружинных блоков.	ОК 2,4,5,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.8	Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.9	Сборка.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.10	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для экзамена

	мебели.		практических расчетов	
3.11	Изготовление и сборка деревянных каркасов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.12	Сборка каркасов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.13	Раскрой и пошив обивочного материала.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.14	Швы: а — оборотный, б — крытый, в — крестовый, г — стебельчатый.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.15	Пружинные механизмы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.16	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.17	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.18	Трансформационный механизм	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.	**Тема 4. Склады пиломатериалов**	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.1	Конструкция штабелей. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.2	Устройство склада пиломатериалов. Площадка для склада пиломатериалов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.3	Навесы и открытые склады.			
4.4	Механизация подъема и спуска пиломатериалов.	ОК 1-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.5	Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.	**Тема 5. Технологическое оборудование для раскроя сырья**	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.1	Подготовка сырья к раскрою. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.2	Окорка пиловочного сырья,			

	назначение окорки, применяемое оборудование. Расчет производительности окорочных станков. Место окорки в технологическом потоке.			
5.3	Назначение складов сырья.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.4	Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.5	Поставка сырья в сортиментах и хлыстах. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.6	Оцилиндровка бревен, назначение, принцип. Оборудование. Эффективность.	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.7	Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
6	**Тема 6. Производственно-технологический процесс в лесопильном цехе**	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
	Поток в лесопильном цехе. Влияние различных эксплуатационных факторов на производительность лесопильного цеха.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.2	Влияние диаметра и длины бревен. Влияние распиловки с брусовкой.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.3	Влияние механизации транспортных операций. Влияние организации работы на лесопильном цехе.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.4	Расположение лесопильных рам. Расположения обрезных станков. Расположение торцовочных станков.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.5	Расположения станков для переработки горбылей и реек.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.6	Схемы технологического процесса в лесопильном цехе.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

			Сообщение	
6.7	Расчет количества лесопильных рам и производственной мощности цеха. Расчет количества обрезных станков.	ОК 2,3 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.8	Расчет количества торцовых станков. Расчет количества концеравнительных станков.	ОК 2,3,4,8,9 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 7. Основные положения проектирования			
7.1	Проектирование технологических процессов с использованием баз данных	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.2	Формирование технологической документации, чтение чертежей.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.3	Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.4	Техника безопасности при выполнении чертежей, заказов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.5	Расцеховки и сквозной технологический процесс.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.6	Интерфейс системы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.7	Сборочные технологические процессы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.8	Создание технологических документов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
7.9	Обмен данными с T-FLEX CAD.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена

8	**Тема 8. Состав и содержание проекта промышленного предприятия лесного комплекса**			
8.1	Формирование технологической документации, чтение чертежей. Оценивание достоверной информации об управлении объектом.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
8.2	Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Доклад	Вопросы для экзамена
8.3	Моделирование блок-схемы и простейшей схемы управления устройств, применяемых на производствах отрасли.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
8.4	Оценивание достоверной информации об управлении объектом.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
8.5	Общая характеристика лесного комплекса.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Доклад	Вопросы для экзамена
8.6	Состав лесного комплекса. Особенности размещения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
8.7	Экономические и экологические проблемы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	МДК 01.02 Мебельное и столярно-строительное производство			
	Тема 1. Общие сведения об инструментах, применяемых в мебельном и столярно-строительном производстве	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.1	Дереворежущие инструменты. Технологическое назначение инструментов. Фрезы для мебельного и столярно-строительного производства. Назначение, конструкция, классификация фрез для профильной обработки древесины. Эксплуатационные требования к фрезам.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена

1.2	Свёрла. Назначение, конструкция, классификация свёрл. Процесс сверления. Эксплуатационные требования к сверлам. Долбёжный и токарный инструмент. Назначение, конструкция, классификация долбёжного и токарного инструмента. Процесс долбления и точения. Эксплуатационные требования к долбёжному и токарному инструменту.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Абразивный инструмент. Назначение, конструкция, классификация абразивного инструмента.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
1.4	Процесс шлифования. Эксплуатационные требования к инструментам.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
2	**Тема2. Деревообрабатывающее оборудование, применяемое в мебельном и столярно-строительном производстве**	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.1	Классификация и индексация оборудования. Основные и вспомогательные элементы станков. Основные технико-экономические показатели. Функциональные сборочные единицы и механизмы деревообрабатывающего оборудования.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Деревообрабатывающее оборудование общего назначения.	ОК 2,3,4,6 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Ленточнопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.4	Круглопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.5	Продольно-фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация,	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	конструкция.			
2.6	Шипорезные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Сверлильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Шлифовальные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Токарные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. Монтаж и ремонт оборудования.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.1	Виды мягкой мебели и ее классификация.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2	Сборка.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.3	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.4	Чехол с обивкой.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.5	Тканевые материалы и полуфабрикаты.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.6	Настилочные, увязочные и прошивочные материалы.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.7	Изготовление пружин и пружинных блоков.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.8	Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
3.9	Сборка.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.10	Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.2	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
3.11	Изготовление и сборка деревянных каркасов.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.12	Сборка каркасов.	ОК 2,3,4,5	Вопросы для	Вопросы для

		ПК 2.1, 2.2,2.3	текущего контроля	экзамена
3.13	Раскрой и пошив обивочного материала.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.14	Швы: а — оборотный, б — крытый, в — крестовый, г — стебельчатый.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.15	Пружинные механизмы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.16	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.17	Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.18	Трансформационный механизм	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
	Тема 4. Отделка и облицовка изделий из древесины			
	Общие сведения об отделки и облицовке.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Виды и классификация облицовок.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.3	Подготовка поверхности к отделке.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.5	Способы нанесения лакокрасочных материалов на поверхность древесины.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.6	Сушка отделочных покрытий.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.7	Типовые технологические процессы отделки мебели.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических	Вопросы для экзамена

			расчетов Задания для тестированного опроса План-конспект	
4.8	Эксплуатация технологического оборудования.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
4.9	Осуществление контроля ведения технологического процесса.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.10.	Технологическая подготовка производства конструкции изделий.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.11	Технологическая подготовка производства конструкции изделий.	ОК 2,3,4,6,7 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
	Тема 5. Производство оконных блоков	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.1	Выполнение технологических операций изготовления: коробок, створок, форточек, раскладок.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.2	Остекление и сборка оконных блоков.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
5.3	Требование к качеству.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.4	Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.5	Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Проект	Вопросы для экзамена
5.6	Автоматизированные линии в производстве оконных блоков.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
	Тема 6. Сборка столярно-мебельных изделий	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
6.1	Общие сведения о сборке.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1,	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена

		2.2,2.3		
6.2	Сборка сборочных единиц и групп.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.3	Сборка мебели.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.4	Сборка столярно-строительных изделий и их установка.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
6.5	Пользоваться нормативно-технической документации при сборке.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.6	Применение компьютерных и телекоммуникационных средств.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.7	Неподвижные и подвижные, разъемные и неразъемные соединения.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
6.8	Шипы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.9	Основыне элементы шиповых соединений	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для экзамена	Вопросы для экзамена
6.10	Распределительный конвейер.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.11	Рабочий конвейер.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	МДК 01.03. Фанерное и плитное производство	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
1.1	**Тема 1. Общие сведения о плиточных и фанерных материалах** Классификация, назначение и область применения ДВП, ДСП и фанеры.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Технология изготовления ДВП мокрым способом.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.4	Способы изготовления.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
1.5	Оборудование, режимы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.6	Физико-механические свойства сырья и материалов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
1.7	Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные	ОК 2,3,4 ПК 2.1,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	условия труда.		Сообщение	
1.8	Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
1.9	Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	ОК 2,3,4 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
	Тема 2. Сырье и материалы для производства плит			
2.1	Краткая характеристика сырья. Назначение. Достоинства и недостатки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Общая дробность сортировки и места ее осуществления.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Назначение складов сырья.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3		
2.4	Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.5	Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.6	Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.7	Оцилиндровка бревен, назначение, принцип.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.8	Оборудование. Эффективность.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.9	Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 3. Технологии древесно-стружечных плит и пластика (ДСП)			
3.1	Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2	Разработка технологического процесса ДСП. Реализация технологического процесса.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Эксплуатация технологического оборудования.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

		2.2,2.3		
3.4	Осуществление контроля технологического процесса.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.5	Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.6	Элементы технологической операции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.7	Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.8	Основные законы термодинамики, гидростатики и гидродинамики. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4	**Тема 4. Технология древесно-волокнистых плит (ДВП)**			
4.1	Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.2	Разработка технологического процесса ДВП. Реализация технологического процесса. Эксплуатация технологического оборудования.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Осуществление контроля технологического процесса. Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции. Элементы технологической операции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.5	Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции. Основные принципы наладки оборудования приспособлений режущего инструмента.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.	**Тема 5. Переработка отходов производства лущеного, строганного шпона и фанеры**			
5.1	Виды отходов в производстве лущеного и строганого шпона.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.2	Баланс использования древесины при лущении и	ОК 2,3,4 ПК 2.1,	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	строгании.	2.2,2.3		
5.3	Виды отходов фанерного производства.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.4	Баланс использования древесины в производстве фанеры.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.5	Переработка и использование отходов.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство			
	Тема 1. Виды и классификация спичек	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.1	Разработка технологического процесса спичечного производства.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Разработка технологического процесса спичечного производства.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.4	Разработка мероприятий по предупреждению пользованию нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологических процессов спичечного производства.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.5	Контроль качества спички.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.6	ГОСТ 1820; технические условия на спички - спички в коробках, предназначенные для использования в быту.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.7	Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.8	Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 2. Производство			

	деревянных деталей и изделий для различных отраслей промышленности				
2.1	Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины по стадии технологического процесса правила чтения и построения схем автоматического управления технологических операций признаки соответствия рабочего места требованиям, определяющим эффективное использование оборудования.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.2	Подготовка сырья к лущению.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.3	Операции, оборудование, режимы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.4	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.5	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.6	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.7	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.8	Оборудование.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	
2.9	Режим обработки, организация рабочих мест.	ОК 2,3,4 ПК 2.1,	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена	

		2.2,2.3		
2.10	Техника безопасности в цеху.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.11	Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.12	Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.13	Многоножевой станок, принцип работы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 3. Деление шпона, картона и бумаги на заготовки для спичечных коробок			
3.1	Оборудование.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2	Режим обработки, организация рабочих мест.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Техника безопасности в цеху.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.4	Делительный станок СПД-5 его устройство и назначения.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.5	Много ножевой станок, принцип работы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.6	Станок для деления шпона на заготовки наружных частей спичечных коробок, его устройство.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.7	Установка для резания прокладочной бумаги из рулона, ее устройство принцип работы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.8	Бумагорезательная машина БР-3, ее устройство, принцип работы и техническая характеристика.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.9	Станок «Рапид» для разрезания рулонных материалов, устройство и принцип работы, расположение ножей и контр ножей.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.10	Соломко-рубильный станок ДАЛ его устройство и принцип работы. Режущий инструмент соломкорубильного станка. Схема приспособления для	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	установки ножа на траверсе.			
	Тема 4. Организация спичечного производства			
4.1	Подготовка сырья к лущению.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.2	Операции, оборудование, режимы.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.4	Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.5	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.6	Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.7	Оборудование.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.8	Режим обработки, организация рабочих мест.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.9	Режим обработки, организация рабочих мест.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.10	Техника безопасности в цеху.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 5. Прочие деревообрабатывающие производства. Производство товаров народного потребления			
5.1	Производства шпал.	ОК 2,3,4	Вопросы для	Вопросы для

	Оборудование участка производства шпал. Назначение, классификация, конструкция, принцип работы. Околостаночное оборудование. Техника безопасности. Оборудование участка сушки и пропитки шпал. Оборудование пропитки шпал антисептиком. Подъемно-транспортное оборудование, технико-эксплуатационные показатели шпалопильного цеха.	ПК 2.1, 2.2,2.3	текущего контроля	экзамена
5.2	Конструкция сушильных камер, тепловое оборудование.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.3	Общие сведения о видах и способах производства товаров народного потребления.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.4	Определение и классификация товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Характеристика древесного сырья и материалов в производстве товаров народного потребления.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.5	Основы технологии производства столярных изделий. Технология изготовления токарных изделий. Порядок подготовки продукции к производству.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.6	Экспертиза и реализация продукции.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.7	Проектирование цехов и участков по выпуску товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Плетеные изделия из шпона.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.8	Прессованные и тканые изделия из шпона. Панно из шпона.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.9	Производство художественного паркета.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.10	Бондарные изделия. Основы технологии изготовления бочек. Товары народного потребления из ивового прута.	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	Русская деревянная игрушка. Технологические процессы в производстве деревянных игрушек, музыкальных инструментов, спортинвентаря и др.			

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

МДК 01.01 Лесопильное производство

1. Виды заготовки и переработки древесного сырья и материалов

1.1 Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов и складов пиломатериалов (ОК 1,3ПК 2.1)

1. Сушильные камеры.
2. Столярное оборудование.
3. Комбинированные станки.
4. Шлифовальное оборудование.
5. Пресы и ваймы.

1.2 Размерный анализ сырья и пиломатериалов (ОК 2,3,4, ПК 2.1, 2.2, 2.3)

1. Подходы и методики анализа сортности лесоматериалов и методики измерения их основных параметров.

2. Лесоматериалы круглые

3. Основные термины и определения

1.3 Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья (ОК 2,3,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Расчет плана раскроя сырья на пиломатериалы и его анализ.

2. Составление баланса раскроя сырья и его анализ
3. Определение размера, объема и массы лесоматериалов круглых

1.4 План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья. (ОК 2,3,4, ПК 2.1, 2.2)

1. Составление плана раскроя пиловочного сырья и расчет технологических потоков лесопильного цеха.
2. Составление плана раскроя пиловочного сырья
3. Спецификационный выход пиломатериалов
4. Определение посортного выхода пиломатериалов
5. Составление баланса раскроя древесины
6. Технологический расчёт лесопильного потока на базе двухэтажных лесопильных рам.

2. Технология и оборудование заготовки и транспортировки древесного сырья. (ОК 2,3,4, ПК 2.1, 2.2,2.3)

2.1 Разработка документации, использование информационных профессиональных систем. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Анализ видов обеспечения автоматизированных систем предприятия

2. Средства программирования распределенных систем обработки информации

3. Эксплуатация программного обеспечения АИС

2.2. Эксплуатация технологического оборудования и осуществление контроля ведения технологического процесса. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Нормативные требования к эксплуатации технологического оборудования.

2. Задачи контроля ведения технологического процесса.

3. Общие правила эксплуатации оборудования.

2.3. Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.

(ОК 2,3,4,5, ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Брак продукции, анализ причин, их устранение.

2. Классификация брака.

3. Методы контроля качества, анализа дефектов и их причин.

4. Виды технического контроля.

5. Статистические методы контроля качества.

2.4. Пользование нормативно-технической и технологической документации при разработке технологического процесса лесопильного производства.(ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Технологическая документация (виды, назначение).

2. Виды и комплекты технологических документов.

3. Операционные эскизы. Требования, предъявляемые к операционным эскизам.

Тема 3. Технология и оборудование производства материалов и изделий из древесного сырья

3.1 Разработка технологического процесса деревообрабатывающего производства. (ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Характеристика и стандартизация пиловочного сырья.
2. Измерение бревен и определение их объема.

3. Способы доставки сырья.
4. Приемка сырья при водной и сухопутной доставке.
5. Выгрузка бревен, применяемое оборудование.
6. Способы хранения сырья, типы штабелей.
7. Сортировка сырья.
8. Бассейны, назначение, конструкция.
9. Окорка бревен.
10. Способы окорки древесины.

3.2. Технологическая подготовка производства конструкций изделия.

1. Привязка стен и колонн к координационным осям
2. Графическое изображение элементов зданий
3. Разрез здания
4. Размещение технологического оборудования в лесопильном цехе
5. Размещение транспортного оборудования в лесопильном цехе

3.3. Краткая характеристика сырья.
1. Характеристика сырья и материалов.
2. Характеристика сырья по легкости обработки и податливости материала.
3. Деление древесины на группы.

3.4. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.

1. Дробность сортировки пиловочных бревен.
2. Дробность сортировки бревен по толщине с учетом трудозатрат.
3. Способы сортировки лесоматериалов.
4. Окончательная обработка сухих пиломатериалов, контроль качества, сортировка, торцовка, маркирование, применяемое оборудование.
5. Пакетирование пиломатериалов в жесткие (транспортные) пакеты.

3.5 Назначение складов сырья.
1. Назначение складов пиломатериалов.
2. Подъемно-транспортное оборудование, применяемое на складе пиломатериалов.
3. Устройство и планировка складов.

3.6. Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.
1. Водный путь поставки сырья.
2. Сухопутная поставка сырья.

3.7. Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.
1. Технические требования.
2. Размеры.
3. Характеристики.

4. Распределение хлыстов по категориям качества в зависимости от выхода сортиментов.

3.8. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.

1. Хранение сухих пиломатериалов.

2. Виды потерь с.-х. Продукции при хранении и пути их сокращения.

3. Техника безопасности на складе пиломатериалов.
4. Виды и причины порчи, возникающей при хранении.

Тема 4. Склады пиломатериалов.

4.1. Конструкция штабелей.
1. Конструкции штабелей и укладка пиломатериалов хвойных пород.
2. Типы штабелей:рядовые, плотнорядовые, плотные и пачковые штабеля.
3. Способы формирования штабелей.

4.2. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.
1. Механизация работ на складах пиломатериалов.
2. Технологическое оборудование, инвентарь, используемые в складских помещениях.
3. Механизация погрузочно-разгрузочных работ на складе.

4.3. Устройство склада пиломатериалов.
1. Назначение и устройство складов пиломатериалов.
2. Склады лесных материалов. Противопожарные нормы СНиП 21-03-2003.
3. Технологический процесс на складах пиломатериалов.
4. Операции на складах, применяемое оборудование.

4.4. Площадка для склада пиломатериалов.

1. Расчет площади склада.

2. Расчет склада пиломатериалов.

3. Требования к складам лесных материалов.
4. Как правильно складировать пиломатериал.

4.5. Навесы и открытые склады.
1. Основные конструктивные элементы складского здания.
2. Технологические требования к устройству складов.
3. Требования к планированию складских помещений.
4. Основные группы складских помещений.
5. Классификация складов.

4.6. Механизация подъема и спуска пиломатериалов.

1.Спуско- подъемные операции и их механизация.
2. Средства механизации спуско-подъемных операций.
3. Автоматизация и механизация спуско-подъемных операций (СПО).

4.7. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.

1. Планировка складов пиломатериалов.
2. Технологическое оборудование, инвентарь, используемые в складских помещениях.
3. Механизация погрузочно-разгрузочных работ на складе.

5. Технологическое оборудование для раскроя сырья

5.1 Подготовка сырья к раскрою. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.

1. Сортировка и формирование оперативного запаса пиловочных бревен.
2. Дробность сортировки пиловочных бревен.
3. Подготовка сырья к раскрою.

5.2. Окорка пиловочного сырья, назначение окорки, применяемое оборудование.

1. Назначение, оборудование и режимы окорки.
2. Технологии окорки с использованием окорочных станков.
3. Расчет производительности окорочных станков.
4. Место окорки в технологическом потоке.

5.3. Назначение складов сырья.

1. Склады, их определение и виды.
2. Характеристика складских операций.
3. Поступление грузов на склад.
4. Использование метода Парето (20/80) для принятия решения о размещении товаров на складе.
5. Грузовая единица – элемент сквозного логистического процесса.

5.4. Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.

1. Водный путь поставки сырья.
2. Сухопутная поставка сырья.
3. Выгрузка сырья из воды и средств сухопутного транспорта.

5.5. Поставка сырья в сортиментах и хлыстах. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.

1. Виды повреждения сырья.
2. Способы хранения сырья.
3. Способы поставки.

5.6. Оцилиндровка бревен, назначение, принцип. Оборудование. Эффективность.

1. Типы оборудования для оцилиндровки бревен.
2. Назначение и принцип работы станков для оцилиндровки бревен.
3. Классификация оцилиндровочных станков.
4. Организация участка для подготовки бревен к оцилиндровке.

5.7.Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.

1. Различные типы бассейнов: достоинства и недостатки.
2. Требования к месту установки бассейна.
3. Преимущества и недостатки отепленных бассейнов.

Тема 6. Производственно-технологический процесс в лесопильном цехе

6.1. Поток в лесопильном цехе. Влияние различных эксплуатационных факторов на производительность лесопильного цеха.

1. Анализ факторов, влияющих на производительность лесопильного потока на базе двухэтажных лесопильных рам.

2. Уровень механизации и автоматизации технологического процесса.

3. Способы распиловки бревен.

4. Использование рабочего времени.

6.2 Влияние диаметра и длины бревен. Влияние распиловки с брусовкой.

1. Раскрой пиловочного сырья на пиломатериалы.
2. Распиловка бревен.
3. Раскрой сырья на пилопродукцию. Виды и способы распиловки бревен.
4. Определение размеров досок при распиливании брёвен с брусовкой.

6.3. Влияние механизации транспортных операций. Влияние организации работы на лесопильном цехе.

1. Системы механизации и автоматизации лесопильных производств.
2. Методика разработки технологических схем лесопильных потоков.

3. Техника безопасности при работе в цехе.

6.4 Расположение лесопильных рам. Расположения обрезных станков. Расположение торцовочных станков.

1. Классификация.
2. Механизм резания.
3. Механизм подачи.
4. Тележки, направляющие и вспомогательные устройства.
5. Конструкции лесопильных рам.

6.5 Расположения станков для переработки горбылей и реек.

1. Переработка горбыля: изделия, оборудование и особенности процесса.
2. Инструменты и оборудование.
3. Циркулярные пилы.

6.6 Схемы технологического процесса в лесопильном цехе.

1. Описание технологического процесса лесопильного цеха.
2. Технологическое оборудование: лесопильные рамы первого ряда для распиловки бревен, лесопильные рамы второго ряда для распиловки бруса, обрезной станок для обрезки обзольных кромок необрезных досок, торцовочный станок для формирования стандартной длины пиломатериалов и вырезки дефектов из досок.

6.7 Расчет количества лесопильных рам и производственной мощности цеха. Расчет количества обрезных станков.

1. Лесопильные рамы, их классификация.
2. Механизмы пиления и надвигания.
3. Определения установочной мощности лесопильных рам.
4. Марки лесорам и их характеристики.
5. Расчет потребного количества обрезных станков.

6.8 Расчет количества торцовых станков. Расчет количества концеравнительных станков.

1. Расчет потребного количества торцовочных станков.
   - Ритм работы лесопильного потока, мин;
   - Объем работы по поставу, шт.;
   - Производительность станка, шт./мин;
   - Потребное время для выполнения работ по поставу одним станком, мин;
   - Потребное количество станков по поставу, шт;
   - Принятое количество станков к установке в поточной линии.
2. Выбор необходимых транспортных средств лесопильного цеха.

Тема 7. Основные положения проектирования

7.1 Проектирование технологических процессов с использованием баз данных.

1. Технологический процесс.
2. Функции и проблемы технологической подготовки производства.
3. Основы проектирования производственных зданий и сооружений.
4. Модульная координация размеров в строительстве.
5. Общие сведения о конструктивных схемах зданий и конструктивных элементах зданий.
6. Строительные чертежи: фасад здания, план здания, разрез здания.

7.2 Формирование технологической документации, чтение чертежей.

1. Общие сведения о чертежах.
2. Единая система конструкторской документации.
3. Форматы.
4. Основная надпись чертежа.

7.3 Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.

1. Технологический процесс изготовления нестандартной продукции.
2. Необходимые документы для изготовления продукции.
3. Техника безопасности.

7.4 Техника безопасности при выполнении чертежей, заказов.

1. Организация рабочих мест и техника безопасности.
2. Основные требования, особенности и упрощения при выполнении сборочного чертежа.

7.5 Расцеховки и сквозной технологический процесс.

1. Методы проектирования техпроцессов.
2. Объектный подход к технологическому проектированию.
3. Групповые техпроцессы.
4. Расцеховки и сквозные техпроцессы.

7.6 Интерфейс системы.

1. Пользовательский интерфейс.

7.7 Сборочные технологические процессы.

1. Сборочные работы.
2. Технологический процесс сборки.
3. Требования к технологичности сборочной.
4. Требования к составу сборочной единицы.

7.8 Создание технологических документов.

1. Состав технологических документов.
2. Обязательные документы:- Титульный лист;
- Карта технических требований и требований техники безопасности (КТТБ);

- Маршрутная карта (МК).
3. Правила оформления обязательных технологических документов.

7.9 Обмен данными с T-FLEX CAD.

1. T-FLEX CAD новые функции и возможности: системный подход к решению задач PLM
2. Новые конфигурацииТ- FLEX DOCS.

Тема 8. Состав и содержание проекта промышленного предприятия лесного комплекса.

8.1 Формирование технологической документации, чтение чертежей.

1. Оформление технологической документации.
2. Единая система технологической документации.
3. Конструкторская и технологическая документация.
4. Технологическая документация.

8.2 Оценивание достоверной информации об управлении объектом.

1. Критерии оценки достоверности информации.

8.3 Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.

1. Технологический процесс изготовления нестандартной продукции.
2. Необходимые документы для изготовления продукции.
3. Техника безопасности.

8.4 Моделирование блок-схемы и простейшей схемы управления устройств, применяемых на производствах отрасли.

1. Нормативно-правовая база.
2. Типы блок-схем.

8.5 Общая характеристика лесного комплекса.

1. Общая характеристика лесного комплекса.
2. Состав лесного комплекса.

8.6 Состав лесного комплекса. Особенности размещения.

1. Лесной комплекс России: состав, особенности размещения.
2. Общая характеристика лесного комплекса.

8.7 Экономические и экологические проблемы.

1. Основные экономические проблемы окружающей среды в мире.

2. Экология и экономика. Основные понятия.
3. Взаимосвязь экономических и экологических проблем.
4. Концепция экологического развития. Эколого-экономическое развитие России.

МДК 01.02 Мебельное и столярно-строительное производство.

Тема 1. Виды заготовки и переработки древесного сырья и материалов.

1.1. Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов и складов пиломатериалов (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1**.** Описание технологического процесса.
2. Лесопильное производство.
3. Этапы проектирования технологии
4. Подходы к выбору производственных процессов лесопильно-деревообрабатывающих производств.

1.2.Размерный анализ сырья и пиломатериалов (ОК 2,3,5,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Расчет плана раскроя сырья на пиломатериалы и его анализ.
2. Разработка технологического процесса лесопильного цеха.
3. Расчет производительности и потребного количества лесопильного оборудования.
4. Расчет потребного количества обрезных станков.
5. Расчет потребного количества торцовочных станков.
6. Описание технологического процесса проектируемого производства пиломатериалов.

1.3.Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2).
1. Основы теории раскроя пиловочного сырья.
2. Поставы.
3. Подготовка сырья к распиловке.
4. Структура производственных процессов лесопильных цехов.

1.4.План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2).

1. Составление плана раскроя пиловочного сырья и расчет технологических потоков лесопильного цеха.
2. Выбор и обоснование способа раскроя пиловочного сырья.
3. Выбор и обоснование способов раскроя бревен.

2. Деревообрабатывающее оборудование, применяемое в мебельном и столярно-строительном производстве.

2.1. Классификация и индексация оборудования. Основные и вспомогательные элементы станков. Основные технико-экономические показатели. Функциональные сборочные единицы и механизмы деревообрабатывающего оборудования.(ОК, 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Деревообрабатывающее оборудование: классификация, индексация, назначение.
2. Характеристика основных элементов деревообрабатывающих станков.
3. Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.
4. Анализ производственных результатов.
5. Анализ производства продукции.
6. Анализ влияния факторов на объем производства.
7. Двигательные механизмы.
8. Механизмы главного движения.
9. Механизмы вращательного движения.
10. Механизмы возвратно-поступательного движения.
11. Механизмы подачи.
12. Механизмы подачи с жесткой связью.
13. Механизмы непрерывного движения.

2.3. Деревообрабатывающее оборудование общего назначения.(ОК 2,3,4, ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Деревообрабатывающее оборудование и станки, производящие процесс резания древесины в разных направлениях со снятием или без снятия стружки, но с изменением размеров и формы обрабатываемых заготовок.

2. Вспомогательное технологическое оборудование и станки, не производящие процесса резания древесины, но осуществляющие сборочные, гнутарно-загибочные, сушильно-тепловые, упаковочные и другие вспомогательные технологические операции при изготовлении деталей или изделий.

3. Около станочные транспортные механизмы и устройства, предназначенные для механизации станочных и около станочных операций, а также для перемещения в цехах заготовок, деталей, изделий и отходов обработки.

4. Заточные станки и оборудование по уходу за дереворежущим инструментом.

2.4. **Ленточнопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.(**ОК ,2,3,4,ПК 2.1,,2.3).
1. Назначение, характеристика и особенности оборудования.
2. Принцип работы ленточнопильного станка.
3. Классификация ленточнопильных станков.
4. Классификация по степени автоматизации.
5. Преимущества ленточнопильных станков.

2.5. Круглопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. (ОК ,2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
. Назначение, характеристика и особенности оборудования.
2. Принцип работы круглопильного станка.
3. Классификация круглопильных станков.
4. Классификация по степени автоматизации.
5. Преимущества круглопильных станков.

2.6. Продольно-фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция. (ОК, 1,2,3,4,ПК 2.1).

1.Фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
2. Шипорезные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
3. Сверлильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
4. Шлифовальные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
5. Токарные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
6. Монтаж и ремонт оборудования. (ОК, 1,2,3,4,ПК 2.1).

Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели

3.1 Виды мягкой мебели и ее классификация. (ОК 2,3,4,ПК 2.1)
1. Классификация диванов.
2. Виды и механизмы диванов.
3. Раскладывающиеся модели.

3.2. Сборка.(ОК 2,3,4,ПК 2.1).
1. Пошаговая сборка диванов.
2. Формы диванов.
3. Сборка прямого дивана.
4. Угловой диван и нюансы его монтажа.
5. Сборка модульного дивана.

3.3. **Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели**. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Сборка, контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.
2. Виды мягкой мебели.
3. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение мебели.
4. Сборка изделий мебели, упаковка и транспортирование.

3.4 Чехол с обивкой. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Тканевые материалы и полуфабрикаты.
2. Тканевые материалы: покровные и облицовочные.
3. Искусственная кожа на тканевой основе.
4. Процесс раскроя тканей.

3.5 Тканевые материалы и полуфабрикаты. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Тканевые материалы и полуфабрикаты.
2. Тканевые материалы: покровные и облицовочные.
3. Искусственная кожа на тканевой основе.
4. Процесс раскроя тканей.

3.6 **Настилочные, увязочные и прошивочные материалы**. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Настилочные материалы животного происхождения.
2. Настилочные материалы растительного происхождения.
3. Мягкая мебель. Настилочные, увязочные и прошивочные материалы, их подготовка.

3.7 Изготовление пружин и пружинных блоков. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Изготовление пружин и пружинных блоков мягкой мебели.

3.8 Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.
2. Рациональный раскрой тканей.
3. Оборудование для раскроя.

3.9. Сборка. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Пошаговая сборка диванов.
2. Формы диванов.
3. Сборка прямого дивана.
4. Угловой диван и нюансы его монтажа.
5. Сборка модульного дивана.

3.10 Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Перевозке морским транспортом в контейнерах или в упаковочных ящиках специальной конструкции.
2. Как упаковывают и транспортируют мягкую мебель.
3. Транспортировка мебели при наличии защитного брезента и увязочных материалов в открытых кузовах.

3.11 Изготовление и сборка деревянных каркасов. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Конструкционные материалы для сборки каркасов.
2. Процессы изготовления деталей и сборки деревянных каркасов.
3. Технология изготовления каркасов для разных видов мебели.
4. Техника безопасности.

3.12 **Сборка каркасов**. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Процессы изготовления деталей и сборки деревянных каркасов.
2. Техника безопасности.

3.13 Раскрой и пошив обивочного материала. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Рациональный раскрой тканей.
2. Оборудование для раскроя.

3**.14 Швы**:
1. а — оборотный, б — крытый, в — крестовый, г — стебельчатый. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

3.15 Пружинные механизмы. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Пружины и пружинные блоки.
2. Как изготовляют пружинные блоки.
3. Техника безопасности.

3.16 Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Натуральные(морская трава, конский волос, кокосовая койра, пух и перо водоплавающих птиц, натуральный латекс, войлок, ватин).
2. Синтетические(ППУ или поролон, синтетический латекс, холлофайбер, синтепон, струттофайбер, дюрафил, полистироловые шарики).
3. Пружинные блоки

3.17 Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Натуральные (морская трава, конский волос, кокосовая койра, пух и перо водоплавающих птиц, натуральный латекс, войлок, ватин).
2. Синтетические (ППУ или поролон, синтетический латекс, холлофайбер, синтепон, струттофайбер, дюрафил, полистироловые шарики).
3. Пружинные блоки

3.18 Трансформационный механизм. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Механизмы трансформации диванов.
2. Достоинства и недостатки.

Тема 4. Отделка и облицовка изделий из древесины

4.1. Общие сведения об отделки и облицовке. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Виды отделки древесины.
2. Общие сведения об отделке.
3. Правила техники безопасности.

4.2. Виды и классификация облицовок. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Облицовочные работы.
2. Конструктивные элементы облицовки стен.

3. Материалы для облицовочных работ.
4. Технология и организация производства облицовочных работ.
5. Контроль качества.

4.3 Подготовка поверхности к отделке. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Подготовка столярных изделий к отделке.
2. Назначения внешней отделки.
3. Столярная подготовка поверхности древесины к отделке.
4. Правила техники безопасности.

4.5 **Способы нанесения лакокрасочных материалов на поверхность древесины.** (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Отделка изделий из древесины
2. Тонирование деревянной поверхности морилкой с помощью кисти.
3. Нанесение лака тампоном.
4. Движение кисти при лакировании.
5. Правила безопасной работы.

4.6 **Сушка отделочных покрытий**. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1.Сушка покрытий конвективным способом.
2. Сушка покрытий терморадиационным способом.
3. Сушка покрытий фотохимическим способом.
4. Сушка аккумулированием тепла на поверхности древесины.

4.7 **Типовые технологические процессы отделки мебели**. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Типовые технологические процессы прозрачной отделки мебели.
2. Правила безопасной работы.

4.8 **Эксплуатация технологического оборудования**. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Эксплуатация технологического оборудования проводится в соответствии с нормативными документами (ПТЭ, ППБ, ГОСТ и СНиП).
2. Нормативные требования к эксплуатации технологического оборудования.
3.Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования.
4. Правила безопасной работы.

4.9 **Осуществление контроля ведения технологического процесса**. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Основная задача ОТК.
2. Функции ОТК.

3. Мероприятия по охране окружающей среды

4.10. **Технологическая подготовка производства конструкции изделий.** (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Этапы технологической подготовки.

2. Технологическое проектирование с разработки маршрутной технологии.
3. Операционная технология.
4. Этапы разработка типовых технологических процессов.

4.11 Технологическая подготовка производства конструкции изделий.
(ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Выбор и расстановку оборудования на площади цеха.

2. Определение и проектирование специальной технологической оснастки.

3. Нормирование затрат труда, материалов, топлива и энергии.

Тема 5. Производство оконных блоков.

5.1 Выполнение технологических операций изготовления: коробок, створок, форточек, раскладок. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Сборка рамок и коробок.
2. Сборка створок и форточек.
3. Охрана труда и техника безопасности.

5.2 Остекление и сборка оконных блоков. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Сборка коробок.
2. сборка фрамуги и оконных створок.
3. Охрана труда и техника безопасности.

5.3 Требование к качеству. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Характеристика требований к качеству.
2. Установление требований к качеству.

5.4 Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Неправильная конусность.
2. Неправильные значения диаметров по всей длине конуса.
3. Неспрямолинейность образующей конической поверхности.
4. Охрана труда и техника безопасности.

5.5 Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)
1. Неправильная конусность.
2. Неправильные значения диаметров по всей длине конуса.
3. Неспрямолинейность образующей конической поверхности.
4. Дефекты образующиеся при термической обработке.

5.6 Автоматизированные линии в производстве оконных блоков. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Раскрой и подготовка профиля.
2. Сварка ПВХ-конструкций и зачистка углов.
3. Сборка оконных и дверных блоков.
4. Охрана труда и техника безопасности.

Тема 6. Сборка столярно-мебельных изделий

6.1 Общие сведения о сборке. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Виды и организационные формы сборки.
2. Сборка мебельных изделий.

6.2 Сборка сборочных единиц и групп. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Группы сборочных единиц.

6.3 Сборка мебели. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Общая сборка дверных и оконных блоков.
2. Общая сборка корпусных мебельных изделий.
3. Охрана труда и техника безопасности.

6.4 Сборка столярно-строительных изделий и их установка. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Сборка столярных изделий.
2. Установка столярных изделий.
3. Охрана труда и техника безопасности.

6.5 Пользоваться нормативно-технической документации при сборке.

6.6 Применение компьютерных и телекоммуникационных средств. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Определение и понятие телекоммуникационных технологий.
2. Виды телекоммуникационных технологий.
3. Информационно-телекоммуникационные сети и интернет.
4. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

6.7 Неподвижные и подвижные, разъемные и неразъемные соединения. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Соединения разъемные и неразъемные.
2. Подвижные разъемные соединения.
3. Неподвижные разъемные соединения.
4. Крепежная резьба.
5. Крепежно-уплотнительные резьбы.

6. Ходовые резьбы.

6.8 Шипы. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Ремонтные шипы.
2. Восстановление шипованной резины.
3. Охрана труда и техника безопасности.

6.9 Основные элементы шиповых соединений. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Шиповые соединения столярных изделий.
2. Основные элементы столярных соединений.
3. Элементы шипового соединения.
4. Охрана труда и техника безопасности.

6.10 Распределительный конвейер. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Непрерывно-поточные линии с распределительным конвейером.
2. Процесс сборки изделий в цехе организован в форме «стационарного» потока при неподвижном изделии и переходах рабочих по объектам.

6.11 Рабочий конвейер. (ОК 2,3,4,5,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1.Что представляет собой рабочий конвейер.
2. Охрана труда и техника безопасности.
3. Правила эксплуатации конвейера.

МДК 01.03. Фанерное и плитное производство.

1.1 Тема 1. Общие сведения о плиточных и фанерных материалах
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Информация о фанере.
(пиленая фанера; строганная фанера; лущенная фанера.).
2. Маркировка фанеры.
3. Маркировка плитки.
4. Охрана труда и техника безопасности.

1.2. Классификация, назначение и область применения ДВП, ДСП и фанеры.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Классификация ДВП.
2. Классификация ДСП.
3. Классификация фанеры.
4. Охрана труда и техника безопасности.

1.3. Технология изготовления ДВП мокрым способом.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Сырье, его подготовка и хранение.
2. Получение древесноволокнистой массы.

3. Проклейка древесноволокнистой массы.
4. Охрана труда и техника безопасности.

1.4. Способы изготовления. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3)

1. Отлив ковра.
2. Прессование плит.
3.Пропитка маслом, термическая обработка и увлажнение древесноволокнистых плит.
4.Форматная резка плит.
5. Охрана труда и техника безопасности.

1.5. Оборудование, режимы. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

Расчет и подбор основного и вспомогательного оборудования для производства ДВП мокрым способом.
1. Подбор рубительной машины.
2. Подбор сортировочной машины.
3. Подбор дезинтегратора.
4. Подбор расходных бункеров кондиционной щепы.
5. Подбор пропарочной установки.

1.6. Физико-механические свойства сырья и материалов.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Основные свойства строительных материалов.
2. Классификация свойств строительных материалов.
3. Физические свойства.
4. Параметры состояния.
5. Охрана труда и техника безопасности.

1.7. Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Организация работы в области охраны труда.

2.Учет, анализ и оценка показателей состояния охраны труда.

3. Обучение работающих по охране труда.

4. Обеспечение безопасности производственного процесса.

5. Нормализация санитарно- гигиенических условий труда.

6. Проверка обеспечения работающих средствами индивидуальной защиты.

7. Санитарно- бытовое обслуживание работающих.

1**.8. Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.** (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Запыленность вредными веществами и загазованность воздуха.

2. Недопустимые микроклиматические условия рабочей зоны (температура,влажность, подвижность воздуха).

3. Недостаточное и (или) неправильное освещение.

4. Шум, вибрация.

5. Тепловые (инфракрасные) излучения.

6. Электромагнитные (ВЧ и СВЧ) поля и ионизирующего излучения.

1.9. Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Поражения электрическим током.

2. Опасность пожара, взрыва.

3. Сосуды под давлением.

4. Высокие температуры поверхностей.

5. Движущиеся элементы механизмов.

6. Работа на высоте.

7. Опасные химические вещества.

Тема 2. Сырье и материалы для производства плит.

2.1. Краткая характеристика сырья. Назначение. Достоинства и недостатки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Классификация и свойства древесных плит.
2. Назначение сырья.
3. Достоинства и недостатки.
4. Охрана труда и техника безопасности.

2.2. Общая дробность сортировки и места ее осуществления. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Оборудование для сортировки круглых лесоматериалов и его устройство.
2. Способы сортировки лесоматериалов.
3. Оборудование для штабелевки и отгрузки лесопродукции, грузозахватные устройства кранов.

2.3 Назначение складов сырья. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Виды складов, их классификация и функции.
2. Классификация складов по критериям.
3. Характеристики складских помещений.

2.4 Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.

(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Железнодорожный способ доставки сырья к заводам.
2. Автомобильный способ доставки сырья к заводам.
3. Сплав.

4. Охрана труда и техника безопасности.

2.5 Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Выгрузка и создание запаса хлыстов.
2. Подача хлыстов в обработку.
3. Раскряжевка хлыстов на сортименты.
4. Сортировка круглых лесоматериалов.
5. Штабелевка и отгрузка готовой продукции.

2.6 Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Виды и причины порчи, возникающей при хранении.
2. Охрана труда и техника безопасности.

2.7 Оцилиндровка бревен, назначение, принцип.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Технология изготовления оцилиндрованного бревна.
2. Оборудование для оцилиндровки бревна.
3. Охрана труда и техника безопасности.

2.8 Оборудование. Эффективность. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Оценка эффективности и работы оборудования.
2. Техника безопасности.
3. Эффективность использования производственного оборудования.

2.9. Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Теплоизоляционные материалы для бассейна.
2. Технологические особенности и преимущества напыляемого ППУ.
3. Методы и материалы утепления.
4. Техника безопасности.

Тема 3. Технологии древесно-стружечных плит и пластика (ДСП)

3.1 Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Делопроизводство и новые информационные технологии.
2. Хранение информации; передача информации; преобразование информации.
3. Изготовление и учет бумажных документов, их перемещение по организации и отправка.
4. Контроль работы с документами исполнителей.

3.2 Разработка технологического процесса ДСП. Реализация технологического процесса. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Подготовка древесного сырья; подача в производство и разделка древесного сырья.
2. Измельчение древесины в щепу и сортирование щепы.
3. транспортирование и хранение смолы и химикатов; приготовление связующего;
4. Охлаждение, выдержка и обрезка ДСтП; шлифование и сортирование; укладка и хранение плит.
5. Техника безопасности.

3.3. Эксплуатация технологического оборудования.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Задачи эксплуатации технологического оборудования.
2. Эксплуатация технологического оборудования проводится в соответствии с нормативными документами (ПТЭ, ППБ, ГОСТ и СНиП).
3. Нормативные требования к эксплуатации технологического оборудования.

3.4 Осуществление контроля технологического процесса.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Общие положения контроля.
2. Организация контроля технологического процесса.
3. Техника безопасности.

3.5 Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Типовые технологические процессы изготовления деталей различных классов.
2. Техника безопасности.

3.6 Элементы технологической операции.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Технологический переход.
2. Вспомогательный переход.

3.7 Назначение и конструктивно - технологические признаки деталей продукции. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Служебное назначение детали, изготавливаемой на предприятии.
2. Анализ технологичности конструкции детали, изготавливаемой на предприятии.

3.8. Основные законы термодинамики, гидростатики и гидродинамики. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Элементы гидродинамики.
2. Основные законы гидростатики.
3. Принцип работы гидро – и пневмопривода.

Тема 4. Технология древесно-волокнистых плит (ДВП).

4.1 Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. 1. Делопроизводство и новые информационные технологии.
2. Хранение информации; передача информации; преобразование информации.
3. Изготовление и учет бумажных документов, их перемещение по организации и отправка.
4. Контроль работы с документами исполнителей.

4.2 Разработка технологического процесса ДВП. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
Реализация технологического процесса. Эксплуатация технологического оборудования. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Подготовка древесного сырья; подача в производство и разделка древесного сырья.
2. Измельчение древесины в щепу и сортирование щепы.
3. транспортирование и хранение смолы и химикатов; приготовление связующего;
4. Охлаждение, выдержка и обрезка ДСтП; шлифование и сортирование; укладка и хранение плит.
5. Техника безопасности.

4.3. Осуществление контроля технологического процесса.
Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Общие положения контроля.
2. Организация контроля технологического процесса.
3. Техника безопасности.

4.4. Элементы технологической операции. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Технологический ход.
2. Вспомогательный ход.
3. Рабочий ход.

4.5.Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции. Основные принципы наладки оборудования приспособлений режущего инструмента. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Подготовка к работе станка в соответствии с инструкцией.

2. Проверка соответствия токарных станков требованиям технологической документации, устранение нарушений, связанных с их настройкой.

3. Настройка режимов резания.

4. Установка и закрепление режущего инструмента.

5. Установка и закрепление заготовки в зажимном приспособлении.

6. Основные принципы наладки станков с ЧПУ.

Тема 5. Переработка отходов производства лущеного, строганного шпона и фанеры.

5.1. **Виды отходов в производстве лущеного и строганого шпона**. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Строганый материал.
2. Сорта и толщина строганого шпона.
3. Лущеный шпон.
4. Пиленый шпон.
5. Современные технологии производства.
6. Техника безопасности.

5.2. Баланс использования древесины при лущении и строгании.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Баланс использования древесины.
2. Расчёт расхода силовой энергии.
3. Расчёт потребного количества режущего инструмента.
4. Техника безопасности.

5.3 Виды отходов фанерного производства. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Древесные отходы и их виды.
2. Обрезки клееной фанеры.
3. Обрезки строганого шпона.
4. Опилки и древесная пыль.

5.4 Баланс использования древесины в производстве фанеры. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Размеры и качественные характеристики сырья,.
2. Уровень техники и технологии производства.
3. Вид, размер и слойности изготовляемой фанеры.

5.5 Переработка и использование отходов. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство
Тема 1. Виды и классификация спичек
1.1 Разработка технологического процесса спичечного производства. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Выгрузка спичечного сырья, его хранение и транспортировка
2. Распиловка кряжей на чураки.
3. Оттаивание чураков.
4. Окорка чураков.
5. Лущение.
6.Рубка соломки.
7. Пропитка соломки протииотлеющим раствором (имшрепнирование).
8.Сушка спичечной соломки.
9. Шлифовки соломки.
10. Сортировка соломки.
1.2 Разработка технологического процесса спичечного производства (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Укладка соломки в кассеты
2 Изготовление спичек на автоматах
3. Деление коробоеюго и доньевого шпона
4. Клейка наружных и внутренних коробок
5. Сушка спичечных коробок
6. Сборка коробок и наклейка этикеток

7. Набивка спичек в коробки .
8. Нанесение и сушка намазки
9. Упаковка спичек в пачки
10. Укладка путаных спичек
11. Укупорка спичек, транспортировка их на склады, хранение на складах

1.3 Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Строгое соблюдение технологии производства продукции.

2. Правильная организация труда.

3. Регулярные курсы повышения квалификации сотрудников предприятия.

1**.4 Разработка мероприятий по предупреждению пользованию нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологических процессов спичечного производства. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1.5 Контроль качества спички. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Технический контроль.
2. Самопроверка и самоконтроль.
3. Ревизия.

1.6 ГОСТ 1820; технические условия на спички - спички в коробках, предназначенные для использования в быту. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Стандарт не распространяется на спички специального назначения,
2. Стандарт распространяется на сувенирные и спички, предназначенные для экспорта, на которые разрабатываются национальные нормативные документы.

1.7 Размеры спичек. Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Основные параметры и размеры.
2. Габаритные размеры спичечных коробков.
3. Размеры спичек.
4. Среднее накопление спичек в коробке.
5. Наименьшее наполнение спичек в отдельных коробках .

1.8 **Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук**. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Основные параметры и размеры.
2. Габаритные размеры спичечных коробков.
3. Размеры спичек.
4. Среднее накопление спичек в коробке.

5. Наименьшее наполнение спичек в отдельных коробках .

Тема 2. Производство деревянных деталей и изделий для различных отраслей промышленности.

2.1. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины по стадии технологического процесса правила чтения и построения схем автоматического управления технологических операций признаки соответствия рабочего места требованиям, определяющим эффективное использование оборудования. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Основная задача ОТК.
2. Функции ОТК.

2.2. Подготовка сырья к лущению. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Подготовка сырья к лущению.
2. Характеристика фанерного сырья.
3. Способы хранения.
4. Техника безопасности.

2.3. Операции, оборудование, режимы. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

2.4. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Пластификация древесины перед лущением – гто.
2. Процесс лущения.
3. Схемы, характеристики, углы.
4. Объемный и качественный выход шпона.
5. Техника безопасности.

2.5. **Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Пластификация древесины перед лущением – гто.
2. Процесс лущения.
3. Схемы, характеристики, углы.
4. Объемный и качественный выход шпона.
5. Техника безопасности.

2.6. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.

3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

2.7. **Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки**. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

2.8. Оборудование. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1.Машина для нанесения фосфора.
2. Машина для создания коробок.
3. Машина для смешивания химических элементов.
4. Окорочный станок.
5. Режущий агрегат.
6. Автоматическое непрерывное оборудование для производства спичек, которое способно за 8 часов делать до десяти миллионов спичек.
7. Выбирающее устройство.
8. Сушилка.

2.9. Режим обработки, организация рабочих мест. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Организация рабочего места.
2. Требования к помещениям.

2.10. Техника безопасности в цеху. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

2.11. Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

2.12. **Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения**. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

2.13. Многоножевой станок, принцип работы. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Конструкция и принцип работы станка.
2. Техника безопасности при работе на станке.

Тема 3. Деление шпона, картона и бумаги на заготовки для спичечных коробок. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Картон для спичечных коробок.
2. Бумага используемая для спичечных коробок.
3. Техника безопасности.

3.1. Оборудование. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1.Машина для нанесения фосфора. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
2. Машина для создания коробок.
3. Машина для смешивания химических элементов.

3.2. Режим обработки, организация рабочих мест. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Организация рабочего места в соответствии с факторами.
2. Основные требования техники безопасности.

3.3. Техника безопасности в цеху. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

3.4. Делительный станок СПД-5 его устройство и назначения. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

3.5. Много ножевой станок, принцип работы. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Назначение и область применения оборудования.
2. Устройство и принцип работы.
3. Техника безопасности при работе на станке.

3.6. Станок для деления шпона на заготовки наружных частей спичечных коробок, его устройство. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

3.7. Установка для резания прокладочной бумаги из рулона, ее устройство принцип работы. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Установка рулона бумаги в устройство.

2.Рулонный носитель.
3. Техника безопасности при работе на установке.

3.8. Бумагорезательная машина БР-3, ее устройство, принцип работы и техническая характеристика. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Техническая характеристика.
2. Устройство и принцип работы.
3. Меры безопасности.

3.9. Станок «Рапид» для разрезания рулонных материалов, устройство и принцип работы, расположение ножей и контр ножей. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Техническая характеристика.
2. Устройство и принцип работы.
3. Меры безопасности.

3.10.Соломко-рубильный станок ДАЛ его устройство и принцип работы. Режущий инструмент соломкорубильного станка. Схема приспособления для установки ножа на траверсе. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Техническая характеристика.
2. Устройство и принцип работы.
3. Меры безопасности.

Тема 4. Организация спичечного производства

4.1. Подготовка сырья к лущению. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Подготовка сырья к лущению.
2. Характеристика фанерного сырья.
3. Способы хранения.
4. Техника безопасности.

4.2. Операции, оборудование, режимы. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**

4.3. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).**
1. Процесс лущения.
2. Техника безопасности.

4.4. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).
1. Пластификация древесины перед лущением – гто.
2. Процесс лущения.
3. Схемы, характеристики, углы.
4. Объемный и качественный выход шпона.
5. Техника безопасности.

4.5. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

4.6. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

4.7. Оборудование. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Окорочный станок.
2. Режущий агрегат.
3. Автоматическое непрерывное оборудование для производства спичек, которое способно за 8 часов делать до десяти миллионов спичек.
4. Выбирающее устройство.
5. Сушилка.

4.8. Режим обработки, организация рабочих мест. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Организация рабочего места в соответствии с факторами.
2. Основные требования техники безопасности.

4.9. Режим обработки, организация рабочих мест. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

4.10. Техника безопасности в цеху. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3).

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Соблюдение инструкции по охране труда.

Тема 5. Прочие деревообрабатывающие производства. Производство товаров народного потребления

5.1 Производства шпал. Оборудование участка производства шпал. Назначение, классификация, конструкция, принцип работы. Околостаночное оборудование. Техника безопасности. Оборудование участка сушки и пропитки шпал.

Оборудование пропитки шпал антисептиком. Подъемно-транспортное оборудование, технико-эксплуатационные показатели шпалопильного цеха. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Назначение и классификация шпал.
2. Чем пропитывают шпалы деревянные.
3. Срок службы деревянных шпал.
4. Техника безопасности.
5. Охрана окружающей среды.
6. Подъемники.
7. Лебедки, тали.
8. Краны.
9. Автопогрузчики.

5.2. Конструкция сушильных камер, тепловое оборудование. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).**

1. Технические данные.
2. Техника безопасности при работе с камерами.

5.3. Общие сведения о видах и способах производства товаров народного потребления. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).**

1. Характеристика товаров народного потребления.
2. Классификация товаров народного потребления.

5.4. Определение и классификация товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Характеристика древесного сырья и материалов в производстве товаров народного потребления.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Отраслевая структура хозяйств России.
2. Виды древесного сырья, их размеры и качественные характеристики.
3. Классификация основных видов материалов и продукции лесозаготовительных деревоперерабатывающих производств.

5.5. Основы технологии производства столярных изделий. Технология изготовления токарных изделий. Порядок подготовки продукции к производству. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Столярные соединения.
2. Шиповые соединения.
3. Сращивание и сплачивание.
4. Основные требования к процессу склеивания.
5. Циклевание.
6. Шлифование.
7. Грунтование, шпатлевание.

5.6. Экспертиза и реализация продукции. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Экспертиза продукции.
2. Договоры на реализацию продукции.
3. Градации качества.
4. Методы товарной экспертизы.

5.7. Проектирование цехов и участков по выпуску товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Плетеные изделия из шпона.
(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Плетение корзин из шпона.
2. Подготовка материала для плетения.
3. Материалы и инструменты для плетения.
4. Техника безопасности.

5.8. Прессованные и тканые изделия из шпона. Панно из шпона. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).**

1. Виды шпонов.
2. Сборка пано из шпона.

5.9. Производство художественного паркета. **(ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).**

1. Организация производства художественного паркета.
2. Классификация паркета.
3. Материал для паркета.
4. Лакокрасочные материалы.

5.10. Бондарные изделия. Основы технологии изготовления бочек. Товары народного потребления из ивового прута.
Русская деревянная игрушка. Технологические процессы в производстве деревянных игрушек, музыкальных инструментов, спортинвентаря и др. (ОК 2,3,4,ПК 2.1, 2.2,2.3,4).

1. Характеристика бондарных изделий.
2. Основы технологии изготовления бочек.
3. Современное состояние изготовления плетеных изделии.
4. Ивовый народный промысел.
5. Русские народные игрушка из дерева.
6. Инструменты.
7. Техника безопасности.

Вопросы контрольных работ

МДК.01.01. Лесопильное производство

Виды заготовок и переработки древесного сырья и материалов.

1.1. Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов складов пиломатериалов. (ОК 1,3, ПК 2.1)

1. Общие сведения о древесине.
2. Способы заготовки сырья.
3. Характеристика складов.

1.2. Размерный анализ сырья и пиломатериалов.

1. Характеристика и стандартизация пиловочного сырья. Измерение бревен и определение их объема.

2. Способы доставки сырья.

3. Приемка сырья при водной и сухопутной доставке. Выгрузка бревен, применяемое оборудование. Способы хранения сырья.

1.3 Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья

1. Совокупность всех операций, выполняемых в определенной последовательности для получения из сырья готовой продукции

2. Комплекс операций по удалению дефектных мест и приданию пиломатериалам окончательной длины

3. Система поставов обеспечивающая выработку заданной спецификации пиломатериалов из сырья

4. Толщина пиломатериала определяется

1.4 План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья.

1. Толщина пиломатериала определяется расстоянием между двумя…
А)Пластями
Б)Кромками
В)Торцами

2. Ширина пиломатериала определяется расстоянием между двумя…
А)Ребрами
Б)Пластями
В)Кромками

3. К индивидуальной распиловке относится способ…
А)Брусовой
Б)Развальный
В)Секторный
Г)Агрегатный

4. Выберите способ раскроя для толстомерных бревен ядровой гнилью
А)Брусовой
Б)Развальный
В)Круговой
Г)Секторный

5. При составлении постава определяют для пиломатериала
А)Длину
Б)Ширину
В)Толщину
Г)Сорт.

2. Технология и оборудование заготовки и транспортировки древесного сырья.

2.1. Разработка документации, использование информационных профессиональных систем.

1. Эксплуатация и модификации информационных систем.

2. Определение терминов «делопроизводство» и «новые информационные технологии, их взаимодействие.

3. Информационные системы.

2.2. Эксплуатация технологического оборудования и осуществление контроля ведения технологического процесса.

1. Выполнение операций входного контроля качества сырья и материалов, используемых в технологических процессах изготовления продукции предприятия, в соответствии с требованиями нормативной документацией.

2. Согласование технологических процессов, а также отступлений от нормативной документации в части назначения контрольных точек и методов контроля.

3. Выполнение контроля технологической дисциплины и условий производства на рабочих местах на соответствие требованиям действующей производственной и нормативной документации.

4. Участие в проверках, совместно с работниками отдела метрологии, оборудования на технологическую точность.

5. Участие в периодических, типовых и квалификационных испытаниях продукции.

6. Предъявление продукции предприятия представителям государственных надзорных органов и аккредитованных органов по сертификации.

7. Присутствие работника ОТК при инспекторских проверках производственного процесса представителями государственных надзорных органов и аккредитованных органов по сертификации.

8. Представление информации по качеству продукции заинтересованным подразделениям предприятия по установленным и согласованным формам.

2.3. Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.

1. Анализ брака и рекламаций производится в разрезе отдельных причин, виновников и видов.

2. Расчет и анализ потерь от брака.

3. В зависимости от характера дефектов установленных при технической приемке брак бывает:(1.исправимый 2.неисправимый(окончательный).

4. Понятие брака и потери от брака.

2.4. Пользование нормативно-технической и технологической документации при разработке технологического процесса лесопильного производства.

1. Основные нормативно-технические документы на предприятии.

2. Контроль качества выпускаемой продукции.

3. Методология разработки технологических процессов.

4. Принципы используемые для технологического процесса.

Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели

3.1. Виды мягкой мебели и ее классификация..

1. Способы доставки сырья.

2. Приемка сырья при водной и сухопутной доставке.

3. Выгрузка бревен, применяемое оборудование.

4. Способы хранения сырья, типы штабелей.

3.2. Технологическая подготовка производства конструкций изделия.

1. Привязка стен и колонн к координационным осям

2. Графическое изображение элементов зданий

3. Разрез здания

4. Размещение технологического оборудования в лесопильном цехе

5. Размещение транспортного оборудования в лесопильном цехе

3.3. Краткая характеристика сырья.

1. Характеристика сырья и материалов.

2. Характеристика сырья по легкости обработки и податливости материала.

3. Деление древесины на группы.

3.4. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.

1. Дробность сортировки пиловочных бревен.

2. Дробность сортировки бревен по толщине с учетом трудозатрат.

3. Способы сортировки лесоматериалов.

4. Окончательная обработка сухих пиломатериалов, контроль качества, сортировка, торцовка, маркирование, применяемое оборудование.

5. Техника безопасности.

3.5 Назначение складов сырья.

1.Выбор места для размещения складов для сырья.

2. Подъемно-транспортное оборудование, применяемое на складе пиломатериалов.

3. Устройство и планировка складов.

3.6. Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.

1. Соблюдение техники безопасности при транспортировке сырья.

2. Использование водной поставки сырья.

2. Сухопутная поставка сырья.

3.7. Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.

1. Технические требования поставки сырья.

2. Размеры.

3. Характеристики.

4. Распределение хлыстов по категориям качества в зависимости от выхода сортиментов.

3.8. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.

1. Хранение сухих пиломатериалов.

2. Виды потерь с.-х. Продукции при хранении и пути их сокращения.

3. Техника безопасности на складе пиломатериалов.

4. Виды и причины порчи, возникающей при хранении.

Тема 4. Склады пиломатериалов.

4.1. Конструкция штабелей.

1. Конструкции штабелей и укладка пиломатериалов хвойных пород.

2. Типы штабелей:рядовые, плотнорядовые, плотные и пачковые штабеля.

3. Способы формирования штабелей.

4.2. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.

1. Механизация работ на складах пиломатериалов.

2. Технологическое оборудование, инвентарь, используемые в складских помещениях.

3. Механизация погрузочно-разгрузочных работ на складе.

4. Правила техники безопасности.

4.3. Устройство склада пиломатериалов.

1. Назначение и устройство складов пиломатериалов.

2. Склады лесных материалов. Противопожарные нормы СНиП 21-03-2003.

3. Технологический процесс на складах пиломатериалов.

4. Операции на складах, применяемое оборудование.

4.4. Площадка для склада пиломатериалов.

1. Расчет площади склада.

2. Расчет склада пиломатериалов.

3. Требования к складам лесных материалов.

4. Как правильно складировать пиломатериал.

5. Правила техники безопасности.

4.5. Навесы и открытые склады.

1. Основные конструктивные элементы складского здания.

2. Технологические требования к устройству складов.

3. Требования к планированию складских помещений.

4. Основные группы складских помещений.

5. Классификация складов.

4.6. Механизация подъема и спуска пиломатериалов.

1.Спуско- подъемные операции и их механизация.

2. Средства механизации спуско-подъемных операций.

3. Автоматизация и механизация спуско-подъемных операций (СПО).

4.7. Механизация погрузочных работ на складах пиломатериалов.

1. Технические средства используемые для работы в складах.

1. Планировка складов пиломатериалов.

2. Технологическое оборудование, инвентарь, используемые в складских помещениях.

3. Механизация погрузочно-разгрузочных работ на складе.

6. Техника безопасности.

5. Технологическое оборудование для раскроя сырья

5.1 Подготовка сырья к раскрою. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.

1. Подвоз сырья.

2. Сортировка и формирование оперативного запаса пиловочных бревен.

3. Дробность сортировки пиловочных бревен.

4. Подготовка сырья к раскрою.

5. Техника безопасности.

6. Охрана окружающей среды.

5.2. Окорка пиловочного сырья, назначение окорки, применяемое оборудование.

1. Назначение, оборудование и режимы окорки.

2. Технологии окорки с использованием окорочных станков.

3. Расчет производительности окорочных станков.

5.3. Назначение складов сырья.

1. Склады, их определение и виды.

2. Характеристика складских операций.

3. Поступление грузов на склад.

4. Использование метода Парето (20/80) для принятия решения о размещении товаров на складе.

5. Грузовая единица – элемент сквозного логистического процесса.

5.4. Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.

1. Водный путь поставки сырья.

2. Сухопутная поставка сырья.

3. Выгрузка сырья из воды и средств сухопутного транспорта.

5.5. Поставка сырья в сортиментах и хлыстах. Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.

1. Виды поставок сырья..

2. Виды повреждения сырья.

3. Способы хранения сырья.

4. Способы поставки.

5.6. Оцилиндровка бревен, назначение, принцип. Оборудование. Эффективность.

1. Типы оборудования для оцилиндровки бревен.

2. Назначение и принцип работы станков для оцилиндровки бревен.

3. Классификация оцилиндровочных станков.

4. Организация участка для подготовки бревен к оцилиндровке.

5.7.Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.

1. Различные типы бассейнов: достоинства и недостатки.

2. Требования к месту установки бассейна.

3. Преимущества и недостатки отепленных бассейнов.

Тема 6. Производственно-технологический процесс в лесопильном цехе.

6.1. Поток в лесопильном цехе. Влияние различных эксплуатационных факторов на производительность лесопильного цеха.

2. Уровень механизации и автоматизации технологического процесса.

3. Способы распиловки бревен.

4. Использование рабочего времени.

6.2 Влияние диаметра и длины бревен. Влияние распиловки с брусовкой.

1. Раскрой пиловочного сырья на пиломатериалы.

2. Распиловка бревен.

3. Раскрой сырья на пилопродукцию. Виды и способы распиловки бревен.

4. Определение размеров досок при распиливании брёвен с брусовкой.

6.3. Влияние механизации транспортных операций. Влияние организации работы на лесопильном цехе.

1. Системы механизации и автоматизации лесопильных производств.

2. Методика разработки технологических схем лесопильных потоков.

3. Техника безопасности при работе в цехе.

6.4 Расположение лесопильных рам. Расположения обрезных станков. Расположение торцовочных станков.

1. Классификация.

2. Механизм резания.

3. Механизм подачи.

4. Тележки, направляющие и вспомогательные устройства.

5. Конструкции лесопильных рам.

6.5. Расположения станков для переработки горбылей и реек.

1. Расположение станков по требованиям ГОСТа.

2. Станки для переработки горбылей.

3. Лесопильные рамы.

4. Техника безопасности.

6.6. Схемы технологического процесса в лесопильном цехе.

1. Составление структурной схемы лесопильного цеха.

2. Типовые технологические схемы.

4. Техника безопасности. при установке оборудования в лесопильном цехе.

4. Противопожарная безопасность.

6.7. Расчет количества лесопильных рам и производственной мощности цеха.

1. Расчет производственной мощности цеха по производству строганого шпона.

2. Расчет мощности лесопильного цеха по сырью.

3. Расчет среднего выхода пилопродукции и норма расхода сырья на 1м3 пиломатериалов.

4. Расчет среднего выхода продукции из древесного сырья.

6**.8. Расчет количества торцовых станков. Расчет количества концеравнительных станков.**

1. Расчет потребного количества торцовочных станков.

2. Ритм работы лесопильного потока

2. Объем работы по поставу.

3. Потребное время для выполнения работ по поставу одним станком.

4. Принятое количество станков к установке в поточной линии.

Тема 7. Основные положения проектирования

7.1. Проектирование технологических процессов с использованием баз данных.

1.Единое информационное пространство.

2.Проектирование технологических процессов.

3. Сборочные технологические процессы.

4. Создание технологических документов.

7.2.Формирование технологической документации, чтение чертежей.

1. Виды и комплекты технологических документов.

2. Информация технологического документа.

3.Операционные карты.

4. Единая система технологической документации.

7.3.Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.

1. Анализ технологических процессов изготовления продукции по каждому типовому представителю.

2. Порядок прохождения и выполнения заказа.

3. Оформление заказа.

4. Подготовка производства заказа.

5. Непосредственное выполнение заказа.

6. Подготовка производства.

7.4. Техника безопасности при выполнении чертежей, заказов.

1. Требования безопасности при изготовлении деталей и узлов и производстве монтажно-сборочных работ.

2. При изготовлении деталей и узлов внутренних санитарно-технических систем необходимо выполнять следующие правила техники безопасности.

3. Организация рабочих мест и техника безопасности при выполнении разборочных работ.

4. Техника безопасности при выполнении работ.

7.5. Расцеховки и сквозной технологический процесс.

1. Элементами технологического процесса.

2. Технологические переделы.

3. Цеховые технологические процессы и операции.

7.6. Интерфейс системы.

1. Что такое интерфейс.

2. Человека-машинный интерфейс.

7.7. Сборочные технологические процессы.

1. Общие понятия о сборочных процессах.

2. Разработка технологического процесса сборки.

3. Технологическая подготовка.

7.8. Создание технологических документов.

1. Создание и оформление технологической документации.

2. Формы **технологических документов** и правила их оформления

3. Правила заполнения **технологических документов.**

7.9. Обмен данными с T-FLEX CAD.

1 T-FLEX CAD. Новые функции и возможности.

2. Системный подход к решению задач PLM .

Тема 8. Состав и содержание проекта промышленного предприятия лесного комплекса.

8.1 Формирование технологической документации, чтение чертежей.

1. Конструкторская и технологическая документация необходима для изготовления изделий.

2. Единая система технологической документации.

3. Требования к текстовой части технологических документо

4.Требования к графической части технологических документов

8.2 Оценивание достоверной информации об управлении объектом.

1. Алгоритмы обработки информации и ее оценивание.

2. Процесс управления сбором и проверкой достоверности информации о текущих значениях технологических параметров, характеризующих состояние объекта.

8.3 Разработка нестандартных технологических процессов на изготовление продукции по заказам потребителей.

1.Проектирование **технологических процессов** (ТП),

2. Проектирование средств технического оснащения (СТО), **Изготовление** СТО,

3.Разработка технологических нормативов –

4.Технологическая подготовка производства.

8.4 Моделирование блок-схемы и простейшей схемы управления устройств, применяемых на производствах отрасли.

1. Назначение **и применение** блок-схемы.

2. Анализ условий эксплуатации.

3. Определение главных требований к электрическим параметрам и конструкции.

4.Принцип работ.

8.5 Общая характеристика лесного комплекса.

1. Общая характеристика лесного комплекса России.

1. Технологические особенности лесопереработки

2. Мировая торговля товарами лесного комплекса и ее структура.

8.6 Состав лесного комплекса. Особенности размещения.

1.Общая характеристика **лесного комплекса** России.

2.Анализ **состава** и **особенностей размещения** лесозаготовок, деревообрабатывающих объектов, предприятий целлюлозно-бумажной промышленности.

3.Перспективы.

4. Лесозаготовительная отрасль .

5.лесосплав,

6. лесоперевалочные работы, связанные с передачей лесопродукции с одного вида транспорта на другой.

8.7 Экономические и экологические проблемы.

- 1. Истощение природных ресурсов, особенно невозобновляемых;
- 2. Большое количество промышленных отходов;
- 3. Загрязнение окружающей среды;
- 4.Понижение плодородия земли;
- 5. Сокращение сельскохозяйственных угодий;
- 6.Понижение эффективности производства;

- 7. Использование устаревшего и небезопасного оборудования;
- 8. Ухудшение условий труда работников;
- 9. Отсутствие рационализации природопользования.

МДК 01.02 Мебельное и столярно-строительное производство.

Тема 1. Виды заготовки и переработки древесного сырья и материалов.

1.1. Оборудование и технологические процессы складов сырья, лесопильных цехов и складов пиломатериалов

1. Оборудование для складирования сырья.
2. Технические средства используемые в складских помещениях.
3. Описание технологического процесса.
4. Лесопильное производство.
5. Этапы проектирования технологии
6. Подходы к выбору производственных процессов лесопильно-деревообрабатывающих производств.

1.2.Размерный анализ сырья и пиломатериалов

1. Расчет плана раскроя сырья на пиломатериалы и его анализ.
2. Сырье для пиломатериалов.
3. Анализ подбора пиломатериалов.
4. Расчет потребного количества обрезных станков.
5. Расчет потребного количества торцовочных станков.
6. Описание технологического процесса проектируемого производства пиломатериалов.

1.3.Способы раскроя сырья в зависимости от размерно-качественного состава сырья

1. Основы теории раскроя пиловочного сырья.
2.Классификация способов раскроя сырья.
3. Подготовка сырья к распиловке.
4. Структура производственных процессов лесопильных цехов.

1.4.План раскроя сырья и расчет сырья, производственные процессы участков переработки сырья.

1. Составление плана раскроя пиловочного сырья и расчет технологических потоков лесопильного цеха.
2. Выбор и обоснование способа раскроя пиловочного сырья.
3. Выбор и обоснование способов раскроя бревен.

2. Деревообрабатывающее оборудование, применяемое в мебельном и столярно-строительном производстве.

2.1. Классификация и индексация оборудования. Основные и вспомогательные элементы станков. Основные технико-экономические показатели. Функциональные сборочные единицы и механизмы деревообрабатывающего оборудования.

1. Деревообрабатывающее оборудование: классификация, индексация, назначение.
2. Характеристика основных элементов деревообрабатывающих станков.
3. Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.
4. Анализ производственных результатов.
5. Анализ производства продукции.
6. Анализ влияния факторов на объем производства.
7. Экономические показатели.
8. Механизмы главного движения.
9. Механизмы вращательного движения.
10. Механизмы возвратно-поступательного движения.
11. Механизмы подачи.
12. Механизмы подачи с жесткой связью.
13. Механизмы непрерывного движения.

2.3. Деревообрабатывающее оборудование общего назначения.

1. Деревообрабатывающее оборудование и станки, производящие процесс резания древесины в разных направлениях со снятием или без снятия стружки, но с изменением размеров и формы обрабатываемых заготовок.

2. Вспомогательное технологическое оборудование и станки, не производящие процесса резания древесины, но осуществляющие сборочные, гнутарно-загибочные, сушильно-тепловые, упаковочные и другие вспомогательные технологические операции при изготовлении деталей или изделий.

3. Около станочные транспортные механизмы и устройства, предназначенные для механизации станочных и около станочных операций, а также для перемещения в цехах заготовок, деталей, изделий и отходов обработки.

4. Заточные станки и оборудование по уходу за дереворежущим инструментом.

2.4. **Ленточнопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.**

1. Назначение, характеристика и особенности оборудования.
2. Принцип работы ленточнопильного станка.
3. Классификация ленточнопильных станков.

4. Преимущества ленточнопильных станков.

2.5. Круглопильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.

1. Инструкция работы станка.
2. Назначение, характеристика и особенности оборудования.
3. Принцип работы круглопильного станка.
4. Классификация круглопильных станков.
5. Классификация по степени автоматизации.
6. Преимущества круглопильных станков.

2.6. Продольно-фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.

1.Фрезерные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
2. Шипорезные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
3. Сверлильные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
4. Шлифовальные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
5. Токарные станки: назначение, инструмент, классификация, конструкция.
6. Монтаж и ремонт оборудования.
7. Техника безопасности.

Тема 3. Технология изготовления мягкой мебели

3.1 Виды мягкой мебели и ее классификация.

1. Классификация диванов.
2. Виды и механизмы диванов.
.

3.2. Сборка.

1. Пошаговая сборка диванов.
2. Крепежные материалы.
3. Используемые инструменты для сборки.

3.3. **Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели**.

1. Сборка, контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.
2. Транспортировка мебели разными видами транспорта.
3. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение мебели.
4. Сборка изделий мебели.

3.4 Чехол с обивкой.

1. Классификация чехлов для обивки мебели.
2. Тканевые материалы: покровные и облицовочные.
3. Искусственная кожа на тканевой основе
.

3.5 Тканевые материалы и полуфабрикаты.

1. Тканевые материалы и полуфабрикаты.
2. Тканевые материалы: покровные и облицовочные.
3. Искусственная кожа на тканевой основе.
4. Процесс раскроя тканей.

3.6 **Настилочные, увязочные и прошивочные материалы**.
1. Настилочные материалы животного происхождения.
2. Настилочные материалы растительного происхождения.
3. Мягкая мебель. Настилочные, увязочные и прошивочные материалы, их подготовка.

3.7 Изготовление пружин и пружинных блоков.
1. Изготовление пружин и пружинных блоков мягкой мебели.
2. Станок для изготовления пружин.
3. Техника безопасности.

3.8 Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.
1. Технологический процесс изготовления мягких элементов мебели.
2. Рациональный раскрой тканей.
3. Оборудование для раскроя.

3.9. Сборка.
1. Пошаговая сборка диванов.
2. Формы диванов.
3.Особенности сборки диванов.

3.10 Контроль, упаковка и транспортирование мягкой мебели.
1. Контроль за процессом упаковки мебели.
1. Перевозке морским транспортом в контейнерах или в упаковочных ящиках специальной конструкции.
2. Транспортировка мягкой мебели.
3. Транспортировка мебели при наличии защитного брезента и увязочных материалов в открытых кузовах.

3.11 Изготовление и сборка деревянных каркасов.
1. Конструкционные материалы для сборки каркасов.
2. Процессы изготовления деталей и сборки деревянных каркасов.
3. Технология изготовления каркасов для разных видов мебели.
4. Техника безопасности.

3.12 **Сборка каркасов**.
1. материалы используемые для изготовления каркасов.
1. Процессы изготовления деталей и сборки деревянных каркасов.
2. Техника безопасности.

3.13 Раскрой и пошив обивочного материала.
1. Рациональный раскрой тканей.

2. Оборудование для раскроя.

3**.14 Швы**:
1. а — оборотный, б — крытый, в — крестовый, г — стебельчатый.

3.15 Пружинные механизмы.
1. Пружины и пружинные блоки.
2. Как изготовляют пружинные блоки.
3. Техника безопасности.

3.16 Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.
1. Морская трава,
2.Ко нский волос
3. Кокосовая койра, пух и перо водоплавающих птиц,
4. Натуральный латекс, войлок, ватин.
5. Синтетические(ППУ или поролон, синтетический латекс, холлофайбер, синтепон, струттофайбер, дюрафил, полистироловые шарики).

3.17 Мягкие наполнители, регулирующие уровень мягкости.
1. Натуральные .
2. Синтетические.
3. Пружинные блоки

3.18 Трансформационный механизм.

1. Механизмы трансформации диванов.
2. Достоинства и недостатки.
3. Техника безопасности.

Тема 4. Отделка и облицовка изделий из древесины

4.1. Общие сведения об отделки и облицовке.
1.Технические свойства и виды отделки древесины.
2. Общие сведения об отделке.
3. Правила техники безопасности.
4. Состав облицовочных материалов.

4.2. Виды и классификация облицовок.
1. Классификация облицовочных работы.
2. Конструктивные элементы облицовки стен.
3. Материалы для облицовочных работ.
4. Технология и организация производства облицовочных работ.
5. Контроль качества.

4.3 Подготовка поверхности к отделке.
1. Подготовка поверхности столярных изделий к отделке.
2. Назначения внешней отделки.

3.Материалы для отделки.
4. Столярная подготовка поверхности древесины к отделке.
5. Правила техники безопасности.

4.5 **Способы нанесения лакокрасочных материалов на поверхность древесины.**

1. Подготовка древесины для покрытия.

2. Размешивание лакокрасочных материалов.

2. Тонирование деревянной поверхности морилкой с помощью кисти.
3. Нанесение лака тампоном.
4. Движение кисти при лакировании.
5. Правила безопасной работы.

4.6 **Сушка отделочных покрытий**.

1. Этапы подготовки к сушке покрытий.
2.Сушка покрытий конвективным способом.
3. Сушка покрытий терморадиационным способом.
4. Сушка покрытий фотохимическим способом.
5. Сушка аккумулированием тепла на поверхности древесины.

4.7 **Типовые технологические процессы отделки мебели**.

1. Типовые технологические процессы прозрачной отделки мебели.
2. Правила безопасной работы.
3. Отделка мебели габиленовой тканью.

4.8 **Эксплуатация технологического оборудования.**

1. Правила и порядок эксплуатации технологического оборудования**.**
2. Эксплуатация технологического оборудования проводится в соответствии с нормативными документами (ПТЭ, ППБ, ГОСТ и СНиП).
3. Нормативные требования к эксплуатации технологического оборудования.
4.Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования.
5. Правила безопасной работы.

4.9 **Осуществление контроля ведения технологического процесса**.

1. Основная задача ОТК.
2. Функции ОТК.

3. Мероприятия по охране окружающей среды

4.10. **Технологическая подготовка производства конструкции изделий.**

1. Этапы технологической подготовки.
2. Технологическое проектирование с разработки маршрутной технологии.
3. Операционная технология.
4. Этапы разработка типовых технологических процессов.

4.11 Технологическая подготовка производства конструкции изделий.

1. Выбор и расстановку оборудования на площади цеха.

2. Определение и проектирование специальной технологической оснастки.

3. Нормирование затрат труда, материалов, топлива и энергии.

Тема 5. Производство оконных блоков.

5.1 Выполнение технологических операций изготовления: коробок, створок, форточек, раскладок.

1. Сборка рамок и коробок.
2. Сборка створок и форточек.
3. Охрана труда и техника безопасности.

5.2 Остекление и сборка оконных блоков.

1. Правила сборки.
2. Правила остекления, резка стекла.
3. Уплотнение оконных блоков.
4. Сборка коробок.
5. сборка фрамуги и оконных створок.
6. Охрана труда и техника безопасности.

5.3 Требование к качеству.

1. Характеристика требований к качеству.
2. Установление требований к качеству.

5.4 Дефекты обработки причины появления и меры предупреждения.

1. Неправильная конусность.
2. Неправильные значения диаметров по всей длине конуса.
3. Неспрямолинейность образующей конической поверхности.
4. Охрана труда и техника безопасности.

5.5 Дефекты обработки причины появления и меры предупреждении

1. Неправильная конусность.
2. Неправильные значения диаметров по всей длине конуса.
3. Неспрямолинейность образующей конической поверхности.
4. Дефекты образующиеся при термической обработке.

5.6 Автоматизированные линии в производстве оконных блоков.

1. Раскрой и подготовка профиля.
2. Сварка ПВХ-конструкций и зачистка углов.
3. Сборка оконных и дверных блоков.

4. Охрана труда и техника безопасности.

Тема 6. Сборка столярно-мебельных изделий

6.1 Общие сведения о сборке.

1. Виды и организационные формы сборки.
2. Сборка мебельных изделий.

3. . Охрана труда и техника безопасности.

6.2 Сборка сборочных единиц и групп.

1. Группы сборочных единиц.

2. Классификация групп.

6.3 Сборка мебели.

1. Технологический процесс сборки мебели.
2. Помещение для сборки.
3. Общая сборка дверных и оконных блоков.
4. Общая сборка корпусных мебельных изделий.
5. Охрана труда и техника безопасности.
6. Пожарная безопасность.

6.4 Сборка столярно-строительных изделий и их установка.

1. Сборка столярных изделий.
2. Установка столярных изделий.
3. Охрана труда и техника безопасности.

6.5 Пользоваться нормативно-технической документации при сборке.

1. Нормативные документы.
2. Постановления, указания.

6.6 Применение компьютерных и телекоммуникационных средств.

1. Правила применения компьютерных средств.
2. Определение и понятие телекоммуникационных технологий.
3. Виды телекоммуникационных технологий.
4. Информационно-телекоммуникационные сети и интернет.
5. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

6.7 Неподвижные и подвижные, разъемные и неразъемные соединения.

1. Подвижные и неподвижные соединения мебели.
2. Соединения разъемные и неразъемные.
3. Подвижные разъемные соединения.
4. Неподвижные разъемные соединения.
5. Крепежная резьба.

6. Крепежно-уплотнительные резьбы.
7. Ходовые резьбы.

6.8 Шипы.

1. Ремонтные шипы.
2. Восстановление шипованной резины.
3. Охрана труда и техника безопасности.

6.9 Основные элементы шиповых соединений.

1. Классификация шиповых соединений
2. Основные элементы столярных соединений.
3. Элементы шипового соединения.
4. Охрана труда и техника безопасности.

6.10 Распределительный конвейер.

1. Техническая характеристика распределительного конвейера.
2. Непрерывно-поточные линии с распределительным конвейером.
3. Процесс сборки изделий в цехе в форме «стационарного» потока.

6.11 Рабочий конвейер.

1. Технические качества рабочего конвейера.
2.Что представляет собой рабочий конвейер.
3. Охрана труда и техника безопасности.
4. Правила эксплуатации конвейера.

МДК 01.03. Фанерное и плитное производство.

1.1 Тема 1. Общие сведения о плиточных и фанерных материалах

1. Состав и технические качества плиточных материалов.
2. Материал для изготовления фанеры.
3. Информация о фанере. (пиленая фанера; строганная фанера; лущенная фанера.).
4. Маркировка фанеры.
5. Маркировка плитки.
6. Охрана труда и техника безопасности.

1.2. Классификация, назначение и область применения ДВП, ДСП и фанеры.

1. Применение ДВП при строительстве дачных домиков.
2. Применение фанеры и ДСП при строительстве домов, цехов.
3. Классификация ДВП.
4. Классификация ДСП.
5. Классификация фанеры.
6. Охрана труда и техника безопасности.

1.3. Технология изготовления ДВП мокрым способом.

1. Технические свойства ДВП.
2. Сырье, его подготовка и хранение.

3. Получение древесноволокнистой массы.
4. Проклейка древесноволокнистой массы.
5. Охрана труда и техника безопасности.

1.4. Способы изготовления.

1. Классификация способов отливки.
2. Отлив ковра.
3. Прессование плит.
4. Использование материалов.
5.Пропитка маслом, термическая обработка и увлажнение древесноволокнистых плит.
6.Форматная резка плит.
7. Охрана труда и техника безопасности.

1.5. Оборудование, режимы.

1.Перечень станков для производства ДВП.
2. Расчет и подбор основного и вспомогательного оборудования для производства ДВП мокрым способом.
3. Подбор рубительной машины.
4. Подбор сортировочной машины.
5. Подбор дезинтегратора.
6. Подбор расходных бункеров кондиционной щепы.
7. Подбор пропарочной установки.

1.6. Физико-механические свойства сырья и материалов.

1. Перечень механических свойств сырья.
2. Основные свойства строительных материалов.
3. Классификация свойств строительных материалов.
4. Физические свойства.
5. Параметры состояния.
6. Охрана труда и техника безопасности.

1.7. Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда.

1. Организация работы в области охраны труда.

2.Учет, анализ и оценка показателей состояния охраны труда.

3. Обучение работающих по охране труда.

4. Обеспечение безопасности производственного процесса.

5. Нормализация санитарно- гигиенических условий труда.

6. Проверка обеспечения работающих средствами индивидуальной защиты.

7. Санитарно- бытовое обслуживание работающих.

1.8. Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.

1. Запыленность вредными веществами и загазованность воздуха.

2. Недопустимые микроклиматические условия рабочей зоны (температура,влажность, подвижность воздуха).

3. Недостаточное и (или) неправильное освещение.

4. Шум, вибрация.

5. Тепловые (инфракрасные) излучения.

6. Электромагнитные (ВЧ и СВЧ) поля и ионизирующего излучения.

1.9. Проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельноси.

1. Поражения электрическим током.

2. Опасность пожара, взрыва.

3. Сосуды под давлением.

4. Высокие температуры поверхностей.

5. Движущиеся элементы механизмов.

6. Работа на высоте.

7. Опасные химические вещества.

Тема 2. Сырье и материалы для производства плит.

2.1. Краткая характеристика сырья. Назначение. Достоинства и недостатки.

1. Физические и механические характеристика сырья
2. Классификация и свойства древесных плит.
3. Назначение сырья.
4. Достоинства и недостатки.
5. Охрана труда и техника безопасности.

2.2. Общая дробность сортировки и места ее осуществления.

1. Закрытые помещения для сортировки.
2. Оборудование для сортировки круглых лесоматериалов и его устройство.
3. Способы сортировки лесоматериалов.
4. Оборудование для штабелевки и отгрузки лесопродукции, грузозахватные устройства кранов.

2.3 Назначение складов сырья.

1. Виды складов, их классификация и функции.
2. Классификация складов по критериям.
3. Характеристики складских помещений.

2.4 Способы доставки сырья к заводам: сухопутный, водный.

1. Железнодорожный способ доставки сырья к заводам.
2. Автомобильный способ доставки сырья к заводам.
3. Сплав.
4. Баржи.
5. Охрана труда и техника безопасности.

2.5 Поставка сырья в сортиментах и хлыстах.

1. Выгрузка и создание запаса хлыстов.
2. Подача хлыстов в обработку.
3. Раскряжевка хлыстов на сортименты.
4. Сортировка круглых лесоматериалов.
5. Штабелевка и отгрузка готовой продукции.

2.6 Виды повреждения сырья при хранении и пути их предупреждения.

1. Температурный режим при хранении сырья.
2. Технические и механические повреждения.
3. Виды и причины порчи, возникающей при хранении.
4. Охрана труда и техника безопасности.

2.7 Оцилиндровка бревен, назначение, принцип.

1. Назначение и места использования бревен.
2. Технология изготовления оцилиндрованного бревна.
3. Оборудование для оцилиндровки бревна.
4. Охрана труда и техника безопасности.

2.8 Оборудование. Эффективность.

1. Оценка эффективности и работы оборудования.
2. Техника безопасности.
3. Эффективность использования производственного оборудования.

2.9. Отепленные бассейны. Назначение. Достоинства и недостатки.

1. Материалы используемые для отепления бассейна при установке.

2. Технические достоинства и недостатки.
3. Теплоизоляционные материалы для бассейна.
4. Технологические особенности и преимущества напыляемого ППУ.
5. Методы и материалы утепления.
6. Техника безопасности.

Тема 3. Технологии древесно-стружечных плит и пластика (ДСП)

3.1 Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем.

1. Делопроизводство и новые информационные технологии.
2. Хранение информации; передача информации; преобразование информации.
3. Изготовление и учет бумажных документов, их перемещение по организации и отправка.
4. Контроль работы с документами исполнителей.

3.2 Разработка технологического процесса ДСП. Реализация технологического процесса.

1. Подготовка древесного сырья; подача в производство и разделка древесного сырья.
2. Измельчение древесины в щепу и сортирование щепы.
3. транспортирование и хранение смолы и химикатов; приготовление связующего;
4. Охлаждение, выдержка и обрезка ДСтП; шлифование и сортирование; укладка и хранение плит.
5. Правила реализации технологического процесса.

3.3. Эксплуатация технологического оборудования.

1. Задачи эксплуатации технологического оборудования.
2. Эксплуатация технологического оборудования проводится в соответствии с нормативными документами (ПТЭ, ППБ, ГОСТ и СНиП).
3. Нормативные требования к эксплуатации технологического оборудования.

3.4 Осуществление контроля технологического процесса.

1. Общие положения контроля.
2. Права контролирующих органов.
3. Организация контроля технологического процесса.
4. Техника безопасности.

3.5 Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции.

1. Типовые технологические процессы изготовления деталей различных классов.
2. Классификация деталей.
3. Техника безопасности.

3.6 Элементы технологической операции.

1. Правила операций.
2. Технологический переход.
3. Вспомогательный переход.

3.7 Назначение и конструктивно - технологические признаки деталей продукции.

1. Служебное назначение детали, изготавливаемой на предприятии.
2. Анализ технологичности конструкции детали, изготавливаемой на предприятии.

3.8. Основные законы термодинамики, гидростатики и гидродинамики. Элементы принцип работы гидро- и пневмопривода.

1. Физические законы гидродинамики.
2. Элементы гидродинамики.
3. Основные законы гидростатики.
4. Принцип работы гидро – и пневмопривода.

Тема 4. Технология древесно-волокнистых плит (ДВП).

4.1 Разработка технологической документации, использование информационных профессиональных систем.

1. Делопроизводство и новые информационные технологии.
2. Хранение информации; передача информации; преобразование информации.
3. Изготовление и учет бумажных документов, их перемещение по организации и отправка.
4. Контроль работы с документами исполнителей.

4.2 Разработка технологического процесса ДВП.

Реализация технологического процесса. Эксплуатация технологического оборудования.

1. Характеристика технологического процесса ДВП.
2. Процессы реализации технологических процессов.
3. Подготовка древесного сырья; подача в производство и разделка древесного сырья.
4. Измельчение древесины в щепу и сортирование щепы.
5. транспортирование и хранение смолы и химикатов; приготовление связующего;
6. Охлаждение, выдержка и обрезка ДСтП; шлифование и сортирование; укладка и хранение плит.
7. Техника безопасности.

4.3. Осуществление контроля технологического процесса.

Типовые технологические процессы изготовления деталей продукции.

1. Органы осуществляющие контроль на предприятии за технологическим процессом.
2. Общие положения контроля.
3. Организация контроля технологического процесса.

4. Техника безопасности.

4.4. Элементы технологической операции.

1.Осуществление технологического хода.
2. Вспомогательный ход.
3. Рабочий ход.

4.5.Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции. Основные принципы наладки оборудования приспособлений режущего инструмент.

1. Подготовка к работе станка в соответствии с инструкцией.
2. Соблюдение правил техники безопасности.

3. Проверка соответствия токарных станков требованиям технологической документации, устранение нарушений, связанных с их настройкой.

4. Настройка режимов резания.

5. Установка и закрепление режущего инструмента.

6. Установка и закрепление заготовки в зажимном приспособлении.

7. Основные принципы наладки станков с ЧПУ.

Тема 5. Переработка отходов производства лущеного, строганного шпона и фанеры.

5.1. **Виды отходов в производстве лущеного и строганого шпона**.
1. Строганый материал.
2. Сорта и толщина строганого шпона.
3. Лущеный шпон.
4. Пиленый шпон.
5.Опилки.
5. Современные технологии производства.
6. Техника безопасности.

5.2. Баланс использования древесины при лущении и строгании.
1. Баланс использования древесины.
2. Расчёт расхода силовой энергии.
3. Расчёт потребного количества режущего инструмента.
4. Техника безопасности.

5.3 Виды отходов фанерного производства.
1. Древесные отходы и их виды.

2. Обрезки клееной фанеры.
3. Обрезки строганого шпона.
4. Опилки и древесная пыль.

5.4 Баланс использования древесины в производстве фанеры.

1. Размеры и качественные характеристики сырья,.
2. Уровень техники и технологии производства.
3. Вид, размер и слойности изготовляемой фанеры.

5.5 Переработка и использование отходов.

1. Использование отходов в народном хозяйстве.
2. Переработка сырья для использования в строительстве.
3. Влияние на окружающую среду.
3.Состав отходов.
4.Виды переработки ииспользование отходов ТБО.
5. Обезвреживание и захоронение радиоактивных **отходов**.
6. Государственная программа по переработке и использованию отходов.

МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство

Тема 1. Виды и классификация спичек

1.1 Разработка технологического процесса спичечного производства.

1. Выгрузка спичечного сырья, его хранение и транспортировка
2. Распиловка кряжей на чураки.
3. Оттаивание чураков.
4. Окорка чураков.
5. Лущение.
6.Рубка соломки.
7. Пропитка соломки протииотлеющим раствором (имшрепнирование).
8.Сушка спичечной соломки.
9. Шлифовки соломки.
10. Сортировка соломки.

1.2 Разработка технологического процесса спичечного производства

1. Укладка соломки в кассеты
2 Изготовление спичек на автоматах
3. Деление коробоеюго и доньевого шпона
4. Клейка наружных и внутренних коробок
5. Сушка спичечных коробок
6. Сборка коробок и наклейка этикеток
7. Набивка спичек в коробки .
8. Нанесение и сушка намазки
9. Упаковка спичек в пачки
10. Укладка путаных спичек
11. Укупорка спичек, транспортировка их на склады, хранение на складах

1.3 Проведение анализа возникновения дефектов и брака продукции.

1. Виды дефектов и браков продукции.
2. Пути устранения.
3. Строгое соблюдение технологии производства продукции.

4. Правильная организация труда.

5. Регулярные курсы повышения квалификации сотрудников предприятия.

1.4 Разработка мероприятий по предупреждению пользованию нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологических процессов спичечного производства.

1. Технологическая документация при разработке технологических процессов.
2. Документы общего назначения.
3. .Документы общего назначения.

1.5 Контроль качества спички.

1. Технический контроль.
2. Самопроверка и самоконтроль.
3. Ревизия.

1.6 ГОСТ 1820; технические условия на спички - спички в коробках, предназначенные для использования в быту.

1. Стандарт не распространяется на спички специального назначения,
2. Стандарт распространяется на сувенирные и спички,
3. Стандарт на спички предназначенные для экспорта
4. Национальные нормативные документы.

1.7 Размеры спичек. Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук.

1. Основные параметры и размеры.
2. Габаритные размеры спичечных коробков.
3. Размеры спичек.
4. Среднее накопление спичек в коробке.

1.8 **Размеры спичек: Длина – 42,5 мм; Толщина – 1,6-2,2 мм. Среднее наполнение спичек в коробке: 50-60 штук**.

1. Основные параметры и размеры.
2. Габаритные размеры спичечных коробков.
3. Размеры спичек.
4. Среднее накопление спичек в коробке.
5. Наименьшее наполнение спичек в отдельных коробках .

Тема 2. Производство деревянных деталей и изделий для различных отраслей промышленности.

2.1. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины по стадии технологического процесса правила чтения и построения схем автоматического управления технологических операций признаки

соответствия рабочего места требованиям, определяющим эффективное использование оборудования.

1.Эффективное использование оборудования.
2. Перечень правил чтения и построения схем.
3. Основная задача ОТК.
4. Функции ОТК.
5. Требования к рабочим местам сотрудников.
6.Соблюдение правил техники безопасности.

2.2. Подготовка сырья к лущению.

1. Виды сырья используемые для лущения.
2. Подготовка сырья к лущению.
3. Характеристика фанерного сырья.
4. Способы хранения.
6. Техника безопасности.

2.3. Операции, оборудование, режимы.

1. Оборудование используемое в производстве.
2.Соблюдение режима работы.
3. Операции производимые при производстве продукции.

2.4. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.

1. Пластификация древесины перед лущением –ГТО.
2. Процесс лущения.
3. Схемы, характеристики, углы.
4. Объемный и качественный выход шпона.
5. Техника безопасности.

2.5. **Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.** 1. Пластификация древесины перед лущением ГТО.
2. Процесс лущения.
3. Схемы, характеристики, углы.
4. Объемный и качественный выход шпона.
5. Техника безопасности.

2.6. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

2.7. **Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки**.

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

2.8. Оборудование.

1. Технические характеристики машин для нанесения фосфора.
2. Машина для создания коробок.
3. Машина для смешивания химических элементов.
4. Окорочный станок.
5. Режущий агрегат.
6. Автоматическое непрерывное оборудование для производства спичек.
7.Выбирающее устройство.
8. Сушилка.

2.9. Режим обработки, организация рабочих мест.

1. Организация рабочего места.
2. Требования к помещениям.
3. Соблюдение правил техники безопасности.

2.10. Техника безопасности в цеху.

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

2.11. Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения.

1. Технические свойства и принцип работы станка.
2. Назначение станка.
3. Техника безопасности при работе на станке.
4. Технологические качества.

2.12. **Делительный станок Спд-5 его устройство и назначения**.

1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

2.13. Многоножевой станок, принцип работы.

1. Конструкция и принцип работы станка.
2. Техника безопасности при работе на станке.
3.Технические качества станка.

Тема 3. Деление шпона, картона и бумаги на заготовки для спичечных коробок.

1. Качество картона.
2. Плотность спичечных коробок.
3. Картон для спичечных коробок.
4. Бумага используемая для спичечных коробок.
5. Техника безопасности.

3.1. Оборудование.

1.Машина для нанесения фосфора.
2. Машина для создания коробок.
3. Машина для смешивания химических элементов.
4. Техника безопасности.

3.2. Режим обработки, организация рабочих мест.

1. Проведение инструктажа на рабочих местах при организации рабочего места в цехах.
2. Правила техники безопасности.
3. Организация рабочего места в соответствии с факторами.
4. Основные требования техники безопасности.

3.3. Техника безопасности в цеху.

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

3.4. Делительный станок СПД-5 его устройство и назначения.

1. Устройство и принцип работы.
2. Назначение и технические свойства.
3. Техника безопасности при работе на станке.

3.5. Много ножевой станок, принцип работы.

1. Назначение и область применения оборудования.
2. Устройство и принцип работы.
3. Техника безопасности при работе на станке.

3.6. Станок для деления шпона на заготовки наружных частей спичечных коробок, его устройство.

1. Устройство и принцип работы.
2. Техника безопасности при работе на станке.

3.7. Установка для резания прокладочной бумаги из рулона, ее устройство принцип работы.

1. Установка рулона бумаги в устройство.
2. Станок для резания бумаги.
3. Технические свойства станка.
4.Рулонный носитель.
5. Техника безопасности при работе на установке.

3.8. Бумагорезательная машина БР-3, ее устройство, принцип работы и техническая характеристика.

1. Техническая характеристика бумагорезательной машины.
2. Устройство и принцип работы.
3. Меры безопасности.

3.9. Станок «Рапид» для разрезания рулонных материалов, устройство и принцип работы, расположение ножей и контр ножей

1. Техническая характеристика станка «Рапид» .
2. Устройство и принцип работы.
3. Принцип работы ножей.
4. Меры безопасности.

3.10.Соломко-рубильный станок ДАЛ его устройство и принцип работы. Режущий инструмент соломкорубильного станка. Схема приспособления для установки ножа на траверсе. .

1. Техническая характеристика.
2. Устройство и принцип работы.
3. Меры безопасности.

Тема 4. Организация спичечного производства

4.1. Подготовка сырья к лущению.

1. Выбор сырья для лущения.
2. Подготовка сырья к лущению.
3. Характеристика фанерного сырья.
4. Способы хранения.
5. Техника безопасности.

4.2. Операции, оборудование, режимы.

1. Оборудование используемое для производства сырья.
2.Режим работы в цеху.
3. Техника безопасности.

4.3. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.

1. Процесс лущения.
2. Техника безопасности.

4.4. Изготовление спичечной соломки: лущение шпона, рубка на соломку, пропитка, сушка, шлифование и сортировка соломки.

1. Процесс лущения.
2. Схемы, характеристики, углы.
3. Объемный и качественный выход шпона.
4. Техника безопасности.
5. Станок для шлифовки соломки.

4.5. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

4.6. Изготовление спички: сортировка сухой соломки по сечению, формирование спичечной головки, сушка, укладка в коробки или кассеты, нанесение фосфорной массы на коробки, сушка, упаковка в пачки и коробки.

1. Сортировка сухой соломки по сечению.
2. Формирование спичечной головки.
3. Сушка спичек.
4. Укладка спичек в коробки и кассеты.
5. Нанесение фосфорной массы на спичечные коробки.
6. Упаковка спичек.
7. Правила техники безопасности.
8. Охрана окружающей природной среды.

4.7. Оборудование.

1. Технические свойства окорочного станка.
2. Режущий агрегат.
3. Автоматическое непрерывное оборудование для производства спичек
4. Выбирающее устройство.
5. Сушилка.

4.8. Режим обработки, организация рабочих мест.

1. Организация рабочего места в соответствии с факторами.
2. Основные требования техники безопасности.

4.9. Режим обработки, организация рабочих мест.

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
3. Инструкции по охране труда.

4.10. Техника безопасности в цеху.

1. Соблюдение санитарных норм.
2. Соблюдение инструкции по охране труда.
3. Соблюдение противопожарных мер.

Тема 5. Прочие деревообрабатывающие производства. Производство товаров народного потребления

5.1 Производства шпал. Оборудование участка производства шпал. Назначение, классификация, конструкция, принцип работы. Околостаночное оборудование. Техника безопасности. Оборудование участка сушки и пропитки шпал.
Оборудование пропитки шпал антисептиком. Подъемно-транспортное оборудование, технико-эксплуатационные показатели шпалопильного цеха.

1. Назначение и классификация шпал.
2. Чем пропитывают шпалы деревянные.
3. Срок службы деревянных шпал.
4. Техника безопасности.
5. Охрана окружающей среды.
6. Подъемники.
7. Лебедки, тали.
8. Краны.
9. Автопогрузчики.

5.2. Конструкция сушильных камер, тепловое оборудование. .
1. Технические данные сушильных камер.
2. Характеристика теплового оборудования.
2. Техника безопасности при работе с камерами.

5.3. Общие сведения о видах и способах производства товаров народного потребления.
1. Характеристика товаров народного потребления.
2. Классификация товаров народного потребления.

5.4. Определение и классификация товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Характеристика древесного сырья и материалов в производстве товаров народного потребления
1. Отраслевая структура хозяйств России.
2. Виды древесного сырья, их размеры и качественные характеристики.
3. Классификация основных видов материалов и продукции лесозаготовительных деревоперерабатывающих производств.

5.5. Основы технологии производства столярных изделий. Технология изготовления токарных изделий. Порядок подготовки продукции к производству.
1. Столярные соединения.
2. Шиповые соединения.
3. Сращивание и сплачивание.
4. Основные требования к процессу склеивания.
5. Циклевание.
6. Шлифование.
7. Грунтование, шпатлевание.

5.6. Экспертиза и реализация продукции.
1. Экспертиза продукции.

2. Договоры на реализацию продукции.
3. Градации качества.
4. Методы товарной экспертизы.

5.7. Проектирование цехов и участков по выпуску товаров народного потребления из древесины и древесных материалов. Плетеные изделия из шпона.

1. Плетение корзин из шпона.
2. Подготовка материала для плетения.
3. Материалы и инструменты для плетения.
4. Техника безопасности.

5.8. Прессованные и тканые изделия из шпона. Панно из шпона.
1. Виды шпонов.
2. Сборка пано из шпона.

5.9. Производство художественного паркета.
1. Организация производства художественного паркета.
2. Классификация паркета.
3. Материал для паркета.
4. Лакокрасочные материалы.

5.10. Бондарные изделия. Основы технологии изготовления бочек. Товары народного потребления из ивового прута.
Русская деревянная игрушка. Технологические процессы в производстве деревянных игрушек, музыкальных инструментов, спортинвентаря и др.
1. Характеристика бондарных изделий.
2. Основы технологии изготовления бочек.
3. Современное состояние изготовления плетеных изделии.
4. Ивовый народный промысел.
5. Русские народные игрушка из дерева.
6. Инструменты.
7. Техника безопасности.

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период

МДК 0101 Лесопильное производство. ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5

1. Продукция и сырье лесопильного производства
2. Раскрой пиловочного сырья на пиломатериалы
3. Рейд и склад сырья лесопильного завода
4. Особенности складов при сухопутной доставке сырья.
.5. Бассейны для бревен
6. Тепловая обработка бревен
7. Лесопильные рамы
8. Околорамное оборудование

9. Рамные пилы
10. Станки для распиловки бревен
11. Станки для раскроя досок
12. Планировка оборудования
13. Браковка и сортировка пиломатериалов
14. Сортировка и антисептическая обработка пиломатериалов
15. Производство строганных пиломатериалов
16. Сортировка и антисептическая обработка пиломатериалов
17. Производство строганных пиломатериалов
18. Производство технологической Щепы
19. Технология производства клееных заготовок (бруса)
20. Комплексная механизация и автоматизация лесопильного производства

МДК.01.02. Мебельное и столярно-строительное производство.
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5

1. Классификация, конструкция и принцип работы приводов и деревообрабатывающих станков общего назначения для изготовления брусковых деталей.
2. Основные принципы наладки деревообрабатывающих станков общего назначения, приспособлений, режущего инструмента для изготовления брусковых деталей.
3. Классификация, состав (конструкция), принцип работы автоматических и полуавтоматических линий, обрабатывающих центров, специализированных станков и клеильно-прессового оборудования для изготовления щитовых деталей, сборочных единиц и готовых изделий.
4. Основные принципы наладки технологического оборудования, приспособлений, режущего инструмента для мебельного производства.
5. Классификация и принцип работы оборудования для отделки мебельных изделий.
6. Классификация и принцип работы вспомогательного оборудования в мебельных и деревообрабатывающих цехах.
7. Автоматизация работ в мебельном производстве.
8. Основы организации производств и технологических процессов.
9. Качество обработки, базирование, взаимозаменяемость.
10. Раскрой древесных и облицовочных материалов.
11. Схемы раскроя пиломатериалов.
12. Определение припусков и расчет заготовок.
13. Разработка карт раскроя плитных материалов.
14. Первичная механическая обработка.
15. Производство клееной древесины.
16. Изготовление деталей криволинейной формы.
17. Облицовывание. Технология облицовывания.
18. Синтетические облицовочные материалы и технология их изготовления.
19. Повторная (окончательная) механическая обработка.
20. Разработка технологических процессов изготовления мебели.
21. Виды и организация контроля в производстве мебели.
22. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению.
23. Отходы в производстве мебели и их использовании.
24. Организация рабочих мест в цехах по изготовлению мебели.
25. Анализ организации рабочих мест.
26. Отделка деталей из древесины и древесных материалов.

27. Организация производственных процессов в отделочных цехах.
28. Ресурсосберегающие технологии.
29. Структура расходуемых материалов.
30. Расчет расхода древесных и облицовочных материалов на изделие и годовую программу. Расчет расхода материалов на изделие и годовую программу.
31. Расчет баланса древесины и отходов.
32. Разработка технологической документации в мебельном производстве.
33. Пути снижения расхода сырья и материалов в производстве мебели.
34. Охрана труда и промышленная экология на предприятиях по производству мебели. Классификация, состав (конструкция).
35. Принцип работы автоматических и полуавтоматических линий, обрабатывающих центров, специализированных станков и клеильно-прессового оборудования для изготовления брусковых деталей, сборочных единиц и готовых изделий столярно-строительного производства.
36. Классификация и принцип работы оборудования для отделки столярно-строительных изделий.
37. Технология изготовления столярно-строительных изделий.
38. Организация производственных процессов изготовления столярно-строительных изделий. Виды и организация в производстве столярно-строительных изделий.
39. Отходы в производстве столярно-строительных изделий.
40. Организация рабочих мест при изготовлении столярно-строительных изделий.
41. Охрана труда и промышленная экология на деревообрабатывающих предприятиях по выпуску столярно-строительных изделий.

МДК 01.03. Фанерное и плитное производство. ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5

1. Виды и назначение фанеры
2. Виды и характеристика шпона для производства фанеры
3. Технология изготовления лущеного шпона.
4. Производство строганого шпона и шпона специального назначения.
5. Производство клееной фанеры и древесных слоистых пластиков.
6. Производство синтетических облицовочных материалов
7. Виды и характеристика клеев для производства фанеры
8. Технология подготовки шпона к склеиванию
9. Способы нанесения клея на шпон.
10. Технология склеивания фанеры
11. Оборудование для производства фанеры
12. Обработка клееной фанеры
13. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях фанерной промышленности
14. Древесное сырье для производства плит
15. Химические материалы для производства ДВП и ДСП
16. Технология производства ДСП
17. Технология производства ДВП
18. Изучение технологии производства ДСП
19. Техника безопасности в цехах по производству ДСП и ДВП
20. Виды и организация контроля в производстве шпона, фанеры, плит
21. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению
22. Организация рабочих мест в производстве фанеры и плит

23. Охрана труда и промышленная экология на предприятиях по производству плит и фанеры

МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство.
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5

1. Конструкция и принцип работы станков и механизмов для производства спичек.
2. Состав и принцип работы линий для производства спичек.
3. Конструкция и принцип работы оборудования для изготовления тары.
4. Технология спичечного производства.
5. Технология тарного производства.
6. Полимерные и недревесные материалы, технология изготовления и применение их при изготовлении мебели и в деревообработке.
7. Расчет потребного количества настилочных и облицовочных материалов.
8. Сборка и упаковка изделий. Виды и организация контроля.
9. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению.
10. Организация рабочих мест.
11. Охрана труда и промышленная экология.
12. Классификация деревянной тары.
13. Сырье и материалы в производстве деревянной тары.
14. Технология изготовления, применяемое оборудование.
15. Повторное использование деревянной тары.
16. Классификация древесных отходов.
17. Виды и количество древесных отходов.
18. Баланс древесины.

1.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта)			
	Принципы оперативного регулирования и координация грузовых перевозок.			
1.	Простые маятниковые маршруты.	Составление планов-конспектов, изучение нормативно-правовой базы, изучение рекомендованной учебной литературы и	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2

		непосредственная работа с лекционным материалом		
2.	Кольцевые маршруты движения подвижного состава.	Изучение рекомендованной учебной литературы и непосредственная работа с лекционным материалом.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
3.	Регулирование транспортной деятельности.	Составление планов-конспектов, изучение нормативно-правовой базы, изучение рекомендованной учебной литературы и непосредственная работа с лекционным материалом	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
4.	Документация при перевозке грузов.	Изучение нормативно-правовой базы	ОК 2,4,5,6 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
5.	Принципы организации перевозки навалочных грузов	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	3
6.	Принципы организации перевозки цемента, извести, гипса.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
7.	Принципы организации перевозки асфальтовой массы, бетона и стройматериалов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
8.	Принципы организации перевозки сельскохозяйственных грузов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
9.	Перевозка зерновых культур.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
10.	Принципы организации перевозки опасных грузов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
11.	Принципы организации перевозки скоропортящихся грузов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
12.	Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
13.	Перевозка грузов в	Работа с лекционным	ОК 2,3,4	2

	контейнерах и на поддонах.	материалом, изучение рекомендованной литературы	ПК 2.1, 2.2, 2.3	
14.	Пакетный способ перевозки грузов.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Оперативное руководство и управление перевозками грузов.			
15.	Отдел эксплуатации АТП. Структура, задачи и функции отдела.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 1-7 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
16.	Оперативное диспетчерское руководство и контроль за работой подвижного состава на линии.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
17.	Организация выпуска парка на линию и приема его с линии.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2-7 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
	Организация погрузочно-разгрузочных работ (ПРР).			
18.	Требования, предъявляемые к организации ПРР.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
19.	Склады и их виды. Складские операции.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	2
20.	Классификация погрузочно-разгрузочных машин и устройств	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	4
21.	Грузозахватные устройства и общие сведения о них.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	2
22.	Стропы, захваты.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	2
23.	Погрузчики.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	2
24.	Краны.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3 ПК 2.1, 2.3	2
25.	Техника безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4,8,9 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2

	Принципы оперативного регулирования и координации междугородных и международных грузовых перевозок.			
26.	Организация движения подвижного состава.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
27.	Организация междугородных грузовых перевозок по системе тяговых плеч.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
28.	Государственное регулирование международных перевозок.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
29.	Нормативные документы в области международных автомобильных перевозок.	Изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2,2.3	4
30.	Регулирование международных перевозок в РФ.	Изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
31.	Организация работы водителей, перевозящих грузы в международном сообщении.	Изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
32.	Требования к подвижному составу, перевозящему грузы в международном сообщении.	Изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
33.	Путевая документация, необходимая для осуществления международных перевозок грузов	Изучение нормативно-правовых документов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
34.	Общие принципы устройства тепловой изоляции.	Написание доклада	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
35.	Мероприятия по сокращению расхода топлива и масел при организации перевозочного процесса	Написание доклада	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)			
36.	**Развитие пассажирского транспорта.**			
37.	История развития пассажирского транспорта.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4 ПК 2.1	2
38.	Нормативное регулирование перевозок пассажиров.	Изучение нормативно-справочных материалов	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2

	Управление пассажирскими перевозками.			
39.	Классификация пассажирского подвижного состава.	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1	4
40.	Эксплуатационные свойства автобусов.	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
41.	Оборудование и экипировка подвижного состава и линейных сооружений.	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Маршрутная система.			
42.	Транспортная сеть и маршрутная система.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	2
43.	Остановочные, контрольные и технические пункты маршрутов.	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Нормирование скоростей движения на маршрутах.			
44.	Нормирование скоростей движения на маршрутах.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Пассажиропотоки и методы их обследования.			
45.	Основные понятия о пассажиропотоках.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4 ПК 2.1	4
46.	Методы обследования пассажиропотока.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
	Организация труда водителей и другого линейного персонала.			
47.	Требования к водителям (кондукторам).	Изучение нормативно-справочной литературы, работа с лекционным материалом	ОК 2,3,4,6,7 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
48.	Организация труда водителей (кондукторов).	Изучение нормативно-справочной литературы, работа с лекционным материалом	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
49.	Формы организации труда водителей (кондукторов).	Изучение нормативно-справочной литературы, работа с лекционным материалом	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
50.	Организация	Изучение нормативно-	ОК 2,3,4	2

	комбинированных режимов движения.	справочной литературы, работа с лекционным материалом	ПК 2.1, 2.2, 2.3	
	Расписание движения автобусов.			
51.	Составление расписаний движения автобусов.	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
52.	Организация работы автобусов в часы «пик».	Работа с лекционным материалом, изучение нормативно-справочной литературы	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
53.	Организация работы автобусов во внепиковый период.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Организация движения автобусов в различных сообщениях.			
54.	Муниципальные, межмуниципальные (пригородные).	Изучение нормативно-правовой литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
55.	Межмуниципальные (междугородные), межрегиональные, автобусные перевозки.	Изучение нормативно-правовой литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
56.	Международные перевозки пассажиров.	Изучение нормативно-правовой литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Технология и организация перевозок легковыми автомобилями.			
57.	Система транспортного обслуживания населения.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2, 2.3	4
58.	Технико-эксплуатационные показатели работы таксомоторов.	Работа с лекционным материалом и изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Диспетчерское управление автобусными перевозками.			
59.	Регулярность движения автобусов.	Работа с лекционным материалом и изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
60.	Технические средства связи.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2, 2.3	2
	Оплата проезда и провоза багажа.			
61.	Система оплаты проезда и провоза багажа.	Работа с лекционным материалом и изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	3

62.	Билеты.	Работа с лекционным материалом и изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1, 2.2	4
	Городской электрический транспорт.			
63.	Развитие электрического транспорта	Работа с лекционным материалом и изучение рекомендованной литературы	ОК 2,3,4 ПК 2.1	2
64.	Виды электрического транспорта.	Составление плана-конспекта	ОК 2,3,4 ПК 2.1	2
	Всего			168

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5
МДК 0101 Лесопильное производство

1. Продукция и сырье лесопильного производства
2. Раскрой пиловочного сырья на пиломатериалы
3. Рейд и склад сырья лесопильного завода
4. Особенности складов при сухопутной доставке сырья.
5. Бассейны для бревен
6. Тепловая обработка бревен
7. Лесопильные рамы
8. Околорамное оборудование
9. Рамные пилы
10. Станки для распиловки бревен
11. Станки для раскроя досок
12. Планировка оборудования
13. Браковка и сортировка пиломатериалов
14. Сортировка и антисептическая обработка пиломатериалов
15. Производство строганных пиломатериалов
16. Сортировка и антисептическая обработка пиломатериалов
17. Производство строганных пиломатериалов
18. Производство технологической Щепы
19. Технология производства клееных заготовок (бруса)
20. Комплексная механизация и автоматизация лесопильного производства
21. Сырье лесопильного производства.
22. Способы доставки сырья.
23. Приемка, учет и хранение сырья на складе.
24. Сортировка сырья. Классификация, конструкция и принцип работы основного и вспомогательного оборудования используемого на складе сырья.
25. Разработка технологических процессов на складе сырья.
26. Организация производственного процесса на складе сырья.
27. Автоматизация работ на складе сырья.
28. Охрана труда и промышленная экология на складе сырья.
29. Продукция лесопильного производства.
30. Раскрой сырья.
31. Производственно-технологический процесс в лесопильном цехе.

32. Разработка технологической документации лесопильного производства.
33.Классификация, конструкция и принцип работы основного и вспомогательного оборудования лесопильных цехов.
34. Виды и организация контроля в лесопильном цехе. Дефекты обработки. Отходы и их использование.
35. Организация рабочих мест в лесопильных цехах.
36. Автоматизация работ в лесопильных цехах.
37. Охрана труда и промышленная экология в лесопильных цехах.
38. Способы сортировки пиломатериалов.
39. Организация работ на складе пиломатериалов.
40. Виды, конструкция сортировочных устройств пиломатериалов и их принцип работы.
41. Конструкция и принцип работы основного и вспомогательного оборудования используемого на складе пиломатериалов.
42. Охрана труда и промышленная экология на складе пиломатериалов.
43.Проведение анализа возникновения дефектов брака.
44. Организация рабочих мест при изготовлении столярно-строительных изделий.
45. Охрана труда и промышленная экология на деревообрабатывающих предприятиях по выпуску столярно-строительных изделий.
46. Спецификационный выход пиломатериалов
47. Определение посортного выхода пиломатериалов
48. Составление баланса раскроя древесины
49. Технологический расчёт лесопильного потока на базе двухэтажных лесопильных рам.
50. Измерение бревен и определение их объема.
51. Способы доставки сырья.
52. Приемка сырья при водной и сухопутной доставке.
53. Выгрузка бревен, применяемое оборудование.
54. Способы хранения сырья, типы штабелей.
55. Сортировка сырья.
56. Бассейны, назначение, конструкция.
57. Окорка бревен.
58. Способы окорки древесины.
59. Основные конструктивные элементы складского здания.
60. Требования к планированию складских помещений.

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5
МДК.01.02. Мебельное и столярно-строительное производство

1. Классификация, конструкция и принцип работы приводов и деревообрабатывающих станков общего назначения для изготовления брусковых деталей.
2. Основные принципы наладки деревообрабатывающих станков общего назначения, приспособлений, режущего инструмента для изготовления брусковых деталей.
3. Классификация, состав (конструкция), принцип работы автоматических и полуавтоматических линий, обрабатывающих центров, специализированных станков и клеильно-прессового оборудования для изготовления щитовых деталей, сборочных единиц и готовых изделий.
4. Основные принципы наладки технологического оборудования, приспособлений, режущего инструмента для мебельного производства.
5. Классификация и принцип работы оборудования для отделки мебельных изделий.
6. Классификация и принцип работы вспомогательного оборудования в мебельных и деревообрабатывающих цехах.
7. Автоматизация работ в мебельном производстве.

8. Основы организации производств и технологических процессов.
9. Качество обработки, базирование, взаимозаменяемость.
10. Раскрой древесных и облицовочных материалов.
11. Схемы раскроя пиломатериалов.
12. Определение припусков и расчет заготовок.
13. Разработка карт раскроя плитных материалов.
14. Первичная механическая обработка.
15. Производство клееной древесины.
16. Изготовление деталей криволинейной формы.
17. Облицовывание. Технология облицовывания.
18. Синтетические облицовочные материалы и технология их изготовления.
19. Повторная (окончательная) механическая обработка.
20. Разработка технологических процессов изготовления мебели.
21. Виды и организация контроля в производстве мебели.
22. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению.
23. Отходы в производстве мебели и их использовании.
24. Организация рабочих мест в цехах по изготовлению мебели.
25. Анализ организации рабочих мест.
26. Отделка деталей из древесины и древесных материалов.
27. Организация производственных процессов в отделочных цехах.
28. Ресурсосберегающие технологии.
29. Структура расходуемых материалов.
30. Расчет расхода древесных и облицовочных материалов на изделие и годовую программу. Расчет расхода материалов на изделие и годовую программу.
31. Расчет баланса древесины и отходов.
32. Разработка технологической документации в мебельном производстве.
33. Пути снижения расхода сырья и материалов в производстве мебели.
34. Охрана труда и промышленная экология на предприятиях по производству мебели. Классификация, состав (конструкция).
35. Принцип работы автоматических и полуавтоматических линий, обрабатывающих центров, специализированных станков и клеильно-прессового оборудования для изготовления брусковых деталей, сборочных единиц и готовых изделий столярно-строительного производства.
36. Классификация и принцип работы оборудования для отделки столярно-строительных изделий.
37. Технология изготовления столярно-строительных изделий.
38. Организация производственных процессов изготовления столярно-строительных изделий. Виды и организация в производстве столярно-строительных изделий.
39. Отходы в производстве столярно-строительных изделий.
40. Организация рабочих мест при изготовлении столярно-строительных изделий.
41. Охрана труда и промышленная экология на деревообрабатывающих предприятиях по выпуску столярно-строительных изделий.
42. Спецификационный выход пиломатериалов
43. Определение посортного выхода пиломатериалов
44. Составление баланса раскроя древесины
45. Технологический расчёт лесопильного потока на базе двухэтажных лесопильных рам.
46. Измерение бревен и определение их объема.
47. Способы доставки сырья.

48. Приемка сырья при водной и сухопутной доставке.
49. Выгрузка бревен, применяемое оборудование.
50. Способы хранения сырья, типы штабелей.
51. Сортировка сырья.
52. Бассейны, назначение, конструкция.
53. Окорка бревен.
54. Способы окорки древесины.
55. Анализ влияния факторов на объем производства.
56. Двигательные механизмы.
57. Механизмы главного движения.
58. Механизмы вращательного движения.
59. Механизмы возвратно-поступательного движения.
60. Механизмы подачи.

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5
МДК 01.03. Фанерное и плитное производство

1. Виды и назначение фанеры
2. Виды и характеристика шпона для производства фанеры
3. Технология изготовления лущеного шпона.
4. Производство строганого шпона и шпона специального назначения.
5. Производство клееной фанеры и древесных слоистых пластиков.
6. Производство синтетических облицовочных материалов
7. Виды и характеристика клеев для производства фанеры
8. Технология подготовки шпона к склеиванию
9. Способы нанесения клея на шпон.
10. Технология склеивания фанеры
11. Оборудование для производства фанеры
12. Обработка клееной фанеры
13. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях фанерной промышленности
14. Древесное сырье для производства плит
15. Химические материалы для производства ДВП и ДСП
16. Технология производства ДСП
17. Технология производства ДВП
18. Изучение технологии производства ДСП
19. Техника безопасности в цехах по производству ДСП и ДВП
20. Виды и организация контроля в производстве шпона, фанеры, плит
21. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению
22. Организация рабочих мест в производстве фанеры и плит
23. Охрана труда и промышленная экология на предприятиях по производству плит и фанеры.
24. Строганый материал.
25. Сорта и толщина строганого шпона.
26. Лущеный шпон.
27. Пиленый шпон.
28. Современные технологии производства.
29. Техника безопасности.
30. Баланс использования древесины.

31. Расчёт расхода силовой энергии.
32. Расчёт потребного количества режущего инструмента.
33. Техника безопасности.
34. Виды отходов фанерного производства.
35. Древесные отходы и их виды.
36. Обрезки клееной фанеры.
37. Обрезки строганого шпона.
38. Опилки и древесная пыль.
39. Использование отходов в народном хозяйстве.
40. Переработка сырья для использования в строительстве.
41. Влияние на окружающую среду.
42. Состав отходов.
43. Виды переработки ииспользование отходов ТБО.
44. Обезвреживание и захоронение радиоактивных отходов.
45. Государственная программа по переработке и использованию отходов.
46. Органы осуществляющие контроль на предприятии за технологическим процессом.
47. Общие положения контроля.
48. Организация контроля технологического процесса.
49. Техника безопасности.
50. Элементы технологической операции.
51.Осуществление технологического хода.
52. Вспомогательный ход.
53. Рабочий ход.
54.Назначение и конструктивно технологические признаки деталей продукции.
55.Основные принципы наладки оборудования приспособлений режущего инструмент.
56. Подготовка к работе станка в соответствии с инструкцией.
57.Отходы в производстве лущеного и строганого шпона.
58. Строганый материал.
59. Баланс использования древесины.
60. Древесные отходы и их виды.

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 1.1-ПК 1.5
МДК 01.04 Спичечное и другое деревообрабатывающее производство
1. Конструкция и принцип работы станков и механизмов для производства спичек.
2. Состав и принцип работы линий для производства спичек.
3. Конструкция и принцип работы оборудования для изготовления тары.
4. Технология спичечного производства.
5. Технология тарного производства.
6. Полимерные и недревесные материалы, технология изготовления и применение их при изготовлении мебели и в деревообработке.
7. Расчет потребного количества настилочных и облицовочных материалов.
8. Сборка и упаковка изделий. Виды и организация контроля.
9. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению.
10. Организация рабочих мест.
11. Охрана труда и промышленная экология.
12. Классификация деревянной тары.

13. Сырье и материалы в производстве деревянной тары.
14. Технология изготовления, применяемое оборудование.
15. Повторное использование деревянной тары.
16. Классификация древесных отходов.
17. Виды и количество древесных отходов.
18. Баланс древесины.
19. Окорка чураков.
20. Лущение.
21. Рубка соломки.
22. Пропитка соломки протииотлеющим раствором (имшрепнирование).
23. Сушка спичечной соломки.
24. Шлифовки соломки.
25. Сортировка соломки.
26. Сушка спичечных коробок
27. Сборка коробок и наклейка этикеток
28. Набивка спичек в коробки .
29. Нанесение и сушка намазки
30. Упаковка спичек в пачки
31. Укладка путаных спичек
32. Укупорка спичек, транспортировка их на склады, хранение на складах.
33. Установка рулона бумаги в устройство.
34. Станок для резания бумаги.
35. Технические свойства станка.
36. Техническая характеристика станка «Рапид».
37. Соблюдение санитарных норм.
38. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
39. Инструкции по охране труда.
40. Техника безопасности в цеху.
41. Соблюдение санитарных норм.
42. Чем пропитывают шпалы деревянные.
43. Срок службы деревянных шпал.
44. Техника безопасности.
45. Охрана окружающей среды.
46. Подъемники.
47. Лебедки, тали.
48. Краны.
49. Автопогрузчики.
50. Технические данные сушильных камер.
51. Характеристика товаров народного потребления.
52. Отраслевая структура хозяйств России.
53. Технология изготовления токарных изделий. Порядок подготовки продукции к производству.
54. Основные требования к процессу склеивания.
55. Плетение корзин из шпона.
56. Виды шпонов.
57. Производство художественного паркета.
58. Характеристика бондарных изделий.
59. Основы технологии изготовления бочек.

60. Русские народные игрушка из дерева.

Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 01 Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств

1. Организация производственного процесса деревообрабатывающих производств.
2. Ведение технологического процесса деревообрабатывающих производств.
3. Усовершенствование технологических процессов деревообрабатывающих производств.
4. Анализ возникновения дефектов и брака продукции.
5. Использование информационных профессиональных систем деревообрабатывающих производств.
6. Контроль ведения технологического процесса.
7. Организация технологического процесса изготовления брусковых заготовок.
8. Организация технологического процесса изготовления щитовых заготовок.
9. Организация технологического процесса на участках склеивания заготовок.
10. Организация технологического процесса на участках облицовывания брусковых и щитовых заготовок.
11. Организация технологического процесса на участках повторной механической обработки брусковых и щитовых заготовок.
12. Организация технологического процесса отделки деталей и изделий.
13. Организация технологического процесса изготовления оконных блоков.
14. Организация технологического процесса изготовления дверных блоков.
15. Организация технологического процесса изготовления строительных деталей.
16. Рецептуры клеевых материалов.
17. Рецептуры отделочных материалов.
18. Организация технологического процесса производства спичек.
19. Организация технологического процесса производства тары.
20. Организация технологического процесса производства шпал.
21. Организация технологического процесса производства продукции прочих деревообрабатывающих производств.

3.3 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Перечень видов работ учебной практики по МДК 0101 Лесопильное производство

Виды работ	Коды проверяемых результатов	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	У	
1. Ознакомление с правилами охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	У1	аттестационный лист о прохождении практики
2. Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	У1, У2	
3. Участвовать в разработке Составление поставов на распиловку с брусовкой	У1, У2	
4. Научиться определять размер обрезных и не обрезных досок	У1, У2	
5. Участвовать в расчете выхода пилопродукции при раскрое	У1, У2	
6. Принять участие в составлении плана раскроя сырья	У1, У2	
7. Участвовать в составлении баланса переработки сырья	У1, У2	
8. Изучить оборудование лесопильного цеха	У2	
9. Изучить оборудование для обрезки пиломатериалов	У1, У2	
10. Изучить оборудование для торцовки пиломатериалов.	У1, У2	
11. Научиться самостоятельно заполнять карту технологического процесса	У1, У2	
12. Научится заполнять ведомости основного и транспортного оборудования	У1, У2	
13.Участвовать в мероприятиях по охране труда и технике безопасности	У1, У2	
Анализ выполненной работы. Оформление отчета.	У1, У2	
Дифференцированный зачет.	У1, У2	

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике

Учебная практика по МДК 0101 Лесопильное производство

1. Составление спецификации сырья
2. Расчет объема выпуска продукции
3. Составление поставов на распиловку с брусовкой
4. Определение размеров обрезных и не обрезных досок
5. Расчет выхода пилопродукции при раскрое
6. Составление плана раскроя сырья
7. Составление плана раскроя сырья с использованием ППП
8. Расчет посортного выхода пиломатериалов
9. Составление баланса переработки сырья
10. Выбор головного оборудования лесопильного цеха
11. Выбор оборудования для обрезки пиломатериалов

12. Выбор оборудования для торцовки пиломатериалов
13. Расчет головного оборудования лесопильного потока
14. Расчет вспомогательного оборудования лесопильного потока
15. Расчет обрезных и торцовочных станков
16. Расчет режущего инструмента лесопильного цеха
17. Заполнение карт технологического процесса
18. Контроль за соблюдением технологического процесса
19. Заполнение ведомости основного и транспортного оборудования
20. Составление технологического процесса
21. Расчет расхода силовой электроэнергии для лесопильного потока
22. Расчет расхода электроэнергии на освещение производственных и бытовых помещений
23. Расчет площади лесопильного цеха
24. Расчет площади инструментального хозяйства
25. Расчет площади бытовых помещений
26. Мероприятия по охране труда и технике безопасности
27. Производственная санитария лесопильного цеха
28. Противопожарные мероприятия в лесопильном цехе
29. Эстетика в лесопильном производстве
30. Охрана окружающей среды
31. Планировка участка распиловки пиловочных бревен
32. Планировка участка обрезки пиломатериалов
33. Планировка участка торцовки пиломатериалов
34. Схема потока для производства обрезных пиломатериалов

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту,	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления

если выполнены следующие условия:	студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по учебной практике; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

Учебная практика
Перечень видов работ учебной практики по МДК.01.02. Мебельное и столярно-строительное производство

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	У	
1. Ознакомление с правилами охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	У1	аттестационный лист о прохождении практики
2. Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	У1, У2	
3. Ознакомиться с техническими требования к мебельным изделиям.	У1, У2	
4. Ознакомиться с техническими требования к столярно-строительным изделиям	У1, У2	
5. Принять участие в расчете потребного количества плитных материалов	У1, У2	
6. Принять участие в расчете потребного количества фурнитуры	У1, У2	
7. Ознакомится с правилами выбора оборудования для технологического процесса	У2	
8. Принять участие в расчетах производительности оборудования.	У1, У2	
9. Научиться самостоятельно заполнять технологические карты	У1, У2	
10. Научиться считать площадь участка.	У1, У2	
11. Ознакомление с контролем за соблюдением технологической дисциплины	У1, У2	
12. Научиться заполнять ведомость технологического контроля.	У1, У2	
13. Ознакомится с техникой безопасности при технологическом процессе	У1, У2	

14. Правила организации рабочих мест на предприятии	У1, У2	
Дифференцированный зачет.	У1, У2	

Учебная практика
по МДК.01.02. Мебельное и столярно-строительное производство

1. Технические требования к мебельным изделиям
2. Технические требования к столярно-строительным изделиям
3. Расчет потребного количества п\м
4. Расчет потребного количества плитных материалов
5. Расчет потребного количества п\м листовых материалов
6. Расчет потребного количества клеевых материалов
7. Расчет потребного количества шлифовальных материалов
8. Расчет потребного количества лакокрасочных материалов
9. Расчет потребного количества вспомогательных материалов
10. Расчет потребного количества фурнитуры
11. Расчет потребного количества метизов
12. Составление сводной спецификации сырья
13. Разработка последовательности технологического процесса
14. Выбор оборудования для технологического процесса
15. Расчет производительности оборудования
16. Составление схемы технологического процесса
17. Заполнение технологических карт
18. Расчет площади участка
19. Контроль технологической точности деревообрабатывающих станков
20. Ведомость технологической оснастки
21. Контроль за соблюдением технологической дисциплины
22. Ведомость технологического контроля
23. ТБ при ведении технологического процесса
24. Организация рабочих мест
25. Разработка планировки участка

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту,	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления

если выполнены следующие условия:	студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по учебной практике; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

Учебная практика
Перечень видов работ учебной практики по МДК.01.03. Фанерное и плитное производство

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	У	
1. Ознакомление с правилами охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	У1	аттестационный лист о прохождении практики
2. Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	У1, У2	
3. Ознакомиться с видами клеев для производства фанеры	У1, У2	
4. Ознакомиться с технологией склеивания фанеры	У1, У2	
5. Ознакомиться с технологией производства ДСП	У1, У2	
6. Ознакомиться с технологией производства ДВП	У1, У2	
7. Ознакомится с правилами выбора оборудования для технологического процесса	У2	
8. Изучить оборудование для производства фанеры	У1, У2	
9. Научиться самостоятельно заполнять технологические карты	У1, У2	
10. Научиться считать площадь участка.	У1, У2	
11. Ознакомление с контролем за соблюдением технологической дисциплины	У1, У2	
12. Научиться заполнять ведомость технологического контроля.	У1, У2	
13. Ознакомится с техникой безопасности при работе в цехе	У1, У2	
14. Правила организации рабочих мест на	У1, У2	

предприятии		
Дифференцированный зачет.	У1, У2	

Учебная практика
по МДК.01.03. Фанерное и плитное производство

Состав и принцип работы линий для производства спичек.
3. Конструкция и принцип работы оборудования для изготовления тары.
4. Технология спичечного производства.
5. Технология тарного производства.
6. Полимерные и недревесные материалы, технология изготовления и применение их при изготовлении мебели и в деревообработке.
7. Расчет потребного количества настилочных и облицовочных материалов.
8. Сборка и упаковка изделий. Виды и организация контроля.
9. Дефекты, причины возникновения и меры по устранению.
10. Организация рабочих мест.
11. Охрана труда и промышленная экология.
12. Классификация деревянной тары.
13. Сырье и материалы в производстве деревянной тары.
14. Технология изготовления, применяемое оборудование.
15. Повторное использование деревянной тары.
16. Классификация древесных отходов.
17. Виды и количество древесных отходов.
18. Баланс древесины.
19. Окорка чураков.
20. Лущение.
21. Рубка соломки.
22. Пропитка соломки протииотлеющим раствором (имшрепнирование).
23. Сушка спичечной соломки.
24. Шлифовки соломки.
25. Сортировка соломки.
26. Сушка спичечных коробок
27. Сборка коробок и наклейка этикеток
28. Набивка спичек в коробки .
29. Нанесение и сушка намазки
30. Упаковка спичек в пачки
31. Укладка путаных спичек
32. Укупорка спичек, транспортировка их на склады, хранение на складах.
33. Установка рулона бумаги в устройство.
34. Станок для резания бумаги.
35. Технические свойства станка.
36. Техническая характеристика станка «Рапид».
37. Соблюдение санитарных норм.
38. Документы по охране труда в деревообрабатывающем цехе.
39. Инструкции по охране труда.
40. Техника безопасности в цеху.
41. Соблюдение санитарных норм.
42. Чем пропитывают шпалы деревянные.

43. Срок службы деревянных шпал.
44. Техника безопасности.
45. Охрана окружающей среды.
46. Подъемники.
47. Лебедки, тали.
48. Краны.
49. Автопогрузчики.
50. Технические данные сушильных камер.
51. Характеристика товаров народного потребления.
52. Отраслевая структура хозяйств России.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по учебной практике; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.01 ПП 01.01, ПП 0102 Разработка и ведение технологических процессов

деревообрабатывающих производств. ПП 01.01, ПП 0102 (по профилю специальности)

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО	
1. Ознакомление с правилами охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	аттестационный лист о прохождении практики
2. Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
3. Участвовать в разработке Составление поставов на распиловку с брусовкой	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
4. Научиться определять размер обрезных и не обрезных досок	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
5. Участвовать в расчете выхода пилопродукции при раскрое	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
6. Принять участие в составлении плана раскроя сырья	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3,	
7. Участвовать в составлении баланса переработки сырья	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
8. Изучить оборудование лесопильного цеха	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
9. Изучить оборудование для обрезки пиломатериалов	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
7. Принять участие в расчете потребного количества фурнитуры	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
8. Ознакомится с правилами выбора оборудования для технологического процесса	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
9. Принять участие в расчетах производительности оборудования.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
10. Научиться самостоятельно заполнять технологические карты	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
11. Научиться считать площадь участка.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
12. Ознакомление с контролем за соблюдением технологической	ПК 2.1 ПК 2.2	ОК 1- ОК 9	ПО1, ПО2,	

дисциплины	ПК 2.3		ПО3	
13. Научиться заполнять ведомость технологического контроля.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
14. Ознакомится с техникой безопасности при технологическом процессе	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
15. Правила организации рабочих мест на предприятии	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3	
Экзамен				

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по учебной практике; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

3.4. Контрольно-оценочные материалы для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР).

ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.

ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.

ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.

ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Экзамен квалификационный заключается в выполнении комплексного практического задания, состоящего из четырех аттестационных испытаний.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практики

Выполнение комплексного практического задания

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Разработать технологический процесс производства брусковой детали с расчетом заготовок.	ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР). ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств. ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки. ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов. ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - выполнение технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
2. Разработать технологический процесс производства щитовой детали с расчетом заготовок.	ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - выполнение технологические расчеты оборудования, расхода

	(САПР). ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств. ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки. ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов. ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	сырья и материалов; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
3. Разработать технологический процесс производства деталей из МДФ с расчетом заготовок.	ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР). ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств. ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки. ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов. ПК 1.5. Проводить контроль соответствия	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - выполнение технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой	

	смены технологий в профессиональной деятельности.	
4. Разработать технологический процесс производства брусковой детали со склеиванием, с расчетом заготовок.	ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР). ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств. ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки. ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов. ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - выполнение технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

Условия

1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, нормативно-справочными материалами, технологической картой, оборудованием, аппаратурой, инструментами и приспособлениями.
2. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического

характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 35.02.03 Технология деревообработки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзаменов по междисциплинарным курсам, дифференцированного зачета по производственной практике (по профилю специальности) и экзамена квалификационного в 8-ом семестре.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт: (только для ПМ)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1,2,6,9	3,4,5,6	2,3,4
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1,2	3,4	2,3
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1,2,6,7,9	1,2,4,5,6,7,8,12	2,3,4
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1,21,6,7,8,9	1,2,3,4,5,6	1.2,3,4
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1,2,6,7,8,9	1,2,3,4,5,6,7.8. 9.10,11,12	1.2,3,4
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение,	1,2,7,8	1,2,4,7.8,9,10,1 1,12	1.2,3

	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	1,2,7	1,2,4,7,8,12	2,3
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1,2,7,8	1,2,3,4,7,8,9, 10,11,12	1,2,3
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	1,2,7,8	1,2,3,4,7,8,9, 10,11,12	1,2,3
ПК 2.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.	1,2,7	3,4,7,8,12	2,3
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	1,2,7	1,2,4,7,8	2,3
ПК 2.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.	1,2,3,4.5,6,8,9	4.5,6,9,10,11	1,4

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

иметь практический опыт:

ПО1 - планирования производства в рамках структурного подразделения;

ПО2 - руководства работой структурного подразделения;

ПО3 - анализа результатов деятельности подразделения;

ПО4 - организации экологически безопасной деятельности подразделения;

уметь:

У1 - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;

У2 - доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции;

У3 - определять ответственность и полномочие персонала;

У4 - принимать и реализовывать управленческие решения;

У5 - давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов;

У6 - сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности;

У7 - мотивировать работников на решение производственных задач;

У8 - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

У9. составлять документацию по управлению качеством продукции;

У10 - производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции;

У11 - заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения;

У12 - применять нормы правового регулирования;

знать:

З1 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

З2 - принципы, формы и методы организации;

З3 - требования к законодательству в экологических вопросах;

З4 - принципы рационального природопользования;

З5 - проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов;

З6 - основы промышленной экологии;

З7 - принципы делового общения в коллективе;

З8 - методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции;

З9 - понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	МДК 02.01 Управление структурным подразделением				
1	**Тема 1. Основы теории управления**				
1.1	Понятие «управление».	устный опрос		ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У3, У4 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
1.2	История развития управления. История развития науки управления.	устный опрос	проработка конспекто в занятий	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У3, У4 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
1.3	Организационно-правовые формы предприятий.	устный опрос, выполнение практическо й работы	проработка конспекто в занятий	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У3, У4 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
2	**Тема 2. Основные принципы управления производством**				
2.1	Сущность и классификация производственного процесса.	устный опрос		ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У4, У12 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
2.2	Принципы рационального управления производственного процесса.	устный опрос	изучение нормативн о-техническ ой и технологи ческой документа ции	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У4, У12 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3

2.3	Технико-экономическая характеристика типов производства.	устный опрос, выполнение практической работы	изучение нормативно-технической и технологической документации	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У4, У12 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
3.	**Тема 3. Управление производственным процессом во времени и пространстве**				
3.1	Производственная структура предприятий.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.2	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
3.2	Структура производственного цикла.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.2	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
4.	**Тема 4. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива**				
4.1	Сущность управления коллективом. Типы структуры управления.	устный опрос		ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Знать: З7 Уметь: У4, У7 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
4.2	Фазы делового общения. Этапы принятия управленческих решений.	устный опрос		ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Знать: З7 Уметь: У4, У7 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
4.3	Управление трудовой дисциплиной. Конфликты в коллективе. Разрешение конфликтов в коллективе.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Знать: З7 Уметь: У4, У7, У8 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
4.4	Организация контроля за работой коллектива.	устный опрос	проработка конспектов занятий	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Знать: З7 Уметь: У4, У7 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
4.5	Природа и профилактика стрессов.	устный опрос	проработка конспектов занятий	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Знать: З7 Уметь: У4, У7, У8 Иметь практический опыт: ПО2, ПО3
	МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения				
	Тема 1. Основные принципы организации производственного процесса				

1.1	Понятие о производственном процессе.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У10, У11 Иметь практический опыт: ПО1
1.2	Основные принципы рациональной организации производственных процессов.	устный опрос	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У10, У11 Иметь практический опыт: ПО1
1.3	Организационно-технический уровень производства.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У10, У11 Иметь практический опыт: ПО1
1.4	Виды движения предметов труда в процессе производства, последовательный, параллельно-последовательный и параллельный, их технико-экономическая характеристика.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У10, У11 Иметь практический опыт: ПО1
1.5	Технико-экономическая характеристика типов производства.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У10, У11 Иметь практический опыт: ПО1
2	**Тема 2. Общие понятия управление качеством**				
2.1	Основные понятия и определения.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
2.2	Показатели качества как основная категория оценки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
2.3	Показатели качества как основная категория оценки.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
2.4	Управление качеством продукции.	устный опрос, выполнение практической работы	выполнение индивидуальных творческих заданий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
2.5	Экономические показатели при производстве продукции.	устный опрос	выполнение индивидуальных творческих заданий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9, У10 Иметь практический опыт: ПО1
2.6	Экономические показатели при производстве продукции.	устный опрос	выполнение	ОК 4,5, 6,8,9	Знать: З8 Уметь: У9, У10

			индивидуальных творческих заданий	ПК 2.3	Иметь практический опыт: ПО1
	Тема 3. Функции управления качеством				
3.1	Планирование процесса управление качеством.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
3.2	Планирование процесса управление качеством.	устный опрос	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
3.3	Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
3.4	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
3.5	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 2,3,4 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
	Тема 4. Система управления качеством				
4.1	Стандартизация в системе управления качеством.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
4.2	Сертификация. Основные характеристики.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
4.3	Сертификация. Основные характеристики.	устный опрос		ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
4.5	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	устный опрос	составление терминологического словаря	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
4.6	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	устный опрос	составление терминологического	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический

			словаря		опыт: ПО1
4.7	Основные понятия и определения по измерениям.	устный опрос	составление терминологического словаря	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Знать: З8 Уметь: У9 Иметь практический опыт: ПО1
	Тема 5. Экологическая деятельность подразделения				
5.1	Воздействие на окружающую среду производственных факторов. Анализ воздействия на окружающую среду. Сохранение обитания живой природы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Знать: З3, З4, З5, З6, З9 Уметь: У4, У5,У6 Иметь практический опыт: ПО4
5.2	Рациональное природоиспользование. Основы промышленной экологии.	устный опрос, выполнение практической работы	проработка конспектов занятий	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Знать: З3, З4, З5, З6, З9 Уметь: У4, У5, У6 Иметь практический опыт: ПО4
5.3	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	устный опрос	проработка конспектов занятий	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Иметь практический опыт: ПО4

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	МДК 02.01 Управление структурным подразделением			
1	**Тема 1. Основы теории управления**			
1.1	Понятие «управление».	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	История развития управления. История развития науки управления.	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Организационно-правовые формы предприятий.	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Тема 2. Основные принципы управления производством**			
2.1	Сущность и классификация производственного процесса.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Принципы рационального управления производственного процесса.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Технико-экономическая характеристика типов производства.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.	**Тема 3. Управление производственным процессом во времени и пространстве**			
3.1	Производственная структура предприятий.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.2	Структура производственного цикла.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.	**Тема 4. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива**			
4.1	Сущность управления коллективом.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	Типы структуры управления.	ПК 2.1, 2.2		
4.2	Фазы делового общения. Этапы принятия управленческих решений.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Управление трудовой дисциплиной. Конфликты в коллективе. Разрешение конфликтов в коллективе.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.4	Организация контроля за работой коллектива.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.5	Природа и профилактика стрессов.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения			
	Тема 1. Основные принципы организации производственного процесса			
1.1	Понятие о производственном процессе.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Основные принципы рациональной организации производственных процессов.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Организационно-технический уровень производства.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.4	Виды движения предметов труда в процессе производства, последовательный, параллельно-последовательный и параллельный, их технико-экономическая характеристика.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.5	Технико-экономическая характеристика типов производства.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2	**Тема 2. Общие понятия управление качеством**			
2.1	Основные понятия и определения.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Показатели качества как основная категория оценки.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.3	Показатели качества как основная категория оценки.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для экзамена

			практических расчетов	
2.4	Управление качеством продукции.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.5	Экономические показатели при производстве продукции.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.6	Экономические показатели при производстве продукции.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
	Тема 3. Функции управления качеством			
3.1	Планирование процесса управление качеством.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	
3.2	Планирование процесса управление качеством.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.4	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	ОК 2,3,4 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
	Тема 4. Система управления качеством			
4.1	Стандартизация в системе управления качеством.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.2	Сертификация. Основные характеристики.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Сертификация. Основные характеристики.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.5	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.6	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.7	Основные понятия и определения по измерениям.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	Тема 5. Экологическая деятельность подразделения			
5.1	Воздействие на окружающую среду производственных факторов. Анализ воздействия на окружающую среду. Сохранение обитания живой природы.	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.2	Рациональное природоиспользование. Основы промышленной экологии.	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.3	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

МДК 02.01. Управление структурным подразделением

Тема 1. Основы теории управления (ОК 1,2,4,5,8,9; ПК 2.1)

1. Понятие и теоретические основы управления деревообрабатывающим производством.
2. Организация производственного процесса на ДОП.
3. Организация технологических процессов.

Тема 2. Основные принципы управления производством (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1)

1. Управленческая деятельность на деревообрабатывающем производстве.
2. Организация работы структурного производственного подразделения.
3э. Организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств.

Тема 3. Управление производственным процессом во времени и пространстве (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.2)

1. Эффективность управления деревообрабатывающим производством.
2. Организация планирования на предприятиях.
3. Планирование производства и реализации продукции.
4. Производственная мощность предприятия.
5. Организация деревообрабатывающего производства.
6. Определение и общие характеристики организаций.
7. Внутренняя и внешняя среда организации.
8. Организационные структуры.
9. Связующие процессы в управлении.
10. Коммуникационный процесс.
11. Процесс принятия решений.
12. Этика делового общения в коллективе.

Тема 4. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1, 2.2)

1. Руководитель в системе управления.
2. Руководство, власть и лидерство.
3. Мотивация работников на решение производственных задач.
4. Управление организационными изменениями.
5. Необходимость изменений.
6. Управление организационными изменениями.
7. Управление конфликтами и стрессами.

МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

Тема 1. Основные принципы организации производственного процесса предприятия (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Анализ технологического процесса лесопильного производства.
2. Анализ технологического процесса производства столярных изделий.
3. Анализ технологического процесса производства шпона.
4. Анализ технологического процесса производства фанеры и плит.
5. Анализ технологического процесса производства технологической щепы.
6. Анализ технологического процесса производства погонажных изделий.

7. Анализ технологического процесса производства древесно-стружечных и древесно-волокнистых плит.

8. Анализ технологического процесса производства деталей для деревянных домов.

9. Анализ технологического процесса производства корпусной мебели.

10. Анализ технологического процесса производства мягкой мебели.

Тема 2. Общие понятия управление качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Главная идея методологии обеспечения качества.

2. Проблема качества как фактором повышения уровня жизни, экономической, социальной и экологической безопасности. 4

3. Определение понятий «качество» и «управление качеством».

4. Процесс формирования и развития понятия «качество».

5. Конкурентоспособность товара и конкурентоспособность предприятия в связи с качеством продукции.

6. Особенности качества как объекта управления в организации.

7. Основные концепций менеджмента качества.

Тема 3. Функции управления качеством (ОК 2,3,4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Специфика планирования качества.

2. Основные направления планирования повышения качества продукции на предприятии.

3. Особенности плановой работы в подразделениях предприятия.

4. Особенности оперативного управления качеством продукции.

5. Определение терминов «мотив» и «мотивация персонала».

6. Ведущие внешние и внутренние мотивы для внедрения системы управления качеством в организации.

7. Место и особенности функции контроля качества.

8. Критерии решения о контроле.

9. Система контроля качества продукции в организации.

Тема 4. Система управления качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Определение понятия «стандарт».

2. Принципы стандартизации и их содержание.

3. Функции стандартизации на различных этапах жизненного цикла продукции.

4. Технические, экономические и правовые функции стандартов.

5. Классификация объектов стандартизации.

6. Виды стандартов и их содержание.

7. Сущность методов стандартизации.

8. Основные стандарты системы стандартизации (ГСС) и содержание основных ее понятий.

9. Категории основных документов системы стандартизации, действующих в Российской Федерации и их отличия.

10. Определение понятий «сертификация», «сертификат соответствия».

11. Цели проведения сертификации.

12. Содержание основных определений в области сертификации.

13. Нормативная сфера государственной сертификации.

14. Элементы, входящие в систему управления сертификацией в России, и их назначение.

15. Виды работ при проведении сертификации и содержание каждого этапа.

16. Виды сертификации и их отличительные признаки.

17. Схемы сертификации.

18. Порядок проведения сертификации.

19. Международные органы сертификации.

Тема 5. Экологическая деятельность подразделения (ОК 1,3,4,5; ПК 2.3)

1. Экономическое регулирование экологической деятельности.

2. Оценка платежей за загрязнение окружающей среды предприятия.

3. Оценка платежей за использование природных ресурсов.

4. Оценка затрат на разработку и внедрение системы обеспечения экологической безопасности предприятия (СОЭБП).

5. Экономическая оценка вреда, наносимого экосистеме экологическими правонарушениями.

6. Принципы рационального природопользования.

7. Требования законодательства в экологических вопросах.

8. Основы промышленной экологии.

9. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Вопросы контрольных работ

МДК 02.01. Управление структурным подразделением

Тема 1. Основы теории управления (ОК 1,2,4,5,8,9; ПК 2.1)

1. Метод, цели, функции управления.

2. Необходимость, сущность, определение управления.

3. Типология управления. Характеристика категорий «управление» и «менеджмент».

4. Характеристика управленческого труда.

Тема 2. Основные принципы управления производством (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1)

1. Место и роль управления производством в системе управления организацией.

2. Функциональная структура системы управления производством.

3. Классификация функций управления производством.

4. Классификация методов управления производством.

Тема 3. Управление производственным процессом во времени и пространстве (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.2)

1. Производственный процесс и его структура.

2. Производственный процесс и необходимость его совершенствования.

3. Организация производственного процесса во времени.

4. Организация производственного процесса в пространстве.

Тема 4. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива (ОК 3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1, 2.2)

1. Функции и задачи руководителя.

2. Методы управленческого воздействия на подчиненных.

3. Регулирование и разрешение конфликтов в трудовом коллективе.

4. Формирование трудового коллектива.

МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

Тема 1. Основные принципы организации производственного процесса предприятия (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. История развития науки об организации производственного процесса.

2. Производственный процесс и общие принципы его организации.

3. Типы процессов и типы производства.

4. Технико-экономическая характеристика типов производства на предприятии.

Тема 2. Общие понятия управление качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Основные понятия по качеству и их смысл.

2. Объективные предпосылки роста внимания к проблеме качества за рубежом и в России.

3. Эволюция понятия качества.

4. Развитие системного подхода к проблеме качества в России.

Тема 3. Функции управления качеством (ОК 2,3,4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Понятие качества.

2 Функции управления качеством.

3 Понятия и категории управления качеством.

4. Определение понятия «качество» с различных точек зрения.

Тема 4. Система управления качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

1. Принципы и методы стандартизации.

2. Категории стандартов в Российской Федерации.

3. Сущность сертификации, ее цели и виды.

4. Сертификация системы качества и производства.

Тема 5. Экологическая деятельность подразделения (ОК 1,3,4,5; ПК 2.3)

1 Биосфера и человек.

2. Нормирование качества окружающей природной среды.

3. Управление природопользованием

4. Воздействие на окружающую среду предприятий деревообрабатывающей промышленности.

МДК 02.01. Управление структурным подразделением

Задание для тестированного контроля по теме Система управления качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

Вариант 1

Вопрос 1. Принцип «Организация, ориентированная на потребителя» означает:

1. что организация должна понимать и выполнять требования потребителей;

2. что организация должна выпускать современную эффективную продукцию;

3. что организация должна устанавливать тесные связи с потребителями своей продукции.

Вопрос 2. Принцип «Роль руководства» означает, что:

1. на предприятии должно быть умелое руководство.

2. Руководство должно обеспечивать вовлеченность персонала в достижение целей организации.

3. Руководство должно обеспечивать эффективное стратегическое развитие организации.

Вопрос 3. Принцип «Взаимовыгодные отношения с поставщиками» означает, что:

1. эти отношения повышают способность обеих сторон создавать ценность

2. на основе этих отношений достигается повышение качества выпускаемой продукции

3. достигается повышение степени готовности организации выпускать нужную поставщику продукцию

Вопрос 4. Принцип «Постоянное улучшение» означает, что:

1. необходимо постоянно совершенствовать средства производства предприятия

2. необходимо постоянно улучшать сведения и знания, зафиксированные на носителях информации

3. непрерывное улучшение является постоянной целью организации

Вопрос 5. Принцип «Подход как к процессу» означает, что:

1. необходимо выявлять процессы коммерческой деятельности предприятия

2. желаемый результат более продуктивен, если управление ресурсами осуществляется как процессом

3. организация должна управлять всеми бизнес- процессами изготовления продукции

Вопрос 6. Принцип «Системный подход к менеджменту» означает, что:

1. предприятие должно рассматриваться как система с сетью бизнес-процессов

2. подразделения, рассматриваемые как элементы структуры организации, повышают качество продукции

3. управление системой взаимосвязанных процессов способствуют повышению эффективности организации

Вопрос 7. Составной частью механизма управления качеством продукции является:

1. политика предприятия в области новой продукции
2. система менеджмента качества

3. система контроля качества продукции

Вопрос 8. Система менеджмента качества создается для:

1. реализации политики предприятия в области качества
2. объединение целей в области качества структурных подразделений организации

3. реализации целей организации, обеспечивающих решение его стратегических задач в области качества

Вопрос 9. Механизм управления качеством включает:

1. издержки предприятия

2. задачи стратегического планирования

3. реализацию продукции

Вопрос 10. Политика предприятия в области качества формируется:

1. руководством предприятия

2. Советом директоров предприятия
3. нанятым квалифицированным менеджером

Вариант 2

Вопрос 1. Типичными целями организации могут быть:

1. улучшение банковской деятельности,

2. сохранение доли на рынке,
3. улучшение логистической деятельности.

Вопрос 2. В результатах деятельности Вашей организации могут быть заинтересованы:

1. конкуренты

2. кредитные организации

3. конечные потребители

Вопрос 3. Самооценка СМК Вашей организации может быть произведена:

1. финансовыми и налоговыми органами
2. счетной палатой

3. внешней организацией

Вопрос 4. Основным стандартом, с помощью которого создается СМК, называется:

1. ИСО 9001:2000

2. ИСО 9000:2000

3. ИСО 9004:2000

Вопрос 5. СМК должна включать следующие системообразующие процессы:

1. управление персоналом

2. управление ресурсами

3. управление несоответствующей продукцией

Вопрос 6. Разработка плана по устранению несоответствий и усовершенствованию процессов должна включать:

1. разработка сети бизнес- процессов

2. разработка элементов структуры организации, повышающей качество продукции

3. распределение ответственности и полномочий

Вопрос 7. Стандарт ИСО 9004:2000 предназначен для:

1. улучшения качества,

2. управления качеством,

3. контроля качества

Вопрос 8. Независимая аудиторская проверка СМК организации преследует следующую цель:

1. оценка хода реализации политики предприятия в области производства,

2. предварительный этап, предшествующий сертификации,

3. оценка реализации целей организации, обеспечивающих построение его стратегических задач в области качества

Вопрос 9. Субъект управления качеством - это:

1. поставщики

2. предприятия-смежники,

3. руководство организации.

Вопрос 10. Объект управления качеством - это:

1. организация,

2. Совет директоров организации

3. Руководство структурных подразделений организации

Ответы на тесты по теме: Система управления качеством

Вариант № 1

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1	2	2	3	2	3	3	3	2	1

Вариант № 2

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1	2	3	2	2	2	1	3	3	1

МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

Задание для тестированного контроля по теме
Система управления качеством (ОК 4,5,6,8,9; ПК 2.3)

Вариант № 1

1. Нормативный документ, в котором определяются для длительного пользования общие принципы, затрагивающие разные виды деятельности или их результат, называют:

а) сертификат;

б) стандарт;

в) указ;

г) акт.

2. Раздел метрологии, предметом которого является разработка фундаментальных основ метрологии, называют:

а) практический;

б) теоретический;

в) законодательный;

г) диагностический.

3. Стандарт, утвержденный международной организацией по стандартизации, называют:

а) стандарт организации;

б) государственный;

в) межгосударственный;

г) международный.

4. Совокупность свойств, отличающих ее от аналогичной по назначению продукции и позволяющих наилучшим образом удовлетворять личные и производственные потребности, называют:

а) уровень качества продукции;

б) качество продукции;

в) сертификация продукции;

г) предписание на выпуск продукции.

5. Свойство продукции, которое состоит в способности функционировать без поломок, называют:

а) надежность;

б) безопасность для окружающей среды;

в) транспортабельность;

г) безопасность для здоровья.

6. Показатель качества продукции, характеризующий привлекательный, красивый вид продукции, называют:

а) безопасность для здоровья;

б) удобство эксплуатации;

в) эстетичный вид;

г) транспортабельность.

7. Систематическая оценка качества продукции проводится с целью:

а) для аттестации качества;

б) улучшить производство;

в) изменить технологию;

г) повысить зарплату.

8. Основные государственные нормативные документы, регламентирующие деревообрабатывающее производство и являющиеся обязательными:

а) стандарты;

б) приказы руководителей;

в) нормы;

г) руководящие документы министерств.

9. Стандарт, утвержденный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, называют:

а) стандарт организации;

б) государственный;

в) межгосударственный;

г) международный.

10. Деятельностью по устранению технических барьеров в деревообрабатывающем производстве занимается:

а) метрология;

б) стандартизация;

в) сертификация;

г) паспортизация.

Вариант № 2

1. Деятельность по установлению и применению стандартов, норм, правил и характеристик называют:

а) метрология;

б) стандартизация;

в) сертификация;

г) паспортизация.

2. Основной целью метрологии является обеспечение:

а) экономии ресурсов;

б) образцовых средств измерений;

в) годности деталей;

г) показателей качества.

3. Стандарт, утвержденный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, называют:

а) стандарт организации;

б) государственный;

в) межгосударственный;

г) международный.

4. Проводимая уполномоченными государством организациями работа с целью установить, соответствует ли произведенная продукция требованиям конкретных стандартов, называется:

а) уровень качества продукции;

б) качество продукции;

в) сертификация продукции;

в) предписание на выпуск продукции.

5. Показатель качества продукции, характеризующий степень негативного воздействия отходов потребления данной продукции на природу, называют:

а) надежность;

б) безопасность для окружающей среды;

в) транспортабельность;

г) безопасность для здоровья.

6. Показатель качества продукции, характеризующий удобство ее перевозки, называют:

а) безопасность для здоровья;

б) удобство эксплуатации;

в) эстетичный вид;

г) транспортабельность.

7. Метод оценки уровня качества продукции, позволяющий оценивать годность деталей одновременно по нескольким параметрам, называют:

а) прямой;

б) дифференцированный;

в) комплексный;

г) косвенный.

8. Стандарт, утвержденный межгосударственной организацией по стандартизации, называют:

а) стандарт организации;

б) государственный;

в) межгосударственный;

г) международный.

9. В процессе стандартизации разрабатывается документ, который называют:

а) сертификат;

б) стандарт;

в) указ;

г) акт.

10. В стандартах содержатся требования к продукции, процессам ее разработки, производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказанию услуг, а также требования к:

а) методикам контроля продукции;

б) методам сбыта продукции;

в) внешнему виду продукции;

г) способам переименования продукции.

Вариант № 3

1. Науку об измерениях физических величин, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности называют:

а) метрология;

б) стандартизация;

в) сертификация;

г) паспортизация.

2. Основной целью стандартизации является обеспечение:

а) экономии ресурсов;

б) образцовых средств измерений;

в) годности деталей;

г) показателей качества.

3. Стандарт, утвержденный межгосударственной организацией по стандартизации, называют:

а) стандарт организации;

б) государственный;

в) межгосударственный;

г) международный.

4. Характеристику качества продукции, основанную на сравнении значений показателей качества оцениваемой продукции с базовыми значениями соответствующих показателей, называют:

а) уровень качества продукции;

б) качество продукции;

в) сертификация продукции;

в) предписание на выпуск продукции.

5. Показатель качества продукции, характеризующий отсутствие вредных для здоровья свойств и веществ, называют:

а) надежность;

б) безопасность для окружающей среды;

в) транспортабельность;

г) безопасность для здоровья.

6. Свойство продукции, позволяющее пользоваться продукцией без причинения неудобств, называют:

а) безопасность для здоровья;

б) удобство эксплуатации;

в) эстетичный вид;

г) транспортабельность.

7. Метод оценки уровня качества продукции, заключающийся в раздельном сопоставлении единичных показателей качества рассматриваемого изделия с аналогичными базовыми показателями, называют:

а) прямой;

б) дифференцированный;

в) комплексный;

г) косвенный.

8. Проводимая уполномоченными государством организациями работа с целью установить, соответствует ли произведенная продукция требованиям конкретных стандартов, называется:

а) уровень качества продукции;

б) качество продукции;

в) сертификация продукции;

в) предписание на выпуск продукции.

9. К предприятиям, допустившим выпуск продукции не соответствующей требованиям стандартам, применяются меры:

а) правового воздействия;

б) запрещенного воздействия;

в) систематического воздействия;

г) физического воздействия;

10. Документ, выдаваемый в результате аттестации системы управления качеством и подтверждающий ее соответствие стандартам, называется:

а) сертификат;

б) стандарт;

в) указ;

г) акт.

Ответы на тесты по теме: Система управления качеством

Вариант № 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	г	б	а	в	а	в	а	б

Вариант № 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	а	в	б	г	в	в	б	б

Вариант № 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	а	в	а	г	б	б	в	а	а

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

МДК 02.01. Управление структурным подразделением
(ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1-2.2)
Вариант 1

Вопрос 1. Процессный поход - это:

1. принцип организации

2. политика качества организации

3.руководство к деятельности организации

Вопрос 2. Процесс определяется как:

1. управляющая деятельность, имеющая входы и выходы

2. получение конечной продукции организации

3. совокупность видов деятельности, преобразующих входы и выход

Вопрос 3. Добавленная ценность - это:

1. меньший размер исходных ресурсов

2. разница между выручкой и затратами на изготовление и реализацию продукции

3. достигнутая экономия ресурсов всех видов при изготовлении и реализации продукции на рынке

Вопрос 4. Бизнес-процессы - это:

1. процессы, создающие добавленную ценность

2. процессы финансового менеджмента

3. процессы, определяющие эффективность того или иного вида бизнеса

Вопрос 5. Основные процессы - это:

1. основные процессы получения заготовок продукции

2. процессы приобретения ресурсов для выпускаемой продукции

3. процессы жизненного цикла продукции

Вопрос 6. Обеспечивающие процессы - это:

1. процессы, обеспечивающие повышение качества производимой продукции

2. информационное обеспечение

3. управление системой взаимосвязанных процессов способствует повышению эффективности организации

Вопрос 7. К основным процессам, добавляющим стоимость, относится:

1. реализация продукции

2. менеджмент инноваций

3. менеджмент персонала

Вопрос 8. Требования к процессам менеджмента качества приведены в следующих разделах ГОСТ Р ИСО 9001: 2001:

1. раздел 4

2. раздел 7

3. раздел 8

Вопрос 9. Дерево процессов - это:

1. линейная структура процессов

2. изображение процессов в виде граф-дерева

3. древовидное представление символики, относящейся к менеджменту качества

Вопрос 10. Элементами дерева процессов являются:

1. рабочие инструкции организации

2. предписания руководства в области качества

3. под процессы качества

Вариант 2

Вопрос 1. Требования к процессному подходу означает, что организация должна:

1. стратегически планировать требования потребителей,

2. определять последовательность и взаимодействие процессов

3. учитывать колебание рыночной стоимости исходных ресурсов

Вопрос 2. Требования к определению процессов означает, что организация должна:

1. определять потребителей каждого процесса

2. определять себестоимость каждого процесса

3. определять торговую марку для каждого процесса

Вопрос 3. Требования к мониторингу означает, что организация должна:

1. знать поставщиков для своей продукции

2. повышать качество комплектующих

3. определять удовлетворенность своей продукцией

Вопрос 4. Требования к изменению процессов означает, что организация должна:

1. необходимо постоянно совершенствовать средства производства предприятия

2. необходимо постоянно улучшать сведения и знания по мониторингу, зафиксированные на машинных носителях

3. определять, какие изменения необходимы

Вопрос 5. Требования к «принятию мер, необходимых для достижения запланированных результатов» означает, что организация должна:

1. определять корректирующие и предупреждающие действия

2. определять желаемый результат, который продуктивен, если управление ресурсами осуществляется как процессом

3. управлять бизнес-процессами изготовления продукции

Вопрос 6. Требования к определению последовательности процессов означает, что организация должна:

1. определять общий поток процессов

2. определять подразделения, рассматриваемые как элементы структуры организации, повышающей качество продукции

3. определять взаимосвязанные процессы, способствующие повышению энергоемкости организации

Вопрос 7. Требования к обеспечению наличными ресурсами означает, что организация должна:

1. определять эффективность в области производства новой продукции

2. разрабатывать систему обеспечения менеджмента качества в области сборки продукции

3. виды ресурсов для каждого процесса

Вопрос 8. Требования к обеспечению информацией означает, что организация должна:

1. использовать САПР для подготовки производства новой продукции

2. определять источники внешней и внутренней информации

3. определять производительность системы документооборота

Вопрос 9. Требования к анализу процессов означает, что организация должна:

1. определять издержки предприятия

2. корректировать задачи стратегического планирования

3. определять, о чем свидетельствуют результаты анализа

Вопрос 10. Требования к процессному подходу означает, что организация должна:

1. умело руководить предприятием

2. обеспечивать производство требуемыми ресурсами

3. принимать меры для достижения запланированных результатов

Ответы на тесты

Вариант № 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	3	3	1	3	1	3	1	1	3

Вариант № 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	1	3	1	2	2	2	1	3	3

МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

(ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.3)

Вариант 1

1. Производственный процесс – это (один вариант ответа):

а) ряд последовательных операций изготовления определенного объекта;

б) совокупность трудовых и естественных процессов, в результате взаимодействия которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;

в) совокупность трудовых и естественных процессов, связанных с изготовлением отдельного предмета труда;

г) формирование добавочной стоимости продукта.

2. Основная часть производственного процесса – это (один вариант ответа):

а) технологический процесс;

б) технологическая операция;

в) производственный цикл;

г) производственная структура.

3. Элементарная часть производственного процесса – это (один вариант ответа):

а) технологический процесс;

б) производственный цикл;

в) технологическая операция;

г) производственная структура.

4. В чем проявляется экономическая сущность производственного процесса (один вариант ответа):

а) цикличность производства;

б) формирование добавочной стоимости;

в) уровень техники и технологии;

г) снижение себестоимости производства продукта.

5. Какие факторы относятся к влияющим на содержание производственного процесса (несколько вариантов ответа):

а) конструкция изделия;

б) длительность производственного цикла;

в) поставщики и покупатели;

г) уровень техники и технологии.

6. Какие виды производственного процесса классифицируют по протеканию по времени (несколько вариантов ответа):

а) постоянный;

б) прерывный;

в) дискретный;

г) непрерывный.

7. Какие виды производственного процесса классифицируют по отношению к труду (несколько вариантов ответа):

а) основной;

б) естественный;

в) трудовой;

г) обслуживающий.

8. Ряд последовательных операций изготовления определенного объекта – это (один вариант ответа):

а) непрерывный процесс;

б) сложный процесс;

в) трудовой процесс;

г) простой процесс.

9. Процесс, результаты которого используются в основном процессе – это (один вариант ответа):

а) обслуживающий процесс;

б) вспомогательный процесс;

в) сложный процесс;

г) естественный процесс.

10. Производственный цикл – это (один вариант ответа):

а) ряд последовательных операций изготовления определенного объекта;

б) совокупность трудовых и естественных процессов, в результате взаимодействия которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;

в) часть производственного процесса организации, связанная с изготовлением отдельного предмета труда;

г) формирование добавочной стоимости продукта.

11. Единица измерения длительности производственного цикла – это (один вариант ответа):

а) период времени;

б) процент;

в) доли единиц;

г) количество дней.

12. Время выполнения заказа складывается из (несколько вариантов ответа):

а) периода поставки сырья;

б) периода пролеживания на складе;

в) периода изготовления;

г) периода сбыта.

13. Время производства (рабочее время) включает в себя (несколько вариантов ответа):

а) время пролеживания;

б) время технологического цикла;

в) время межоперационных перерывов;

г) время вспомогательного цикла.

14. Время технологического цикла включает в себя (несколько вариантов ответа):

а) подготовительно-заключительное время;

б) время естественных процессов;

в) время транспортных операций;

г) перерывы, связанные с режимом работы.

15. Время межоперационных перерывов включает в себя (несколько вариантов ответа):

а) перерывы, связанные с режимом работы;

б) время естественных процессов;

в) время транспортных операций;

г) время пролеживания.

16. Что из нижеперечисленного относится к принципам организации производственного процесса (несколько вариантов ответа):

а) пропорциональность;

б) дискретность;

в) прямоточность;

г) цикличность.

Ответы на тест

Вариант 1

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
б	а	в	б	а, г	в, г	б, в	г	б	в
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**				
а	а, в, г	б, г	а, б	в, г	а, в				

Вариант 2

1. Процедура, посредством которой третья сторона дает письменную гарантию, что услуга соответствует заданным требованиям:

1. Унификация

2. Сертификация

3. Симплификация

2. Нормативный документ, который утверждается международной организацией по стандартизации:

1. Региональный стандарт

2. Международный стандарт

3. Межгосударственный стандарт

4. Национальный стандарт

3. Метод стандартизации, который применяется для установления рациональной номенклатуры изготавливаемых изделий с целью унификации, повышения серийности и развития специализации их производства:

1. Типизация

2. Систематизация

3. Агрегатирование

4. Параметрическая стандартизация

4: Средства измерений, которые выпускаются в промышленности, подвергаются:

1. Поверке

2. Стандартизации

3. Сертификации

4. Калибровке

5. Получение информации о размере физической или нефизической величины:

1. Контроль

2. Методика измерения

3. Измерение

4. Погрешность измерения

6. Вставьте пропущенное слово:

Необходимым условием, определяющим правильность составления размерной цепи является _____ .

Ответ - замкнутость

7. Вставьте пропущенное слово:

Шероховатость поверхности наряду с точностью формы, являются одной из основных _____ характеристик её качества.

Ответ - геометрических

8. Вставьте пропущенное слово:

_____ метод измерения при котором измеряется (контролируется) несколько параметров (размеров) изделия.

Ответ - комплексный

9. Вставьте пропущенное слово:

Расстояние по линии параллельной к оси резьбы между средними точками ближайших одноимённых боковых сторон профиля резьбы которые лежат в одной осевой плоскости. По одну сторону оси резьбы, считается _____ резьбы.

Ответ - шаг

тест 10. Вставьте пропущенное слово: Для продукции машиностроения одной из важных групп показателей считается _____ , определяющая безотказность продукции в конкретных условиях её использования.

Ответ - надёжность

11. Расположите приставки к единицам измерении в возрастающей последовательности:

1. Пета

2. Дека

3. Экса

4. Гига

Ответ: 3, 1, 4, 2.

12. Расположите этапы сертификации продукции в последовательности их выполнения:

1. Заключение договора
2. Согласование выполняемых работ
3. Подача заявки
4. Оценка стоимости

Ответ: 3, 4, 1, 2.

13. Расположите виды обработки по уменьшению шероховатости:

1. Протягивание
2. Строгание
3. Анодно-механическая обработка
4. Хонингование.

Ответ: 2, 1, 3, 4.

14. Разместите трубные резьбы в порядке возрастания диаметра:

1. 3/4"
2. 1/4"
3. 1/2"
4. 3/8"

Ответ: 4, 1, 3, 2.

15. Расположите исторические события в развитии метрологии как науки в том порядке в каком они состоялись:

1. Создание комиссии весов и мер под председательством главного директора Монетного двора графа М. Т. Головкина
2. Генеральная конференция по мерам и весам приняла новую систему единиц, присвоив ей наименование «Международная система единиц»
3. Принята «Двинская грамота» Ивана Грозного
4. Основание Петербургской академии наук

Ответ: 3, 4, 1, 2.

Ответ: 1 - Б, 2 - Г, 3 - А, 4 - В.

16. Определите соответствие вида стандарта его условному обозначению:

1	Национальные стандарты РФ	А.	СТО
2	Стандарты организаций	Б.	ISO (ИСО)
3	Международные стандарты	В.	ГОСТ Р
4	Межгосударственные стандарты СНГ	Г.	ГОСТ

1____; 2___; 3___; 4 ___;

Ответ: 1 - В, 2 - А, 3 - Б, 4 - Г.

Ответы на тест

Вариант 2

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
2	2	3	3	3	замкнутость	геометрических	комплексный
9	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
шаг	надёжность	3, 1, 4, 2	3, 4, 1, 2	2, 1, 3, 4	4, 1, 3, 2	1 - Б, 2 - Г, 3 - А, 4 - В	1 - В, 2 - А, 3 - Б, 4 - Г

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки

Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период

МДК 02.01. Управление структурным подразделением
(ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.1-2.2)
Вариант 1

№ п/п задания	Содержание тестового задания	Варианты ответов
1.	**Составной частью стратегического плана является:**	а) политика организации; б) миссия организации; в) цели и задачи организации; г) средства организации
2.	**План развития предприятия определяет:**	а) пути выхода на новые позиции; б) способы удержания своих позиций; в) меры предупреждения банкротства предприятия; г) разработку финансового плана.
3.	**Установите связь между стратегическими планами тактическими (годовыми):**	а) это независимые друг от друга планы; б) тактические планы детализируют стратегические планы; в) стратегическое планирование служит основой для дальней детализации плана на долгосрочном уровне.
4.	**К основным функциям стратегического планирования относятся:**	а) анализ, организация планирования, реализация, контроль; б) выбор стратегии, координация, регулирование, учет, контроль, организация, выработка целей; в) адаптация к изменениям внешней среды, анализ внешней и внутренней среды, выработка целей, выбор стратегии.
5.	**Какие проекты являются объектом бизнес-планирования:**	…… и ……..
6.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Принцип информационной функции: «Минимум слов – максимум…….»**	……
7.	**Как называются целевые программы, содержащие множество взаимосвязанных проектов,**	…….

	объединённых общей целью, выделенными для реализации ресурсами и отпущенным на их выполнение временем:	
8.	**Основные цели бизнес-плана это:**	а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов; б) поиск партнеров по реализации проекта; в) поиск источников финансирования; г) календарное планирование работ.
9.	**Патентозащищенность продукта – это:**	а) товарная марка; б) логотип; в) патент.
10.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Инициатор проекта – это …… лицо, подающее обращение в банк в связи с реализацией проекта, и, как правило, потенциальный заемщик по проекту.**	……

Вариант 2

№ п/п задания	Содержание тестового задания	Варианты ответов
1.	**Бизнес-планирование характеризуется:**	а) установлением стратегических и тактических целей и средств их достижения; б) выбором средств достижения заданных целей; в) установлением стратегических, тактических и оперативных планов, методов и средств достижения стратегических целей.
2.	**Предпосылкам необходимости стратегического планирования являются:**	а) застой в отрасли; б) замедление роста спроса; в) информация о новых проблемах и возможностях.
3.	**Общая структура жизненного цикла проекта включает:**	а) фазы проекта; б) стадии проектирования; в) этапы жизненного цикла товара; г) жизненный цикл проектирования.
4.	**Бизнес-план проекта – это:**	а) часть перспективного плана предприятия; б) документ, предназначенный для обоснования стратегических

		изменений в развитии деятельности предприятия и инвестиций; в) документ, предназначенный для обоснования затрат по проекту.
5.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Основные цели бизнес-плана это: поиск партнеров по реализации…..**	……
6.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Титульный лист бизнес-плана выполняет информационную и …….. функцию.**	……
7.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Что содержится на второй странице бизнес-плана - ……**	……
8.	**Как называют проекты, которые невелики по объёму:**	……
9.	**Модель это:**	а) мысленный или условный образ какого-либо объекта, процесса или явления, используемый в качестве его заместителя; б) мысленный образ какого-либо объекта, построенный на основе сходства или подобия; в) реальный прототип какого-либо устройства.
10.	***Вставьте пропущенное слово:*** **Резюме бизнес-плана оформляется не более, чем на ….. страницах**	…….

Ответы на тесты

№ п/п	Вариант 1		Вариант 2	
	Ответы	Кол-во ответов	Ответы	Кол-во ответов
1	б, в	2	в	1
2	а	1	в	1
3	б	1	а	1
4	б	1	б	1
5	инвестиционные и инновационные	2	проекта	1
6	информации	1	рекламную	1
7	мегапроект	1	оглавление	1
8	в	1	монопроект	1
9	в	1	а	1
10	юридическое	1	1-3	1

МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения
(ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9; ПК 2.3)
Вариант 1

1) К обобщающим показателям производительности труда относятся:

а) затраты времени на выполнение единицы определенного вида работ или объем выполняемых работ за единицу времени

б) затраты времени на производство продукции определенного вида или выпуска продукции определенного вида в натуральном выражении за один человеко-день или человеко-час

в) среднегодовая, среднедневная и среднечасовая выработка продукции одним рабочим, а также среднегодовая выработка продукции на одного работающего в стоимости выражении

г) фонд рабочего времени

2) Валовая продукция – это:

а) стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, включая незавершенное производство

б) стоимость всей производственной продукции и выполненных работ, исключая незавершенное производство

в) стоимость реализации продукции

г) нет правильного ответа

3) Наиболее обобщающим показателем эффективности использования основных фондов является:

а) фондорентабельность

б) фондоотдача

в) фондоемкость

г) фондовооруженность

4) Для изучения состояние кредиторской задолженности рассчитывается:

а) средний период кредиторской задолженности

б) период оборачиваемости материальных запасов

в) период оборачиваемости кредиторской задолженности

г) ликвидность активов

5) Финансовое состояние предприятия как экономическая категория отражает:

а) состояние капитала предприятия в процессе его кругооборота и способность субъекта хозяйствования и саморазвития на фиксированный момент времени

б) состояние, когда бизнес не приносит ни прибыли, ни убытков

в) эффективность использования материальных ресурсов

г) ликвидность активов предприятия на отчетную дату

6) Объектом анализа хозяйственной деятельности на микро-уровне является:

а) хозяйствующие субъекты, ликвидность, финансовый результат

б) экономические отношения, складывающие между субъектами экономики

в) структура и содержание информационных поток на предприятии

г) производительность труда, рабочее время, фонд оплаты труда

7) Для оценки технического состояния оборудования рассчитываются и изучают динамику следующих показателей:

а) коэффициент износа и коэффициент годности

б) коэффициент оборачиваемости капитала

в) коэффициент абсолютной ликвидности

г) фондоемкость, фондоотдача и фондовооруженность

8) К внешним причинам недовыполнения плана по ассортименту относятся:

а) недостатки в организации производства, плохое техническое состояние

б) конъюктура рынка

в) текучесть кадров, низкий уровень оплаты труда

г) нарушение платежеспособности предприятия

9) Для изучения качества и ликвидности дебиторской задолженности рассчитывают:

а) средний период погашения кредиторской задолженности

б) период оборачиваемости кредиторской задолженности

в) сумма активов и пассивов баланса

г) размер дебиторской задолженности и ее структура

10) Информационная база комплексного экономического анализа включает:

а) бухгалтерскую отчетность

б) нормативно-справочную информацию

в) все вышеперечисленное

г) нет правильного варианта ответа

11) К обобщающим показателям интенсивности использования материальных ресурсов относятся:

а) материалоемкость и материалоотдача

б) сырье емкость, металлоемкость, топливо емкость

в) все верно

г) нет правильного варианта ответа

12) Валовая прибыль – это:

а) разновидность между выручкой и себестоимость проданной продукции

б) чистая прибыль за минусом ее использования суммы накопления и потребление

в) прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов

г) прибыль, которая будет направлена на самострахование предприятия

13) Рентабельность производственной деятельности исчисляется путем:

а) отношение прибыли от продаж или чистой прибыли от основной деятельности к сумме затрат по реализованной продукции

б) деление прибыли от продаж или чистой прибыли на сумму полученной продукции

в) отношение балансовой или чистой прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов

г) отношение выручки от реализации произведенной продукции к стоимости оборотных средств

14) Основные принципы экономического анализа:

а) научно-характерное исследование

б) оценка эффективного использования экономических ресурсов

в) поиск резервов повышение эффективности

г) поиск путей повышение финансовой устойчивости предприятия

15) Функции экономического анализа:

а) комплексность анализа

б) разработка мероприятий по использованию выявленных в ходе анализа резервов

в) анализ должен быть оперативным и проводиться по плану

г) повышение рентабельности производства и продаж

16) При анализе выпускаемой продукции определяют:

а) производительность труда

б) удельный вес продукции

в) использования сырья и материалов

г) резерв фонда оплаты труда

17) Причиной структурного сдвига является:

а) изменение остатков незавершенного производства

б) отсутствие необходимой тары

в) сбой в производстве

г) нарушение ликвидности баланса

18) Резервы повышения фондоотдачи:

а) повышение уровня квалификации работников

б) увеличение выпуска товарной продукции

в) осуществление НИОКР

г) повышение производительности труда

19) К учетным источникам информации относятся:

а) данные, которые содержат документы статистического и оперативного учета, все виды отчетности

б) акты ревизий и налоговых проверок

в) данные, содержащиеся в специальной литературе ив средствах массовой информации

20) К организации информационного обеспечения анализа предъявляют требования:

а) единство информации поступающей из разных источников

б) вся информация должна соответствовать потребности АФХД

в) верно все

г) нет верного ответа

Вариант 2

1) Показатели объемов производства и реализации продукции, используемые при анализе по отдельным видам и группам однородной продукции:

а) нормативные трудозатраты

б) условно-натуральные

в) натуральные

г) трудовые

2) Выпуск продукции в соответствии с графиком в объеме и ассортименте, предусмотренном плане:

а) ритмичность

б) плановость

в) оба варианта верны

г) нет правильного ответа

3) Цена приобретения фондов или сумма затрат на изготовление, их транспортировку и установку:

а) первоначальная стоимость

б) восстановительная стоимость

в) балансовая стоимость

г) остаточная стоимость

4) Вспомогательные показатели, применяемые для оценки уровня производительности труда:

а) объем выполненных работ за единицу времени

б) среднегодовая и среднедневная выработка одним рабочим

в) оба варианта верны

г) нет правильного ответа

5) Темпы роста объема производства и реализации продукции, повышение качества влияют:

а) на первоначальную стоимость основных производственных фондов

б) величину издержек

в) все варианты верны

г) нет правильного ответа

6) Та часть физического капитала, которая переносит свою стоимость на стоимость продукции в течении нескольких производственных циклов:

а) основные средства

б) оборотные средства

в) резервный фонд

г) уставный капитал

7) Какие два вида учета ОФ применяются на предприятии:

а) стоимостной и натуральный

б) оперативный и стратегический

в) плановый и фактический

г) нет правильного ответа

8) Материалоемкость показывает:

а) выход продукции на 1 руб. материальных ресурсов

б) эффективность использования основных фондов

в) величину материальных затрат на 1 руб. выпущенной продукции

г) нет правильного варианта ответа

9) Коэффициент, характеризующий долю новых ОС на конец года:

а) коэффициент выбытия

б) коэффициент прироста

в) коэффициент обновления

г) фондоемкость

10) Та часть имущества предприятия, которая переносит свою стоимость на произведенный продукт в течение одного производственного цикла, называется:

а) основными средствами

б) оборотными средствами

в) резервным фондом

г) нематериальными активами

11) Снижение фондоотдачи означает:

а) все верно

б) неэффективное использование ОПФ

в) плановый и нормативный

г) снижение качества выпускаемой продукции

12) При вычислении показателей фондоотдачи и фондоемкости продукции используют величины:

а) валовой продукции

б) товарной продукции в денежном и натуральном выражении

в) валовой прибыли

г) нет правильного ответа

13) Ликвидационной стоимостью основных средств (ОС) называют:

а) остаточную стоимость ОС с учетом износа

б) стоимость ОС в момент вывода из эксплуатации

в) остаточную стоимость ОС, выбывающих в результате износа

г) стоимость безвозмездно переданных объектов ОС

14) Восстановительная стоимость основных средств совпадает с первоначальной:

а) никогда

б) по результатам переоценок с учетом износа

в) в момент ввода в действие основных средств

г) нет правильного варианта ответа

15) Оценка достигнутых результатов и выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия является:

а) задачей анализа хозяйственной деятельности предприятия

б) целью анализа

в) принципом анализа

г) нет правильного варианта

16) Штрафы за некачественную продукцию, относятся к показателям:

а) обобщающим

б) индивидуальным

в) косвенным

г) материалоотдача

17) Исключите функцию в управляющей системе производства:

а) прогнозирование, планирование

б) учет

в) анализ

г) аудит

18) Среднечасовая выработка или производительность труда – это:

а) затраты рабочего времени на единицу товарной продукции;

б) затраты рабочего времени на весь выпуск продукции

в) отношение стоимости выпуска продукции к общему фонду рабочего времени

г) нет правильного ответа

19) Внереализационные финансовые результаты не включают:

а) прибыль от сдачи в аренду основных средств

б) полученные и уплаченные штрафы

в) прибыль от долевого участия в совместных предприятиях

г) прибыль от продажи товарно-материальных ценностей

20) Методика – это:

а) методологические советы по исследованию аналитического исследования

б) описание способов исследования изучаемых объектов

в) совокупность способов, правил наиболее целесообразного выполнения какой-либо работы

г) нет правильного ответа

Ответы на тесты

Вариант 1

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
в	а	а	а	а	а	б	б	а	в
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
а	а	а	а	б	б	в	б	а	в

Вариант 2

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
в	а	а	а	б	а	а	в	в	б
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
б	б	в	в	б	в	г	в	г	в

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	**Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения**	**Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного**	**Осваиваемые компетенции**	**Объем в часах**

		изучения		
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	МДК 02.01 Управление структурным подразделением			
	Тема 1. Основы теории управления			
1.	История развития управления. История развития науки управления.	Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы (с целью углубления знаний) с последующим оформлением конспектов. Выполнение индивидуальных творческих заданий по темам: «Понятие управления», «История развития управления», «История развития науки управления».	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	2
2.	Организационно-правовые формы предприятий.	Выполнение индивидуальных творческих заданий по темам: «Понятие управления», «История развития управления», «История развития науки управления».	ОК 1,2,4, 5,8,9 ПК 2.1	2
	Тема 2. Основные принципы управления производством			
3.	Принципы рационального управления производственного процесса.	Разработка и заполнение документации по теме: «Технико-экономическая характеристика типов производства».	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	2
4.	Технико-экономическая характеристика типов производства.	Пользование нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологического процесса производства.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1	2
	Тема 3. Управление производственным процессом во времени и пространстве			
5.	Производственная структура предприятий.	Самостоятельная проработка конспектов занятий, учебной литературы, терминов по теме: «Расчет и анализ производственного цикла простого процесса при последовательном виде движения партий деталей».	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.2	3
6.	Структура производственного	Самостоятельная	ОК 3,4,5,	3

	цикла.	проработка конспектов занятий, учебной литературы, терминов по теме: «Расчет и анализ производственного цикла простого процесса при последовательно-параллельном виде движения деталей».	6,7,8,9 ПК 2.2	
	Тема 4. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива			
7	Организация контроля за работой коллектива.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по практическим занятиям.	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	2
8.	Природа и профилактика стрессов.	Самостоятельная проработка конспектов занятий, учебной литературы по темам: «Сущность управления коллективом», «Типы структуры управления», «Стиль управления и психологические особенности труда руководителя».	ОК 3,4,5, 6,7,8,9 ПК 2.1, 2.2	2
	МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения			4
	Тема 1. Основные принципы организации производственного процесса			4
9.	Основные принципы рациональной организации производственных процессов.	Самостоятельное составление конспекта по теме: «Организационно-технический уровень производства», ответы на вопросы.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
10.	Организационно-технический уровень производства.	Самостоятельное составление конспекта по теме: «Организационно-технический уровень производства», ответы на вопросы.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
11.	Виды движения предметов труда в процессе производства, последовательный, параллельно-последовательный и параллельный, их технико-	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2

	экономическая характеристика.	практическим занятиям.		
12.	Технико-экономическая характеристика типов производства.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по практическим занятиям.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
	Тема 2. Общие понятия управление качеством			
13.	Управление качеством продукции.	Работа с терминами, выполнение упражнений разного вида по теме.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	3
14.	Экономические показатели при производстве продукции.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по практическим занятиям.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	3
15.	Экономические показатели при производстве продукции.	Выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: «Экономические показатели при производстве продукции».	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	3
	Тема 3. Функции управления качеством			
16.	Планирование процесса управление качеством.	Выполнение творческих заданий по теме.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
17.	Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством.	Самостоятельная проработка конспектов занятий по теме: «Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством».	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
18.	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по практическим занятиям**.**	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
19.	Организация контроля качества продукции в профилактики брака.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчета по практическим занятиям**.**	ОК 2,3,4 ПК 2.3	2
	Тема 4. Система управления			

	качеством			
20.	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	Работа с терминами, составление терминологического словаря по теме.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
21.	Метрология. Метрологические характеристики средств измерений.	Работа с терминами, составление терминологического словаря по теме.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	2
22.	Основные понятия и определения по измерениям.	Работа с терминами, составление терминологического словаря по теме.	ОК 4,5, 6,8,9 ПК 2.3	3
	Тема 5. Экологическая деятельность подразделения			
23.	Рациональное природопользование. Основы промышленной экологии.	Самостоятельная разработка конспекта занятий, учебной литературы по теме: «Сохранение обитания живой природы».	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	2
24.	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Подготовка к практическим работам.	ОК 1,3,4, 5 ПК 2.3	2
	Всего			54

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 2.1-ПК 2.3
МДК 0201 Управление структурным подразделением

1. Цели, задачи и сущность управленческой деятельности.
2. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
3. Функции менеджмента.
4. Управленческий цикл.
5. Система методов управления.
6. Коммуникации в управлении.
7. Управленческое решение.
8. Контроль и его виды.
9. Руководство: власть и партнерство.
10. Управление эффективностью подразделения.
11. Планирование деятельности предприятия.
12. Применение принципов бережливого производства.
13. Организация и внедрение бережливого производства на производственном участке.
14. Система менеджмента качества на производственном участке.
15. Правовое регулирование трудовых отношений с сотрудниками подразделения.
16. Понятие и теоретические основы управления деревообрабатывающим производством.
17. Организация производственного процесса на ДОП.
18. Организация технологических процессов.
19. Управленческая деятельность на деревообрабатывающем производстве.
20. Организация работы структурного производственного подразделения.

21. Организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств.

22. Эффективность управления деревообрабатывающим производством.

23. Контроль и оценка качества работ исполнителей

24. Управление качеством продукции на деревообрабатывающем предприятии и предприятия по производству мебели.

25. Совершенствование управления и стимулирование повышения качества продукции.

26. Планирование деятельности структурных подразделений предприятия деревообрабатывающего и мебельного производства

27. Организация планирования на предприятиях.

28. Планирование производства и реализации продукции.

29. Производственная мощность предприятия.

30. Организация деревообрабатывающего производства.

31. Принципы рационального природопользования

32. Требования законодательства в экологических вопросах.

33. Основы промышленной экологии.

Задачи для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 2.1-ПК 2.3
МДК 0201 Управление структурным подразделением
Задача № 1

Распределите ниже перечисленные факторы на две группы. Первая группа – факторы, определяющие тенденцию к централизации управления. Вторая группа – факторы, определяющие тенденцию к децентрализации управления.

Перечень факторов:

- Внешняя ситуация стабильна;
- Для корпоративной культуры характерна открытость, что позволяет менеджерам смело высказывать свое мнение по поводу происходящего;
- Менеджеры низового звена не способны принимать решения или не имеют подобного опыта по сравнению с менеджерами высшего уровня;
- Менеджеры низового звена не хотят высказывать свое мнение при принятии решений;
- Компания географически рассеяна, рассредоточена;
- Решения очень серьезны;
- Эффективность реализации стратегий компании зависит от степени участия менеджеров и их гибкости при принятии решений;
- Организации грозит кризис или существует риск банкротства;
- Компания крупная;
- Эффективность реализации стратегий компании зависит от решающего слова менеджера;
- Менеджеры низового звена стремятся высказывать свое мнение при принятии решений;
- Внешняя ситуация сложная и неопределенная;
- Менеджеры низового звена способны принимать решения и имеют соответствующий опыт;
- Решения относительно незначительны.

Задача № 2

Стимулирование интереса к работе – очень важный фактор усиления трудовой мотивации. Выберите из приводимых ниже вариантов несколько наиболее эффективных, повышающих интерес к выполняемой работе (при этом особые случаи исключаются). Аргументируйте свой выбор.

- Руководство должно подробно информировать коллектив о характере выполняемой им работы.

- Время от времени следует менять поручаемую сотрудникам работу, чтобы она не надоедала.

- Если нужно заставить людей выполнять работу, следует объединить хорошо понимающих друг друга сотрудников в одну группу.

- Подробно, в деталях сотрудникам нужно объяснить характер работы, помочь им выполнить ее без срывов.

- Работу, которую нужно выполнять, следует время от времени дополнять новыми задачами. Неплохо организовать соревнование за лучший результат.

- Точно указать на недостаток и положительные моменты выполняемой сотрудниками работы.

- Другой вариант.

Задача № 3

Один из ваших подчиненных заявил, что он не испытывает удовлетворения от своей работы, она ему не по душе, и просит поручить ему более интересное дело. Как вы отреагируете на подобное заявление подчиненного? Аргументируйте свой выбор.

1. Установлю, какая работа дала бы ему удовлетворение, и если есть возможность, как можно быстрее предоставлю ему такую возможность.

2. Думаю, что любой хотел бы иметь работу по душе, приносящую удовлетворение. Однако фирма не может предоставить такую возможность всем работникам. Поэтому постараюсь убедить работника, что многие сотрудники терпеливо трудятся на порученных им участках.

3. Объясню, что удовлетворенность работой определяется тем, как к ней относиться и как ее выполнять. Надо доказать, что и от выполняемой им работы можно получать большое удовлетворение, если видеть в ней творческое начало.

4. Другой вариант ответа.

Задача № 4

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Вопрос. Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Задача № 5

Подобрать тип организационной структуры предприятия по требуемой совокупности реакций. Расчет ведется на основании таблицы 1, и значения выбираются на основании 5-ти балльной системы требуемых реакций: производственная реакция-5; конкурентная-5; инновационная-3; стратегическая-5; административная-2.

Структура	Реакция					R	K
	производственная	конкурентная	инновационная	стратегическая	административная		
Функциональная	4	2	5	1	3		
Линейно-функциональная	3	4	2	1	4		
Дивизионная	3	4	5	3	3		
Проектная	5	1	5	2	3		
Матричная	4	5	3	2	4		
Бригадная	5	5	3	2	2		

Задача № 6

Определите вид коммуникации. Аргументируйте свой ответ:

- Отчет вашей бухгалтерии, переданный в налоговую инспекцию.

- Вылазка всем коллективом в воскресенье на лыжную базу.

- Приказ руководителя о премировании сотрудников вашего отдела.

- Деловой разговор руководителя вашего цеха по телефону с руководителем другого цеха.

- Один рабочий дает профессиональный совет другому.

- Секретарь пытается объяснить через оконное стекло своему начальнику, садящемуся в автомобиль, что он забыл папку с документами

Задача № 7

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос. Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Задача № 8

Выберете из приведенного ниже перечня определения соответственно предварительного, текущего и заключительного контроля:

- Осуществляется непосредственно в ходе проведения работ. Базируется на измерении фактических результатов, полученных после проведения работы. Для осуществления контроля аппарату управления необходима обратная связь;

- Осуществляется до фактического начала работ. Средства осуществления – реализация определенных правил, процедур и линий поведения. Используется по отношению к человеческим (анализ профессиональных знаний и навыков, необходимых для выполнения должностных обязанностей, отбор квалифицированных людей), финансовым (составление бюджета) и материальным ресурсам (выработка стандартов минимально допустимых уровней качества, проведение проверок);

- Одна из функций состоит в том, что контроль дает руководству информацию, необходимую для планирования, если аналогичные работы предполагается проводить в будущем. Также способствует мотивации, так как измеряет достигнутую результативность.

Задача № 9

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю.

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление.

Задача № 10

В круг служебных обязанностей управляющего входит много вопросов, в частности исполнение указаний, исходящих от высших инстанций. Управляющий должен решить, как именно добиться успешной реализации этих указаний, как мобилизовать на это подчиненных и т. д. Однако вышестоящее руководство может не дать четких указаний, не определить конкретные задачи.

Как должен действовать управляющий в этих случаях? Какой вариант действий выбрать? Аргументируйте свой выбор.

- Запросить необходимые указания у начальства.

- Проанализировать обстановку, определить, что нужно сделать по собственной инициативе в интересах своей организации, и приступить к действиям по мобилизации персонала на решение выявленных задач.

- Отсутствие четких указаний и постановки конкретных целей со стороны вышестоящей инстанции может объясняться тем, что там считают нецелесообразным и несвоевременным принимать поспешные решения. Поэтому принимать какие-либо практические действия лучше только после того, как поступят указания «сверху».

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 2.1-ПК 2.3
МДК 0202 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

1. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия. Методика анализа результатов деятельности предприятия.
2. Анализ производства и реализации продукции.
3. Анализ использования основных производственных фондов.
4. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.
5. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.
6. Анализ себестоимости продукции.
7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
8. Анализ технологического процесса лесопильного производства.
9. Анализ технологического процесса производства столярных изделий.
10. Анализ технологического процесса производства шпона.
11. Анализ технологического процесса производства фанеры и плит.
12. Анализ технологического процесса производства технологической щепы.
13. Анализ технологического процесса производства погонажных изделий.
14. Анализ технологического процесса производства древесно-стружечных и древесно-волокнистых плит.
15. Анализ технологического процесса производства деталей для деревянных домов.
16. Анализ технологического процесса производства корпусной мебели.
17. Анализ технологического процесса производства мягкой мебели.

Задачи для подготовки к экзамену
ОК 01-9; ПК 2.1-ПК 2.3
МДК 0202 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

Задача № 1

Определите длительность производственного цикла при последовательном, параллельном и последовательно-параллельном сочетании операций на основе следующих данных.

Партия из четырех деталей обрабатывается на четырех операциях с длительностью обработки одной детали: *t1* = 10 мин; *t2* = 5 мин; *t3* = 6 мин; *t4* = 8 мин.

Задача № 2

Рассчитайте месячный заработок рабочего по простой сдельной оплате труда на основе приведенных данных.

Объем произведенной продукции: изделие А - 200 шт., Б - 1000 шт.

Нормы времени на обработку: изделие А - 55,48 мин по IV разряду и Б - 5,22 мин по V разряду.

Тарифные ставки IV разряда - 9,132 руб. в час, V разряда - 10,457 руб. в час.

Задача № 3

Определить производственную себестоимость изделия, если:

1. затраты на материалы - 8000 руб.;
2. основная заработная плата на изделие - 300 руб.;
3. дополнительная заработная плата - 10%;

4. начисления на заработную плату - 30%;

5. расходы по содержанию и эксплуатации оборудования - 5% от прямых затрат;

6. цеховые расходы - 120% от расходов по содержанию оборудования;

7. общехозяйственные расходы - 40 % от цеховых расходов.

Задача № 4

Определить годовую сумму амортизационных отчислений, если срок службы оборудования 8 лет, стоимость приобретения - 110 тыс. руб. Стоимость доставки -2,5 тыс. руб., стоимость монтажа - 0,5 тыс. руб.

Задача № 5

Определить среднегодовую стоимость основных фондов, стоимость основных фондов на конец года, если на начало года их стоимость составляла 8820 тыс. руб., в течение года осуществлялись ввод и выбытие фондов соответственно:

1 марта - 73 тыс. руб. и 3 тыс. руб. ;

1 мая - 54 тыс. руб. и 8 тыс. руб.;

1 сентября - 41 тыс. руб. и 3 тыс. руб.;

1 декабря - 14 тыс. руб. и 10 тыс. руб.

Задача № 6

Определить полную себестоимость изд. А и Б.

Выпуск изд. А - 500 ед., затраты на материалы на ед. изд. - 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск - 130 000 руб., дополнительная зарплата - 10%, начисления на заработную плату - 30%. Выпуск изд. Б - 250 ед., затраты на материалы - 380 руб., основная заработная плата - 80 000 руб.

Общехозяйственные расходы по изд. А - 50%, по изд. Б - 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А - 5%, по изд. Б - 7% от производственной себестоимости.

Задача № 7

Определить остаточную стоимость объекта, если его балансовая стоимость - 250 тыс. руб., срок службы - 7 лет. Оборудование использовалось в течение 4 лет.

Задача № 8

Определить полную себестоимость изделия, если расход материала на ед. изделия - 40 кг, цена 1 т - 1500 руб., отходы - 2 кг - реализуются по цене 2000 руб. за т. Основная заработная плата производственных рабочих на одно изделие - 20 руб., дополнительная заработная плата - 10%, начисления на заработную плату - 30%. Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования - 120 руб. на одно изделие.

Цеховые расходы - 30% от затрат на основную заработную плату, общехозяйственные расходы - 50% от цеховых затрат. Внепроизводственные затраты - 100% от общехозяйственных расходов.

Задача № 9

Определить фондоотдачу и фондоемкость продукции, если на начало года стоимость основных фондов составляла 773 000 руб., в течение года вводилось и выбывало оборудование:

1 марта выбыло оборудование на сумму 70 000 руб.,

1 ноября введено новых объектов - 90 000 руб.

Годовой выпуск продукции - 2 132 800 руб.

Задача № 10

В I квартале удельные переменные расходы на изделие составляли 95 тыс. руб., цена единицы продукции - 125 тыс. руб., общие постоянные расходы -1000 тыс. руб. Во II квартале цены на сырье выросли на 10%, что привело к росту переменных издержек также на 10%.

Определить, как изменение цен на сырье повлияло на критический выпуск продукции.

Задача № 11

На предприятии запланирован выпуск на следующий год 1000 изделия, трудоемкость операций показана в таблице.

Операция	Трудоемкость на одно изделие
Токарная	250
Фрезерная	170
Шлифовальная	120
Слесарная	420

Нужно определить численность основных производственных и вспомогательных рабочих, ИТР и служащих, если на одного основного рабочего приходится 0,25 вспомогательных рабочих и 0,03 ИТР и служащих. Общие потери рабочего времени составляют 15%, а коэффициент выполнения норм времени - 1,2. Режим работы односменный, прерывный, с двумя выходными днями в неделю; праздничных дней в году - 11.

Задача № 12

В отчетном году объем выпуска товарной продукции составил 260 млн. руб.; среднесписочная численность промышленно-производственного персонала предприятия (ППП) - 120 человек. В планируемом году объем товарной продукции составит 280 млн. руб., а численность ППП сократится на 10 человек. Определите производительность труда одного работника в отчетном и планируемом периоде, а также рост производительности труда в планируемом году.

Задача № 13

Норматив оборотных средств предприятия - 3500 тыс. руб., план реализации продукции - 21 000 тыс. руб.

Определить:

1) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;

2) длительность одного оборота.

Задача № 14

Численность работников по списку на 1 января - 170 человек. 15 января уволились по собственному желанию 3 человека, 16 января приняты на работу 5 человек, 25 января были призваны в армию 2 человека.

Определить среднесписочную численность работников в январе, I квартале, коэффициенты оборота рабочей силы по приему, выбытию и текучести кадров.

Задача № 15

Рабочий за 170 ч обработал 750 деталей. Часовая тарифная ставка - 27,50 руб. Определить его заработок при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если предусмотрено, что при выполнении норм свыше 100% расценка за деталь увеличивается на 30%. Норма выработки - 4 изд. в час.

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных

компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО	
1. Знакомство с предприятием.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	Аттестационный лист о прохождении практики
2. Характеристика объекта производственной практики.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
3. Изучение инструкции по технике безопасности.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
4. Дать комплексную оценку эффективности хозяйственной деятельности предприятия.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
5. Сущность и классификация производственного процесса.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
6. Описание порядка планирования материально- технического обеспечения с указанием источника покрытия потребностей в материальных ресурсах.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
7. Структура управления производством.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
8. Изучение и описание системы подбора кадров, разработка проекта должностной инструкции.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
9. Составление перечня технологических операций, их классификации.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
10. Определение фонда времени работы оборудования.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
11. Организационно-правовая форма предприятия.	ПК 2.1 ПК 2.2	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2,	

	ПК 2.3		ПО3, ПО4	
12. Описание и анализ системы организации труда в подразделении.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
13. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
14. Анализ показателей, определяющих результаты деятельности структурного подразделения.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
15. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
16. Стандартизация в составе управления качеством производства.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
17. Экологическая деятельность предприятия.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
Дифференцированный зачет.				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства

1. Составление организационной структуры управления и должностных инструкций для работников управления, разработка устава предприятия.
2. Составление организационной структуры управления и должностных инструкций для работников управления, разработка устава предприятия.
3. Оценка основных технико-экономических показателей при производстве продукции структурным подразделением.
4. Составление документации по управлению качеством продукции структурного подразделения.
5. Разработка системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников на предприятии.
6. Составление управленческой документации техника-технолога.
7. Применение норм правового регулирования ценообразования и рекламы в структурном подразделении.
8. Разработка и оформление технологической и управленческой документации.
9. Составление отчетной документации по работе структурного подразделения деревообрабатывающего производства.
10. Оформление и заполнение актов на списание товарно-материальных ценностей
11. Оформление и заполнение отчетов материально-ответственного лица.
12. Анализ показателей обеспеченности подразделения основными фондами.
13. Анализ показателей состояния и движения основных фондов подразделения.
14. Анализ показателей эффективности использования основных фондов подразделения.
15. Заполнение «Отчета о наличии и движении основных фондов».

16. Анализ обеспеченности и потребности подразделения в оборотных средствах.

17. Анализ е показателей экономической эффективности использования оборотных средств подразделения

18. Составление заключения о соблюдении норм расхода материалов и влияние на объем выполненных работ.

19. Расчет и анализ показателей по труду.

20. Составление заключения о расстановке рабочих и выявленных резервах роста производительности труда

21. Расчет и анализ себестоимости продукции выпускаемой подразделением.

22. Расчет и анализ плана выполнения задания подразделения.

23. Расчет и анализ показателей экономической эффективности работы подразделения.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; - наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики, отчета по практике в соответствии с заданием на практику руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; - наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики, отчета по практике в соответствии с заданием на практику руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «удовлетворительно»	- наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об

выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	уровне освоения профессиональных компетенций; - наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; - недостаточная полнота и несвоевременность представления дневника практики, отчета по практике в соответствии с заданием на практику руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; - отрицательная характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики, отчета по практике в соответствии с заданием на практику руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Контрольно-оценочные материалы для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Экзамен квалификационный заключается в выполнении комплексного практического задания, состоящего из четырех аттестационных испытаний.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практики.

Выполнение комплексного практического задания

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Составить план личной работы руководителя структурного подразделения деревообрабатывающего предприятия.	ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- планирование работы деревообрабатывающего производства; - участие в руководстве работой структурного подразделения; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
2. Оценить социально-психологические показатели коллектива деревообрабатывающего предприятия с построением матриц и социограмм.	ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- планирование работы деревообрабатывающего производства; - участие в руководстве работой структурного подразделения; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
3. Определить стоимость основных средств структурного подразделения деревообрабатывающего предприятия.	ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- планирование работы деревообрабатывающего производства; - участие в руководстве работой структурного подразделения; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
4. Проанализировать динамику производства товарной продукции мебельного цеха.	ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную	- планирование работы деревообрабатывающего производства; - участие в руководстве работой структурного подразделения; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к

	деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	инновациям в области профессиональной деятельности.
Условия 1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, нормативно-справочными материалами, технологической картой. 2. Критерии оценки: «отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;		

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.
«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки «отлично2 заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства предназначены для подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 35.02.03 Технология деревообработки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии 18783 Станочник деревообрабатывающих станков (за счет учебной практики)

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме дифференцированного зачета и квалификационного экзамена в 5 семестре.

Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ03 Выполнение работ по профессии 18783 Станочник деревообрабатывающих станков (за счет учебной практики) направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт: (только для ПМ)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1,З2, З3	У1, У2	1, 2
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1, З2, З5	У3, У4, У5	1
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1, 2	У1, У18	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1, З2, З10, З11, З12, З13,	У18	1
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З1, З2	У2, У4	1
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться	З1	У26, У28	

	с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	324, 327, 328	У20	1
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З1, З2	У2	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1, З2	1	1
ПК 1.1.	Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР).	З12, З14, З15,З17	У21, У22, У23, У24	2, 6
ПК 1.2.	Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.	З9, З10, З11, З12, З14	У14, У15, У16, У17	2, 4
ПК 1.3.	Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.	З16, З17, З18,З19	У16, У 19, У20	2
ПК 1.4	Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.	З21, З22, З23, З24	У24, У25,У29	5
ПК 1.5	Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.	З4, З6	У6, У10	7
ПК 3.1	Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности.	З17,З20,З28, З33	У2,У6,У7,У8,У12,У28	
ПК 3.2	Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках	З17,З20,З28, З33	У2,У6,У7,У8,У12,У28	

ПК 3.3	Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.	З17,З20,З28, З33	У2,У6,У7,У8,У12,У28	
ПК 3.4	Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали.	З17,З20,З28, З33	У2,У6,У7,У8,У12,У28	

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

иметь практический опыт:

1. разработки документации, использования информационных профессиональных систем;
2. разработки технологического процесса деревообрабатывающего производства;
3. реализации технологических процессов
4. изготовления продукции;
5. эксплуатации технологического оборудования;
6. осуществления контроля ведения технологического процесса;
7. проведения анализа возникновения дефектов и брака продукции с разработкой мероприятий по их предупреждению

Уметь:

1. проектировать технологические процессы с использованием баз данных;
2. проектировать цеха деревообрабатывающих производств;
3. оформлять технологическую документацию;
4. читать чертежи;
5. разрабатывать нестандартные (нетиповые) технологические процессы на изготовление продукции по заказам потребителей.
6. рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб окружающей среде;
7. разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда;
8. проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.

Знать:

1. методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
2. требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению технической и технологической документации;
3. методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
4. типовые технологические процессы изготовления деталей, продукции;
5. элементы технологической операции;
6. назначение и конструктивно-технологические признаки деталей, продукции;
7. характеристику сырья и продукции деревообрабатывающих производств.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**ПМ 03 Выполнение работ по профессии 18783 Станочник деревообрабатывающих станков (за счет учебной практики)**			ОК 2-9 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.1	Изготовление столярных изделий	устный опрос	составление таблицы	ОК 1-9	Знать: З1
1.2	Технология столярных работ	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,8 ПК 1.1, 1.2, 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.3	Подготовка режущего инструмента к работе	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,7 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.4	Обучение первоначальным приемам работы с древесиной ручным инструментом	устный опрос	конспект	ОК 1-9 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.5	Изготовление простых столярных изделий	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.6	Устройство деревообрабатывающих станков	устный опрос	конспект	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.7	Контроль качества наладки, методы и средства контроля изделий	устный опрос,	конспект	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.8	Контроль качества наладки, методы и средства контроля изделий	устный опрос	конспект	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.9	Изучение технических условий на изготавливаемую продукцию	устный опрос,	конспект	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов

		программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности) по ПМ03 Выполнение работ по профессии 18783 Станочник деревообрабатывающих станков (за счет учебной практики) производства

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО	
1. Знакомство с предприятием.	ПК 2.1 ПК 2.2	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2,	Аттестационный

	ПК 2.3		ПО3, ПО4	лист о прохождении практики
2. Характеристика объекта производственной практики.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
3. Изучение инструкции по технике безопасности.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
4. Пиление древесины. Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда. Выпиливание заготовок.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
5. Определение размеров деталей по чертежу и составление спецификаций для изготовления столярных изделий.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
6. Устройство, принцип действия, инструкция по эксплуатации, техника безопасности при работе на продольно-фрезерных станках.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
7. Устройство, принцип действия, инструкция по эксплуатации, техника безопасности при работе на фрезерных станках.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
8. Ознакомление с контрольно-измерительными приборами и приспособлениями. Получение навыков определения точности изделий.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
9. Составление перечня технологических операций, их классификации.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ОК 1-ОК 9	ПО1, ПО2, ПО3, ПО4	
Дифференцированный зачет.				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике
Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ03
Выполнение работ по профессии 18783 Станочник деревообрабатывающих станков (за счет учебной практики) производства
ОК 01-9; ПК 3.1-ПК 3.4
МДК 0301 Теоретические основы выполнения работ по профессии рабочего 18783 Станочник деревообрабатывающих станков

1. Лесопромышленный комплекс и его продукция.
2. Основы теории резания.
3. Основные операции по обработке древесины.
4. Соединение деталей из древесины.
5. Точность изготовления деталей из древесины.
6. Общие сведения о процессах обработки древесины.
7. Конструкции основных изделий из древесины.
8. Деревообрабатывающие станки.
9. Настройка деревообрабатывающих станков на заданный вид работы.
10. Проведение пиления с использованием направляющей линейки.

11. Проведение пиления по разметке криволинейных деталей.

12. Выполнение токарных работ по изготовлению деталей сложной конфигурации.

13. Фрезерование криволинейных деталей сложной конфигурации по копиру сложной конфигурации по копиру.

14. Фрезерование углублений под фурнитуру в облицованных щитовых деталях по копиру.

15. Проведение установки и смены режущего инструмента на станках средней сложности.

16. Сверление гнезд и отверстий на многошпиндельных сверлильно-присадочных станках.

17. Строгание и профилирование заготовки и детали на четырехсторонних строгальных и калевочных станках, самостоятельно налаженных.

18. Осуществление контроля качества обработанных деталей.

19. Изготовление столярных изделий на деревообрабатывающих станках.

20. Сборка столярных изделий

21. Технология выполнения сборки изделий из древесины.

22. Выполнение стекольных работ и установка зеркал.

23. Установка крепежной арматуры и фурнитуры на изделия из древесины и древесных материалов.

Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике

Учебная практика по ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18783 Станочник деревообрабатывающих станков)

1. Чистовое торцевание заготовок на ЦТ-15
2. Отпиливание обзола на ЦА-2
3. Создание базовой поверхности заготовки и строгание в угол на СФ6-6
4. Обработка заготовки в размер по толщине на СР6-10
5. Отпиливание заготовки в размер по ширине на Ц-6-2
6. Фрезерование заготовки с фальцем на ФС-130
7. Фрезерование заготовки с шпунтом на ФС-130
8. Фрезерование с заготовки гребнем на ФС-130
9. Фрезерование заготовки с калевкой на ФС-130
10. Фрезерование заготовки с проушиной на ФС-130
11. Фрезерование заготовки с шипом на ФС-130

12. Сверление пазов в заготовке на СВПА-2
13. Сверление пазов в заготовке на LBM-200
14. Шлифование пластей заготовки на ШЛПС-2м
15. Шлифование кромок заготовки на ШЛДБ-4
16. Шлифование криволинейных заготовки на ШЛДБ-4
17. Фрезерование заготовки с проушиной на ШО16-4
18. Фрезерование заготовки с шипом на ШО16-4
19. Работа на станке ЗА64Д
20. Работа на станке СЗТП-600Т РЭ
21. Работа на станкеУЗС-96
22. Работа на станке ТЧН-4
23. Работа на станке OREGON 32653A

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа по учебной практике; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

Контрольно-оценочные материалы для сдачи квалификационного экзамена

Оцениваемые компетенции:

ПК 3.1 Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности.

ПК 3.2 Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках.

ПК 3.3 Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

ПК 3.4 Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Экзамен квалификационный заключается в выполнении комплексного практического задания, состоящего из четырех аттестационных испытаний.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практики.

Выполнение комплексного практического задания

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Провести сверление отверстий в узлах и деталях на одношпиндельных и многошпиндельных станках с механической подачей.	ПК 3.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности. ПК 3.2. Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках. ПК 3.3. Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей. ПК 3.4. Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - владение приемами работы на деревообрабатывающих станках; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
2. Провести строгание стружки различных спецификаций на стружечных станках, самостоятельно налаженных.	ПК 3.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности. ПК 3.2. Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках. ПК 3.3. Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей. ПК 3.4. Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - владение приемами работы на деревообрабатывающих станках; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
3. Провести токарную обработку деталей средней сложности.	ПК 3.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности. ПК 3.2. Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках. ПК 3.3. Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей. ПК 3.4. Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали. ОК 1. Понимать сущность и социальную	- освоение карт технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - владение приемами работы на деревообрабатывающих станках; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и

	значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
4. Провести заточку рамных, ленточных и дисковых пил на налаженных заточных станках и автоматах.	ПК 3.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней	- освоение карт технологического процесса по всем этапам

	сложности. ПК 3.2. Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках. ПК 3.3. Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей. ПК 3.4. Контролировать технические условия на сырье, стружку и обрабатываемые детали. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	изготовления продукции деревообрабатывающих производств; - владение приемами работы на деревообрабатывающих станках; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

Условия

1. Студенты могут воспользоваться нормативно-справочными материалами, технологической картой, оборудованием, инструментами и приспособлениями.
2. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без прбелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1	1,2,
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 2	1,2,
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	1, 2,3	1,2
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2	1,2
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1, 2	1
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1,2,3	1
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1, 2	1
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2	1
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2	1
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	1, 2	1

ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	1, 2	1
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	1, 2	1
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	1, 2	1
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	1, 2	1,2

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1 - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

У2 - применять документацию систем качества

Знать:

З1 - основные положения Конституции Российской Федерации;

З2 - основы трудового права;

З3 - законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

;

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Право и экономика.**				
1.1	Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	устный опрос		ОК 1,3,4	Знать: З1,З2
1.2	Правовое регулирование экономических отношений.	устный опрос	составление схемы	ОК 2,3,4,5,8 ПК 1.1,	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.3	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	устный опрос, выполнение практической работы	конспект	ОК 2,3,4,5,7 ПК 1.1,2.2	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.4	Понятие собственности в экономической науке.	устный опрос	конспект	ОК 2-6 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.5	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2,З4 Уметь: У1,У2

1.6	Организационно – правовые формы юридических лиц.	устный опрос		ОК 2,3,4,5 ПК 2.1-2.3	Знать: З1, З2,З3 Уметь: У1
1.7	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК 2-6 ПК 2.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
1.8	Экономические споры.	устный опрос, выполнение практической работы	конспект	ОК 2-6 ПК 2.1-2.3, 3.1-3.3	Знать: З1, З2,З3 Уметь: У1
2.	**Правовое регулирование трудовых отношений.**				
2.1	Трудовое право как отрасль права.	устный опрос		ОК 2,3,4 ПК 3.1-3.3	Знать: З1,З3
2.2	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	устный опрос	доклад	ОК 2-6 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У1
2.3	Понятие трудового договора, его виды.	устный опрос, выполнение практической работы	доклад	ОК 2,3,4 ПК 3.1-3.3	Знать: З1, З2,З3 Уметь: У1,У2
2.4	Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	устный опрос	конспект	ОК 2-8 ПК 2.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
2.5	Рабочее время и время отдыха.	устный опрос	конспект	ОК 2,4 ПК 1.1	Знать: З1, З2
2.6	Заработная плата.	устный опрос	конспект	ОК 2-8 ПК 2.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
2.7	Дисциплина труда.	устный опрос	составление схемы	ОК 2-8 ПК 2.1-2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1
2.8	Материальная ответственность сторон трудового договора.	устный опрос	конспект	ОК 2-6 ПК 2.1	Знать: З1, З2 Уметь: У1
2.9	Трудовые споры.	устный опрос	конспект	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Знать: З1, З2,З4 Уметь: У1
3.	**Право социальной защиты граждан.**				
3.1	Особенности правовых отношений и принципы права в области социального обеспечения..	устный опрос		ОК 3,4,5,7,8 ПК 1.1	Знать: З1, З2 Уметь: У1
4.	**Административное право.**				
4.1	Административное право и административные правоотношения.	устный опрос	конспект	ОК 2-9 ПК 2.2	Знать: З1, З2 Уметь: У1

4.2	Административное правонарушение и административная ответственность.	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4 ПК 1.1, 2.3	Знать: З1, З2 Уметь: У1

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Право и экономика.**			
1.1	Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Правовое регулирование экономических отношений.	ОК 2,3,4,5,8 ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Составление схемы	Вопросы для экзамена
1.3	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	ОК 2,3,4,5,7 ПК 1.1,2.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практической работы Конспект	Вопросы для экзамена
1.4	Понятие собственности в экономической науке.	ОК 2-6 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
1.5	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	ОК 2,3,4,5 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
1.6	Организационно – правовые формы юридических лиц.	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1-2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.7	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
1.8	Экономические споры. .	ОК 2-6 ПК 2.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.	**Правовое регулирование трудовых отношений..**			
2.1	Трудовое право как отрасль права.	ОК 2,3,4 ПК 3.1- 3.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Доклад	Вопросы для экзамена
2.3	Понятие трудового договора, его виды.	ОК 2,3,4 ПК 3.1- 3.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практической работы Доклад	Вопросы для экзамена

2.4	Составление трудового договора.	ОК 2-6 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.5	Рабочее время и время отдыха.	ОК 2,4 ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.6	Заработная плата.	ОК 2-8 ПК 2.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.7	Дисциплина труда.	ОК 2-8 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля Составление схемы	Вопросы для экзамена
2.8	Материальная ответственность сторон трудового договора.	ОК 2-6 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.9	Трудовые споры.	ОК 2-6 ПК 2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
3.	**Право социальной защиты граждан.**			
3.1	Особенности правовых отношений и принципы права в области социального обеспечения.	ОК 3,4,5,7,8 ПК 1.1-2.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.	**Административное право.**			
4.1	Административное право и административные правоотношения.	ОК 2-9 ПК 4.5 ПК 2.2	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Административное правонарушение и административная ответственность.	ОК 2,3,4 ПК 1.1, 2.3	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.

«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Право и экономика.

1.1 Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета. (ОК 1-9)

1. Роль и место дисциплины в системе профессионального образования.
2. Содержание дисциплины и ее задачи.
3. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.

1.2 Правовое регулирование экономических отношений. (ОК 2,3,4,5,8 ПК 1.1)

1. Рыночная экономика как объект воздействия права.
2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ.

1.3 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. (ОК 2,3,4,5,7, ПК 1.1, 2.2)

1. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
2. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
3. Признаки субъектов предпринимательского права.
4. Правовое положение предпринимателей – юридических лиц

1.4 Понятие собственности в экономической науке. (ОК 2-6 ПК 2.1)

1. Экономическое и юридическое понятие собственности.
2. Типы и формы собственности.
3. Способы прекращения и приобретения права собственности.

1.5 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. (ОК 2,3,4,5, ПК 2.1-2.3)

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица.
3. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
4. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.

1.6 Организационно – правовые формы юридических лиц. (ОК 2,3,4,5, ПК 2.1-2.3)

1. Хозяйственные товарищества.
2. Хозяйственные общества.
3. Производственный кооператив
4. Государственные и муниципальные унитарные предприятия

1.7 Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности. (ОК 2-6, ПК 2.1-2.3)

1. Понятие и содержание гражданско-правового договора.
2. Виды гражданско-правовых договоров.
3. Порядок заключения договора.

4. Изменение и расторжение договора.

1.8 Экономические споры. (ОК 2-6, ПК 2.1-2.3, 3.1- 3.3)

1. Понятие экономических споров.
2. Виды экономических споров.
3. Арбитражный процесс. Лица, участвующие в деле.
4. Порядок рассмотрения экономических споров.
5. Досудебный порядок урегулирования споров.

2. Правовое регулирование трудовых отношений.

2.1 Трудовое право как отрасль права. (ОК 2,3,4 ПК 3.1- 3.3)

1. Понятие, предмет, метод трудового права.
2. Принципы трудового права.
3. Источники трудового права: классификация, действие нормативно-правовых актов.

2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства. (ОК 2-6, ПК 2.1)

1. Понятие и виды занятости.
2. Порядок и условия признания гражданина безработным.
3. Правовой статус безработного.
4. Пособие по безработице.
5. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.

2.3 Трудовой договор. (ОК 2,3,4, ПК 3.1- 3.3)

1. Понятие и содержание трудового договора.
2. Форма и порядок заключения трудового договора.
3. Основания прекращения трудового договора.

2.4 Рабочее время и время отдыха. (ОК 2-4, ПК 1.1)

1. Понятие рабочего времени. Его виды.
2. Режим рабочего времени.
3. Сверхурочная работа.
4. . Отпуска: понятие, виды порядок предоставления.

2.5 Заработная плата. (ОК 2-8, ПК 2.1-2.3)

1. Понятие и системы заработной платы
2. Правовое регулирование заработной платы
3. Тарифная система. Надбавки и доплаты
4. Порядок выплаты и защита заработной платы

2.6 Дисциплина труда. (ОК 2-8, ПК 2.1-2.3)

1. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации.
2. Дисциплинарные взыскания.
3. Условия наступления дисциплинарной ответственности.

2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора. (ОК 2-6 ПК 2.1)

1. Понятие и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.
2. Материальная ответственность работодателя перед работником.
3. Материальная ответственность работника.
4. Определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания ущерба.

2.8 Трудовые споры. (ОК 2-6, ПК 2.3)

1. Понятие трудовых споров, их виды.
2. Порядок рассмотрения трудовых споров.
3. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.
4. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

3. Право социальной защиты граждан.

3.1 Особенности правовых отношений и принципы права в области социального обеспечения. (ОК 3,4,5,7,8, ПК 1.1)

1. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
2. Понятие и значение принципов права социального обеспечения.
3. Понятие и виды пенсий.
4. Понятие и виды пособий.

4. Административное право.

4.1 Административное право и административные правоотношения. (ОК 2-9, ПК 2.2)

1. Понятие, признаки и особенности административного правонарушения.
2. Понятие состава административного правонарушения.

4.2 Административное правонарушение и административная ответственность. (ОК 2,3,4 ПК 1.1, 2.3)

1. Понятие административной ответственности.
2. Административные наказания.
3. Обстоятельства смягчающие либо отягчающие административную ответственность.

Задание для тестированного контроля
1 вариант

1. Содержанием какого признака предпринимательской деятельности является вероятность возникновения убытков у предпринимателя:
а) направленность на систематическое получение прибыли;
б) рисковый характер;
в) самостоятельность;
г) собственная имущественная ответственность.

2. Учредительным документом юридического лица, является:
а) свидетельство о государственной регистрации;
б) лицензии на осуществление определенного вида деятельности;
в) протокол собрания учредителей юридического лица;
г) устав.

3. Договор - это:
а) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей;
б) это юридический факт, с которым связано возникновение обязательства;
в) волевой акт контрагентов;
г) документ, направленный на регулирование поведения сторон.

4. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется:
а) мировыми судьями;
б) арбитражными судами;
в) судами общей юрисдикции;
г) Конституционным судом РФ.

5. Исковая давность – это**:**
а) пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд;
б) срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение;
в) срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено;
г) любое из перечисленного.

6 .К лицам содействующим осуществлению правосудия относятся:

а) свидетели; в) эксперты и переводчики;

б) помощник судьи и секретарь судебного заседания; г) все перечисленные.

7. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется… со дня обнаружения проступка

а) не позднее 1 месяца; в) не позднее 3 месяцев;

б) не позднее 6 месяцев; г) не позднее 1 года.

8. Административный арест назначается:

а) органом государственного управления; в) судом;

б) должностным лицом уполномоченного органа; г) любое из перечисленного.

9. Правила внутреннего трудового распорядка регламентируют:

а) порядок приема и увольнения работников;

б) основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы и время отдыха;

в) применяемые к работникам меры поощрения и взыскания;

г) все перечисленное.

10. Заработная плата должна выплачиваться:

а) один раз в месяц; в) не реже чем каждые полмесяца;

б) не реже чем один раз в неделю; г) верный ответ отсутствует.

11. Условия трудового договора могут быть изменены:

а) только по соглашению работника и работодателя;

б) по инициативе работодателя;

в) по инициативе профсоюзной организации;

г) по инициативе местной администрации.

12.Трудовые споры возникающие между работодателем и работниками рассматриваются:

а) районными (городскими) судами, арбитражным судом, краевыми судами;

б) комиссиями по трудовым спорам, прокуратурой, ОВД;

в) краевыми судами, адвокатурой, мировыми судьями;

г) комиссиями по трудовым спорам, государственными инспекциями по труду, районными (городскими) судами.

13. Лицензируемые виды деятельности определяются:

а) соглашением между индивидуальным предпринимателем и лицензирующим органом; б) законом;

в) актами органов местного самоуправления;

г) договором.

14. Работник при расторжении трудового договора обязан предупредить об этом работодателя не позднее, чем за:

а) две недели;

б) одну неделю;

в) один месяц;

г) три дня.

15. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

а) 6 месяцев непрерывной работы у данного работодателя;

б) двух лет непрерывной работы у данного работодателя;

в) одного года работы у данного работодателя;

г) трех месяцев работы у данного работодателя.

2 вариант

1.Право собственности – это…

а) правомочия собственника в отношении своего имущества;
б) отношения между различными субъектами по поводу имущества;
в) свидетельство, подтверждающее права в отношении имущества;
г) правомочия субъекта относительно арендуемого имущества.

2. Не являются субъектами предпринимательской деятельности

а) индивидуальные предприниматели;
б) юридические лица;
в) коммерческие организации;
г) физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей.

3. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся:

а) убеждение; в) принуждение (дисциплинарное воздействие);
б) поощрение; г) все перечисленное.

4. Общая правоспособность юридического лица – это…

а) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями;
б) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности;
в) способность иметь любые гражданские права и обязанности;
г) все перечисленное.

5. К односторонней сделке относится:

а) договор дарения; в) завещание;
б) договор поручения; г) договор об учреждении юридического лица.

6. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется:

а) мировыми судьями; в) арбитражными судами;
б) судами общей юрисдикции; г) Конституционным судом РФ.

7. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает:

а) постановление; в) определение;
б) решение; г) приговор.

8. Признание банкротом юридического лица влечет:

а) его ликвидацию; в) приостановку его деятельности;
б) внешнее управление; г) его финансовое оздоровление.

9. Административная ответственность физического лица наступает с:

а) 14 лет; в) 15 лет;
б) 16 лет; г) 18 лет.

10. Укажите основания материальной ответственности работника:

а) прогул;
б) прямой действительный ущерб;
в) невыполнение норм выработки;
г) противоправное поведение работника.

11. Выберите верный ответ.

А. Трудовая книжка установленного образца является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.
Б. Дисциплинарные взыскания не заносятся в трудовую книжку.

1) Верно только А;
2) Верно только Б;
3) Верны оба утверждения - А и Б;
4) Оба утверждения не верны.

12. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на осуществление конкретного вида деятельности:

а) лицензирующий орган;

б) лицензиат;
в) соискатель лицензии;
г) субъект предпринимательской деятельности.

13. Методом обеспечения трудовой дисциплины не является:

а) награждение почётной грамотой;
б) привлечение к административной ответственности;
в) привлечение к дисциплинарной ответственности;
г) выдача премии.

14. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя осуществляется налоговым органом в срок не более чем:

а) 5 дней; в)10 дней;
б) 7 дней; г)14 дней.

15. Споры, связанные с предпринимательской деятельностью в первой инстанции рассматривает:

а) Верховный Суд РФ;
б) Федеральный арбитражный суд округа;
в) арбитражный апелляционный суд;
г) арбитражный суд субъекта РФ.

3 вариант

1. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни предоставляется:

а) всегда;
б) в зависимости от обстоятельств;
в) по соглашению сторон;
г) если работник отработал в этот день не менее б часов.

2. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям:

а) замечание; в) предупреждение;
б) штраф; г) дисквалификация.

3. Коллективный договор - это

а) трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;
б) соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя;
в) соглашение межу общероссийским объединением профсоюзов, общероссийским объединением работодателей и Правительством Российской Федерации;
г) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

4.Течение срока исковой давности начинается со дня:

а) когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права;
б) обращения в суд;
в) вынесения решения судом;
г) определенного решением суда.

5. Какой документ является основным для создания предприятия?

а) устав предприятия;
б) учредительный договор;
в) справка о наличии уставного фонда.

6. Обращение в арбитражный суд осуществляется в форме:

а) искового заявления – по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений;
б) заявления – по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, по делам о несостоятельности (банкротстве);
в) жалобы – при обращении в арбитражный суд апелляционной и кассационной инстанции;

г) представления – при обращении Генерального прокурора РФ и его заместителей о пересмотре судебных актов в порядке надзора.

7. Можно ли применить несколько видов дисциплинарных взысканий за один проступок:

а) да; в) всегда;

б) нет; г) в особых случаях, предусмотренных ТК.

8. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

а) выделение; в) реорганизация;

б) ликвидация; г) преобразование.

9. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет:

а) 24 рабочих дня; в) 24 календарных дня;

б) 28 календарных дня; г) 31 календарный день.

10.Что не относится к видам взыскания, применяемого к работникам, нарушившим трудовую дисциплину:

а) замечание; в) выговор;

б) штраф; г) увольнение.

11. Срочный трудовой договор заключается на срок до:

а) 3х лет; в) 5 лет;

б) 1 года; г) 7 лет.

12. Существенным условием любого гражданско – правового договора является:

а) условие о цене;

б) условие о предмете договора;

в) условие о сроке исполнения договора;

г) условие об ответственности сторон.

13. Условия трудового договора могут быть изменены:

а) только по соглашению работника и работодателя;

б) по инициативе работодателя;

в) по инициативе профсоюзной организации;

г) по инициативе местной администрации.

14. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

а) устное объяснение проступка работника;

б) письменное объяснение проступка работника;

в) свидетелей, подтверждающих невиновность работника;

г) верный ответ отсутствует.

15. Целью предпринимательской деятельности является:

а) превышение результатов над затратами;

б) получение морального удовлетворения;

в) достижение возможно большей прибыли;

г) выполнение общественных задач.

4 вариант

1. Заработная плата работника зависит от:

а) усмотрения работодателя;

б) квалификации работника, сложности выполняемой работы, количества и качества заработной платы и максимальным размером не ограничена;

в) материального и социального положения работника;

г) решения контролирующего органа.

2. Заключительной стадией арбитражного процесса является:

а) исковая давность; в) приказное производство;

б) исполнительное производство; г) правопреемство.

3. Продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска составляет

а) 24 рабочих дня; в) 24 календарных дней;

б) 28 рабочих дней; г) 28 календарных дней.

4.При разрешении дела по существу арбитражный суд первой инстанции выносит :

а) определение; в) постановление;

б) решение; г) протокол.

5. Учредительными документами юридического лица являются:

а) договор поручения и агентский договор; в) устав и учредительный договор;

б) расчетные и кредитные договоры; г) решение собрания акционеров.

6. Как называется прекращение деятельности юридического лица:

а) реорганизация; в) разделение;

б) завершение; г) ликвидация.

7. Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического лица в письменной форме:

а) выговор; в) дисквалификация;

б) предупреждение; г) замечание.

8. Безработными в соответствии с законом «О занятости населения Российской Федерации» признаются:

а) осужденные к исправительным работам;

б) несовершеннолетние, не достигшие шестнадцатилетнего возраста;

в) граждане, зарегистрированные в службе занятости, отказавшиеся от двух вариантов подходящей работы;

г) трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка.

9. Выберите верное понятие «экономический спор»:

а) это разногласия, возникшие между участниками экономической жизни, которым являются ЮЛ, а также граждане, зарегистрированные в качестве предпринимателей;

б) это неурегулированные разногласия между работодателем и работником (-ами);

в) это временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей.

10.Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника:

а) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка;

б) выплачивается в размере среднего месячного заработка;

в) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка;

г) не выплачивается.

11. Неполное рабочее время может устанавливаться:

а) по усмотрению работодателя;

б) по требованию работника;

в) по согласованию с профкомом;

г) по соглашению между работником и работодателем.

12. Работодатель может применить дисциплинарное взыскание не позднее _____ проступка.

а) двух недель с момента совершения;
б) шести месяцев со дня обнаружения;
в) одного месяца с момента обнаружения;
г) недели с момента совершения.

13. В какой срок работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?

а) в пятидневный срок;
б) в частичном объеме;
в) в половинном объеме.

14. К видам социальной помощи не относится

а) денежные выплаты лицам и семьям, чьи доходы не достигают величины прожиточного минимума;
б) денежные выплаты, которые назначаются безработным, утратившим право на получение пособия по безработице в связи с истечением срока его выплаты;
в) субсидии на оплату жилья и жилищно-коммунальных услуг;
г) предоставление путевок для отдыха за рубежом.

15. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…

а) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;
б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;
в) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Право и экономика.			
1.	Правовое регулирование экономических отношений.	Составление схемы	ОК 2,3,4,5,8 ПК 1.1	1
2.	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Составление конспекта	ОК 2,3,4,5,7 ПК 1.1, 2.2	1

3.	Понятие собственности в экономической науке.	Составление конспекта	ОК 2-6 ПК 2.1	1
4.	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	Составление конспекта	ОК 2,3,4,5 ПК 2.1-2.3	1
5.	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.	Составление конспекта	ОК 2-6 ПК 2.1-2.3	1
6.	Экономические споры.	Составление конспекта	ОК 2-6 ПК 2.1-2.3, 3.1-3.3	1
	Правовое регулирование трудовых отношений.			
7.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Написание доклада	ОК 2-6 ПК 2.1	1
8.	Трудовой договор.	Написание доклада	ОК 2,3,4 ПК 3.1- 3.3	1
9.	Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	Составление конспекта	ОК 2,3,4 ПК 3.1- 3.3	1
10.	Рабочее время и время отдыха.	Составление конспекта	ОК 2,4 ПК 1.1	1
11.	Заработная плата.	Составление конспекта	ОК 2-8 ПК 2.1-2.3	1
12.	Дисциплина труда.	Составление схемы	ОК 2-8 ПК 1.1-2.3	1
13.	Материальная ответственность сторон трудового договора.	Составление конспекта	ОК 2-6 ПК 2.1	1
14.	Трудовые споры.	Составление конспекта	ОК 2-6 ПК 2.3	1
	Административное право.			
15.	Административное право и административные правоотношения.	Составление конспекта	ОК 2-9 ПК 2.2	1
16.	Административное правонарушение и административная ответственность.	Составление конспекта	ОК 2,3,4 ПК 1.1, 2.3	1
	Всего			16

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
(ОК1-9; ПК1.1,1.2; ПК2.1-2.3)

1. Роль и место дисциплины в системе профессионального образования.
2. Содержание дисциплины и ее задачи.
3. Рыночная экономика как объект воздействия права.
4. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Функции предпринимательства.

5. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ.
6. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
7. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
8. Признаки субъектов предпринимательского права.
9. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица.
10. Учредительные документы и государственная регистрация юридических лиц.
11. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
12. Ответственность юридического лица. Хозяйственные товарищества и общества.
13. Возникновение юридического лица. Обязательная государственная регистрация юридических лиц.
14. Что понимается под лицензированием? На основе каких принципов осуществляется лицензирование в Российской Федерации?
15. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
16. Понятие и виды сделок.
17. Доверенность, ее виды, форма и срок.
18. Представительство по гражданскому праву.
19. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
20. Понятие и сроки исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
21. Гражданско-правовой договор. Общие положения.
22. Отдельные виды договоров**.**
23. Понятие и виды экономических споров.
24. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение.
25. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
26. Основания возникновения и стороны трудовых отношений.
27. Основные права и обязанности работника.
28. Основные права и обязанности работодателя.
29. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.
30. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.
31. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.
32. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.
33. Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Срок трудового договора.
34. Порядок заключения трудового договора.
35. Прекращение трудового договора.
36. Понятие рабочего времени, его виды.
37. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.
38. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.
39. Понятие заработной платы. Правовое регулирование заработной платы.
40. Порядок и условия выплаты заработной платы.
41. Тарифная система
42. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты

43. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.
44. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
46. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
47. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.
48. Полная и ограниченная материальная ответственность.
49. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.
50. Порядок определения размера причиненного ущерба. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.
51. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.
52. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.
53. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
54. Сроки обращения в суд по трудовым спорам.
55. Опишите порядок разрешения коллективного спора.
56. Разрешение трудовых споров примирительной комиссией.
57. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи в Российской Федерации.
58. Понятие административного права. Субъекты административного права.
59. Административные правонарушения.
60. Порядок наложения административных взысканий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Психология общения.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации**в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Психологи общения направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт: (только для ПМ)
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1		
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	1, 2		
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	1, 2	1	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	1, 2	1	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1, 2	1	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	1		
ОК 9	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	1, 2	1	
ОК-10	. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

У1- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

У3 –владеть основными понятиями общей, возрастной и социальной психологии;

У4 - владеть основными методами психологического исследования;

У5 – использовать полученные знания для самопознания и саморазвития, коррекции межличностного взаимодействия;

У6– понимать специфику психологии пожилого возраста и особенности поведения людей с ограниченными возможностями;

У7–использовать различные стратегии поведения для разрешения конфликтных ситуаций, выбирать способы профилактики и разрешения конфликтов.

знать:

З1 – цели, функции, виды и уровни общения;

З1 – специфику психических процессов;

З2 – понятие личности и сознания;

З3 – способы диагностики психологических особенностей личности (темперамент, характер и т.д.);

З4--взаимосвязь общения и деятельности;

З5 –виды социальных взаимодействий;

З6 –источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

З7 – возрастную периодизацию и основные кризисные периоды;

З8 – роли и ролевые ожидания в общении;

З9 – механизмы взаимопонимания в общении;

З10- техники и приемы общения , правила слушания, и ведения беседы, убеждения.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции.	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1	Введение в учебную дисциплину			ОК 1-6, 9, 10	
1.1	Предмет и задачи, методы общей психологии.	тестирование		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь:У1У2
2	Психология общения			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь:У1У2
2.1	. Общение –основа человеческого бытия	устный опрос	конспект	ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь:У1У2
2.2	Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).	устный опрос,		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3

2.3.	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2
2.4.	Формы делового общения и их характеристики (по горизонтали).	устный опрос		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2
2.5	Формы делового общения и их характеристики (по вертикали).	устный опрос		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
2.6	Переговорный процесс.			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
2.7	Проведение переговоров.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
2.8	Манипуляции в межличностном общении. Особенности коммуникации, ее роль и функции.	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
2.9	Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З233 Уметь: У1, У2, У3
2.10	. Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие». Разработать сценарий взаимодействия и определить их роль в межличностном общении.	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З233 Уметь: У1, У2, У3
2.11	Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе общения».	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З233 Уметь: У1, У2, У3
2.12	Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута, на развитие навыков публичного выступления, на умение аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр.	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2,З3 Уметь: У2, У3
2.13	Участники переговорного процесса.	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь:
3.	Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.	е		ОК 1-6, 9, 10	

3.1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.		конспект	ОК 1-6, 9, 10	Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3
3.2	Стратегия разрешения конфликтов	устный опрос		ОК 1-6, 9, 10	Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3
3.3	Состав конфликтов и динамика конфликтов.			ОК 1-6, 9, 10	Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3
3.4	Способы защиты и манипуляции в конфликтах.	устный опрос	конспект	ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
3.5	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
3.6	Правила поведения в конфликтах.	устный опрос		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
3.7	Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
3.8	Самодиагностика : тест : «Твоя конфликтность». Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
4	Этические формы общения.			ОК 1-6, 9, 10	
4.1	Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
4.2	Деловой этикет в профессиональной деятельности.			ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
4.3	Психологический портрет специалиста. «Золотое правило нравственности»,	устный опрос		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
4.4	Значение нравственных норм в современном предпринимательстве.	Практическая работа		ОК 1-6, 9, 10	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Введение в учебную дисциплину.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	
1.1	Предмет и задачи, методы общей психологии.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц. зач.
2	Психология общения	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	
2.1	. Общение –основа человеческого бытия	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.2	Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.3	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.4	Формы делового общения и их характеристики (по горизонтали).	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
2.5	Формы делового общения и их характеристики (по вертикали).	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.6	Переговорный процесс.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для дифференц.зач
2.7	Проведение переговоров.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.8	Манипуляции в межличностном общении. Особенности коммуникации, ее роль и функции.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	
2.9	Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
3	Конфликты и способы их	ОК 1-6, 9, 10		.

	предупреждения и разрешения.			
3.1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
3.2	Стратегия разрешения конфликтов	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
3.3	Состав конфликтов и динамика конфликтов.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
3.4	Способы защиты и манипуляции в конфликтах.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
3.5	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
3.6	Правила поведения в конфликтах.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
3.7	Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
3.8	Самодиагностика : тест : «Твоя конфликтность». Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса	ОК 1-6, 9, 10	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
4.	Этические формы общения.	ОК 1-6, 9, 10		
4.1	Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
4.2	Деловой этикет в профессиональной деятельности.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
4.3	Психологический портрет специалиста. «Золотое правило нравственности».	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
4.4	Значение нравственных норм в современном предпринимательстве.	ОК 1-6, 9, 10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции,

		показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1. **Введение в учебную дисциплину.**

1.1. Введение в учебную дисциплину, назначение учебной дисциплины, основные понятия (ОК 1-6, 9, 10)

1. Определение понятия общение.

2.Роль общения в жизни и развитии личности.

3.Общение и деятельность человека.

2.Психология общения.

2.1 Общение –основа человеческого бытия
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Цели общения. Функции общения.

2.Виды общения в социуме.

2.2Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Формально – ролевое, деловое, светское, манипулятивное, духовное общение.

2.Средства общения. Виды речи: внутренняя и внешняя.

2.3. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Барьеры общения.

2.Функции социальной перцепции.

2.4.Формы делового общения и их характеристики (по горизонтали).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Межличностные и общественные механизмы восприятия.

2.Схемы восприятия партнера.

2.5. Формы делового общения и их характеристики (по вертикали).

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Схемы восприятия партнера.

2. Средства общения.

2.6. Переговорный процесс.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Превосходство партнера.

2.Внешняя привлекательность.–.

2.7. Проведение переговоров.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Типы взаимодействия

2. Схемы восприятия партнера.

2.8. Манипуляции в межличностном общении.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Каузальная атрибуция .

2. Особенности коммуникации**.**

2.9. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Схемы восприятия партнера.

2.10.Связь между собой «действия» и «взаимодействия».

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Разработать сценарий взаимодействия.

2.Определить их роль в межличностном общении.

2.11.«Уровень владения невербальными компонентами в процессе общения».

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Самодиагностика.

2.12.Ролевые игры.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Навыки корректного ведения диспута.

2. Анализ ролевых игр.

2.13. Участники переговорного процесса.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Умение аргументировать и убеждать.

2. Развитие навыков публичного выступления.

3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.

3.1.Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Конфликты, источники, причины конфликтов

2.Неадекватная самооценка.

3.2. Стратегия разрешения конфликтов

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Разрядка напряженности

2. Большие эмоциональные затраты.

3.3. Состав конфликтов и динамика конфликтов.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Снятие синдрома покорности.

3.4.. Способы защиты и манипуляции в конфликтах.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Бегство,а также его более слабые формы, такие как отступление и уклонение.

2. Маскировка, позволяющая стать для нападающего незаметным.

3. Управление намерениями или поведением конфликтующего, включая всякие уловки и хитрости.

3.5. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.

((ОК 1-6, 9, 10)

)

1.Гнев и агрессия.

2.Разрядка эмоций.

3.6. Правила поведения в конфликтах.

((ОК 1-6, 9, 10)

)

1.Дать партнеру «выпустить пар».

2.Сбивать агрессию неожиданными приемами.

3. Отражать как эхо смысл его высказываний и притензий.

3.7.Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.

((ОК 1-6, 9, 10)

)

1.Внутренняя толерантность (способность сохранять равновесие в конфликтах).

2.Внешняя толерантность (убеждения , позволяющие допускать наличие собственной позиции).

3.8. Самодиагностика : тест : «Твоя конфликтность».

(((ОК 1-6, 9, 10)

)

1.Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса.

4. Этические формы общения.

4.1. Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.

(((ОК 1-6, 9, 10)

)

1. Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.

2.Моральные принципы как основа эффективного общения.

4.2. Деловой этикет в профессиональной деятельности.

1.Деловой этикет в профессиональной деятельности.

2. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.

4.3. Психологический портрет специалиста. «Золотое правило нравственности».

.1. «Золотое правило нравственности».

4.4. Значение нравственных норм в современном предпринимательстве.

1. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.

Вопросы контрольных работ

1. Введение в учебную дисциплину.

1.1. Введение в учебную дисциплину, назначение учебной дисциплины, основные понятия (ОК 1-6, 9, 10)

1. Определение понятия общение.

2.Роль общения в жизни и развитии личности.

3.Общение и деятельность человека.

2.Психология общения.

2.1 Общение –основа человеческого бытия
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Цели общения. Функции общения.

2.Виды общения в социуме.

2.2Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Формально – ролевое, деловое, светское, манипулятивное, духовное общение.

2.Средства общения. Виды речи: внутренняя и внешняя.

2.3. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Барьеры общения.

2.Функции социальной перцепции.

2.4.Формы делового общения и их характеристики (по горизонтали).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Межличностные и общественные механизмы восприятия.

2.Схемы восприятия партнера.

2.5. Формы делового общения и их характеристики (по вертикали).
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Схемы восприятия партнера.

2. Средства общения.

2.6. Переговорный процесс.
(ОК 1-6, 9, 10)

1.Превосходство партнера.

2.Внешняя привлекательность.–.

2.7. Проведение переговоров.
(ОК 1-6, 9, 10)

1. Типы взаимодействия

2. Схемы восприятия партнера.

2.8. Манипуляции в межличностном общении.
(ОК 1-6, 9, 10)

1. Каузальная атрибуция.

2. Особенности коммуникации**.**

2.9. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению

(ОК 1-6, 9, 10)

3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.

3.1.Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Конфликты, источники, причины конфликтов

2.Неадекватная самооценка.

3.2. Стратегия разрешения конфликтов

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Разрядка напряженности

2. Большие эмоциональные затраты.

3.3. Состав конфликтов и динамика конфликтов.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Снятие синдрома покорности.

3.4.. Способы защиты и манипуляции в конфликтах.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Бегство,а также его более слабые формы, такие как отступление и уклонение.

2. Маскировка, позволяющая стать для нападающего незаметнам.

3. Управление намерениями или поведением конфликтующего, включая всякие уловки и хитрости.

3.5. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Гнев и агрессия.

2.Разрядка эмоций.

3.6. Правила поведения в конфликтах.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Дать партнеру «выпустить пар».

2.Сбивать агрессию неожиданными приемами.

3. Отражать как эхо смысл его высказываний и притензий.

3.7.Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Внутренняя толерантность (способность сохранять равновесие в конфликтах).

2.Внешняя толерантность (убеждения , позволяющие допускать наличие собственной позиции).

3.8. Самодиагностика : тест : «Твоя конфликтность».

(ОК 1-6, 9, 10)

1.Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса.

1. Соперничество, сотрудничество, компромисс, уход, приспособление.

2. Посредник или арбитр.

4. Этические формы общения.

4.1. Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.

(ОК 1-6, 9, 10)

1. Понятие : этика и мораль, категории этики, нормы морали.

2.Моральные принципы как основа эффективного общения.

4.2. Деловой этикет в профессиональной деятельности.

1.Деловой этикет в профессиональной деятельности.

2. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.

4.3. Психологический портрет специалиста. «Золотое правило нравственности».

.1. «Золотое правило нравственности».

4.4. Значение нравственных норм в современном предпринимательстве.

1. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.

Задание для тестированного контроля

Вариант 1

1.Что такое психология?

1.Наука о человеке.
2.Наука о душе.
3.Наука о психологическом расстройстве.
4.Наука о поведении и культуре.

2.Разделы психологии.

1 Психологические виды личности.
2.Психологические свойства личности.
3 Психологические мысли личности
4..Психологические атаки личности

3.Что такое общение?

1.Потребность.
2. Роскошь.
3.Влечение.
4.Привязанность.

4.Виды конфликтов?

1.Жесткий.
2.Средний.
3.Межличностный.
4.Слабый.

5.Типы темперамента.

1Холерик, сангвиник, меланхолик и личностный.
2.Холерик, сангвиник, меланхолик и характер.
3. Холерик, сангвиник, меланхолик и умник.
4. Холерик, сангвиник, меланхолик и флегматик.

6.Виды делового общения?

1. «по вертикали»
2. «по горизонтали»
3. «по диагонали»
4. «по кривой»

Выбрать два ответа.

7.Перечислить виды конфликтов.

8.Что такое аффект? Дать определение.

9.Чем отличается личность от индивида?
1) Наличием веса.
2) Наличием ума.
3) Наличием разума.
4) Наличием памяти.
10.Перечислить задачи психологии.

Второй уровень

Перечислить и раскрыть виды, стили и функции общении

Вариант 2

1.Чем в древности была психология?
1. Составной частью философии.
2. Составной частью астрологии.
3. Составной частью агрономии.
4. Составной частью политологии.

2.Что из перечисленного относится к психологии?
1. Психические атаки.
2. Психические заболевания.
3. Психические расстройства.
4. Психические процессы.

3. Какие бывают эмоции?
1. Положительные и плохие.
2. Хорошие и плохие.
3. Нейтральные и позитивные.
4. Отрицательные и положительные.

4. Перечислить типы темперамента.

5. Как возникает личностью?
1. Личностью рождаются.
2. Личностью умирают.
3. Личностью становятся.
4. Личностью оказываются.

6. Факторы, влияющие на развитие и формирование личности.
1.Воспитание, наследственность и окружающий мир.
2.Воспитание, любовь и забота.
3.Воспитание, друзья и мышление.
4.Воспитание, чувства и мораль.

7Кто был основоположником первой в мире психологической лаборатории?

1. Фрейд
2. Вундт
3. Бехтерев
4. Ушинский

8.Какой метод является основным в психологии?
1. Генетический
2. Эксперимент
3. Беседа
4. Тестирование
5. Сновидение представляет собой
1 Бессознательное отражение действительности
2. Разновидность галлюцинаций
3. Пассивный вид воображения
4Вид активного воображения.
10. Темперамент был впервые описан
1. Аристотелем
2. Павловым
3. Платоном
4. Походов князя Святослава

Второй уровень

Перечислить и раскрыть виды, стили и функции общении

Вариант 3

1. Стили межличностных воображений, основанный на беспрекословном подчинении руководителю(лидеру)
1 Либеральный
2. Авторитарный
3. Демократический
4.Опека

2.Что относится к врожденным индивидуальным особенностям личности:
1. Темперамент
2. Способности
3.Характер
4. Память

3. Как называется процесс, при котором окружающая действительность представляется в неправдоподобных образах, и человек понимает это
1. Воображение
2. Галлюцинации
3. Иллюзии
4. Синестезия

4.Удовлетворенность результатами своей деятельности это проявление?
1. Интеллектуальных чувств
2. Нравственных чувств
3. Практических чувств
4. Эстетических чувств

5. Какое из нижеприведенных качеств характеризует человека как проявление личности:
1. аккуратность
2. эмоциональность
3. вспыльчивость
4. робость
5.застенчивость

6.Процесс развития индивида от рождения до смерти называется:
1. филогенез
2. онтогенез
3. эволюция
4. акселерация
5.эмансипация

7. Сценарист написал пьесу для театра. О каком виде речи можно говорить в данном случае:
1.диагностическая
2.монологическая
3.письменная
4.внутренняя

8.Характер это?
1. Проявление воли человека
2. Особенности личности, проявляемые в деятельности и общении
3. Определенная психологическая установка
4. Врожденное природное качество

9.Когда сформировалась психология как самостоятельная наука?
1. До н.э
2. 3 в н.э
3. 19 в
4. 20 в

10. Благодаря какому психологическому процессу создаются качественно новые продукты, способствующие прогрессу общество в целом?
1.воображению
2.мышлению
3.памяти
4.ощущению

Второй уровень

Перечислить и раскрыть виды, стили и функции общении

Вариант 4

1.Чем в древности была психология?
1. Составной частью философии.
2. Составной частью астрологии.
3. Составной частью агрономии.
4. Составной частью политологии.

2.Что из перечисленного относится к психологии?
1. Психические атаки.
2. Психические заболевания.
3. Психические расстройства.

4. Психические процессы.

3. Какие бывают эмоции?
1. Положительные и плохие.
2. Хорошие и плохие.
3. Нейтральные и позитивные.
4. Отрицательные и положительные.

4. Перечислить типы темперамента.

5. Как возникает личностью?
1. Личностью рождаются.
2. Личностью умирают.
3. Личностью становятся.
4. Личностью оказываются.

6. Факторы, влияющие на развитие и формирование личности.
1.Воспитание, наследственность и окружающий мир.
2.Воспитание, любовь и забота.
3.Воспитание, друзья и мышление.
4.Воспитание, чувства и мораль.

7Кто был основоположником первой в мире психологической лаборатории?
1. Фрейд
2. Вундт
3. Бехтерев
4. Ушинский

8.Какой метод является основным в психологии?
1. Генетический
2. Эксперимент
3. Беседа
4. Тестирование
5. Сновидение представляет собой
1 Бессознательное отражение действительности
2. Разновидность галлюцинаций
3. Пассивный вид воображения
4Вид активного воображения.
10. Темперамент был впервые описан
1. Аристотелем
2. Павловым
3. Платоном
4. Походов князя Святослава

Второй уровень

Перечислить и раскрыть виды, стили и функции общении

Варианты ответов

1 Вариант		2 Вариант		3 Вариант	
Часть 1		Часть 1		Часть 1	
1	в	*1*	б	*1*	б

2	б	*2*	а	*2*	в
3	б	*3*	б	*3*	б
4	в	*4*	в	*4*	в
5	а	*5*	в	*5*	г
6	в	*6*	а	*6*	а
7	б	*7*	б	*7*	в
8	в	*8*	а	*8*	в
9	а	*9*	в	*9*	а
10	а	*10*	а	*10*	б
Часть 2		Часть 2		Часть 2	
	2		2		3

Основные показатели оценки результата	**Оценка**
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельных работ студентов

№ п\п	**Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения**	**Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения**	**Осваиваемые компетенции**	**Объем в часах**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Подготовка сообщения об особенностях личности	Написать реферат	ОК1-6, 9,10	2
2	Подготовка к семинару по теме: Виды общения	Составление конспекта	ОК1-6, 9,10	2
3	Заполнение теста«Типы темперамента» по Айзенку	Составление конспекта	ОК1-6, 9,10	2
4	Подготовка ответа на вопрос :характер и темперамент.	Составление конспекта	ОК1-6, 9,10	2
5	Составление тезисного плана по вопросу: «Как и что влияет на становление и формирование личности».	Составление конспекта	ОК1-6, 9,10	2
	.Всего			10

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
(ОК1-6, 9,10)

1. История формирования психологии.
2. Разделы психологии.
3. Этапы становление психологии.
4. Методы психологии.
5. Задачи психологии.
6. Личность и индивид, их сходство и отличие.
7. Факторы, влияющие на развитие и формирование личности.
8. Общение, виды общения.
9. Общение, стили и функции общения.
10. Общение по «вертикали».
11. Общение по «горизонтали».
12. Зоны общения.
13. Коммуникативная сторона общения.
14. Перцептивная сторона общения.
15. Что такое вербальное и невербальное общение.
16. Типы темперамента.
17. Что такое характер, свойства характера.
18. Процессы психологии.
19. Конфликты и его виды.
20. Пути выхода из конфликтных ситуаций.
21. Способы разрешения конфликта.
22. Семья и семейное воспитание.
23. Как воспитание влияет на становление и формирование личности.
24. Как окружающая действительность влияет на становление и формирование личности.
25. Как генетическая наследственность влияет на становление и формирование личности.
26. Что значит проявить особое отношение к пожилым людям.
27. Что значит проявить особое отношение к людям с ограниченными способностями.
28. Эмоции и чувства .
29. Виды эмоций.
30. Виды чувств.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.