

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2022 09:37:10
Уникальный программный идентификатор:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: ПД. 01 Информатика

Наименование специальности 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: медицинская сестра/медицинский брат

Форма обучения: очная

Майкоп, 2022

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории



(подпись)

Е.Н.Ефремова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«25» 05 2022 г.



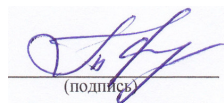
(подпись)

О.Е.Иванова
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе

«25» 05 2022 г.



(подпись)

Ф.А.Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.01 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 Информатика (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ПД.01 Информатика является профильной дисциплиной в составе цикла дисциплин среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 – использовать базовые системные программные продукты;
- У2 – применять антивирусные средства защиты информации;
- У3 – использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации и баз данных;
- У4 – работать с электронной почтой;

знать:

- З1 – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З2 – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- З3 – базовые системные программные продукты;
- З4 – пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;
- З5 – технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной

информатики в мировой индустрии информационных технологий;

- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе – по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных – средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в – избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления

ими;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом – языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 171 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 49 час, в том числе индивидуальные

проект 10 часов;

консультаций – 8 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПД.01 ИНФОРМАТИКА**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	в 1 семестре	в 2 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	114	48	66
в том числе:			
теоретические занятия (Л)	54	28	26
практические занятия (ПЗ)	60	20	40
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	49	20	19
в том числе:			
индивидуальный проект	10	-	10
Консультации	8	4	4
Форма промежуточной аттестации		ДЗ	экзамен
Общая трудоемкость	171	72	99

2.2. Тематический план учебной дисциплины ПД.01 Информатика

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Информационная деятельность человека						
1.	Л 1	Этапы развития информационного общества, технических средств и информационных ресурсов	3	2		1
2.	Л 2	Виды профессиональной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов	3	2		1
Информация и информационные процессы						
3.	Л 3	Информация и информационные объекты	2	2		1
4.	Л 4	Классификация информации	3	2		1
5.	Л 5	Принципы хранения и обработки информации ПК. Передача информации между ПК	2	2		
6.	ПЗ 1	Системы счисления	3		2	1
Средства информационных и коммуникационных технологий						
7.	Л 6	Архитектура компьютеров	2	2		
8.	Л 7	Основные и периферийные устройства ПК	3	2		1
9.	Л 8	Компьютерные сети	3	2		1
10.	Л 9	Безопасность. Защита информации	3	2		1
11.	ПЗ 2	Защита информации, антивирусная защита	3		2	1
12.	Л 10	Программное обеспечение. Операционные системы	2	2		
13.	Л 11	OS Windows. Общие сведения. OS Windows. Проводник	3	2		1
14.	ПЗ 3	Операционная система Windows. Графический интерфейс пользователя. Объекты и элементы управления OS Windows	3		2	1
16.	ПЗ 4	Работа с объектом «Проводник». Операции с файлами и папками	3		2	1
17.	ПЗ 5	Внеклассное мероприятие «Кто ты: чайник или информатик»	3		2	1
Технологии создания и преобразования информационных объектов						
18.	Л 12	Информационные системы и автоматизация информационных процессов	3	2		1
19.	Л 13	Текстовые процессоры. Текстовый процессор Microsoft Word. Основные подходы к созданию и форматированию текста	3	2		1

20.	ПЗ 6	Основные приемы создания и форматирования текста	3		2	1
21.	ПЗ 7	Основные приемы преобразования текстов. Применение стилевых оформлений к тексту	3		2	1
22.	Л 14	MS Word. Основные приемы работы с таблицами MS Word. Основные приемы работы с рисунками и графикой	3	2		1
23.	ПЗ 8	Создание и редактирование таблиц в MS Word	3		2	1
25.	ПЗ 9	Возможности MS Word при работе с рисунками и объектами WordArt	3		2	1
26.	ПЗ 10	Основные приемы создания и форматирования диаграмм в MS Word	2		2	
		консультаций	4			4
27.	Л 15	Основные возможности и назначение электронных таблиц	3	2		1
28.	Л 16	Табличный процессор Microsoft Excel. Основные приемы работы с рабочей книгой и рабочим листом	3	2		1
29.	ПЗ 11	Настройка новой рабочей книги. Формирование структуры таблицы и ее заполнение постоянными данными	2		2	
30.	Л 17	MS Excel. Основные приемы работы с формулами и функциями	3	2		1
31.	ПЗ 12	Организация расчетов в табличном процессоре	2		2	
32.	ПЗ 13	Организация расчетов в табличном процессоре	2		2	
33.	ПЗ 14	Использование функций в расчетах табличного процессора	2		2	
34.	ПЗ 15	Использование функций в расчетах табличного процессора	2		2	
35.	Л 18	MS Excel. Графическое представление информации	3	2		1
36.	ПЗ 16	Построение и форматирование диаграмм в табличном процессоре	2		2	
37.	ПЗ 17	Фильтрация данных и условное форматирование в табличном процессоре	3		2	1
38.	Л 19	Презентационный процессор Microsoft Power Point	3	2		1
39.	ПЗ 18	Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint	2		2	
40.	Л 20	Анимация, мультимедийные объекты и гиперссылки в MS PowerPoint.	3	2		1
41.	ПЗ 19	Разработка презентации с использованием анимации	2		2	
42.	ПЗ 20	Разработка презентации с использованием	3		2	1

			мультимедийных объектов						
43.	Л 21		Базы данных. Системы управления базами данных СУБД Microsoft Access. Однотабличные базы данных. Работа с таблицами	3	2			1	
45.	ПЗ 21		Создание однотабличной БД. Создание таблицы. Заполнение таблицы однотабличной БД. Поиск и сортировка данных. Фильтр.	2	2				
47.	Л 22		Формы и отчеты для однотабличной БД	3	2			1	
48.	ПЗ 22		Ввод и просмотр данных посредством форм. Формирование отчетов	2			2		
49.	Л 23		Запросы для однотабличной БД	3	2			1	
50.	ПЗ 23		Формирование запросов для однотабличной БД	2			2		
51.	ПЗ 24		Комплексное использование возможностей MS Access для создания и обработки однотабличной БД	3	2			1	
52.	Л 24		Реляционные БД	3	2			1	
53.	ПЗ 25		Разработка и создание многотабличной БД	2			2		
54.	ПЗ 26		Ввод, редактирование и просмотр данных посредством форм в реляционных БД. Сортировка, поиск и фильтр данных.	3			2	1	
55.	Л 25		Сложные запросы и отчеты	3	2			1	
56.	ПЗ 27		Формирование сложных запросов. Создание сложных отчетов	2			2		
58.	ПЗ 30		Комплексная работа с объектами СУБД MS Access	3			2	1	
Телекоммуникационные технологии									
59.	Л 28		Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	3	2			1	
60.	ПЗ 29		Работа с браузерами	2			2		
61.	Л24		Интернет	3	2			1	
62.	ПЗ 30		Урок – диспут «Интернету: да или нет?».	3			2	1	
Консультации									
Индивидуальный проект									
				4					4
ИТОГО				171	54		60	49	8

2.3. Содержание учебной дисциплины ПД.01 Информатика

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Информационная деятельность человека		6	
Тема 1.1. Информационная деятельность человека	<p>Содержание учебного материала Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности).</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>1. Этапы развития информационного общества, технических средств и информационных ресурсов</p> <p>2. Виды профессиональной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом лекций</p>	ОК 1, ОК 4 31	
		4	
		2	
		2	
		2	
Раздел 2. Информация и информационные процессы		10	
Тема 2.1. Информация и информационные процессы	<p>Содержание учебного материала Информационные объекты различных видов. Информация. Свойства информации. Виды и формы представления информации. Классификация информации. Представление информации в двоичной системе счисления. Кодирование информации. Двоичное кодирование. Количественная характеристика информации. Способы представления данных в памяти компьютера. Носители информации их виды по технологии записи и функциональной направленности. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические основы работы компьютера. Системы счисления. Системы счисления, используемые в компьютере. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема. Решение примеров: перевод чисел из одной системы счисления в другую</p> <p>Теоретические занятия</p>	10	ОК 1, ОК 4, ОК 5 31, 32
		6	

	3. Информация и информационные объекты	2	
	4. Классификация информации	2	
	5. Принципы хранения и обработки информации ПК. Передача информации между ПК	2	
	Практические занятия	2	
	1. Системы числения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы (решение задач – перевод чисел), работа с конспектом лекций	2	
	Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий	30	
Тема 3.1. Архитектура компьютеров	Содержание учебного материала Архитектура компьютеров. Принцип фон Неймана. Основные характеристики и состав компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер. Сетевые операционные системы.	8	ОК 1, ОК 4, ОК 9 31, 32, У1
	Теоретические занятия	6	
	6. Архитектура компьютеров	2	
	7. Основные и периферийные устройства ПК	2	
	8. Компьютерные сети	2	
	Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом лекций	2	
	Содержание учебного материала Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита. Работа с антивирусной программой	6	ОК 1, ОК 4, ОК 9 31, 32, 33, У1, У2
	Теоретические занятия	2	
Тема 3.2. Безопасность. Защита информации	9. Безопасность. Защита информации	2	
	Практические занятия	2	
	2. Защита информации, антивирусная защита	2	
	Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций	2	

<p>Тема 3.3. Программное обеспечение. Операционные системы</p>	<p>Содержание учебного материала Виды программного обеспечения. Операционные системы их функции и состав. Файловая система. Операционная система Windows. Графический интерфейс пользователя. Объекты и элементы управления ОС Windows. Работа в операционной системе Windows</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>10. Программное обеспечение. Операционные системы</p> <p>11. ОС Windows. Общие сведения</p> <p>12. ОС Windows. Проводник</p> <p>Практические занятия</p> <p>3. Операционная система Windows. Графический интерфейс пользователя. Объекты и элементы управления ОС Windows</p> <p>4. Работа с объектом «Проводник». Операции с файлами и папками</p> <p>5. Внеклассное мероприятие «Кто ты: чайник или информатик»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций</p>	<p>16</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>6</p>	<p>ОК 4, ОК 5, ОК 9 33, У1</p>
<p>Консультации</p>		<p>6</p>	
<p>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</p>		<p>107</p>	
<p>Тема 4.1. Информационные системы и автоматизация информационных процессов</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>13. Информационные системы и автоматизация информационных процессов</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом лекций</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>ОК 4, ОК 9 33, 34, У1</p>
<p>Тема 4.2. Текстовые процессоры</p>	<p>Содержание учебного материала Текстовые процессоры. Разнообразие текстовых процессоров. Возможности текстовых процессоров. Создание, организация и основные способы преобразования текста. Работа с таблицами: создание, организация и основные способы преобразования таблиц. Возможности текстовых процессоров при работе с рисунками и графикой: создание, организация и основные способы преобразования рисунков. Работа в текстовом процессоре Microsoft Word</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>14. Текстовые процессоры. Текстовый процессор Microsoft Word. Основные подходы</p>	<p>20</p> <p>6</p> <p>2</p>	<p>ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3</p>

	к созданию и форматированию текста		
	15. MS Word. Основные приемы работы с таблицами	2	
	16. MS Word. Основные приемы работы с рисунками и графикой	2	
	Практические занятия	10	
	6. Основные приемы создания и форматирования текста	2	
	7. Основные приемы преобразования текстов. Применение стилевых оформлений к тексту	2	
	8. Создание и редактирование таблиц в MS Word	2	
	9. Возможности MS Word при работе с рисунками и объектами WordArt	2	
	10. Основные приемы создания и форматирования диаграмм в MS Word	2	
	Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций	4	
Тема 4.3. Табличные процессоры	Содержание учебного материала Электронные таблицы. Разнообразие табличных процессоров. Основные возможности и назначение электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных. Области применения электронных таблиц. Создание, организация и основные способы работы с рабочей книгой и рабочим листом. Создание, организация и основные способы работы с формулами и встроенными функциями. Создание, организация и основные способы работы с диаграммами. Работа в табличном процессоре Microsoft Excel	29	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	Теоретические занятия	8	
	17. Основные возможности и назначение электронных таблиц	2	
	18. Табличный процессор Microsoft Excel. Основные приемы работы с рабочей книгой и рабочим листом	2	
	19. MS Excel. Основные приемы работы с формулами и функциями	2	
	20. MS Excel. Графическое представление информации	2	
	Практические занятия	14	
	11. Настройка новой рабочей книги. Формирование структуры таблицы и ее заполнение постоянными данными	2	
	12-13. Организация расчетов в табличном процессоре	4	
	14-15. Использование функций в расчетах табличного процессора	4	
	16. Построение и форматирование диаграмм в табличном процессоре	2	
	17. Филь-трация данных и условное форматирование в табличном процессоре	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся расчетно-графические работы – построение диаграмм, самостоятельная работа за ПК, работа с концептом лекций</p>	7	
<p>Тема 4.4. Презентационные процессоры</p>	<p>Содержание учебного материала Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint. Возможности программы презентации. Основные шаги создания презентации. Работа с текстом в режиме структуры. Работа с текстом в режиме слайдов. Эффекты анимации и мультимедиа. Добавление слайдов с диаграммами и графиками. Работа в презентационном процессоре Microsoft Power Point</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>21. Презентационный процессор Microsoft Power Point</p> <p>22. Анимация, мультимедийные объекты и гиперссылки в MS Power Point.</p> <p>Практические занятия</p> <p>18. Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint</p> <p>19. Разработка презентации с использованием анимации</p> <p>20. Разработка презентации с использованием мультимедийных объектов</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с концептом лекций</p>	14	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
<p>Тема 4.5. Системы управления базами данных</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и типы информационных систем. Табличные базы данных. Иерархические и сетевые базы данных. Системы управления базами данных. Однотабличные БД. Формы представления данных. Типы данных. Реляционные (многотабличные) БД. Типы связей. Схема данных. Работа в СУБД Microsoft Access</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>23. Базы данных. Системы управления базами данных</p> <p>24. СУБД Microsoft Access. Однотабличные базы данных. Работа с таблицами</p> <p>25. Формы и отчеты для однотабличной БД</p> <p>26. Запросы для однотабличной БД</p> <p>27. Реляционные БД</p> <p>28. Сложные запросы и отчеты</p> <p>Практические занятия</p> <p>21. Создание однотабличной БД. Создание таблицы.</p>	41	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	<p>Теоретические занятия</p> <p>23. Базы данных. Системы управления базами данных</p> <p>24. СУБД Microsoft Access. Однотабличные базы данных. Работа с таблицами</p> <p>25. Формы и отчеты для однотабличной БД</p> <p>26. Запросы для однотабличной БД</p> <p>27. Реляционные БД</p> <p>28. Сложные запросы и отчеты</p> <p>Практические занятия</p> <p>21. Создание однотабличной БД. Создание таблицы.</p>	12	
		2	
		2	
		2	
		2	
		2	
		2	
		2	
		20	
		2	

	22. Заполнение таблицы однотоабличной БД. Поиск и сортировка данных. Фильтр.	2	
	23. Ввод и просмотр данных посредством форм. Формирование отчетов	2	
	24. Формирование запросов для однотоабличной БД	2	
	25. Комплексное использование возможностей MS Access для создания и обработки однотоабличной БД	2	
	26. Разработка и создание многотабличной БД	2	
	27. Ввод, редактирование и просмотр данных посредством форм в реляционных БД. Сортировка, поиск и фильтр данных.	2	
	28. Формирование сложных запросов	2	
	29. Создание сложных отчетов	2	
	30. Комплексная работа с объектами СУБД MS Access	2	
	Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций	9	
	Раздел 5. Телекоммуникационные технологии	14	
Тема 5.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Основные характеристики каналов связи. Браузеры. Виды браузеров, их функциональные возможности.	5	ОК 4, ОК 5, ОК 9 34, 35, У3, У4
	Теоретические занятия	2	
	29. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	2	
	Практические занятия	2	
Тема 5.2. Интернет	31. Работа с браузерами	2	
	Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций	1	
	Содержание учебного материала Сеть Интернет. Интернет -технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	9	ОК 4, ОК 5, ОК 9 34, 35, У3, У4
	Теоретические занятия	2	
	30. Интернет	2	
	Практические занятия	4	
	32 Урок – диспут «Интернету: да или нет?»	2	
	33. Работа в Интернет с электронной почтой	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся самостоятельная работа за ПК, работа с конспектом лекций</p>	<p>3</p>	
<p>Консультации</p>		<p>6</p>	
<p>Индивидуальный проект</p>	<p>Проведение теоретического исследования по одной из тем: 1. Влияние ПК на здоровье человека 2. История криптовалют. Bitcoin 3. Искусственный интеллект 4. История формирования всемирной сети Интернет 5. Защита информации. Проблемы защиты информации в сети Интернет 6. Информатика в лицах 7. Интернет – плюсы и минусы 8. Компьютерные технологии в ... (выбрать интересующую область) 9. Социальные сети в жизни учащихся: за и против 10. Компьютер, его эволюция, направление развития 11. Свободная тема, согласованная с преподавателем</p>	<p>10</p>	

3 КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата и место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Ноябрь, 2021г. Политехнический колледж	Внеклассное мероприятие «Кто ты: чайник или информатик»	Индивидуально-групповая	Е.Н.Ефремова	Сформированность ОК 05, 08
Июнь, 2022г Политехнический колледж МГТУ	Урок – диспут «Интернету: да или нет?»	Индивидуально-групповая	Е.Н.Ефремова	Сформированность ОК 05, 08

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.01 ИНФОРМАТИКА

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины (ПД.02 Информатика) требует наличия учебного кабинета информатики, оснащенный оборудованием, техническими и программными средствами обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкаф для хранения раздаточного дидактического материала и др.;
- персональные компьютеры обучающихся – 10 шт.;
- персональный компьютер преподавателя;
- принтер;
- сканер;
- переносное мультимедийное оборудование;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

Основные источники:

1. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. - Москва: КноРус, 2020. - 347 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/932956>

2. Цветкова, М.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – М.: Академия, 2018 – 352 с. - ЭБС «Академия» - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=370009> (для авториз. пользователей)

Дополнительная литература:

1. Кравченко, Л.В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Кравченко Л.В. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2020. - 168 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1092636>
2. Угринович, Н.Д. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / Угринович Н.Д. - Москва: КноРус, 2018. - 377 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/924189>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://konsultant.ru/>
Всеобуч: всероссийский общеобразовательный портал. - Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – Режим доступа: www.school-collection.edu.ru
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Первые шаги: уроки программирования. - Режим доступа: <http://www.firststeps.ru/>
5. Информатика и информационные технологии в образовании. - Режим доступа: <https://nochi.com/rusedu.html>

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ПД.01 ИНФОРМАТИКА**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
уметь использовать базовые системные программные продукты;	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля и т.п..</p>
уметь применять антивирусные средства защиты информации;		
уметь использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации и баз данных;		
уметь работать с электронной почтой;		
знать основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;		
знать общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;		
знать базовые системные программные продукты;		
знать пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;		
знать технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.		

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ПД.01 Информатика проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 4.02.01 Страхование в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета математических дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение кабинета математических дисциплин должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ПД.01 Информатика формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставаний обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ПД.01 Информатика по специальности 34.02.01 Сестринское дело вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(подпись) _____ И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии информационных и математических дисциплин

« _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____
(подпись) _____ И.О. Фамилия