

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.07.2023 11:40:58
Уникальный программный идентификатор:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

политехнический колледж
предметная (цикловая) комиссия математики,
информатики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Директор
политехнического колледжа
« 28 » 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Квалификация выпускника техник

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Составитель рабочей программы:

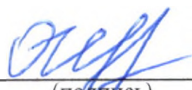
Преподаватель 1-ой категории


(подпись) _____ Е.Н.Ефремова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«26» 05 2023 г.


(подпись) _____ О.Е. Иванова
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

«26» 05 2023 г.


(подпись) _____ Ф.А. Топольян
И.О. Фамилия

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика (далее – программа) является составной вариативной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ЕН.02 Информатика относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - оформлять документацию для организации работ и по результатам испытаний в действующих электроустановках;

У2 – выполнять проектную документацию на объект с использованием персонального компьютера;

У3 – составлять заявки на необходимое оборудование, запасные части, инструмент, материалы и инвентарь для выполнения плановых работ по эксплуатации линий электропередачи;

У4 – составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ;

У5 – составлять калькуляции затрат на производство и реализацию продукции;

У6 – составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу;

У7 – использовать прикладные программные средства;

У8 – выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами;

У9 – создавать и редактировать текстовые файлы;

У10 – работать с носителями информации;

У11 – пользоваться антивирусными программами;

У12 – соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию.

знать:

31 - перечень основной документации для организации работ;

32 – правила оформления текстовых и графических документов;

33 – основные понятия автоматизированной обработки информации;

34 – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

35 – способы хранения и основные виды хранилищ информации;

36 – основные логические операции;

37 – общую функциональную схему компьютера.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий;

ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования;

ПК 3.4. Участвовать в проектировании электрических сетей;

ПК 4.3. Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	в 4-ом семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	50	50
в том числе		
теоретические занятия (Л)	2	2
практические занятия (ПЗ)	46	46
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (индивидуальный проект)	-	-
Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет в 4 семестре.	2	2
Общая трудоемкость	50	50

2.2. Тематический план дисциплины ЕН.03 Информатика

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология						
1.		Тема 1.1 Основные понятия автоматизированной обработки информации	2		2	-
2.	ПЗ1	Измерение количества информации. Кодирование информации.	2		2	-
3.	ПЗ2	Перевод чисел из одной системы счисления в другую.	2		-2	-
4.		Тема 2.1. Архитектура ПК, программное обеспечение вычислительной техники.			-	-
5.	ПЗ3	Подбор и установка программного обеспечения исходя из назначения компьютера.	2		2	
		Тема 2.2. Логические основы компьютера				
6.	Л1	Логические основы компьютера	2	2		
7.	ПЗ4	Вычисление значений логических функций.	2		2	
8.	ПЗ5	Основные законы алгебры логики. Преобразование логических выражений.	2		2	
9.	ПЗ6	Основные логические элементы, их назначение и обозначение на схемах. Составление логических схем.	2		2	
Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации						
10.		Тема 3.1. Размещение и хранение информации в компьютере			-	-
11.	ПЗ7	Создание файловой структуры на жестком	2	-	2	-

12.	ПЗ8	Организация защиты информации от компьютерных вирусов и несанкционированного доступа.	2	-	2				
Раздел 4. Прикладные программные средства									
13.		Тема 4.1. MS Office. Текстовый редактор MS Word.							
14.	ПЗ9	Создание документа. Редактирование и форматирование текста. Операции с абзацем. Списки.	2	-	2			-	
15.	ПЗ10	Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	2	-	2			-	
16.	ПЗ11	Оформление текстовых документов, содержащих структурные схемы и графику.	2	-	2			2	
17.	ПЗ12	Оформление текстовых документов, содержащих формулы. Колонтитулы, колонки, сноски, нумерация.	2		2				
18.		Тема 4.2. MS Office. Электронные таблицы MS Excel.							
19.	ПЗ13	Создание, заполнение и редактирование электронных таблиц.	2		2				
20.	ПЗ14	Проведение расчетов в электронных таблицах с использованием формул, функций.	2		2				
21.	ПЗ15	Относительная и абсолютная адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных.	2		2				
22.	ПЗ16	Работа с графическими возможностями электронной таблицы. Построение диаграмм и графиков.	2		2				
23.		Тема 4.3. MS Office. Базы данных MS Access.							
24.	ПЗ17	Создание таблиц базы данных. Ввод данных в таблицы.	2		2				
25.	ПЗ18	Создание запросов, форм, отчетов.	2		2				

26.		Тема 4.4. MS Office. Электронные презентации MS PowerPoint.					
27.	ПЗ19	Создание презентации: выбор дизайна и макета, редактирование и сортировка слайдов.	2		2		
28.	ПЗ20	Использование анимации в презентации. Создание слайд-шоу из изображений.	2		2		
29.		Тема 4.5. Графический редактор Paint.net и видеоредактор Windows Movie Maker					
30.	ПЗ21	Редактирование рисунков и фотографий. Работа со слоями. Мультимедиа в Paint.net	2		2		
31.	ПЗ22	Windows Movie Maker. Работа с программой Windows Movie Maker. Создание и редактирование видео	2		2		
Раздел 5. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации							
32.		Тема 5.1. Организация работы в глобальной сети Интернет.			-		-
33.	ПЗ23	Браузеры. Настройка параметров браузера. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.	2	-	2		-
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4-ем семестре.	2	2	-		-

2.3. Содержание учебной дисциплины ЕН.03 Информатика

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология			
Тема 1.1 Основные понятия автоматизированной обработки информации	Содержание учебного материала Информация. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. Двоичная система счисления. Перевод из одной системы счисления в другую. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		<i>ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 2.4, ПК 3.4 У1-У3, 31-37</i>
	Практические занятия		
	1. Измерение количества информации. Кодирование информации. 2. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.	2 2	
Тема 2.1. Архитектура ПК, программное обеспечение вычислительной техники.	Содержание учебного материала Общая функциональная схема компьютера, магистрально-модульный принцип. Состав компьютера и состав системного блока компьютера. Основные узлы системного блока: системная плата, процессор, модули памяти, жесткие диски, оптический накопитель, блок питания. Совместимость комплектующих. Порядок сборки системного блока. Программное обеспечение компьютера. Классификация программного обеспечения ПК. Системное и прикладное программное обеспечение. Операционная система: назначение и состав, загрузка, графический интерфейс.		<i>ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 09 ОК 10, ПК 1.1 ПК 2.4, ПК 3.4 У1-У7, 31-37</i>
	Теоретические занятия		
	1. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ. Системы обработки текста, их базовые возможности.	2	

Тема 2.2. Логические основы компьютера	Практические занятия			
	Подбор и установка программного обеспечения исходя из назначения компьютера.	2		
	Содержание учебного материала Понятие об алгебре высказываний. Основные логические операции. Сложные высказывания. Построение таблиц истинности логических выражений. Законы преобразования алгебры логики. Логические основы ЭВМ. Основные логические элементы, их назначение и обозначение на схемах. Устройство, предназначенные для обработки информации в цифровой форме. Функциональные схемы логических устройств. Логические элементы в компьютере. Триггер.			<i>ОК 03, ОК 05 ОК 10, ПК 1.1 ПК 2.4, ПК 3.4 У1-У5, 31-37;</i>
	Теоретические занятия			
	1. Логические основы компьютера			
Тема 3.1. Размещение и хранение информации в компьютере	Практические занятия			
	1. Вычисление значений логических функций.	2		
	2. Основные законы алгебры логики. Преобразование логических выражений.	2		
	3. Основные логические элементы, их назначение и обозначение на схемах. Составление логических схем.	2		
	Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации			
Тема 3.1. Размещение и хранение информации в компьютере	Содержание учебного материала Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла: объем, имя файла, расширение имени файла. Папки с файлами (каталоги), иерархическая структура каталогов. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Учет объемов файлов при их хранении и передаче. Способы хранения и основные виды хранилищ информации. DAS и NAS системы хранения информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.			<i>ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09 ОК 10, ПК 1.1 ПК 2.4, ПК 3.4 ПК 4.3 У1-У12; 31-37;</i>
	Практические занятия			

	1. Создание файловой структуры на жестком диске. Копирование и удаление файлов. Архивирование данных.	2	
	2. Организация защиты информации от компьютерных вирусов и несанкционированного доступа.	2	
Раздел 4. Прикладные программные средства			
Тема 4.1. MS Office. Текстовый редактор MS Word.	Содержание учебного материала Возможности текстового редактора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.		<i>ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09 ОК 10 ПК 1.1, ПК 2.4 ПК 3.4, ПК 4.3 У1-У12; 31-37;</i>
	Практические занятия		
	1. Создание документа. Редактирование и форматирование текста. Операции с абзацем. Списки.	2	
	2. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	2	
	3. Оформление текстовых документов, содержащих структурные схемы и графику.	2	
	4. Оформление текстовых документов, содержащих формулы. Колонтитулы, колонки, сноски, нумерация.	2	
Тема 4.2. MS Office. Электронные таблицы MS Excel.	Содержание учебного материала Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков.		<i>ОК 01, ОК 02 ОК 09, ПК 2.4 ПК 3.4 У1-У12; 31-37;</i>

Тема 4.3. MS Office. Базы данных MS Access.	Способы поиска информации в электронной таблице.		
	Практические занятия		
	1. Создание, заполнение и редактирование электронных таблиц.	2	
	2. Проведение расчетов в электронных таблицах с использованием формул, функций.	2	
	3. Относительная и абсолютная адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных.	2	
Тема 4.4. MS Office. Электронные презентации MS PowerPoint.	4. Работа с графическими возможностями электронной таблицы. Построение диаграмм и графиков.	2	
	Содержание учебного материала Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Скрытие полей и записей. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета. Вывод отчетов на печать и копирование в другие документы.		<i>ОК 01, ОК 02 ОК 09 ПК 2.4 ПК 3.4 У1-У12; 31-37</i>
	Практические занятия		
	1. Создание таблиц базы данных. Ввод данных в таблицы.	2	
	2. Создание запросов, форм, отчетов.	2	
Тема 4.5. Графический редактор Paint.net и видеоредактор Windows	Содержание учебного материала Технология мультимедиа, презентация, слайд, дизайн презентации, рисунки и анимация в презентации, интерактивная презентация.		<i>ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.4 ПК 3.4 У1-У12; 31-37</i>
	Практические занятия		
	1. Создание презентации: выбор дизайна и макета, редактирование и сортировка слайдов.	2	
	2. Использование анимации в презентации. Создание слайд-шоу из изображений.	2	
	Содержание учебного материала Редактирование рисунков и фотографий. Работа со слоями. Мультимедиа в		<i>ОК 02 ОК 05</i>

Movie Maker	Paint.net. Создание слайд-шоу из изображений и обработка видеозаписей, создание видеороликов, конвертация видео в Windows Movie Maker.		<i>ОК 09 ОК 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 У1-У12; 31-37</i>
	Практические занятия		
	1. Редактирование рисунков и фотографий. Работа со слоями. Мультимедиа в Paint.net	2	
Тема 5.1. Организация работы в глобальной сети Интернет.	2. Windows Movie Maker. Работа с программой Windows Movie Maker. Создание и редактирование видео	2	
	Раздел 5. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации		
	Содержание учебного материала Глобальная сеть Интернет: структура, адресация, протоколы передачи. Обмен информацией между компьютерами в глобальной сети. Браузер. Провайдер. Постоянный и временный IP-адрес. Система доменных имен. Поиск информации в Интернет, поисковые системы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст.		<i>ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 09 ОК 10, ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3 У1-У12; 31-37</i>
Промежуточная аттестация	Практические занятия		
	1. Браузеры. Настройка параметров браузера. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.	2	
	Дифференцированный зачет	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ЕН.02 Информатика требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- - комплект учебной мебели по количеству обучающихся;
- - автоматизированные рабочие места обучающихся;
- - автоматизированное рабочее место преподавателя;
- - локальная сеть;
- - подключение к сети Интернет;
- - учебно-методический комплекс по дисциплине;

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- принтер;
- аудиоколонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Новожилов. - Москва: Юрайт, 2019. - 320 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441938>
2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Новожилов. - Москва: Юрайт, 2019. - 302 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441939>
3. Угринович, Н.Д. Информатика [Электронный ресурс] учебник / Угринович Н.Д. - Москва: КноРус, 2018. - 377 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/924189>
4. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Угринович Н.Д. - Москва: КноРус, 2018. - 264 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/924220>
5. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. - Москва: КноРус, 2018. - 347 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/927691>

Дополнительные источники:

1. Синаторов, С.В. Информационные технологии. Задачник [Электронный ресурс]: учебное пособие / Синаторов С.В. - Москва: КноРус, 2018. - 253 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/929469>
2. Сергеева, И.И. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958521>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.schools.keldysh.ru> Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии.
2. <http://www.tomsk.ru> Шауцукова Л.З. ИНФОРМАТИКА. Теория (с задачами и решениями).
3. <http://www.infoschool.narod.ru> Сайт "Информатика в школе" учителя информатики Смирновой И.Е.

4. <http://rapolygon.h15.ru> Сайт учителя информатики Ремнева А.А.
5. <http://www.velesa.ru> Тесты по основам Информатики и ИКТ.
6. <http://www.stu.ru> Информационные технологии.
7. <http://retro.samnet.ru> 10 уроков по Excel.
8. <http://bak.boom.ru> Проф. Каймин В.А. Электронный Учебник Информатики.
9. <http://onmcs0.narod.ru> Левина Н.С. 14 задач по Excel.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.03 ИНФОРМАТИКА**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: – оформлять документацию для организации работ и по результатам испытаний в действующих электроустановках; – выполнять проектную документацию на объект с использованием персонального компьютера; – составлять заявки на необходимое оборудование, запасные части, инструмент, материалы и инвентарь для выполнения плановых работ по эксплуатации линий электропередачи; – составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ; – составлять калькуляции затрат на производство и реализацию продукции; – составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу; – использовать прикладные программные средства; – выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами; – создавать и редактировать текстовые файлы; – работать с носителями информации; – пользоваться антивирусными программами; – соблюдать права интеллектуальной	Выполнение практических работ, связанных с расчетами в компьютерных программах, использованием сети Интернет; созданием, хранением, размещением, обработкой и анализом информации; применением графических редакторов; поиском информации. Количество правильно выполненных практических работ: 90-100 % правильно выполненных работ – «отлично» 70-89 % правильно выполненных работ – «хорошо» 50-69% правильно выполненных работ «удовлетворительно» 50% и менее правильно выполненных работ – «неудовлетворительно»	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении практических заданий; - выполнении самостоятельной работы; - при подготовке и выступлении с докладом, сообщением, презентацией; - проведении итогового контроля.

собственности на информацию.		
Знания: – перечень основной документации для организации работ; – правила оформления текстовых и графических документов; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; – способы хранения и основные виды хранилищ информации; – основные логические операции; – общую функциональную схему компьютера. – понятие числового ряда, виды рядов.		

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ЕН.02 Информатика проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета информатики для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета информатики в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ЕН.02 Информатика формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**Дополнения и изменения в рабочей программе****за _____ / _____ учебный год**В рабочую программу ЕН.02 Информатикапо специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования
промышленных и гражданских зданий

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ Е.Н. Ефремова
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии_____ О.Е. Иванова
(подпись) И.О. Фамилия