**Правила подачи и рассмотрения апелляций**

**по результатам вступительного испытания**

1. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

2. Апелляция подается с использованием дистанционных технологий на имя председателя приемной комиссии по официальной электронной почте приемной комиссии с темой письма: “Апелляция вступительного испытания».

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения тестирования и (или) правильность оценивания результатов тестирования.

Рассмотрение апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может осуществляться с использованием записи видеоизображения и аудиосигнала, сделанных во время проведения вступительного испытания.

4. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

5. Поступающий имеет право дистанционно присутствовать при рассмотрении апелляции.

6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии направляется поступающему для ознакомления посредством Личного кабинета или электронной почты. поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего.