

ПРОТОКОЛ
совещания Координационного совета
проекта «Бережливый вуз – МГТУ»

16.12.2024

№ 17

Присутствовали:

Задорожная Людмила Ивановна	проректор по учебной работе – заместитель председателя
Паранук Аслан Масхудович	проректор по административно- хозяйственной работе
Пшизова Саида Каплановна	директор Научной библиотеки
Чудесова Наталья Николаевна	начальник учебно-методического управления
Губжокова Саида Нурбиевна	начальник административного управления
Чич Бела Аскеровна	начальник управления кадров
Наниз Зарема Хазретовна	главный бухгалтер
Кидакоева Арина Руслановна	секретарь Координационного совета

Повестка дня:

1. Защита завершенных проектов:

- Оптимизация процесса учета результатов промежуточной аттестации обучающихся (докл.: Кучинская Е.А.).
- Сокращение потерь при формировании мониторинга стипендиального обеспечения (докл.: Галичева М.С.).
- Оптимизация процесса контроля за формированием реестра программного обеспечения образования (докл.: Ткачева Я.С.).

2. Представление новых проектов:

- Оптимизация процесса формирования и актуализации материально-технического обеспечения образовательных программ кафедры и бухгалтерии (докл.: Ткачева Я.С.).
- Сокращение потерь при формировании материально-технического обеспечения образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС (докл.: Ткачева Я.С.).
- Формирование системы контроллинга подготовки учебно-

методического обеспечения всех реализуемых в вузе ООП нового года набора (докл.: Чудесова Н.Н.).

- Оптимизация процесса организации подготовки и разработки рабочей программы дисциплин (РПД) и рабочей программы практик (РПП) (докл.: Чудесова Н.Н.).

Докладчик:

Заместитель Председателя Координационного совета Задорожная Л.И. обратилась с приветственными словами к участникам совещания и сообщила, что следующие проекты **завершены** и сегодня будут представлены итоговые материалы:

1. «Оптимизация процесса учета результатов промежуточной аттестации обучающихся».

2. «Сокращение потерь при формировании мониторинга стипендиального обеспечения».

3. «Оптимизация процесса контроля за формированием реестра программного обеспечения образования».

А также запустить новые проекты:

1. «Оптимизация процесса формирования и актуализации материально-технического обеспечения образовательных программ кафедры и бухгалтерии».

2. «Сокращение потерь при формировании материально-технического обеспечения образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС».

3. «Оптимизация механизма контроля соответствия квалификационным требованиям к должностям ППС»

4. «Миграционное сопровождение иностранных студентов в МГТУ».

Продолжить II этап следующих проектов:

1. «Формирование системы контроллинга подготовки учебно-методического обеспечения всех реализуемых в вузе ООП нового года набора».

2. «Оптимизация процесса организации подготовки и разработки рабочей программы дисциплин (РПД) и рабочей программы практик (РПП)».

С представлением проекта: «Оптимизация процесса учета результатов промежуточной аттестации обучающихся» выступила член рабочей группы проекта Кучинская Е.А.

С представлением проекта: «Сокращение потерь при формировании мониторинга стипендиального обеспечения» выступила член рабочей группы Галичева М.С.

С представлением проекта: «Оптимизация механизма контроля соответствия квалификационным требованиям к должностям ППС» выступила член рабочей группы Селиванова И.А.

С представлением проекта: «Оптимизация процесса контроля за формированием реестра программного обеспечения образования» выступила член рабочей группы Ткачева Я.С.

С представлением проекта: «Оптимизация процесса формирования и актуализации материально-технического обеспечения образовательных программ кафедры и бухгалтерии» выступила член рабочей группы Ткачева Я.С.

С представлением проекта: «Сокращение потерь при формировании материально-технического обеспечения образовательных программ, в соответствии с требованиями ГОСТ» выступила член рабочей группы Ткачева Я.С.

С представлением проекта: «Миграционное сопровождение иностранцев в

МГТУ» выступила член рабочей группы Галичева М.С.

Решили:

1. Проект «Оптимизация процесса учета результатов промежуточной аттестации обучающихся»:
 - закрыть.
2. Проект «Сокращение потерь при формировании мониторинга стипендиального обеспечения»:
 - закрыть.
3. Проект «Оптимизация процесса контроля за формированием реестра программного обеспечения образования»:
 - закрыть.
4. Проект «Оптимизация процесса формирования и актуализации материально-технического обеспечения образовательных программ кафедры и бухгалтерии»:
 - утвердить;
 - подготовить нормативные документы;
 - внедрить в работу.
5. Проект «Сокращение потерь при формировании материально-технического обеспечения образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС»:
 - утвердить;
 - подготовить нормативные документы;
 - внедрить в работу.
6. Проект «Оптимизация механизма контроля соответствия квалификационным требованиям к должностям ППС»:
 - утвердить;
 - подготовить нормативные документы;
 - внедрить в работу.
7. Проект: «Миграционное сопровождение иностранных студентов в МГТУ»:
 - утвердить;
 - подготовить нормативные документы;
 - внедрить в работу.
8. Проект «Формирование системы контроллинга подготовки учебно-методического обеспечения всех реализуемых в вузе ООП нового года набора»:
 - запустить II этап проекта.
9. «Оптимизация процесса организации подготовки и разработки рабочей программы дисциплин (РПД) и рабочей программы практик (РПП)»:
 - запустить II этап проекта.

Заместитель Председателя
Координационного совета



Задорожная Л.И.

Секретарь
Координационного совета



Кидакоева А.Р.