

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2022 14:06:56
Уникальный программный идентификатор:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

**политехнический колледж
предметная (цикловая) комиссия экономики и управления, сервиса и туризма**

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа



З.А. Хутыз
2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

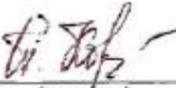
Наименование дисциплины ОП .02 Организация туристской индустрии
Наименование специальности 43.02.10 Туризм
Квалификация выпускника специалист по туризму
Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 43.02.10 Туризм

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 43.02.10 Туризм.

Составитель рабочей программы:

преподаватель высшей категории


 (подпись)

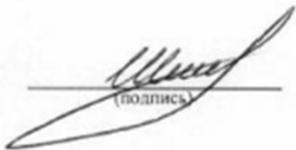
С.П.Ковальшина

И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«25» 05 2022 г.


 (подпись)

С.К.Шишхова

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

«25» 05 2022 г.


 (подпись)

Ф.А. Топольян

И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии_(далее – программа) является составной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП 02 Организация туристской индустрии входит в состав обязательной части профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 - профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящихся к туристской деятельности, на русском и иностранном языке;
- У2 - осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре на рынке туристских услуг;
- У3- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по регулированию туристской деятельности;
- У4 - использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- У5 - консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- У6 - предоставлять информацию о туристско – рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

знать:

- З1 - историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- З2 - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- З3 - инфраструктура туризма;
- З4 - возможности информационных, финансовых услуг и технологий в туризме;
- З5 - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме по вопросам регулированию туристских формальностей;
- З6 - определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

- ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней интерес.
- ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3 Воздействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5 Оформлять турпакет(турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3 Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2 Формировать туристский продукт.

ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2 Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 34 часов;

консультации – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	3 семестр
Максимальная учебная нагрузка	126	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	84	84
в том числе		
теоретические занятия (Л)	48	48
практические занятия (ПЗ)	34	34
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	34	34
Консультации	8	8
Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет	2	2
Общая трудоемкость	126	126

2.2. Тематический план дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. История развития мирового туризма						
1.	Л1	Первые турагентства и предприятия размещения и питания. История развития транспорта.	3	2		1
2.	Л2	Основные понятия, принятые в туристской деятельности	3	2		1
Раздел 2. Туризм как отрасль экономики						
3.	Л3	Сущность и экономическое содержание туризма. Факторы и условия формирования и развития туристского региона.	3	2		1
4.	Л4	Экономические и финансовые показатели в туризме	3	2		1
5.	ПЗ1	Круглый стол по теме: «Уровень развития туризма как сектора экономики в России»	3		2	1
Раздел 3. Туристский продукт						
6.	Л5	Структура туристского продукта. Технология создания туристского	3	2		1
7.	Л6	Обеспечение качества туристского продукта	2	2		1
8.	ПЗ2	Формирование туристского пакета, тура	2		2	

Раздел 4. Туристский рынок						
9.	Л7	Структура туристского рынка. Основные участники туристского рынка.	3	2		1
10.	Л8	Конкуренция на рынке туризма. Реклама туристского продукта.	3	2		1
11.	ПЗ3	Анализ рейтинга деятельности туристических экспортеров	2		2	
12. 13	ПЗ4	Создание карты торговой территории	4		4	
14.	ПЗ5	Создание имиджа туристской фирмы. Определение партнеров по сбыту.	2		2	
Раздел 5. Виды предпринимательства в туризме						
15.	Л9	Организационно-правовые формы ведения хозяйства. Понятие и виды деятельности туроператора и турагента	3	2		1
16.	ПЗ5	Составление сравнительной таблицы «Виды предпринимательской деятельности в туризме»	3		2	1
Раздел 6. Роль туроператорской и турагентской деятельности						
17	Л10	Роль и значение туроператора и турагента на туристском рынке	3	2		1
18	Л11	Международная деятельность туроператоров и турагентов. Имидж туристской фирмы	3	2		1
19	ПЗ6	Создание имиджа туристской фирмы. Определение партнеров по сбыту	2		2	
Раздел 7. Финансовые и банковские услуги в туризме						
20	Л12	Платежные средства и правила их применения.	3	2		1
21	ПЗ7	Круглый стол на тему «Современные платежные средства в сфере туризма»	2		2	
Раздел 8. Гостиничный комплекс и его структура						

22	Л13	История развития мировой гостиничной индустрии.	3	2		1
23	Л14	Классификация гостиниц.	3	2		1
24	ПЗ8	Классификация средств размещения туристов	3		2	1
Раздел 9. Комплекс услуг предприятия питания и его роль в туризме						
25	Л15	Организация питания в туризме. Классификация туристских предприятий питания	3	2		1
26	ПЗ9	Охарактеризовать различные типы питания	3		2	1
Раздел 10 Экскурсионная деятельность						
27	Л16	Понятие и комплекс задач экскурсионного обслуживания. Классификация экскурсий. Роль экскурсовода	3	2		1
28 29	ПЗ10	Разработка экскурсии	5		2	1
Раздел 11 Транспортные услуги в туризме						
30.	Л17	Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности.	3	2		1
31	Л18	Виды транспортных перевозок	3	2		1
32	ПЗ11	Круглый стол на тему: «Организация туристских перевозок»	3		2	1
Раздел 12. Правовое регулирование туристской деятельности						
33	Л19	Основы правового обеспечения туристской деятельности в РФ	3	2		1
34.	Л20	Правовое регулирование международного сотрудничества в сфере туризма.	3	2		1

35.	ПЗ12	Заполнение договорного плана туроператора с турагентом	3		2	1
Раздел 13. Информационные технологии в туризме						
36.	Л21	Информационные технологии и их роль в туристской отрасли. Методы использования.	3	2		1
37.	Л22	Возможности автоматизированного бронирования туристских услуг (Amadeus, Sabre, Sirena и т.д.).	3	2		1
38.	ПЗ13	Круглый стол на тему: «Интернет - технологии в туризме», « Методы использования IT в туризме»	3		2	1
Раздел 14. Туристские формальности						
39.	Л23	Сущность и виды туристских формальностей	3	2		1
40.	Л24	Паспортно-визовые формальности. Таможенные правила. Права и обязанности туриста	3	2		1
41.	Л25	Страхование: основные понятия. Особенности страхования в туризме	3	2		1
42	ПЗ14	Заполнение анкеты на получение Шенгенской визы	3		2	1
		ИТОГО:	118	50	34	34

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. История развития мирового туризма	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Первые турагентства и предприятия размещения и питания. История развития транспорта.	2	У1;;31; ПК.1.1 ПК.1.2;ОК.1 ОК.2;ОК.5; ОК.6;ОК.7; ОК.8;ОК.9
	2. Основные понятия, принятые в туристской деятельности	2	У1;;31; ПК.1.1; ПК.1.2;ОК.1; ОК.2;ОК.5; ОК.6;ОК.7; ОК.8;ОК.9
	Самостоятельная работа обучающихся История развития туризма в России Проанализировать положительные и отрицательные аспекты туристской деятельности.	4	У1;;31; ПК.1.1; ПК.1.2;ОК.1; ОК.2;ОК.5; ОК.6;ОК.7; ОК.8;ОК.9
Раздел 2. Туризм как отрасль экономики	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Сущность и экономическое содержание туризма. Факторы и условия формирования и развития туристского региона.	2	У3; 33; ПК.3.4; ПК.4.2; ОК.4; ОК.5;ОК.6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Экономические и финансовые показатели в туризме.	2	У3; 33; ПК.3.4; ПК.4.2; ОК.4; ОК.5;ОК.6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
1. Круглый стол на тему «Уровень развития туризма как сектора экономики в России»	2	У3; 33; ПК.3.4; ПК.4.2; ОК.4; ОК.5;ОК.6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.	

	Самостоятельная работа обучающихся Уровень развития туризма как сектора экономики. Пользуясь статистическими и информационными источниками, проанализировать туристский потенциал региона.	2	У3; 33; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 3. Туристский продукт	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Структура туристского продукта. Технология создания туристского продукта	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Обеспечение качества туристского продукта	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
	1. Формирование туристского пакета, тура	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Самостоятельная работа обучающихся Современное состояние туристского рынка. Туристские предприятия и их формы, особенности функционирования. Факторы развития международного туризма	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.	
Раздел 4. Туристский рынок	Содержание учебного материала	14	
	Теоретические занятия		
	1. Структура туристского рынка. Основные участники туристского рынка.	2	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Конкуренция на рынке туризма. Реклама туристского продукта.	2	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
1. Анализ рейтинга деятельности туристических экспортеров	2	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2;	

			ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Создание карты торговой территории	4	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	3. Создание имиджа туристской фирмы. Определение партнеров по сбыту.	2	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативных материалов – стандартов сферы туризма. Конспектирование основных положений. Пользуясь периодическими источниками информации (газеты и журналы туристской направленности) проанализировать случаи нарушения качества турпродукта в России и за рубежом	2	У6; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 5. Виды предпринимательства в туризме	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Организационно-правовые формы ведения хозяйства. Понятие и виды деятельности туроператора и турагента.	2	У5; 34; ПК.1.1; ПК.2.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7.
	Практические занятия		
	1.Составление сравнительной таблицы «Виды предпринимательской деятельности в туризме»	2	У5; 34; ПК.1.1; ПК.2.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7.
	Самостоятельная работа обучающихся Системы бронирования и резервирования на туристском рынке Проанализировать выбор организационно-правовой формы туристского предприятия (по выбору)	4	У5; 34; ПК.1.1; ПК.2.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7.
Раздел 6. Роль туроператорской и турагентской деятельности	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Роль и значение туроператора и турагента на туристском рынке	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8;

			ОК.9.
	2.Международная деятельность туроператоров и турагентов. Имидж туристской фирмы	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
	1. Создание имиджа туристской фирмы. Определение партнеров по сбыту.	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» - главы I - III, законспектировать основные моменты	2	У4; 34; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 7. Финансовые и банковские услуги в туризме	Содержание учебного материала	6	
	Теоретические занятия		
	1. Платежные средства и правила их применения..	2	У6; 35; ПК.1.2; ПК.1.3; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
	1. Круглый стол на тему «Современные платежные средства в сфере туризма»	2	У6; 35; ПК.1.2; ПК.1.3; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся Денежные операции за рубежом	2	У6; 35; ПК.1.2; ПК.1.3; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 8. Гостиничный комплекс и его структура	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		

	1. История развития мировой гостиничной индустрии. Классификация гостиниц.	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	2. Классификация гостиниц.	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Практические занятия		
	1. Классификация средств размещения туристов	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Самостоятельная работа обучающихся Международные гостиничные цепи»	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
Раздел 9. Комплекс услуг предприятия питания и его роль в туризме	Содержание учебного материала	6	
	Теоретические занятия		
	1. Организация питания в туризме. Классификация туристских предприятий питания	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Практические занятия		
	1. Охарактеризовать различные типы питания	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Самостоятельная работа обучающихся Состояние и перспективы развития рынка услуг предприятий питания. Услуги предприятий питания как составная часть туристской индустрии	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;П К.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
Раздел 10 Экскурсионная	Содержание учебного материала	8	

деятельность	Теоретические занятия		
	1. Понятие и комплекс задач экскурсионного обслуживания. Классификация экскурсий. Роль экскурсовода	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Практические занятия		
	1. Разработка экскурсии.	4	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Самостоятельная работа обучающихся Основные этапы развития экскурсионного дела. Наиболее популярные железнодорожные маршруты мира, автобусные туры	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
Раздел 11 Транспортные услуги в туризме	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	2. Виды транспортных перевозок	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Практические занятия		
	1. Круглый стол на тему: «Организация туристских перевозок»	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9
	Самостоятельная работа обучающихся Международно-правовое регулирование транспортного обслуживания в туризме	2	У4;36;ПК.1.1;ПК.1.2;ПК.3.4; ПК 4.2;ОК.4;ОК.5;ОК 6;ОК.7;ОК.8;ОК.9

Раздел 12. Правовое регулирование туристской деятельности	Содержание учебного материала	12	
	Теоретические занятия		
	1. Основы правового обеспечения туристской деятельности в РФ	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Правовое регулирование международного сотрудничества в сфере туризма.	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
	1. Заполнение договорного плана туроператора с турагентом	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Изучить закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (главы I-III). Составить тезисный план	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Мотивация и потребности туриста. Изучить Закон РФ «О защите прав потребителей», составить тезисный план. Изучить закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» Подготовить сообщение по теме «Крупнейшие российские туроператоры», «Международные туроператорские компании» (на выбор). Подготовить сообщение по теме «Системы бронирования и резервирования на туристском рынке»	4	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 13. Информационные технологии в туризме	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Информационные технологии и их роль в туристской отрасли.	2	У3; 35; ПК.1.1; ПК.1.2;

	Методы использования.		ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Возможности автоматизированного бронирования туристских услуг (Amadeus, Sabre, Sirena и т.д.).	2	У3; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		
	1. Круглый стол на тему: «Интернет - технологии в туризме», «Методы использования ИТ в туризме»	2	У3; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся Информационные системы оперативного управления туристской фирмой	2	У3; 35; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Раздел 14. Туристские формальности	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия		
	1. Сущность и виды туристских формальностей	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	2. Паспортно-визовые формальности. Таможенные правила. Права и обязанности туриста	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	3 Страхование: основные понятия. Особенности страхования в туризме.	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Практические занятия		

	1. Заполнение анкеты на получение Шенгенской визы	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
	Самостоятельная работа обучающихся Влияние туристских формальностей на туристскую политику. Проблемы развития туристских формальностей и пути их решения»	2	У3; 33; ПК.1.1; ПК.1.2; ПК.3.4; ПК 4.2; ОК.4; ОК.5;ОК 6; ОК.7;ОК.8; ОК.9.
Промежуточная аттестация	Формой промежуточной аттестации является дифференциальный зачет		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Н.Ю. Веселова [и др.]. - Саратов: Профобразование, 2018. - 54 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74500.html>
2. Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, А. Б. Бельянская, М. Г. Холкина; под ред. Л. Л. Руденко. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 220 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73961.html>
3. Валеева, Е.О. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.О. Валеева. - Саратов: Вузовское образование, 2015. - 242 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31939.html>
4. Уокер, Дж. Р. Введение в гостеприимство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Дж.Р. Уокер. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 735 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52446.html>

Дополнительная литература:

1. Можаяева, Н.Г. Организация туристской индустрии и география туризма [Электронный ресурс]: учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/432449>
2. Международный туризм [Электронный ресурс]: правовые акты / [сост. Волошин Н.И., Михайлов М.В.]. - М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2014. - 576 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51866.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://tourexpi.com/ru/index.html> Интернет сайт для турагентств и туристов. Сайт содержит информацию о международном туристическом рынке и рассчитан на специалистов туристического бизнеса из разных стран.
2. <http://www.travel.ru/search/result.html>. Информационный сайт Travel. На сайте представлена вся справочная информация о туризме и путешествиях.

3. <http://www.russiatourism.ru/files>. Официальный сайт федерального агентства по туризму Российской Федерации. База данных содержит статистические данные и практические сведения по внутреннему и выездному туризму.
4. <http://www.rstnw.ru/zakons.html>. На сайте представлена законодательная база в туристской индустрии Российской Федерации.
5. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.
6. Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
31 - историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
32 - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;		
33 - инфраструктура туризма;		
34 - возможности информационных, финансовых услуг и технологий в туризме;		
35 - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме по вопросам регулированию туристских формальностей;		
36 - определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.		
У1 - профессионально пользоваться основными	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и	Наблюдение за деятельностью в

терминами и понятиями, относящихся к туристской деятельности, на русском и иностранном языке;	прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет	процессе освоения программы дисциплины студента и оценка
У2 - осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре на рынке туристских услуг;	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	студента и оценка достижения результата через:
У3- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по регулированию туристской деятельности;	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми	- активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос;
У4 - использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;	навыками и приемами их выполнения;	- задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы;
У5 - консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;	оценку «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	- выполнение творческой работы
У6 - предоставлять информацию о туристско – рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета профессиональных дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета профессиональных дисциплин в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП 02 Организация туристской индустрии формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**Дополнения и изменения в рабочей программе****за _____ / _____ учебный год**

В рабочую программу ОП 02 Организация туристской индустрии
по специальности 43.02.10 Туризм

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ С.П. Ковальшина
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ С.П.Шишхова
(подпись)

