



Бережливый ВУЗ - МГТУ

Проект:

**«Упрощение процесса назначения и получения
академической стипендии в повышенном размере за
особые заслуги»**

Старт проекта 15.09.2021 – закрытие 30.12.2021





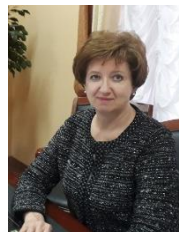
Команда проекта

Руководство проекта (непосредственно отвечающие за результат проекта, принимающие основные решения)



Куижева С.К.
ректор
ФГБОУ ВО «МГТУ»

- Владелец процесса



Задорожная Л.И.
проректор по учебной работе
ФГБОУ ВО «МГТУ»

- Заказчик проекта

Команда проекта



Кучинская Е.А.
зам. декана по
учебной работе
экологического
факультета
Роль: руководитель
проекта



Галичева М.С.
зам. декана по
учебной работе
факультета аграрных
технологий
Роль: исполнитель



Бибалова С.А.
доцент кафедры
философии и
педагогики
Роль: исполнитель



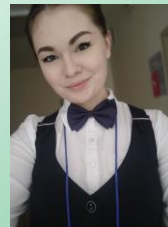
Голеусов Р.
специалист
информационно-
технического отдела
Роль: исполнитель



Ираник Д.
Обучающаяся
группы ПБ-21
Роль:
исполнитель



Гончарова Д.
Обучающаяся
группы ПБ-21
Роль:
исполнитель



Паничева А.
Обучающаяся
группы ТОП-41
Роль:
исполнитель



Процак А.
обучающаяся
гр. ЗТ-31
Роль:
исполнитель

Информация по проекту



Ключевой риск:

Риск не своевременного назначения стипендии, вероятность субъективной оценки.

Процесс назначения государственной академической стипендии в повышенном размере «за особые заслуги» занимает длительное время.

В процессе формируется большое количество бумажных документов, информация в документах несколько раз дублируется.

Процесс не «прозрачен» для обучающихся, субъективен.

Нет чёткой организации процесса, не определены чёткие критерии назначения стипендии.

Невысокая удовлетворенность участников процесса.

Цели и плановый эффект:

1. Сокращение времени процесса назначения стипендии с 40 до 5 дней.
 2. Уменьшение количества формируемых документов с 5 до 2.
 3. Разработка единого алгоритма назначения стипендии.
 4. Повышение степени удовлетворенности процессом для задействованных лиц с 50 до 90 %.
- Эффект – разработка независимого автоматизированного алгоритма определения стипендиатов.

Сроки реализации проекта:

Старт проекта 15.09.2021 – закрытие 30.12.2021



Карточка проекта

«Упрощение процесса назначения и получения академической стипендии в повышенном размере за особые заслуги»

1. Вовлеченные лица в рамки проекта

Заказчик проекта:	Проректор ФГБОУ ВО «МГТУ» по УР Л.И. Задорожная
Владелец процесса:	Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ» С.К. Куижева
Периметр проекта:	Обучающиеся, учебно-методическое управление, ПФУ, деканаты факультетов
Границы процесса:	От момента подачи заявления до формирования проекта приказа о назначении стипендии
Руководитель проекта:	зам. дек. по УР ЭФ Кучинская Е.А.
Команда проекта:	зам. дек. по УР ФАТ Галичева М.С., Бибалова С.А., Ираник Д., гр. ПБ-21, Гончарова Д., гр. ПБ-21, Паничева А., гр. ТОП-41, Процак А., гр. ЗТ-31, Голеусов Р., специалист ИТ-отдела

2. Обоснование выбора

Ключевой риск - риск не своевременного назначения стипендии, вероятность субъективной оценки.

Процесс назначения государственной академической стипендии в повышенном размере «за особые заслуги» занимает длительное время. В процессе формируется большое количество бумажных документов, информация в документах несколько раз дублируется.

Процесс не «прозрачен» для обучающихся, субъективен.

Нет четкой организации процесса, не определены четкие критерии назначения стипендии.

Невысокая удовлетворенность участников процесса.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Время процесса назначения стипендии, дн.	40	5
2. Количество формируемых документов, шт.	5	2
3. Степень удовлетворённости процессом для обучающихся, %	50%	90%
4. Наличие алгоритма назначения стипендии	нет	есть

4. Ключевые события проекта

№	Мероприятия проекта	Начало	Окончание
1.	Старт проекта	15.09.2021	30.12.2021
2.	Диагностика и целевое состояние	15.09.2021	21.09.2021
-	разработка текущей карты процесса;	15.09.2021	21.09.2021
-	разработка целевой карты процесса;	22.09.2021	8.10.2021
-	разработка плана мероприятий	11.10.2021	22.10.2021
3.	Совещание по защите подходов внедрения проекта	26.10.2021	
4.	Внедрение улучшений проекта	27.10.2021	20.11.2021
5.	Закрепление результатов и закрытие проекта	22.11.2021	30.12.2021

Эффект – разработка независимого автоматизированного алгоритма определения стипендиатов.

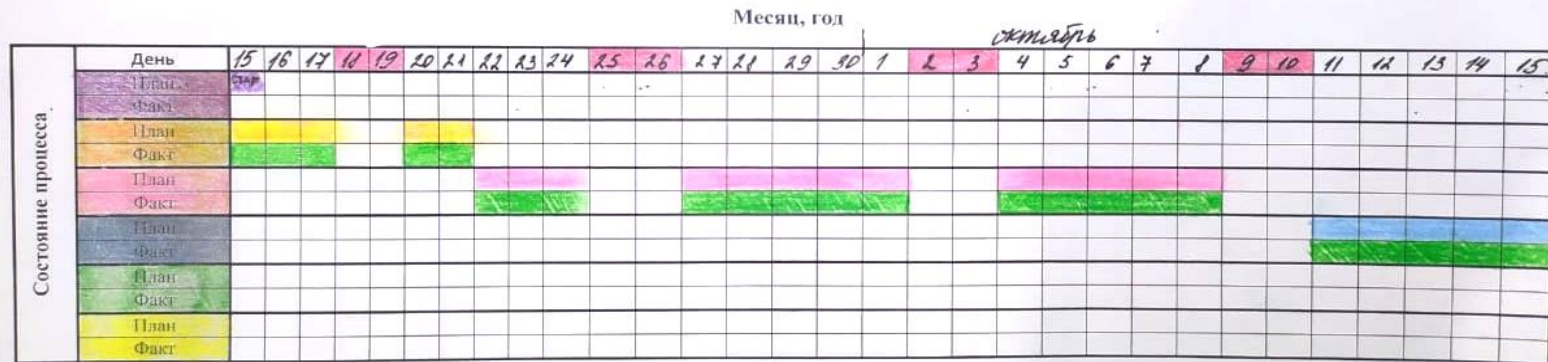
Дорожная карта проекта

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА

« Улучшение процесса назначения и назначения академической стипендии в повышенном размере »

Руководитель проекта зам. дек. по УР ЗФ Кучинская Е.А.

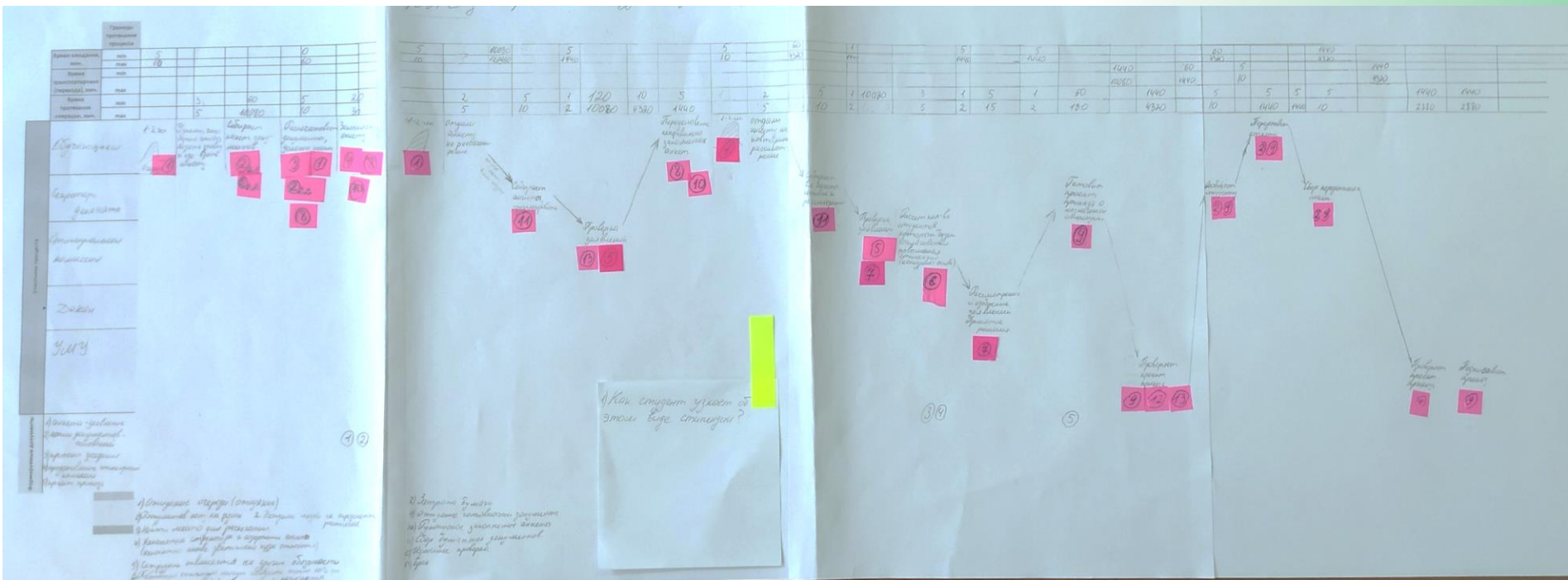
Основные этапы реализации проекта	Дата открытия проекта	Карточка проекта	Ключевой показатель		Картинирование			Kick-off	Реализация мероприятий	Закрепление улучшений	Дата окончания проекта
			Текущее состояние	Целевое состояние	Текущее состояние	Целевое состояние	Планирование мероприятий				
План	15.09.21	15.09	40 дн	5 дн	15.09 21.09	22.09 8.10	11.10 22.10	26.10	27.10 20.11	22.11 30.11	30.11
Факт	15.09.21	15.09			15.09 21.09	22.09 8.10	11.10 22.10	26.10	27.10 20.11	22.11 30.11	30.11



Легенда:

Решение	Работа проводится в срок
Отставание	Отставание от срока
Отсутствие	Работа не проводится

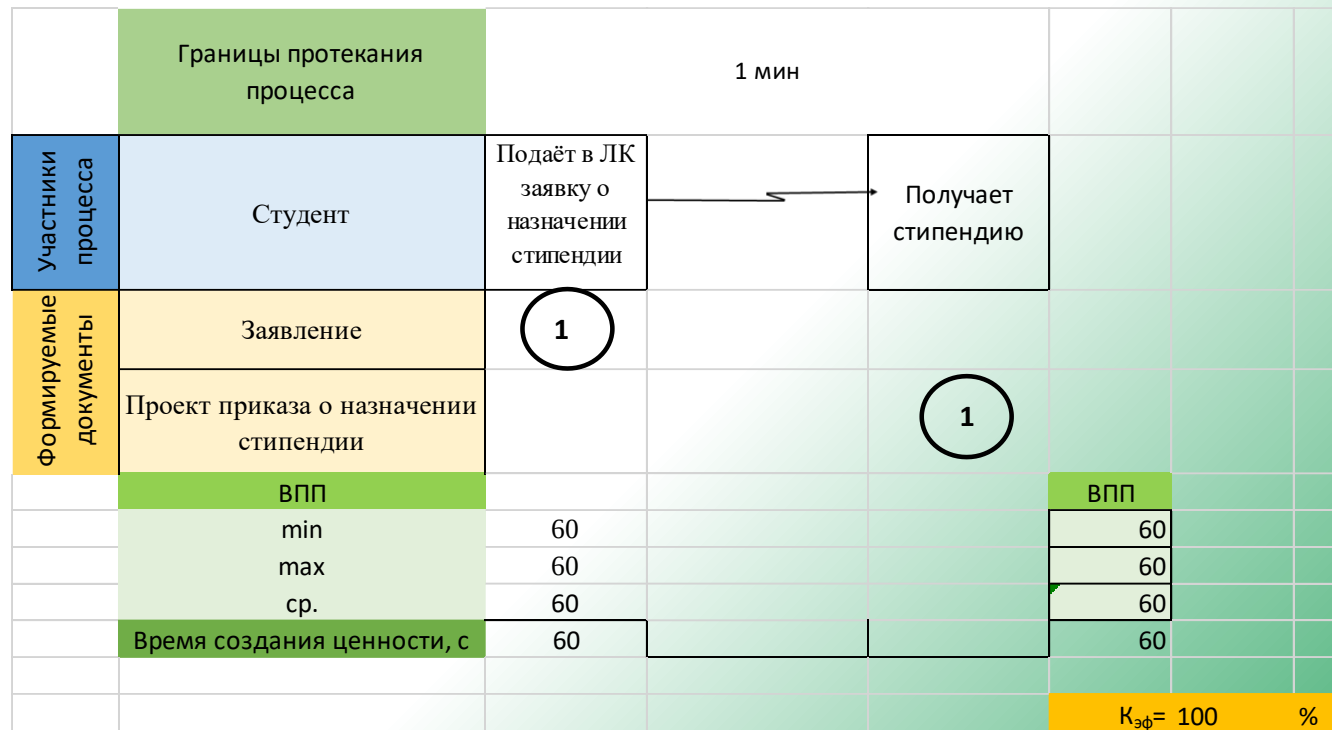
Карта потока создания ценности (текущее состояние)



ВПП = 40 дней

ВСЦ = 2,25 часа

Карта потока создания ценности (идеальное состояние)



В электронном портфолио отражается информация о достижениях обучающегося в различных областях, которым автоматически присваивается определённое количество баллов, по сумме которых на конкурсной основе назначается стипендия

Формулировка и позиционирование проблем

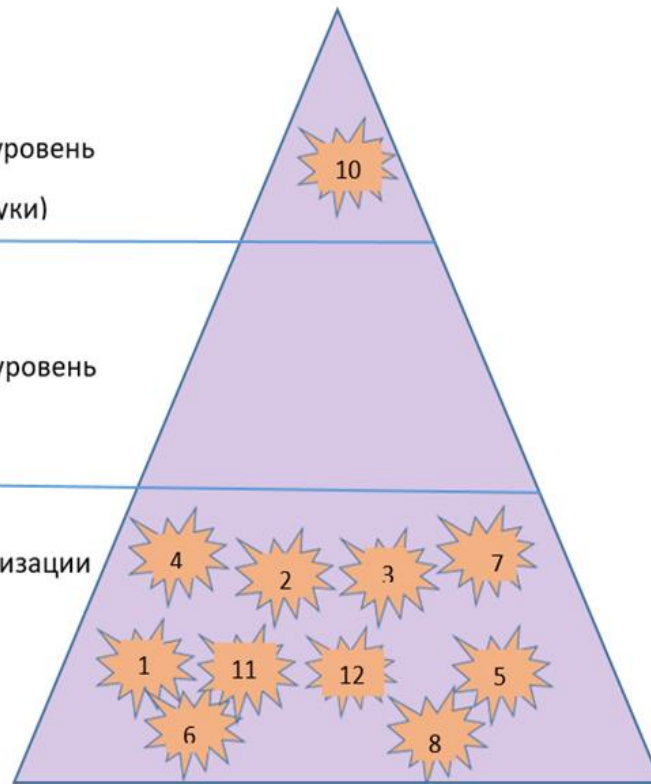


№	Проблема	Группа потерь
1	Ожидание очереди	Задержки
2	Документов нет на руках	Личные финансы
2	Компенсация людей на отработанных расстояниях	
3	Найти место для распечатки	Личные финансы
4	Изменения структура и содержание аккредитации	Репутация
5	Сотрудник отвлекается на другие обязанности	Репутация
6	Повышенную стипендию могут получить только 10% от академических стипендий	Репутация
4	Находясь конно задерживаются сотрудниками документа	Личные финансы Предвидение
8	Заплата бумажки	
9	Ожидание готовности документов	Ожидание
10	Экономное запечатывание аккредитации	Личные финансы
11	Сбор бумажных документов	Личные финансы
12	Множественные проверки	Производство / Материальная обработка
13	Брак	Предвидение

Федеральный уровень
(Минобрнауки)

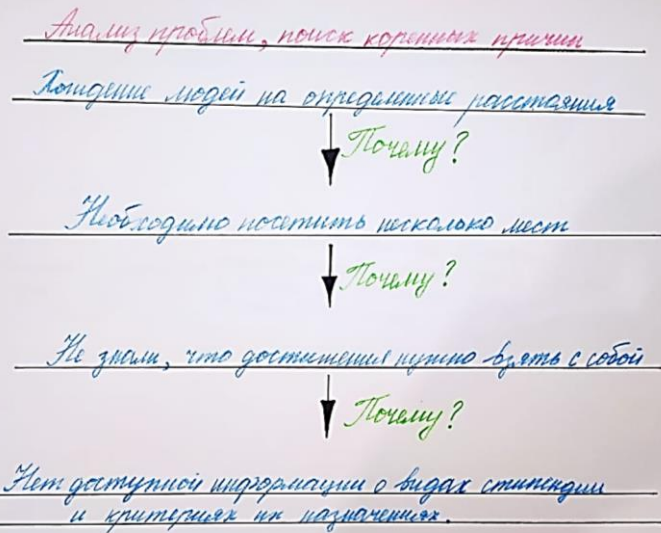
Региональный уровень

Уровень организации



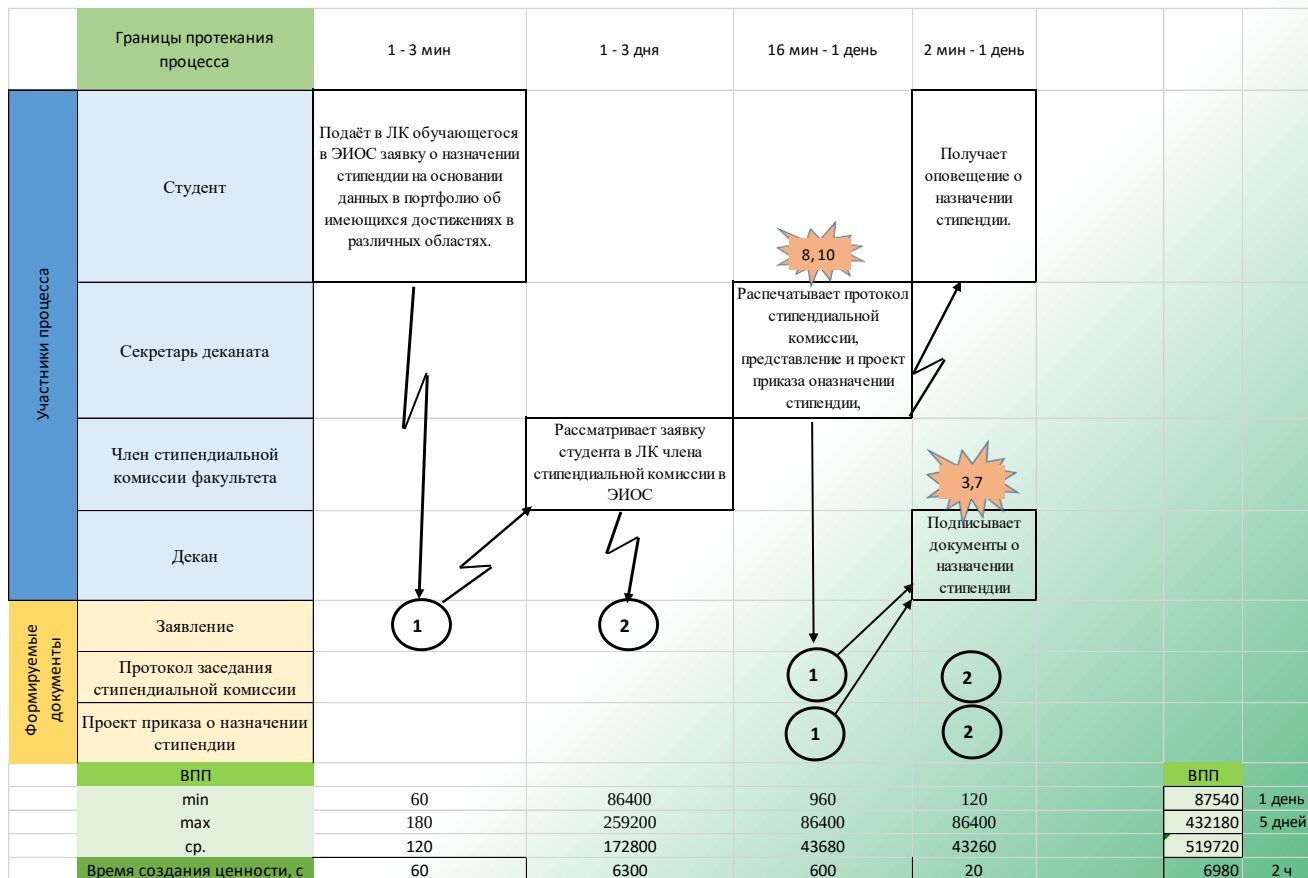
Пирамида проблем

Поиск путей решения проблем



	Проблемы процесса	Коренные причины	Решения
1	Лишнее посещение деканата	Недостаточная информированность студента о видах и условиях назначения стипендий	1. Разработать памятку о стипендиях и алгоритм действий для их назначения. 2. Модернизировать ЛК обучающегося в ЭИОС для информационного обеспечения процесса.
11	Непрозрачность процесса для обучающихся		
12	Субъективность процедуры принятия решений		
2	Ожидание в очереди	В университете отсутствует процедура признания электронных документов	1. Инициировать внесение в вузовское «Положении о стипендиальном обеспечении» пункта о признании достоверной информации о достижениях, содержащейся в «Портфолио обучающегося».
5	Ожидание готовности документа		
6	Рукописное заполнение документа		
3	Работник отвлекается от выполнения других дел		
9	Перемещение документа на определённое расстояние		
4	Затрата бумаги		
7	Сбор бумажных документов		
8	Изготовление излишних копий документов	В «Положении о стипендиальном обеспечении» требуется создание нескольких документов, содержащих одну и ту же информацию	Исключить из списка формируемых документов документы, дублирующие информацию
10	Дублирование информации в нескольких документах		

Карта потока создания ценности (целевое состояние)



ВПП = 5 дней

ВСЦ = 2 часа

Разработка плана мероприятий



№ п/п	Краткое описание проблемы (номер «ежа»)	Мероприятия по решению проблем	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат	Влияние на цель проекта
1	1 - лишнее посещение деканата, 2 – ожидание в очереди, 11 - непрозрачность процесса для обучающихся, 12 - субъективность процедуры принятия решений	1.Разработать «Памятку по стипендиальному обеспечению в вузе», доступную в ЛК обучающегося в ЭИОС. 2.Разработать систему критериев для ранжированной объективной оценки достижений обучающихся.	Кучинская Е.А., Гончарова Д., Ираник Д. Галичева М.С., Паничева А, Процак А.	с 27.10.2021 г. по 2.11.2021 г. с 27.10.2021 г. по 14.11.2021 г.	Исключены лишние посещения деканата с целью получения справочной и разъяснительной информации по стипендии. Ожидание в очереди исключается. Разработаны и доступны для предварительного ознакомления критерии оценки достижений.	10%
2	1 - лишнее посещение деканата, 2 – ожидание в очереди, 5 - ожидание готовности документа, 6 - рукописное заполнение документа, 3 - работник отвлекается от выполнения других дел, 9 - перемещение документа на определённое расстояние, 4 - затрата бумаги, 7 - сбор бумажных документов, 8 - изготовление излишних копий документов.	1.Разработать чёткий автоматизированный алгоритм назначения стипендии. 2.Инициировать внесение в вузовское «Положение о стипендиальном обеспечении» пункта о признании достоверной информации о достижениях, содержащейся в «Портфолио обучающегося» и ЛК обучающегося в ЭИОС. 3.Модернизировать ЭИОС путём разработки функционала для подачи заявки и назначения стипендии.	Голеусов Р.О., Кучинская Е.А. Бибалова С.А. Голеусов Р.О.,	с 27.10.2021 г. по 14.11.2021 г. с 15.11.2021 г. по 20.11.2021 г. с 27.10.2021 г. по 20.11.2021 г.	Имеется единый автоматизированный алгоритм процесса назначения стипендии. Имеется возможность дистанционной подачи заявки и отслеживания процесса назначения стипендии. Формирование электронных и печатных (при необходимости) форм документов. Повышение степени удовлетворённости процессом для задействованных лиц.	85%
3	10 - дублирование информации в нескольких документах	1.Инициировать исключение из списка формируемых документов документы, дублирующие информацию.	Галичева М.С.	с 15.11.2021 г. по 20.11.2021 г.	Исключение затрат времени на заполнение нескольких документов.	5%

Фотоматериалы по проекту: **БЫЛО** - **СТАЛО**



Было:



**Стипендия.
Что происходит?**

Стало:



Стипендиальное обеспечение.

Главная / Рейтинг / BCE / Учебная / Спортивная / Общественная / Культурно-творческая

Григоренко Евгений Владимирович **ПБ-41 ОФО** (Заявка №3 от 14.02.2022)

(государственная академическая стипендия в повышенном размере студентам, имеющим достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности)

ФИО студента: Григоренко Евгений Владимирович

Факультет: Экологический факультет

Направление подготовки: 20.05.01 Пожарная безопасность

Группа: ПБ-41 ОФО

**Повышенная
стипендия**



№	Информация	Ссылки/документы	Предварительный балл*	Действия
1	Название мероприятия: Студенческий Марафон Вид деятельности: Олимпиада Область достижения: Спортивная Статус мероприятия: Федеральный Организатор(ы) мероприятия: СКС Общероссийского Профсоюза образования в ЮФО Количество участников: от 501 до 1000	Регламент (порядок проведения) мероприятия Ссылка на мероприятие Скан-копия документа-основания	5	Достижение уже отработано

Активация Windows

Стандартизация основных элементов целевой модели процесса



ПАМЯТКА по стипендиальному обеспечению обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ»

Уважаемый студент!

В настоящее время в Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) повышенная государственная академическая стипендия за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);
- 3) стипендия слушателям подготовительных отделений;
- 4) государственная социальная стипендия студентам;
- 5) повышенная государственная социальная стипендия обучающимся на первом и втором курсах по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата и программы специалитета);
- 6) государственные стипендии аспирантам, ординаторам, докторантам;
- 7) именная стипендия ректора;
- 8) именные стипендии факультетов.

Помимо названных стипендий обучающимся Университета назначаются следующие виды стипендий:

- 1) стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации;
- 2) именные стипендии федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- 3) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

Государственная академическая стипендия

Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

Студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации все оценки «отлично» при отсутствии академической задолженности, назначается государственная академическая стипендия, повышенная на 25%.

АЛГОРИТМ

процесса назначения государственной академической стипендии в повышенном размере студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности с использованием функционала ЭИОС

¶

1. Обучающийся, желающий принять участие в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в ФГБОУ ВО «МГТУ», знакомится с общей информацией по стипендиальному обеспечению обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ», размещенной в личном кабинете обучающегося ЭИОС-МГТУ в разделе «Стипендии». ¶

2. Обучающийся размещает информацию о своих достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности путем внесения запрашиваемых сведений в форму во вкладке «Мои достижения», сопровождая их скан-копиями подтверждающих документов. При этом обучающийся обязуется в последствии предоставить оригиналы подтверждающих документов. ¶

3. Обучающийся формирует и отправляет на рассмотрение стипендиальной комиссии факультета заявку на участие в конкурсном отборе на назначение повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) путем заполнения формы во вкладке «Моя заявка». Для этого необходимо оценить свои достижения на соответствие критериям назначения повышенной государственной академической стипендии и прикрепить их к заявке. ¶

4. Стипендиальная комиссия факультета оценивает размещенные в заявке ЭИОС документы-основания на предмет соответствия критериям назначения повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, в результате чего формируется протокол заседания стипендиальной комиссии, представление стипендиальной комиссии и проект приказа о назначении стипендии. Обучающемуся на электронную почту поступает уведомление о прохождении конкурса и периоде, на который будет назначен данный вид стипендии. ¶

Таблица показателей



№ п.п.	Показатель	Текущее значение	Целевое значение на 30.12.2021	Фактическое значение на 1.03.2022	Результат	Мониторинг результатов по проекту по состоянию на			
1.	Время процесса назначения стипендии	40 дней	5 дней	14 дней	Сократилось в 2,9 раз				
2.	Количество формируемых документов	5 шт.	2 шт.	3 шт.	Уменьшилось в 2,5 раз				
3.	Степень удовлетворённости процессом для задействованных лиц	50%	90%	75%	Повысилась в 1,5 раза				
4.	Наличие автоматизированного алгоритма назначения стипендии	Нет	Да	Да	Разработан				

