

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.08.2023 10:01:44
Уникальный программный идентификатор:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и естественнонаучных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины БД.03 Иностранный язык (английский)

Наименование специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

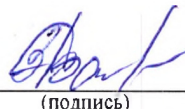
Квалификация выпускника специалист

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории



(подпись)

З.Р. Басирбиева
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«25» 05 2022 г.



(подпись)

С.Н. Шхапацева
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

«25» 05 2022 г.



(подпись)

Ф.А. Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	27
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	36
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	38

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД. 03 Иностранный язык (английский)

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена и разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)», и в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), а также федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД 03 Иностранный язык (английский) изучается в общеобразовательном цикле как базовая дисциплина.

Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Дисциплина ориентирована на формирование профессионально-значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение уровня языковой компетенции, необходимого и достаточного для реализации целей профессиональной коммуникации.

Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи с общепрофессиональными дисциплинами, прежде всего в аспекте изучения принятой в деловом мире терминологии языка, новых конструкций, характерных для делового и профессионального общения.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины БД 03 Иностранный язык (английский) направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом миропонимания;

- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текста на английском языке повседневной и профессиональной направленности, в том числе инструкции и нормативные документы по специальности;

уметь:

- общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т.п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов **компетенций:**

- лингвистической - расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- социолингвистической - совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

- дискурсивной - развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- социокультурной - овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- социальной - развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- стратегической - совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- предметной - развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины БД 03 Иностранный язык (английский), для решения различных проблем.

1.4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 117 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 117 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД 03 Иностранный язык (английский)

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	Семестры	
		1	2
Аудиторные занятия (всего)	117	51	66
В том числе:			
Практические занятия (ПЗ)	113	49	64
Формой промежуточной аттестации дифференцированный зачет в 1-2-ом семестре	4	2	2
Общая трудоемкость	117	51	66

2.2. Структура дисциплины БД. 03 Иностранный язык (английский)

Шифр занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
			Теоретические занятия	Практически е занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Введение.					
ПЗ1	Английский язык как язык международного общения.	1		1	
Тема 1.1Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.					
ПЗ2	Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2		2	
Тема 1.2 Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).					
ПЗ3	Описание человека.	2		2	
Тема 1.3Семья и семейные отношения, домашние обязанности.					
ПЗ4	Моя семья и я.	2		2	
ПЗ5	Семья и семейные отношения. Отношения между представителями разных поколений.	2		2	
ПЗ6	Мои родственники.	2		2	
ПЗ7	Артикль.	1		1	
Тема 1.4Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).					
ПЗ8	Описание жилища(здание, обстановка, условия жизни).	2		2	
ПЗ9	Современные изобретения в повседневной жизни.	2		2	
ПЗ10	Описание колледжа.	2		2	

ПЗ11	Подлежащее. Глагол. to be, to have.	1		1	
Тема 1.5 Распорядок дня студента колледжа.					
ПЗ12	Распорядок дня студента.	2		2	
ПЗ13	Степени сравнения прилагательных и наречий.	1		1	
ПЗ14	Мой рабочий день.	2		2	
ПЗ15	Субкультуры современной молодежи.	2		2	
Тема 1.6 Хобби, досуг.					
ПЗ16	Хобби. Виды увлечений.	2		2	
ПЗ17	Досуг. Мой выходной день.	2		2	
ПЗ18	Конкурс переводчиков	2		2	
ПЗ19	Предлоги места, времени, направления.	1		1	
Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти).					
ПЗ20	Описание местонахождения объекта(улица, адрес как найти).	2		2	
ПЗ21	Улицы Москвы, Лондона и США.	2		2	
ПЗ22	Городской транспорт(метро, автобус, троллейбус).	2		2	
ПЗ23	Past Simple.Образование и употребление.	1		1	
Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок.					
ПЗ24	Типы магазинов, отделы.	2		2	
ПЗ25	Модальные глаголы и их эквиваленты.	1		1	
ПЗ26	Продовольственные товары.	2		2	
ПЗ27	Непродовольственные товары. Совершение покупок.	2		2	
Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.					
ПЗ28	Роль физкультуры и спорта в нашей жизни.	2		2	
ПЗ29	Дифференцированный зачет:	2		2	
ПЗ30	Человек и здоровье. Повторение времен группы Simple.	2		2	

ПЗ31	Спорт и игры.	1		1	
Тема 1.10 Экскурсии и путешествия.					
ПЗ32	Путешествия на поезде, самолете, по морю, пешком.	2		2	
ПЗ33	Поездка за рубеж.	2		2	
ПЗ34	Гостиницы и другие места проживания.	2		2	
ПЗ35	Придаточные предложения с союзами и предложениями.	1		1	
Тема 1.11 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.					
ПЗ36	Российская Федерация. Национальные символы России.	2		2	
ПЗ37	Государственное и политическое устройство в России.	2		2	
ПЗ38	Москва столица Российской Федерации.	2		2	
ПЗ39	Повторение времен форм Progressive.	1		1	
Тема 1.12 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.					
ПЗ40	Великобритания.	2		2	
ПЗ41	Государственное и политическое устройство Великобритании.	2		2	
ПЗ42	Соединенные Штаты Америки.	2		2	
ПЗ43	Политическая система США.	1		1	
Тема 1. 13 Научно-технический процесс.					
ПЗ44	Наука и современные технологии.	2		2	
ПЗ45	Естественные, общественные и технические науки.	2		2	
ПЗ46	Известные ученые и изобретатели Великобритании США и России.	2		2	
ПЗ47	Косвенная речь.	1		1	
Тема 1. 14 Человек и природа, экологические проблемы.					

ПЗ48	Экология и проблемы современного мира.	2		2	
ПЗ49	Природа и климат в странах изучаемого языка и России.	2		2	
ПЗ50	Загрязнение окружающей среды.	2		2	
ПЗ51	Экологическая деятельность Великобритании и США.	1		1	
Тема 2.1 Достижения и инновации в области науки и техники.					
ПЗ52	Достижения науки и техники.	2		2	
ПЗ53	Крупнейшие достижения науки в 20-21 веках.	2		2	
ПЗ54	Информационные и инновационные технологии.	2		2	
ПЗ55	Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	1		1	
Тема 2.2 Машины и механизмы. Промышленное оборудование.					
ПЗ56	Машиностроительная промышленность России.	2		2	
ПЗ57	Транспортные системы Великобритании и США.	2		2	
ПЗ58	Городской транспорт России.	2		2	
ПЗ59	Основные детали и механизмы автомобиля.	1		1	
Тема 2.3 Современные компьютерные технологии и промышленности.					
ПЗ60	Компьютерные технологии в машиностроении.	2		2	
ПЗ61	Компьютерные программы на производстве.	2		2	
ПЗ62	Современные компьютерные технологии и промышленности	2		2	
ПЗ63	Обобщающее повторение.	1		1	

Тема 2.4 Отраслевые выставки.					
ПЗ64	Промышленные выставки.	2		2	
ПЗ65	Выставочная деятельность.	2		2	
ПЗ66	Национальные и международные выставки.	2		2	
ПЗ67	Дифференцированный зачет:	2		2	
	ИТОГО	117		117	

2.3 Характеристика основных видов деятельности обучающихся

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p>
Говорение: монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p>

	<p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>
Говорение: диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог - рассуждение, диалог - расспрос, диалог - побуждение, диалог - обмен информацией, диалог - обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>
Чтение: просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p>
Чтение: поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам.</p>

Чтение: ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>
Чтение: изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p>

	<p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие, описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>
Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, atlast, ontheonehand, ontheotherhand, however, so, therefore и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wideavenue, но broadshoulders; healthy - ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (gym, piano, laptop, computer и др.).</p>

	Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.).
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); - различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his - he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>

Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы.</p>
Специальные навыки и умения	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

2.4. Содержание учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (английский)

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала Цели и задачи изучения учебной дисциплины. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО.		ОК01-06, ОК10
	Практические занятия		
	1. Английский язык как язык международного общения.	1	
Тема 1.1Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Содержание учебного материала Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Лексика классного обихода, дни недели, числительные месяцев.		ОК01-06, ОК10
	Практические занятия	2	
	1. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Повторение лексики классного обихода, дни недели, числительные месяцев.	2	
Тема 1.2Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).	Содержание учебного материала Описание человека. Множественное число существительных. Лексико-грамматические упражнения. Монологические и диалогические высказывания.		ОК01-06, ОК10
	Практические занятия		
	1. Описание человека. Множественное число существительных. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	Содержание учебного материала		ОК01-06, ОК10

Тема 1.3Семья и семейные отношения, домашние обязанности.	Семья и семейные отношения. Отношения между представителями разных поколений. Артикль. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля. Лексико-грамматические упражнения.		
	Практические занятия		
	1. Моя семья и я.	2	
	2. Семья и семейные отношения. Отношения между представителями разных поколений.	2	
	3. Мои родственники.	2	
Тема 1.4Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	4. Артикль. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	1	
	Содержание учебного материала Описание жилища(здание, обстановка, условия жизни). Современные изобретения в повседневной жизни. Описание колледжа. Подлежащее. Глагол to be, to have. Типы вопросов. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Описание жилища(здание, обстановка, условия жизни).	2	
	2. Современные изобретения в повседневной жизни.	2	
	3. Описание колледжа.	2	
	4. Подлежащее. Глагол. to be, to have.Типы вопросов.	1	
Тема 1.5Распорядок дня студента колледжа.	Содержание учебного материала Распорядок дня студента. Отношения между сверстниками и одноклассниками. Степени сравнения прилагательных и наречий. Мой рабочий день.Present Simple, Active. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Распорядок дня студента. Отношения между сверстниками и одноклассниками.	2	
	2. Степени сравнения прилагательных и наречий.	1	
	3. Мой рабочий день.Present Simple ,Active.	2	

	4. Субкультуры современной молодежи.	2	
Тема 1.6 Хобби, досуг.	Содержание учебного материала Хобби. Виды увлечения. Досуг. Мой выходной день.оборот there is, there are. Указательные местоимения с существительными и без них. Предлоги места, времени, направления. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Хобби. Виды увлечения.	2	
	2. Досуг.оборотthere is, there are. Мой выходной день. Указательные местоимения с существительными и без них	2	
	3. Конкурс переводчиков	2	
	4. Предлоги места, времени, направления.	1	
Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	Содержание учебного материала Описание местонахождения объекта(улица, адрес как найти). Улицы Москвы, Лондона и США. Городской транспорт(метро, автобус, троллейбус). Неопределенные наречия, производные от some, any, every,no.Past Simple.Образование и употребление. Лексико-грамматические упражнения. Работа с базовым текстом. Карта метро города Москвы. Монологические и диалогические высказывания.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Описание местонахождения объекта(улица, адрес как найти).Неопределенные наречия, производные от some, any, every,no.	2	
	2. Улицы Москвы, Лондона и США.	2	
	3. Городской транспорт(метро, автобус, троллейбус).	2	
	4. Past Simple.Образование и употребление.	1	
	Содержание учебного материала Типы магазинов, отделы. Модальные глаголы и их эквиваленты. Продовольственные товары.Future Simple,Active. Непродовольственные		OK01-06, OK10

Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок.	товары. Совершение покупок. Выучить лексику темы. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания. Ролевая игра.		
	Практические занятия		
	1. Типы магазинов, отделы.	2	
	2. Модальные глаголы и их эквиваленты.	1	
	3. Продовольственные товары. Future Simple, Active.	2	
	4. Непродовольственные товары. Совершение покупок.	2	
Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала Роль физкультуры и спорта в нашей жизни. Человек и здоровье. Спорт и игры. Повторение времен группы Simple. Выучить лексику темы. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Роль физкультуры и спорта в нашей жизни.	2	
	2. Дифференцированный зачет:	2	
	3. Человек и здоровье. Повторение времен группы Simple.	2	
	4. Спорт и игры.	1	
Тема 1.10 Экскурсии и путешествия.	Содержание учебного материала Путешествия на поезде, самолете, по морю, пешком. Поездка за рубеж. Экскурсии. Осмотр путешествии. Гостиницы и другие места проживания. Типы гостиниц. Варианты британского и американского английского. Придаточные предложения с союзами и предлогами. Работа с базовым текстом. Монологические и диалогические высказывания. Ролевая игра. Грамматические упражнения.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Путешествия на поезде, самолете, по морю, пешком.	2	
	2. Поездка за рубеж. Экскурсии. Осмотр путешествии.	2	
	3. Гостиницы и другие места проживания. Типы гостиниц. Варианты британского и американского английского.	2	
	4. Придаточные предложения с союзами и предлогами.	1	

Тема 1.11 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.	Содержание учебного материала Российская Федерация. Национальные символы России. Причастие настоящего времени. Государственное и политическое устройство в России. Present Progressive. Москва столица Российской Федерации. Повторение времен форм Progressive. Работас текстом. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Российская Федерация. Национальные символы России. Причастие настоящего времени.	2	
	2. Государственное и политическое устройство в России.Present Progressive.	2	
	3. Москва столица Российской Федерации.	2	
	4. Повторение времен форм Progressive.	1	
Тема 1.12 Англоговорящие страны, географическое положение климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.	Содержание учебного материала Великобритания. Национальные символы страны, население, географическое положение, климат, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности. Государственное и политическое устройство Великобритании. История возникновения государственных органов Великобритании. США. Государственные символы, география, население, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности. Политическая система США. Государственное и конституционное устройство. Избирательная система. Политические партии. Предтекстовые упражнения. Работа с текстом. Причастие прошедшего времени.Present Perfect.Past Perfect, Future Perfect.Грамматические упражнения.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Великобритания. Национальные символы страны, население, географическое положение, климат, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности.	2	
	2. Государственное и политическое устройство Великобритании. История возникновения государственных органов Великобритании.Present Perfect.	2	

	3. США. Государственные символы, география, население, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности. Past Perfect, Future Perfect..	2	
	4. Политическая система США. Государственное и конституционное устройство. Избирательная система. Политические партии.	1	
Тема 1.13 Научно-технический процесс.	Содержание учебного материала Наука и современные технологии. Естественные, общественные и технические науки. Известные ученые и изобретатели Великобритании США и России. Косвенная речь. Перевод в косвенную речь группы настоящих времен. Предтекстовые лексические упражнения. Работа с текстом.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Наука и современные технологии.	2	
	2. Естественные, общественные и технические науки.	2	
	3. Известные ученые и изобретатели Великобритании США и России.	1	
	4. Косвенная речь. Перевод в косвенную речь группы настоящих времени.	2	
Тема 1.14 Человек и природа, экологические проблемы.	Содержание учебного материала Экология и проблемы современного мира. Природа и климат в странах изучаемого языка и России. Загрязнение окружающей среды. Экологическая деятельность Великобритании и США. Перевод из прямой речи в косвенную. Работа с текстом.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Экология и проблемы современного мира. Перевод из прямой речи в косвенную.	2	
	2. Природа и климат в странах изучаемого языка и России.	2	
	3. Загрязнение окружающей среды.	2	
	4. Экологическая деятельность Великобритании и США.	1	
Тема 2.1 Достижения и инновации в области науки и техники.	Содержание учебного материала Достижения науки и техники. Крупнейшие достижения науки в 20-21 веках. Информационные и инновационные технологии. Выдающиеся изобретения человечества. Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных		OK01-06, OK10

	вопросах. Выучить лексику темы. Лексико-грамматические упражнения. Деловая игра.		
	Практические занятия		
	1. Достижения науки и техники.	2	
	2. Крупнейшие достижения науки в 20-21 веках.	2	
	3. Информационные и инновационные технологии. Выдающиеся изобретения человечества.	2	
	4. Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	1	
Тема 2.2Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	Содержание учебного материала Машиностроительная промышленность России. Транспортные системы Великобритании и США. Городской транспорт России. Основные детали и механизмы автомобиля. Выучить лексику темы. Лексико-грамматические упражнения.		OK01-06, OK10
	Практические занятия		
	1. Машиностроительная промышленность России.	2	
	2. Транспортные системы Великобритании и США.	2	
	3. Городской транспорт России.	2	
	4. Основные детали и механизмы автомобиля.	1	
Тема 2.3Современные компьютерные технологии и промышленности.	Содержание учебного материала Компьютерные технологии в машиностроении. Компьютерные программы на производстве. Современные компьютерные технологии и промышленности. Работа с текстом. Монологические и диалогические высказывания.		OK01-06, OK10
	Практическое занятие		
	1. Компьютерные технологии в машиностроении.	2	
	2. Компьютерные программы на производстве.	2	
	3. Современные компьютерные технологии и промышленности	2	
	4. Обобщающее повторение.	1	
	Содержание учебного материала		2

Тема 2.4 Отраслевые выставки.	Промышленные выставки. Выставочная деятельность. Выставка коммерческого автотранспорта. Национальные и международные выставки. Выучить лексику темы. Лексико-грамматические упражнения. Монологические и диалогические высказывания по теме.		
	Практическое занятие		
	1. Промышленные выставки. Выставка коммерческого автотранспорта.	2	
	2. Выставочная деятельность.	1	
	3. Национальные и международные выставки.	2	
	4. Дифференцированный зачет:	2	

3 КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата и место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Октябрь 2021 г. Политехни- ческий колледж	Конкурс переводчиков	Индивидуальная	Басирбиева З.Р.	Сформированность ОК 03, 05, 06

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БД. 03 Иностранный язык (английский)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины БД. 03 Иностранный язык (английский) требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель для аудиторий на 28 посадочных мест, доска, рабочее место преподавателя, стационарные наглядные пособия, презентационные материалы, справочная литература, таблицы и слайды, видеофильмы, учебно-методические пособия, плакаты.

Технические средства обучения:

- экран, проектор, аудио – видеотека.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Маньковская, З.В. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=369161>

2. Planet of English [Электронный ресурс]: учебник английского языка для учреждений СПО / [Безкоровайная Г.Т. и др.]. - М.: Академия, 2019. - 256 с. - ЭБС «Академия» - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=408556> (для авториз. пользователей)

Дополнительные источники:

1. Аитов, В.Ф. Английский язык (a1-b1+) [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ф. Аитов, В.М. Аитова, С.В. Кади. - Москва: Юрайт, 2020. - 234 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/448454>

2. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Карпова. - Москва: КноРус, 2019. - 280 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/929961>

3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (a2-b2) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Изволенская, Е.Э. Кожарская; под ред. Л.В. Полубиченко.

- Москва: Юрайт, 2020. - 184 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455449>

4. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. - Москва: Юрайт, 2020. - 213 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452460>

Интернет-ресурсы:

1. www.study.ru, www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков;

2. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish;

3. www.handoutsonline.com;

4. www.english-to-go.com (for teachers and students);

5. www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)/ Grammar

6. www.macmillan.ru литература по английскому языку

7. www.onestopenglish.com; разделы Games and Activities; Puzzles

8. www.oup.com/headway; разделы Teacher's Guide; Lesson plans

9. www.onestopenglish.com; раздел Business English; lesson plan Experience

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Обучающийся на базовом уровне научится:</p> <p>Коммуникативные умения</p> <p>Говорение, диалогическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Вести диалог/полилог в ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики; – при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел «Предметное содержание речи»; – выражать и аргументировать личную точку зрения; – запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики; – обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию. <p>Говорение, монологическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; – передавать основное содержание прочитанного/увиденного/услышанного; – давать краткие описания и/или комментарии с опорой на нелинейный текст (таблицы, графики); – строить высказывание на основе изображения с опорой или без опоры на ключевые слова/план/вопросы. <p>Аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> – Понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением; – выборочное понимание запрашиваемой информации из несложных аутентичных 	<p>Оценка «отлично»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо»</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов выполнения домашних работ, опроса, результатов, контрольных работ, тестирования, аудирования, чтения, выполнения грамматических упражнений, тематических коммуникативных заданий и других видов текущего контроля</p>

<p>аудиотекстов различных жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики, характеризующихся четким нормативным произношением.</p> <p>Чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> – Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; – отделять в несложных аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты. <p>Письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> – Писать несложные связные тексты по изученной тематике; – писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; – письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи», в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры. <p>Орфография и пунктуация</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владеть орфографическими навыками в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; – расставлять в тексте знаки препинания в соответствии с нормами пунктуации. <p>Фонетическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владеть слухопроизносительными навыками в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; – владеть навыками ритмико-интонационного оформления речи в зависимости от коммуникативной ситуации. <p>Лексическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Распознавать и употреблять в речи лексические единицы в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; – распознавать и употреблять в речи наиболее распространенные фразовые глаголы; – определять принадлежность слов к частям речи по аффиксам; – догадываться о значении отдельных слов на основе сходства с родным языком, по словообразовательным элементам и контексту; 	<p>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении</p>	
--	--	--

<p>– распознавать и употреблять различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности.</p> <p>Грамматическая сторона речи</p> <p>– Оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями в соответствии с коммуникативной задачей;</p> <p>– употреблять в речи различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах);</p> <p>– употреблять в речи распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке</p> <p>– употреблять в речи сложноподчиненные предложения с союзами <i>that, if, when, as, because</i></p> <p>– употреблять в речи сложносочиненные предложения с союзами <i>and, but, or</i></p> <p>– употреблять в речи условные предложения.</p> <p>– использовать косвенную речь;</p> <p>–</p> <p>использовать в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах: <i>Present, Past, Future</i>.</p> <p>Употреблять в речи страдательный залог.</p> <p>Употреблять в речи модальные глаголы и их эквиваленты (<i>to be able to, to be allowed to, to have to, to be to, ought to, should</i>);</p> <p>– согласовывать времена в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошлого;</p> <p>– употреблять в речи имена существительные в единственном числе и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения;</p> <p>– употреблять в речи определенный/неопределенный артикль;</p> <p>– употреблять в речи личные, притяжательные, указательные, личные, возвратные, относительные, неопределенные, отрицательные, разделительные, вопросительные местоимения;</p> <p>– употреблять в речи имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения;</p> <p>– употреблять в речи наречия выражающие время, места, образа действия.</p> <p>– употреблять предлоги, выражающие направление движения, время и место действия; степени</p>	<p>практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
---	---	--

сравнения наречий в английском языке.		
<p>Коммуникативные умения</p> <p>Говорение, диалогическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Вести диалог/полилог в ситуациях официального общения в рамках изученной тематики; кратко комментировать точку зрения другого человека; – проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации; – обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию. <p>Говорение, монологическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Резюмировать прослушанный/прочитанный текст; – обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста. <p>Аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> – Полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях; – обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом. <p>Чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> – Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов. <p>Письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> – Писать краткий отзыв на фильм, книгу или пьесу. <p>Языковые навыки</p> <p>Фонетическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Произносить звуки английского языка четко. <p>Орфография и пунктуация</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владеть орфографическими навыками; – расставлять в тексте знаки препинания в соответствии с нормами пунктуации. <p>Лексическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи; – узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы. <p>Грамматическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – употреблять в речи все формы страдательного залога; – употреблять в речи условные предложения– – использовать широкий спектр союзов для 	<p>владеть</p> <p>Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительные вопросы.</p>	

<p>выражения противопоставления и различия в сложных предложениях.</p> <p>Выпускник на углубленном уровне научится:</p> <p>Коммуникативные умения</p> <p>Говорение, диалогическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Кратко комментировать точку зрения другого человека; – проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации; – обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию; – выражать различные чувства (радость, удивление, грусть, заинтересованность, безразличие), используя лексико-грамматические средства языка. <p>Говорение, монологическая речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Резюмировать прослушанный/прочитанный текст; – обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста; – формулировать вопрос или проблему, объясняя причины, высказывая предположения о возможных последствиях; – высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями; – комментировать точку зрения собеседника, приводя аргументы за и против; – строить устное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание, сравнивая их и делая выводы. <p>Аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> – Полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях; – обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом; – детально понимать несложные аудио- и видеотексты монологического и диалогического характера с четким нормативным произношением в ситуациях повседневного общения. <p>Чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> – Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов; – использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации; – отбирать значимую информацию в тексте / ряде 		
--	--	--

<p>текстов.</p> <p>Письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> – Писать краткий отзыв на фильм, книгу или пьесу; – описывать явления, события, излагать факты, выражая свои суждения и чувства; расспрашивать о новостях и излагать их в электронном письме личного характера; – делать выписки из иноязычного текста; – выражать письменно свое мнение по поводу фактической информации в рамках изученной тематики; – строить письменное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание и делая выводы. <p>Языковые навыки</p> <p>Фонетическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; – четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу. <p>Орфография и пунктуация</p> <ul style="list-style-type: none"> – Соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание. <p>Лексическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи; – узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы– распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях; – использовать в пересказе различные глаголы для передачи косвенной речи <p>Грамматическая сторона речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Употреблять в речи артикли для передачи нюансов; – использовать в речи широкий спектр прилагательных и глаголов с управлением; – употреблять в речи все формы страдательного залога; – использовать в речи местоимения– использовать в речи фразовые глаголы с дополнением, выраженным личным местоимением; – употреблять в речи модальные глаголы для выражения догадки и предположения – употреблять в речи инверсионные конструкции; 		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> – употреблять в речи условные предложения смешанного типа (– употреблять в речи эллиптические структуры; – использовать степени сравнения прилагательных с наречиями, – употреблять в речи формы действительного залога времен– употреблять в речи времена– использовать в речи причастные и деепричастные обороты – использовать в речи модальные глаголы для выражения возможности или вероятности в прошедшем времени 		
--	--	--

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины Иностранный язык (английский) проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение кабинета иностранного языка в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;

- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (английский)» формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающемуся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу БД.03 Иностранный язык (английский)

по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внесла _____ З.Р. Басирбиева
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ С.Н. Шхапацева
(подпись) И.О. Фамилия