

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2025 10:37:52
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3ca975e61

Аннотация

Учебной дисциплины БД.01 Русский язык программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина БД.01 Русский язык учебного плана специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело

Учебная дисциплина «Русский язык» является одним из обязательных в предметной области естественные науки. Учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения)

составляет 72 часа:

- аудиторные занятия – 72 часа;

Основные разделы и темы учебной дисциплины:

Общие сведения о языке. Язык и речь.

Культура речи.

Фонетика. Орфоэпия.

Орфоэпические нормы.

Лексикология и фразеология.

Лексические нормы.

Морфемика и словообразование.

Словообразовательные нормы.

Морфология.

Морфологические нормы.

Орфография.

Основные правила орфографии.

Речь. Речевое общение.

Текст. Информационно-смысловая переработка текста.

Общие сведения о языке. Синтаксис.

Синтаксические нормы. Пунктуация. Основные правила пунктуации.

Цель дисциплины

– сформировать представления о роли языка в жизни человека, общества, государства;

– приобщить через изучение русского языка к ценностям национальной культуры;

– развить способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;

– свободно использовать словарный запас;

– сформировать умения написания текстов по различным темам на русском языке и по изученной проблематике, в том числе демонстрирующих творческие способности обучающихся

Задачи дисциплины:

– осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

– проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

– извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;

– применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

– соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

– соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на овладение общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения:
экзамен в 1-ом семестре.**