

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2022 12:37:52  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия математики,  
информатики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор политехнического колледжа

 З.А. Хурыз  
«25» \_\_\_\_\_ 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ЕН.03 Информатика

Наименование специальности 33.02.01 Фармация

Квалификация выпускника фармацевт

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 33.02.01 Фармация

Преподаватель 1-ой категории

  
(подпись)

Е.Н.Ефремова  
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«25» 05 2022 г.

  
(подпись)

О.Е. Иванова  
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

«25» 05 2022 г.

  
(подпись)

Ф.А. Топольян  
И.О. Фамилия

**СОДЕРЖАНИЕ**

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	23

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 Информатика (далее – программа) является составной обязательной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ЕН.03 Информатика относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

У1 - использовать изученные прикладные программные средства;

**знать:**

31 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;

32 - базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.

### 1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

**1.5. Количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;

консультации - 6 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 28 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов (всего)</b>	<b>в 4 семестре</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
в том числе		
теоретические занятия (Л)	18	18
практические занятия (ПЗ)	48	48
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (индивидуальный проект)</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
<b>Консультации</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Формой промежуточной аттестации является экзамен в 4 семестре.		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>102</b>	<b>102</b>

## 2.2. Тематический план дисциплины ЕН.03 Информатика

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов			Самостоятельная работа обучающихся
				Теоретические занятия	Практические занятия		
<b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации.</b>							
1.	Л1	Автоматизация обработки информации. Понятие автоматизированной информационной системы и их основополагающие принципы.	2	2	-	-	-
2.	Л2	Структура автоматизированной информационной системы. Классификация автоматизированной информационной системы.	2	2	-	-	-
<b>Раздел 2. Общий состав и структура персонального компьютера.</b>							
3.	Л3	Функциональная схема персонального компьютера. Процессор. Запоминающие устройства. Устройства ввода-вывода.	2	2	-	-	-
<b>Раздел 3. Системы и сети.</b>							
4.	Л4	Понятие вычислительной системы и область применения. Общие сведения системы коллективного доступа. Многомашинные и многопроцессорные ВС.	2	2	-	-	-
5.	П31	Основные приемы работы в браузере MS Internet Explorer.	2	-	2	-	-
6.	П32	Поиск информации с использованием поисковых систем Yandex.ru., Goog.ru	2	-	2	-	-
<b>Раздел 4. Программное обеспечение компьютера.</b>							
7.	Л5	Классификация ПО. Пакет прикладных программ MS Office. Операционные системы. Программы-оболочки.	2	2	-	-	-
<b>Раздел 5. Обработка документов с использованием текстового процессора MS Word.</b>							

8.	ПЗ3	Настройка параметров для набора текста с использованием основного меню. Работа со стилями и шаблонами.	2	-	2	-
9.	ПЗ4	Приемы работы с большими текстами.	2	-	2	-
10.	ПЗ5	Использование табуляции и газетных колонок для упорядочивания текста.	2	-	2	-
11.	ПЗ6	Создание и редактирование таблиц, построение диаграмм в текстовых документах.	2	-	2	-
12.	ПЗ7	Использование фрагментов для редактирования документов. Работа с окнами.	2	-	2	-
13.	ПЗ8	Графические объекты.	2	-	2	-
<b>Раздел 6. Подготовка презентации с помощью программ MS PowerPoint.</b>						
14.	Л6	Назначение и возможности программы презентаций MS PowerPoint. Создание слайдов. Оформление презентации. Добавление к презентации мультимедийных объектов. Показ презентации.	2	2	-	-
15.	ПЗ9	Создание презентации на основе шаблона.	2	-	2	-
16.	ПЗ10	Основные приемы работы с презентацией: создание новой презентации, добавление, удаление слайда, вставка текста, рисунка, применение шаблонов оформления, макета слайдов, показ слайдов презентации.	2	-	2	-
17.	ПЗ11	Создание презентации «Состав персонального компьютера». Просмотр презентации с автоматической сменой слайдов.	2	-	2	-
18.	ПЗ12	Создание новой презентации ввод текста, вставка рисунка, установка эффектов анимации.	2	-	2	-
<b>Раздел 7. Обработка документов с использованием табличного процессора MS Excel.</b>						
19.	Л7	Автоматизация ввода данных в таблицах MS Excel. Сортировка данных. Поиск, фильтрация данных.	2	2	-	-

20.	ПЗ13	Копирование данных и форматов.	2	-	2	-
21.	ПЗ14	Графическое представление данных.	2	-	2	-
22.	ПЗ15	Выполнение расчетов с использованием Мастера функций.	2	-	2	-
23.	ПЗ16	Организация работы с базой данных.	2	-	2	-
24.	ПЗ17	Поиск данных, фильтрация данных. Сортировка данных.	2	-	2	-
25.	ПЗ18	Викторина «Информационный батл».	2	-	2	-
<b>Раздел 8. Работа в сети Интернет.</b>						
26.	Л8	Инструментальные средства создания Web-сайтов. Основные подходы создания сайта.	2	2	-	-
27.	ПЗ19	Настройка браузера Internet Explorer.	2	-	2	-
28.	ПЗ20	Поиск информации в сети Интернет.	2	-	2	-
29.	ПЗ21	Создание Web-сайта, сохранение Web-сайта.	2	-	2	-
30.	ПЗ22	Публикация Web-сайта в Интернет.	2	-	2	-
<b>Раздел 9. Безопасность информации.</b>						
31.	Л9	Защита информации. Антивирусные программы. Архивирование файлов. Общие сведения. Архиваторы WinZip, WinRar	2	2	-	-
32.	ПЗ23	Операций с файлами в архиве.	2	-	2	-
33.	ПЗ24	Работа с самораспаковывающимся файлом.	2	-	2	-
1.	СРС1	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	2
2.	СРС2	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	4
3.	СРС3	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	4

4.	СРС4	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	2
5.	СРС5	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	4
6.	СРС6	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	2
7.	СРС7	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	4
8.	СРС8	Разработка плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов проектной деятельности.	-	-	-	2
9.	СРС9	Оформление индивидуального проекта, предварительная проверка руководителем проекта.	-	-	-	2
10.	СРС10	Сдача индивидуального проекта.	-	-	-	2
1.	К1	Консультации при подготовке к промежуточной аттестации.	6	-	-	-
		<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4-ом семестре.</b>	2	-	-	-
		<b>Итого</b>	102	20	48	28

## 2.3. Содержание учебной дисциплины ЕН.03 Информатика

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
<p>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Понятие информации. Организация размещения и хранения информации. Автоматизация обработки информации. Понятие системы. Понятие информационной системы. Понятие автоматизированной информационной системы и их основополагающие принципы. Структура автоматизированной информационной системы. Классификация автоматизированной информационной системы.</p> <p><b>Теоретические занятия</b></p>		<p><i>У1; 31-32            ОК3-ОК5,            ОК8, ОК9            ПК1.3, ПК1.8,            ПК3.3,            ПК3.5, ПК3.6</i></p>
<p>1. Автоматизированная обработка информации.</p>	<p>1. Автоматизация обработки информации. Понятие автоматизированной информационной системы и их основополагающие принципы.</p>	2	
	<p>2. Структура автоматизированной информационной системы. Классификация автоматизированной информационной системы.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>            «Обеспечивающие подсистемы АИС: информационное, техническое, математическое, организационное, правовое».</p>	2	
<p>Раздел 2. Общий состав и структура персонального компьютера.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Структурная схема ПК. Понятие процессора. Состав микропроцессора. Понятие сумматора. Запоминающие устройства. Устройство ввода-вывода.</p> <p><b>Теоретические занятия</b></p>		<p><i>У1; 31-32            ОК3-ОК5,            ОК8, ОК9            ПК1.3, ПК1.8,            ПК3.3,            ПК3.5, ПК3.6</i></p>
	<p>1. Функциональная схема персонального компьютера. Процессор. Запоминающие устройства. Устройство ввода-вывода.</p>	2	

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Магнитооптические диски и их характеристики»; «Процессоры и их характеристики. Система команд процессора».</p>	4	
<p>Раздел 3. Системы и сети.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Общие сведения: понятие вычислительной системы и область применения. Общие сведения системы коллективного доступа. Многомашинные и многопроцессорные ВС. Понятие сети. Топологии сети: достоинства и недостатки. Методы передачи сообщений. Понятие локальной сети. Компоненты локальной сети. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организацию работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Понятие глобальной сети.</p>		<p><i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</i></p>
	<p><b>Теоретические занятия</b> 1. Понятие вычислительной системы и область применения. Общие сведения системы коллективного доступа. Многомашинные и многопроцессорные ВС. Локальные и глобальные сети. Топологии сети. Методы передачи сообщений. Информационно-поисковые системы. Определение и классификация. Алгоритм формирования запросов. Общие требования.</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p>		
	<p>1. Основные приемы работы в браузере MS Internet Explorer.</p>	2	
	<p>2. Поиск информации с использованием поисковых систем Yandex.ru., Google.ru</p>	2	
<p>Раздел 4. Программное обеспечение компьютера.</p>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Методы информационного поиска в Интернет»; «Основные характеристики каналов связи»; «Сервер. Домен. Протоколы».</p> <p><b>Содержание учебного материала</b> Классификация ПО. Пакет прикладных программ MS Office. Операционные системы. Программы-оболочки.</p>	4	<p><i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3,</i></p>

			<b>ПК.3.5, ПК3.6</b>
	<b>Теоретические занятия</b>		
	1. Классификация ПО. Пакет прикладных программ MS Office. Операционные системы. Программы-оболочки.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Возможности оболочек Windows Commander, For Manager с учетом требований к современному файл- менеджером»;	2	
	<b>Содержание учебного материала</b> Настройка параметров для набора текста с использованием основного меню. Работа со стилями и шаблонами. Использование таблицы и газетных колонок для упорядочивания текста. Приемы работы с большими текстами. Создание и редактирование таблиц, построение диаграмм в текстовых документах. Использование фрагментов для редактирования документов. Работа с окнами. Графические объекты.		<b>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</b>
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Настройка параметров для набора текста с использованием основного меню.	2	
	2. Работа со стилями и шаблонами. Использование таблицы и газетных колонок для упорядочивания текста.	2	
	3. Приемы работы с большими текстами.	2	
	4. Создание и редактирование таблиц, построение диаграмм в текстовых документах.	2	
	5. Использование фрагментов для редактирования документов. Работа с окнами.	2	
	6. Графические объекты.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Сетевые операционные системы»; «Сервисные программы работы с дисками в Windows»	4	
Раздел 5. Обработка документов с использованием текстового процессора MS Word.			

Раздел 6. Подготовка презентации с помощью программ MS PowerPoint.	<b>Содержание учебного материала</b> Назначение и возможности программы презентаций MS PowerPoint. Создание слайдов. Оформление презентации. Добавление к презентации мультимедийных объектов. Показ презентации.		<i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</i>
	<b>Теоретические занятия</b>		
	1. Назначение и возможности программы презентаций MS PowerPoint. Создание слайдов. Оформление презентации. Добавление к презентации мультимедийных объектов. Показ презентации.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Создание презентации на основе шаблона.	2	
	2. Основные приемы работы с презентацией: создание новой презентации, добавление, удаление слайда, вставка текста, рисунка, применение шаблонов оформления, макета слайдов, показ слайдов презентации.	2	
	3. Создание презентации «Состав персонального компьютера». Просмотр презентации с автоматической сменой слайдов.	2	
	4. Создание новой презентации ввод текста, вставка рисунка, установка эффектов анимации.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создание презентации «Моя будущая профессия»	4	
	<b>Содержание учебного материала</b> Автоматизация ввода данных в таблицах MS Excel. Сортировка данных. Поиск, фильтрация данных.		<i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</i>
Раздел 7. Обработка документов с использованием табличного процессора MS Excel.	<b>Теоретические занятия</b>		
	1. Автоматизация ввода данных в таблицах MS Excel. Сортировка	2	

	данных. Поиск, фильтрация данных.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>
	1. Копирование данных и форматов.		2
	2. Графическое представление данных.		2
	3. Выполнение расчетов с использованием Мастера функций.		2
	4. Организация работы с базой данных.		2
	5. Поиск данных, фильтрация данных. Сортировка данных.		2
	6. Викторина «Информационный батл».		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создание базы данных «Мои друзья и их хобби»		4
	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие Web-сайта. Инструментальные средства создания Web-сайтов. Основные подходы создания сайта.		<i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</i>
	<b>Теоретические занятия</b>		
	1. Инструментальные средства создания Web-сайтов. Основные подходы создания сайта.		2
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>
	1. Настройка браузера Internet Explorer.		2
	2. Поиск информации в сети Интернет.		2
	3. Создание Web-сайта, сохранение Web-сайта.		2
	4. Публикация Web-сайта в Интернет.		2
Раздел 8. Работа в сети Интернет.			

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Методы и средства создания и сопровождения сайта»; «Средства разработки Web-страниц».</p>	4	
<p>Раздел 9. Безопасность информации.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Защита информации. Виды антивирусных программ. Архивирование файлов. Общие сведения. Архиваторы WinZip, WinRar.</p>		<p><i>У1; 31-32 ОК3-ОК5, ОК8, ОК9 ПК1.3, ПК1.8, ПК3.3, ПК3.5, ПК3.6</i></p>
	<p><b>Теоретические занятия</b></p>		
	<p>1. Защита информации. Антивирусные программы. Архивирование файлов. Общие сведения. Архиваторы WinZip, WinRar</p>	2	
	<p><b>Практические занятия</b></p>		
	<p>1. Операций с файлами в архиве.</p>	2	
	<p>2. Работа с самораспаковываемым файлом.</p>	2	
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>	2	

### 3 КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата и место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Март 2023 Политехнический колледж МГТУ	Викторина «Информационный батл».	Групповая	Ефремова Е.Н.	Сформированность 03, 04, 05, 08, 09

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

##### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ЕН.03 Информатика требует наличия учебного кабинета информатики.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- компьютер с необходимым лицензионным программным обеспечением и проектор (рабочее место преподавателя); компьютеры с необходимым лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся

##### **Технические средства обучения:**

- программное обеспечение: операционная система Windows; пакет офисных программ, принтер, сканер.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

Основные источники:

1. Прохорский, Г.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2020. — 240 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/936152>

2. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. - Москва: КноРус, 2020. - 347 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932956>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Новожилов. - Москва: Юрайт, 2020. - 320 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/448995>

4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебник / О. П. Новожилов. - Москва: Юрайт, 2020. - 302 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/448996>

5. Сергеева, И.И. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1083063>

6. Омельченко, Виталий Петрович. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для медицинских училищ и колледжей / В.П. Омельченко, А.А. Демидова ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с.

## Дополнительные источники:

1. Колдаев, В.Д. Сборник задач и упражнений по информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Колдаев, Е.Ю. Павлова; под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ФОРУМ, 2019. - 256 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/987756>
2. Омельченко, В.П. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. - ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447970.html>
3. Омельченко, В.П. Информатика: [Электронный ресурс]: практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. - ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446683.html>

## Интернет-ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - Режим доступа: [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru)

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.03 ИНФОРМАТИКА**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
31 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
32 - базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
У1 - использовать	Оценка «отлично» выставляется	Наблюдение за

<p>изученные прикладные программные средства;</p>	<p>обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в ходе занятия;</li> <li>- устный и письменный опрос;</li> <li>- задания для самостоятельной работы;</li> <li>- выполнение практической работы;</li> <li>- выполнение творческой работы</li> </ul>
---	--	---

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ЕН.03 Информатика проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

### ***Оборудование учебного кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья***

Оснащение учебного кабинета в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### ***Информационное и методическое обеспечение обучающихся***

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

***Формы и методы контроля и оценки результатов обучения***

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ЕН.03 Информатика формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

**7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ****Дополнения и изменения в рабочей программе****за 2021/2022 учебный год**В рабочую программу ЕН.03 Информатикапо специальности 33.02.01 Фармация

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_ Е.Н. Ефремова  
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии \_\_\_\_\_ О.Е. Иванова  
(подпись) И.О. Фамилия