

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по научной работе


 Т.А. Овсянникова

« 29 » 06 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор университета

 С.К. Куижева

« 29 » 06 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О научной школе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Майкопский государственный технологический университет»

1. Общие положения

1.1. Научной школой МГТУ (далее – НШ) считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанных проведением исследований по общему научному направлению, функционирующий на базе одного или нескольких структурных подразделений университета, имеющий результаты, признанные научным сообществом по данному направлению исследований, осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, характеризующийся устойчивостью научно-педагогических традиций и преемственностью поколений и возглавляемый руководителем.

1.2. Руководит НШ авторитетный ученый (имеющий опыт научного руководства коллективами), как правило, с ученой степенью доктора наук.

1.3. Главной функцией НШ является проведение научных исследований, создание инновационного продукта, подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, осуществление научной преемственности поколений, организация и проведение научных мероприятий – конференций, симпозиумов, семинаров и т.п.

1.4. Деятельность НШ выстраивается в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

1.5. Коллектив НШ под руководством лидера разрабатывает выдвинутую им исследовательскую программу, которая является необходимым условием существования научной школы и ее системообразующим фактором.

1.6. Коллектив НШ должен состоять не менее чем на 90% из штатных работников и обучающихся МГТУ.

1.7. Члены (участники) НШ:

- обеспечивают мобильность школы по отношению к новым научным реалиям и ее устойчивость к меняющимся условиям;
- вносят вклад в формирование и развитие НШ;
- сохраняют и преумножают лучшие традиции НШ, заложенные ведущими учеными;
- представляют перед научной общественностью подход школы, связанный с обоснованием его продуктивности и защитой от критики.

1.8. Результаты деятельности НШ отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, статьях в периодических изданиях из перечня ВАК и других изданиях, включая электронные, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», симпозиумах, авторские свидетельства, патенты и др.

1.9. Финансирование НШ осуществляется преимущественно из средств выигранных ею грантов, государственных контрактов и хозяйственных договоров, заключенных ее членами.

1.10. НШ пользуется для решения своих задач материально-технической базой университета и сама участвует в ее развитии за счет средств, полученных школой на выполнение НИР.

1.11. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации НШ регулируются приказами ректора Университета по представлению научно-технического совета (НТС) университета.

1.12. Общая координация деятельности НШ возложена на Управление научной деятельностью МГТУ.

2. Цель и задачи научной школы МГТУ

2.1. Целью деятельности НШ является формирование новых научных знаний, актуальных для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе МГТУ, стимулирование деятельности кафедр, научных подразделений Университета по организации научно-исследовательской работы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2.2. Задачи НШ:

2.2.1. Организация научно-исследовательской работы по актуальным проблемам науки, в том числе для участия в конкурсах грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.

2.2.2 Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям НШ.

2.2.3 Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей НШ путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных образовательных технологий.

2.2.4 Повышение результативности участия представителей НШ в научно-исследовательской деятельности.

2.2.5 Внедрение в практику научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.

2.2.6 Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей НШ (профессорско-преподавательского

состава, научных сотрудников, докторантов, аспирантов, студентов) в области научно-исследовательской работы.

2.2.7 Мониторинг научного потенциала Университета (в рамках данного научного направления), своевременное выявление тенденций в его состоянии и выработка предложений с целью соответствия научного потенциала НШ аккредитационным показателям для Университета.

2.2.8 Мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах НИР НШ, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

2.2.9 Организационное сопровождение деятельности по внедрению результатов НИР НШ в образовательную деятельность Университета

3. Функции научной школы МГТУ

НШ в целях реализации поставленных перед ним задач выполняет следующие функции:

3.1. Планирует научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность представителей НШ.

3.2. Участвует в организации внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

3.3. Участвует в обеспечении теоретико-методологического, методического, научно-организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ, выполняемых представителями НШ в самостоятельном научном поиске.

3.4. Разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала ученых Университета.

3.5. Поддерживает научные проекты представителей НШ, направленные на исследование проблем внутреннего развития Университета, и предложения по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений Университета.

3.6. Привлекает студентов Университета к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности НШ.

3.7. Рекомендует наиболее перспективных представителей НШ, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой для участия во внутривузовских, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Университете).

3.8. Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для размещения на официальном сайте Университета.

3.9. Планирует работу постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимых при участии представителей НШ.

3.10. Поддерживает систему обратной связи с учеными Университета, структурными подразделениями Университета, Советом молодых ученых, Студенческим научным обществом, научными школами Университета и других высших учебных

заведений, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности НШ.

3.11. Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований НШ.

3.12. Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники и отдельные научные работы представителей НШ, в том числе в электронных научных изданиях.

4. Признание и регистрация научной школы

4.1. Выдвижение исследовательского коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы осуществляют Ученый совет факультета и кафедра, которые представляют пакет документов (Приложения 1, 2,) проректору по НР.

4.2. Управление научной деятельностью при участии проректора по НР проводят экспертизу представленных документов, руководствуясь критериями НШ МГТУ, и представляют заключение в НТС университета.

4.3. Решение о признании научной школы принимается НТС университета.

4.4. В случае положительного решения НТС руководитель научной школы регистрирует НШ в управлении научной деятельностью.

5. Квалификационные критерии научной школы МГТУ

5.1. НШ МГТУ должна удовлетворять следующим критериям:

5.1.1. В области кадрового состава:

- наличие коллектива исследователей, объединенных общим актуальным научным направлением и руководителем, имеющим ученую степень как правило доктора наук;

- численность школы, как правило, от 7 человек, среди которых должны присутствовать молодые ученые (студенты, стажеры-исследователи, аспиранты, докторанты) в возрасте до 35 лет;

- наличие аспирантуры или магистратуры по специальности научной школы;

- наличие подготовленных школой кандидатов наук, а также аспирантов и соискателей ученых степеней;

5.1.2. В области научной деятельности:

- участие членов НШ в конкурсах грантов различного уровня, конкурсах по федеральным целевым программам;

- наличие грантов, обеспечивающих оплату труда членов школы и их исследовательскую деятельность;

- наличие изданных за последние 5 лет участниками научной школы: не менее чем 1 монографии по данному научному направлению, 10 статей в изданиях, рекомендованных ВАК и/или в зарубежных рецензируемых изданиях, защищено не менее 2 кандидатских диссертаций под руководством ученых НШ, сделано не менее 10 докладов на международных конференциях;

- наличие постоянных творческих связей с коллективами из академических институтов, ведущих российских и зарубежных вузов в форме совместных научных работ и публикаций.

6. Руководство научной школой МГТУ

6.1. Руководителем НШ является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава Университета, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

6.2. Руководитель НШ назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета по представлению проректора МГТУ по научной работе и/или НТС МГТУ.

6.3. Руководитель НШ:

6.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью НШ.

6.3.2. Разрабатывает перспективные, годовые планы и алгоритмы работы НШ в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

6.3.3. Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НШ.

6.3.4. Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей НШ.

6.3.5. Осуществляет от имени НШ взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями.

6.3.6. Назначает и отстраняет от исполнения обязанностей ученого секретаря НШ.

6.4. Ученый секретарь НШ:

6.4.1. Ведет базу данных о НШ, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями НШ и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы НШ.

6.4.2. Ведет документацию НШ.

6.4.3. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний НШ.

7. Членство в научной школе МГТУ

7.1. Членом НШ может стать любой исследователь (преподаватель, научный сотрудник, аспирант, докторант, студент) Университета, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

7.2. Включение ученого в коллектив НШ и исключение из него осуществляется руководителем НШ.

7.3. Информация о каждом представителе НШ заносится ученым секретарем НШ в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

7.4. Представители НШ обладают равными правами и обязанностями.

7.5. Представители НШ имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НШ, в соответствии со своими научными интересами.

7.6. Представители НШ могут выносить на обсуждение НШ результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

8. Отчетность

Руководитель научной школы ежегодно представляет отчет (Приложение 3) о своей деятельности проректору по НР, включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению научной школы;
- количество изданных монографий по направлению научной школы;
- количество изданных и принятых к публикации статей, в том числе в изданиях, рекомендованных ВАК и зарубежных рецензируемых журналах и сборниках, в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science или Scopus.
- количество полученных патентов, премий, наград, почетных званий и т.п.;
- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов и количество поддержанных заявок, с указанием полученных объемов финансирования;
- количество докладов на научных конференциях разного уровня;
- участие в выставках с кратким описанием представленных экспонатов;
- количество молодых ученых (до 35 лет), привлеченных к исследованиям (студенты, магистранты, аспиранты, докторанты, преподаватели и сотрудники).

9. Прекращение существования научной школы

Прекращение существования научной школы обуславливается:

- не выполнением количественных показателей научной школы;
- отсутствием организаторских способностей руководителя научной школы, в результате которых происходит распад коллектива.

Принято на заседании

бюро НТС 29.06.2015 г. (протокол № 2)

Квалификационная карта научной школы

наименование научной школы

1. Наименование структурного подразделения (факультет, кафедра, лаборатория): _____

2. Область знаний:

2.1. По государственному рубрикату научно-технической информации (ГРНТИ): _____

шифр, наименование

2.2. По рубрикату ВАК

шифр, наименование

3. Приоритетное направление науки и техники, по которому проводятся научные исследования: _____

4. Общие сведения о научной школе:

4.1. Руководитель (руководители) научной школы:

4.1.1 Фамилия Имя Отчество:

4.1.2 Ученая степень:

4.1.3 Ученое звание:

4.1.4 Место работы:

4.1.5 Должность:

4.1.6 Почетные звания руководителя:

4.2. Количественный состав научной школы (человек):

4.3. Квалификационный состав научной школы:

- академиков и членов-корреспондентов РАН:

- академиков и членов-корреспондентов других государственных академий:

- академиков и членов-корреспондентов общественных академий:

- заслуженных деятелей науки и лауреатов государственных премий РФ:

- заслуженных деятелей науки и лауреатов государственных премий РА:

- докторов наук:

- кандидатов наук:

- молодых ученых в возрасте до 35 лет:

- докторантов, аспирантов, соискателей, студентов:

4.4. Средний возраст членов коллектива научной школы:

5. Научно-технические достижения научной школы:

5.1. Наиболее значимые публикации членов коллектива научной школы за последние 5 лет (количество):

- Монографии, всего:

в том числе изданные зарубежными издательствами:

- Учебники и учебные пособия, всего:

в том числе с грифом:

- УМО:

- Минобрнауки России:

- др. федеральных органов исполнительной власти:

5.2. Количество основных публикаций за последние 5 лет, из них в изданиях:

- включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ):

- индексируемых в базе данных WebofScience:

- индексируемых в базе данных Scopus:

5.3. Цитирование публикаций, изданных за последние 5 лет в научной периодике, индексируемой в базе данных:

- РИНЦ:

- Web of Science:

- Scopus:

5.4. Количество патентов за последние 5 лет:

5.5. Участие в конкурсах финансируемых программ и грантов:

5.6. Практическое использование полученных научных результатов:

5.7. Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.):

5.8. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных по тематике научной школы за последние 5 лет:

5.9. Наличие магистратуры, аспирантуры и докторантуры:

5.10. Научные связи с академическими институтами, вузами, предприятиями и т.п.:

Руководитель научной школы

подпись

ФИО

Сведения о научной школе**1. Список членов коллектива научной школы**

№ п/п	ФИО	Год рождения	Должность	Ученая степень (шифр специальности)	Дата и место защиты диссертации	ФИО научного руководителя (уч. степень, уч. звание)	Ученое звание (дата утверждения, № аттестата)
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Сведения о подготовке научно-педагогических кадров

№ п/п	ФИО соискателя уч. степени	ФИО научного руководителя (уч. степень, уч. звание)	Название диссертации	Шифр совета	Предполагаемое место и дата защиты
1	2	3	4	5	6

3. Работа в диссертационных советах

№ п/п	ФИО	Уч. степень, уч. звание	Шифр совета	Место совета	Дата проведения
1	2	3	4	5	6

4. Персональное членство

№ п/п	Вид экспертного совета (комиссии)	ФИО	Название экспертного совета (комиссии)	Место проведения	Дата заседания
1	2	3	4	5	6
	Заседания УМО				
	Экспертный совет ВАК				
	Аттестационные и экспертные комиссии конкурсно-организационные мероприятий при Минобразовании РФ				
	Российские и зарубежные научные организации				

4 Общественное признание членов коллектива НШ**4.1. Свидетельства научно-педагогического признания**

№ п/п	Тип награды	ФИО	Вид награждения	Заслуги	Дата
1	2	3	4	5	6
	Международные и государственный премии, научные медали				
	Медали и дипломы выставок, конференции т.д.				
	Почетные звания				

4.2. Цитирования публикаций, изданных за последние 5 лет и индекс Хирши

№ п/п	ФИО	Количество цитирований публикаций, изданных в научной периодике, индексируемой в базе данных:			Индекс Хирши
		РИНЦ	Web of Science	Scopus	
1	2	3	4	5	6

5. Сведения об изданных монографиях за последние 5 лет

№ п/п	Год издания	ФИО автора	ФИО соавтора(ов)	Название	Тираж	Объем, п.л.	Издательство
1	2	3	4	5	6	7	8

6. Сведения об изданных учебниках и учебных пособиях за последние 5 лет

№ п/п	Год издания	ФИО авторов (перечислить всех)	Название работы	Вид публикации (учебник, уч. пос., уч.-мет. пос. и т.д.)	Гриф (УМО, НМС, Минобрнауки, другие грифы т.д.)	Тираж	Объем, п.л.	Издатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

7. Статьи опубликованные в российских научных журналах за последние 5 лет

№ п/п	Автор/соавторы	Название	Название журнала или сборника	Объем, стр.	Место распол. в журнале (стр.)	Регистрация журнала в БД РИНЦ (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7

8. Статьи, опубликованные в научных журналах рекомендованных ВАК за последние 5 лет

№ п/п	Автор/соавторы	Название	Название журнала	Объем, стр.	Место распол. в журнале (стр.)
1	2	3	4	5	6

9. Статьи, опубликованные в изданиях индексируемых в базе данных Scopus за последние 5 полных лет (тип публикации Article, Review, Letter)

№ п/п	Год издания	Автор/соавторы	Название статьи	Указать тип публикации: Article, Review, Letter	Название журнала	Объем, стр.	Место расположения в сборнике
1	2	3	4	5	6	7	8

10. Статьи, опубликованные в изданиях индексируемых в базе данных Web of Science за последние 5 полных лет (тип публикации Article, Review, Letter)

№ п/п	Год издания	ФИО	Название статьи	Указать тип публикации: Article, Review, Letter	Название журнала	Объем, стр.	Место расположения в сборнике
1	2	3	4	5	5	6	7

11. Сведения об организации и проведении научных мероприятий за последние 5 лет

№ п/п	ФИО	Название мероприятия	Статус мероприятия	место проведения	дата проведения	Выпуск сборника научных трудов (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7

12. Сведения об участии в научных мероприятиях (конференциях, круглых стола, семинарах и т.д.) за последние 5 лет

№ п/п	ФИО	Название мероприятия	Статус мероприятия	Форма участия	Место проведения	Дата проведения
1	2	3	4	5	6	7

13. Сведения об участии в выставках

№ п/п	ФИО	Название выставки	Статус выставки	Представленные экспонаты (краткое описание)	Место проведения	Дата проведения
1	2	3	4	5	6	7

14. Сведения о полученных патентах за последние 5 лет

№ п/п	ФИО	Наименование ОИС	Патенто-обладатель	область применения изобретения	№ и дата регистрации патента	Состояние
1	2	3	4	5	6	7

15. Участие в течение последних 5 лет в НТП, ЕЗН, конкурсах грантов (РФФИ, РГНФ, РНФ, Минобрания РФи т.д.)

Название конкурса, программы	Название проекта	Руководитель проекта	Исполнители проекта (из коллектива НШ)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Поддержан/ не поддержан
1	2	3	4	5	6

16. Финансируемые НИР за последние 5 лет

№	Год выполнения	ФИО научного руководителя	ФИО исполнителя	Название НИР	Вид (фундаментальные, прикладные разработки)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Источники финансирования (бюджет, собственные средства, средства учредителя, внешние)	Заказчик
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель научной школы _____
(ФИО) _____ подпись

Годовой отчет
по научно-исследовательской работе научной школы
 за _____ год

Наименование научной школы: _____

ФИО руководителя научной школы, ученая степень, ученое звание: _____

Количественный состав научной школы: _____

1. Аннотированный отчет о выполнении фундаментальных и прикладных исследований в рамках научного направления научной школы и анализ эффективности научных исследований (внедрение результатов научных исследований в организациях региона и в учебный процесс).

2. Показатели результативности НИР

№ п/п	Показатели	Результат (вид) научной деятельности
1. Публикации в научных изданиях, объекты интеллектуальной собственности		
1.1	Публикации научных статей (выходные данные)	
	1.1.1. В научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus	
	1.1.2. В изданиях, входящих в перечень ВАК	
	1.1.3. В научных журналах, индексируемых в РИНЦ (не входящих в перечень ВАК)	
	1.1.4. В сборниках научных трудов	
1.2	Монографии, главы в монографиях (выходные данные)	
	1.2.1. Изданные в зарубежных издательствах	
	1.2.2. Изданные в российских издательствах	
1.3	Учебники, учебные и учебно-методические пособия (выходные данные)	
	1.3.1. С грифом УМО, НМС	
	1.3.2. С грифом Минобрнауки России	
	1.3.3. С грифами других федеральных органов исполнительной власти	
	1.3.4. С другими грифами	
1.4	Объекты интеллектуальной собственности (наименование, номер, ФИО автора)	
	1.4.1. Заявки на объекты промышленной собственности	

	1.4.2. Патенты России	
	1.4.3. Зарубежные патенты	
	1.4.4. Поддерживаемые патенты	
	1.4.5. Открытия	
	1.4.6. Лицензии на право использования изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, программ для ЭВМ и баз данных, топологий интегральных микросхем вуза (организации), всего, в том числе приобретенные:	российскими организациями – иностранными организациями -
	1.4.7. Зарегистрированные программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем	
2. Цитируемость (ФИО, кол-во)		
2.1	Количество цитирований статей опубликованных в журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus	
2.2	Количество цитирований статей, опубликованных в журналах, индексируемых в РИНЦ	
3. Участие в научных мероприятиях, выставках, конкурсах		
3.1	Организация и проведение научных мероприятий (наим., дата)	
3.2	Участие в научных мероприятиях (наим., дата)	
3.3	Организация или участие в выставках (наим., дата, представленные экспонаты)	
4. Научно-исследовательская работа		
4.1	Количество заявок на участие в конкурсах грантов на выполнение НИР (ФИО)	
4.2	Участие в федеральных и региональных целевых программах	
4.3	Выполнение финансируемых НИР (наим., тыс. руб.)	
4.4	Общий объем	

	финансирования научно-исследовательских работ (тыс. руб.)	
4.5	Защита диссертации (ФИО, дата)	
5. Научно-исследовательская работа студентов в рамках научного направления научной школы		
5.1	Участие студентов в выполнении фундаментальных и прикладных исследований (наим. НИР, ФИО студента)	
5.2	Руководство студенческими докладами на научных мероприятиях	наименование мероприятия: кол-во докладов:
5.3	Публикация студенческих научных статей (выходные данные)	

Руководитель научной школы _____ (ФИО)

подпись