


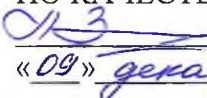
| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |





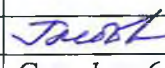
ТВЕРЖДАЮ
 РЕКТОР ФГБОУ ВО «МГТУ»
 С.К. КУИЖЕВА
 2019


ПОЛОЖЕНИЕ
 о научно-техническом совете федерального государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего образования
 «Майкопский государственный технологический университет»

СИСТЕМА КАЧЕСТВА
 МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19
 Версия 2.0

СОГЛАСОВАНО
 ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РУКОВОДСТВА
 ПО КАЧЕСТВУ

 Н.И. ЗАДОРЖНАЯ
 «09» декабря 2019

Майкоп, 2019

| | <i>Должность</i> | <i>Фамилия И.О.</i> | <i>Подпись</i> |
|--------------------|---|---------------------|---|
| Разработал | Начальник управления научной деятельностью | М.К. Тлехурай |  |
| Согласовал | Проректор по научной работе и инновационному развитию | Т.А. Овсянникова |  |
| Согласовал | Начальник отдела менеджмента качества учебно-методического управления | Е.С. Серикова |  |
| Согласовал | Начальник юридического отдела | Т.А. Глебова |  |
| Версия: 2.0 | Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки: Дата и время распечатки 09.12.2019 10:54:00 | Экземпляр № 1 | Стр. 1 из 6 |


| | |
|---|---|
|  | ФГБОУ ВО «МГУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГУ» |
| МГУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |

Положение принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «МГУ» от 29.06.2015, протокол № 2.

Изменения и дополнения в Положение рассмотрены на заседании совета по качеству ФГБОУ ВО «МГУ» от 09.10.2019, протокол № 4 и приняты на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «МГУ» 09.12.2019, протокол № 3.

СОДЕРЖАНИЕ:

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2. | Основные цели и задачи НТС | 3 |
| 3. | Функции НТС | 4 |
| 4. | Полномочия НТС | 5 |
| 5. | Состав, структура и принципы организации работы НТС | 5 |
| 6. | Подготовка и проведение заседаний НТС | 6 |

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее соответственно – НТС университета) является постоянно действующим органом.

1.2. Настоящее положение о научно-техническом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Положение) определяет основные направления деятельности НТС, организационную структуру, основные задачи, функции, полномочия, регламент работы, взаимоотношения с другими подразделениями.

1.3. НТС является одной из форм участия профессорско-преподавательского состава и научных работников университета в разработке и реализации государственной научно-технической и инновационной политики.

1.4. В своей деятельности НТС руководствуется Уставом университета, решениями ученого совета университета, приказами ректора, а также нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего образования и науки.

2. Основные цели и задачи НТС

2.1. НТС создан в целях:

2.1.1. Формирования и реализации научной, научно-технической и инновационной политики университета с учетом специфики региона; повышения эффективности научных исследований.

2.1.2. Практического использования достижений вузовской науки для повышения качества подготовки специалистов и научно-педагогических кадров; обеспечения интеграции научной деятельности с образовательным процессом.

2.1.3. Сохранения и развития наиболее перспективных и работоспособных научных школ в структуре университета.

2.2. Деятельность НТС университета направлена на решение следующих основных задач:


2.2.1. Подготовка концептуальных предложений и рекомендаций по развитию в университете приоритетных направлений науки и техники, обеспечению эффективного использования интеллектуального и научного потенциала университета в различных отраслях народного хозяйства региона и России, создание необходимых условий его развития.

2.2.2. Разработка предложений и мер по улучшению подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов наук и кандидатов наук) и ротации научных кадров.

Версия: 2.0

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 09.12.2019 13:49:00

стр. 3 из 6

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |

2.2.3. Содействие развитию научно-исследовательской работы обучающихся, студенческого научного общества (далее – СНО) и научных кружков на кафедрах университета.

2.2.4. Разработка предложений и мер по информационному обеспечению научной деятельности в университете.

2.2.5. Подготовка предложений и рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебном процессе.

2.2.6. Поиск новых источников и форм финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) университета, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ.

3. Функции НТС

НТС в соответствии с поставленными перед ним целями осуществляет следующие функции:

3.1. Разработка научно-технических программ и проектов, направленных на решение социально-экономических, научно-технических и других проблем региона.

3.2. Разработка комплекса мер по развитию материально-технической базы научно-исследовательских работ в университете.

3.3. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационных форм научно-исследовательской и инновационной деятельности университета; разработка мер по развитию инновационного предпринимательства и привлечению инвестиций в развитие университета.

3.4. Подготовка предложений по развитию в университете патентно-лицензионной, сертификационной, издательско-информационной и рекламно-выставочной работы, в том числе путем пропаганды достижений университета в России и за рубежом.

3.5. Разработка критериев и участие в оценке научной деятельности кафедр, научных школ и научных подразделений университета.

3.6. Принятие решений по вопросам создания, реорганизации и ликвидации научных школ университета.

3.7. Формирование предложений по финансовой политике в сфере научной деятельности университета.

3.8. Проведение аттестации аспирантов и заслушивание их отчетов о выполненной научной работе.


3.9. Заслушивание отчетов руководителей о ходе и выполнении важнейших научно-исследовательских работ.

3.10. Разработка рекомендаций и мер по развитию и организации научно-исследовательской деятельности обучающихся.

3.11. Рассмотрение подготовленных к изданию монографий, учебников, учебных и учебно-методических пособий и принятие решений о рекомендации их к публикации.

3.12. Рассмотрение тематики кафедральных инициативных НИР и принятие решений о рекомендации их для регистрации и учета в «Единой государственной

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| Версия: 2.0 | Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 09.12.2019 13:49:00 | <i>стр. 4 из 6</i> |
|--------------------|---|--------------------|

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |

информационной системе учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

3.13. Подготовка рекомендации по формированию плана редакционно-издательской деятельности университета в части издания научной и научно-методической литературы.

3.14. Разработка рекомендаций по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых положений, а также других положений, регламентирующих деятельность научных подразделений университета.

3.15. Разработка предложений по проведению конференций, научных семинаров, совещаний и других научных мероприятий.

4. Полномочия НТС

НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором по следующим вопросам:

- совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной работе и инновационному развитию и взаимодействию его подразделений;
- реорганизация и ликвидация существующих подразделений и организация новых научно-исследовательских подразделений по представлению директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском, деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- подготовка документации и положений университета, связанных с научной деятельностью и подготовкой кадров высшей квалификации;
- составление и утверждение ежегодного тематического плана научно-исследовательских работ ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- рассмотрение предложений по закреплению аспирантов к научным руководителям.

5. Состав, структура и принципы организации работы НТС

5.1. НТС образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов НТС.

В состав НТС входят ректор, проректор по научной работе и инновационному развитию, начальник управления научной деятельностью, ведущие ученые университета; членами НТС могут быть высококвалифицированные специалисты предприятий и организаций, представители общественных объединений.


5.2. Персональный состав НТС утверждается решением ученого совета университета и приказом ректора на срок пять лет; ротация персонального состава НТС проводится в том же порядке.

5.3. Председателем НТС является ректор, заместителем председателя - проректор по научной работе и инновационному развитию. На них возложено общее руководство формированием и практической реализацией научной политики университета, координация работы комиссий.

Версия: 2.0

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 09.12.2019 13:49:00

стр. 5 из 6

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| | Организационно-правовая документация |
| | Положения о коммерческих и совещательных органах |
| | Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО «МГТУ» |
| МГТУ-СК – ПКСО-3.1.5./1-19 | |

5.4. Постоянно действующим между заседаниями НТС органом управления его деятельностью является Бюро НТС.

Бюро НТС возглавляет председатель.

Кандидатура председателя, секретаря и персональный состав Бюро НТС утверждаются ректором.

Бюро НТС в периоды между заседаниями НТС выполняет его функции.

5.5. Решения по оперативным вопросам могут приниматься председателем (заместителем председателя), который при необходимости должен согласовать предлагаемое им решение путем опроса членов Бюро либо всех членов НТС.

5.6. Для решения отдельных вопросов при НТС могут создаваться временные рабочие комиссии (экспертные группы).

Для работы в составе временной комиссии могут привлекаться специалисты, не являющиеся членами НТС.

Персональный состав экспертной группы определяется на заседании Бюро НТС, где готовится проект постановления, которое утверждается на заседании НТС.

5.7. Решения и рекомендации НТС, а также Бюро НТС подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем, приобретают статус обязательных решений и рекомендаций через издание ректором приказов, распоряжений или указаний.

5.8. Предложения по всем направлениям деятельности НТС передаются секретарю. Правом выдвигать предложения обладают ученый совет университета, комиссии, филиал МГТУ в поселке Яблоновском, факультеты, кафедры, учебно-исследовательские лаборатории, отдельные научно-педагогические работники университета.

5.9. Вопросы, требующие ресурсного обеспечения, распределения ассигнований выносятся на рассмотрение Бюро НТС, где готовится проект решения вопроса, который утверждается на заседании НТС; решение НТС по данному вопросу вводится в действие приказом ректора.

6. Подготовка и проведение заседаний НТС

6.1. Заседания НТС проводятся не реже чем 1 раз в 6 месяцев.

6.2. Оповещение членов НТС о времени и месте проведения заседаний осуществляется секретарем НТС.

6.3. Заседание НТС считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

6.4. Участие членов НТС в заседаниях является персональным и их замещение не допускается.

6.5. Руководит заседаниями председатель НТС, либо заместитель председателя.

6.6. Решения НТС принимаются простым большинством голосов (в случае равенства голосов голос председателя является решающим) и оформляются протоколами, которые подписываются председателем (либо заместителем председателя) и секретарем.

6.7. Протоколы заседаний оформляются секретарем.

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| Версия: 2.0 | Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 09.12.2019 13:49:00 | <i>стр. 6 из 6</i> |
|--------------------|---|--------------------|